

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

### JAVNI RAZPIS O DODELITVI POMOČI OB NEPREDVIDENIH DOGODKIH V LETU 2012

#### Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- A. Besedilo javnega razpisa
- B. Pravilnik o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih
- C. Priloge:
  - 1. Merila za izbor in vrednotenje projektov
  - 2. Instruktivni obrazec za prijavo: Podatki o prijavitelju in splošna izjava (OBR-1P) ter Prijava na javni razpis (OBR -2P),
  - 3. Vzorec pravilno izpolnjene kuverte za oddajo prijave
  - 4. Vzorec pogodbe,
  - 5. Instruktivni obrazec za izdelavo poročila o izvedbi: Poročilo (OBR – 3P).

#### Pojasnilo posameznih elementov razpisne dokumentacije:

Besedilo javnega razpisa določa pogoje, roke in način oddaje vlog.

Pravilnik določa pravila izvedbe, ocenjevanja in odločanja o vlogah ter opozarja na pravne predpise, ki se uporabljajo pri ocenjevanju in odločanju o vlogah.

Merila za izbor in vrednotenje projektov podrobno prikazujejo kriterije in merila, ki se upoštevajo pri ocenjevanju vlog.

Instruktivni obrazci so obrazci, ki omogočajo enostavnejšo prijavo, saj vodijo prijavitelja skozi prijavo, zajemajo vse potrebne podatke za popolno vlogo in opozarjajo na obvezne priloge.

#### Opozorilo:

- 1. Vlogo, pogodbo in poročilo mora podpisati prijavitelj, kar je v primeru pravne osebe (zavod, društvo ipd.) njen zakoniti zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda ipd). Navedene dokumente lahko podpiše tudi pooblaščen oseba, če jo za to pooblasti zakoniti zastopnik in če je pooblastilo priloženo vlogi,
- 2. Vlog ne spenjajte v mapo ali spiralo,
- 3. Priloge oštevilčite.

Na podlagi 1. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/06, 50/07, 114/07-ZIPRS, 61/08, 99/09), 6. člena odloka o proračunu Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/2012) in 5. člena Pravilnika o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih (št.zadeve: 407-9/2012, sprejet dne 23.2.2012), občina Brežice objavlja

## **JAVNI RAZPIS O DODELITVI POMOČI OB NEPREDVIDENIH DOGODKIH V LETU 2012**

1. **Neposredni proračunski uporabnik:** Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.
2. **Predmet javnega razpisa:** nepredvideni dogodki, ki so povzročili škodo na bivalnem ali gospodarskem objektu.
3. **Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis:** Na razpis se lahko prijavijo humanitarne organizacije s sedežem v občini Brežice, ki v imenu oškodovancev zaprosijo za pomoč.
4. **Orientacijska vrednost razpisa:** 18.000,00 EUR.
5. **Merila za izbor projektov:**
  - Vrsta poškodovanega objekta
  - Število oškodovanih
  - Število mladoletnih otrok
  - Socialno stanje oškodovanca
  - Posledice poškodovanega objekta

Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji - Merila za izbor in vrednotenje projektov (Priloga 1).

6. **Popolna vloga obsega:**
  - izpolnjeno prijavo na razpis s podatki o prijavitelju, skladno z vsebino in zaporedju instruktivnega obrazca Podatki o prijavitelju in splošna izjava (OBR-1P),
  - izpolnjeno prijavo na razpis s podatki o projektu, skladno z vsebino in zaporedju instruktivnega obrazca Prijava na javni razpis (OBR -2P) z zahtevanimi prilogami.

Prijaviteljem vlog ni potrebno oddati na priloženih instruktivnih obrazcih (Priloga 2), mora pa vloga vsebovati vse vsebinske elemente v enakem zaporedju kot instruktivni obrazci.

7. **Rok izvedbe:** Dodeljena sredstva za leto 2012 morajo biti porabljena v letu 2012.
8. **Rok za predložitev vlog in način predložitve:** Vloge morajo prijavitelji poslati s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, v tekočem letu v katerem se je nesreča pripetila oziroma v katerem so znane posledice nastale škode.

Vloge morajo biti oddane pisno v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih za leto 2012«.

Na kuverti mora biti naveden naslov prijavitelja, kot to določa priloženi vzorec kuverte (Priloga 3).

9. **Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev:** Odpiranje vlog bo komisija opravila najkasneje v roku 8 dni po izteku roka za oddajo vlog na javni razpis. V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija v 8 dneh od odpiranja vlog prijavitelja pozvala, da dopolni vlogo v roku 5 dni. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo vloga zavržena.

**10. Izid razpisa:** Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog.

Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju projektov v okviru sredstev, zagotovljenih v proračunu (Priloga 4).

**11. Izplačilo sredstev dodeljenih po razpisu:** Prijaviteljem bodo sredstva, dodeljena po razpisu, izplačana po predložitvi zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu mora biti priloženo vsebinsko in finančno poročilo o izvedenem projektu z dokazili o realizaciji, skladno z vsebino in zaporedjem instruktivnega obrazca (Priloga 5) Poročilo o porabi sredstev (OBR – 3P).

Dokazila o realizaciji so računi in različna potrdila o:

- Stroških materiala,
- Stroških dela
- stroških investicije.

Maksimalna vrednost odobrenih sredstev je 2000,00 EUR. V kolikor bo upravičenec v poročilu izkazoval nižjo vrednost od odobrenega zneska po pogodbi, se bo znesek sofinanciranja zmanjša za delež primanjkljaja (npr.: Poročilo - dokazila: 500,00 EUR, Odobreno: 1.000,00 EUR, Delež primanjkljaja: 50%, Izplačilo: 500,00 EUR).

**12. Kraj in čas, kjer lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo:** Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani občine Brežice ([www.brezice.si](http://www.brezice.si)) ali na Občini Brežice, CPB 18, 8250 Brežice v Kabinetu župana v času uradnih ur.

**13. Kontakt:** dodatne informacije posreduje Vesna Kržan, tel. 07/ 62 05 503, e-mail: [vesna.krzan@brezice.si](mailto:vesna.krzan@brezice.si) v času uradnih dni od 8. do 10. ure.

**14. Delavnica za pripravo vloge in predstavitev novosti** bo v ponedeljek, 27.2.2012 ob 15. uri v sejni sobi Občine Brežice.

Številka: 407-10/2012  
Datum: 23.2.2012



ž u p a n  
Občine Brežice  
Ivan Molan

Na podlagi 54. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 - uradno prečiščeno besedilo, 110/2011), in 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/2009, 3/2010) je župan občine Brežice, dne 23.2.2012, sprejel

## **P R A V I L N I K**

### **o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

Ta pravilnik opredeljuje pogoje za pridobitev sredstev, izvedbo postopka ter način izvajanja nadzora pri izvedbi pomoči ob nepredvidenih dogodkih, ki se sofinancirajo iz proračunske postavke 8201 – izredne pomoči ob nepredvidenih dogodkih Občine Brežice na podlagi javnega razpisa (v nadaljevanju: javni razpis).

##### **2. člen**

Za nepredvidene dogodke se štejejo nesreče, ki so povzročile škodo na bivalnem ali gospodarskem objektu (v nadaljevanju: projekti).

#### **II. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV**

##### **3. člen**

Pravico do sofinanciranja projektov imajo po tem pravilniku humanitarne organizacije s sedežem v občini Brežice, ki v imenu oškodovancev zaprosijo za pomoč.

Dodatni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji, se določijo v javnem razpisu za posamezno proračunsko leto.

Vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali zgoraj navedenih pogojev, bodo zavržene.

##### **4. člen**

Sredstva iz proračunske postavke pomoči ob nepredvidenih dogodkih se ne smejo dodeliti za odpravo posledic nepredvidenih dogodkov na stvari, če je njena lastnica ali lastnik (v nadaljnjem besedilu: lastnik) ali oseba, ki bi morala ravnati po njegovih navodilih, opustila predpisane pogoje, potrebne za zmanjšanje ali preprečitev nastanka škode ob naravni nesreči na stvari.

Sredstva za odpravo posledic izrednih dogodkov se ne smejo dodeliti pri odpravi posledic izrednih dogodkov na stvari, ki je nastala z nedovoljenim posegom v prostor, ali na stvari v lasti osebe, ki je z nedovoljenim posegom v prostor povzročila nastanek nesreče.

Sredstva se dodelijo le za projekte, ki niso predmet sofinanciranja iz drugih proračunskih postavk.

V primerih iz prejšnjega odstavka se vloga zavrne s sklepom.

#### **III. IZVEDBA JAVNEGA RAZPISA**

##### **5. člen**

Občina Brežice praviloma vsako leto objavi javni razpis o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih v lokalnem časopisu ter na spletni strani Občine Brežice.

Projekti se sofinancirajo v okviru proračunskih možnosti, v skladu s tem pravilnikom, javnim razpisom, merili in kriteriji, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Javni razpis se objavi po sprejetem proračunu za koledarsko leto.

#### **6. člen**

Vloge morajo prijavitelji poslati s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, v tekočem letu v katerem se je nesreča pripetila oziroma v katerem so znane posledice nastale škode.

V javnem razpisu za koledarsko leto se določi rok za oddajo vlog za projekte, ki bodo izvedeni v času pred sprejetim proračunom za koledarsko leto.

Prepozno prispеле vloge in vloge oddane pred začetkom objave Javnega razpisa za koledarsko leto bodo s sklepom zavržene.

#### **7. člen**

Vloga za pridobitev sredstev se mora oddati pisno v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih« in mora vsebovati vse podatke, ki jih zahteva razpisna dokumentacija.

Na kuverti mora biti naveden naslov prijavitelja.

Vloge, ki bodo prispеле v nezaprti ovojnici bodo s sklepom zavržene.

#### **8. člen**

Vlogo mora podpisati prijavitelj, kar je v primeru pravne osebe (zavod, društvo ipd.) njen zakoniti zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda ipd). Vlogo lahko podpiše tudi pooblaščen oseba, če jo za to pooblasti zakoniti zastopnik in če je pooblastilo priloženo vlogi.

#### **9. člen**

Postopek javnega razpisa, strokovne presoje in ocenjevanje projektov opravi komisija, ki jo s pisno odločbo imenuje predstojnik neposrednega uporabnika, ki izvaja postopek, ali od njega pooblaščen oseba.

Komisija veljavno odloča, če je na seji navzoča večina vseh njenih članov. Komisija sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov. V primeru enakega števila glasov odloči glas predsednika strokovne komisije. Strokovna opravila za komisijo opravlja občinska uprava.

#### **10. člen**

Za obravnavo, ocenjevanje in vrednotenje vlog ter izbor se poleg razpisne dokumentacije še smiselno uporabljajo določbe veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov na področju izvrševanja proračuna in veljavnega Zakona o splošnem upravnem postopku ter Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

#### **11. člen**

Prejete vloge odpira komisija v roku 8 dni po izteku roka za oddajo vlog na javni razpis.

Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od 5 dni.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se zavržejo s sklepom.

#### **12. člen**

Komisija prouči popolne in pravilne vloge, ter pripravi predlog prejemnikov sredstev.

Direktor občinske uprave ali za to pooblaščen oseba izda sklep o izboru prejemnikov sredstev na podlagi predloga iz prejšnjega odstavka.

#### **13. člen**

Sklepanje pogodb z izbranimi prijavitelji se opravi v 8 dneh od dokončnosti odločb o izboru. Če kateri od prijaviteljev v roku 8 dni od vročitve pogodbe le-te ne podpiše, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev sredstev.

V primeru iz prejšnjega odstavka direktor občinske uprave izda sklep o ustavitvi postopka.

#### **14. člen**

Pogodba o sofinanciranju se sklene na podlagi veljavnega proračuna.

Sredstva se oblikujejo na posebnih postavkah proračuna Občine. Višina sredstev v posameznem proračunskem letu je odvisna od zmožnosti občinskega proračuna za posamezno proračunsko leto.

Pri dodeljevanju sredstev je praviloma potrebno upoštevati uravnoteženost porabe sredstev skozi celo proračunsko leto.

#### **15. člen**

Zoper odločitve prvostopenjskega organa Občine Brežice je možna pritožba v 8 dneh.

### **IV. KRITERIJI IN MERILA**

#### **16. člen**

Kriteriji in merila se določijo z vsakoletnim javnim razpisom.

Ne glede na določbe tega pravilnika lahko župan na predlog strokovne komisije posebej opredeli, katerih vsebin, vrste programov in projektov, Občina ne bo sofinancirala.

### **V. NADZOR IN NAMENSKA PORABA SREDSTEV**

#### **17. člen**

Prijavitelj, ki je bili izbran na javnem razpisu, je dolžan projekte izvajati v skladu s sklenjeno pogodbo, tem pravilnikom, javnim razpisom ter veljavno zakonodajo.

Odobrena sredstva je pridobitelj dolžan porabiti za namen, ki ga je navedel v vlogi na javni razpis.

#### **18. člen**

Prejemnik sredstev iz proračuna lokalne skupnosti je na zahtevo sofinancerja dolžan predložiti dokazila o namenski porabi sredstev v roku meseca dni po izvedbi projekta.

V primeru, da poročilo ne bo oddano v 30 dneh od izvedbe projekta, prijavitelju ugasne pravica do sofinanciranja in se s sklepom postopek ustavi.

Izvajalec bo pogodbeni znesek prejel na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu mora biti priloženo vsebinsko in finančno poročilo o izvedenem projektu z dokazili o izvedbi.

Vrsta upravičenih stroškov in dokazil, s katerim prijavitelji izkazujejo obseg in način izvedbe projekta, se opredeli v razpisnih pogojih in pogodbi.

### 19. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem projektov izvajata občinska uprava, župan pa lahko za izvedbo nadzora pooblasti drugo osebo.

Občinska uprava vodi evidenco o izvajanih projektih, opravljata nadzor nad izvajanjem projektov po sklenjenih pogodbah ter enkrat letno poroča Občinskemu svetu o realizaciji projektov v okviru zaključnega računa proračuna.

## VI. KONČNA DOLOČBA

### 20. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po podpisu in objavi v svetovnem spletu.

Številka: 407-9/2012  
Datum: 23.2.2012



ž u p a n  
Občine Brežice  
Ivan Molan

## Merila za izbor in vrednotenje projektov

### UVODNA POJASNILA

Po teh merilih se ocenjujejo prijavljeni projekti humanitarnih organizacij s sedežem v občini Brežice, ki v imenu oškodovancev zaprosijo za pomoč za nepredvidene dogodke, ki so povzročili škodo na bivalnem ali gospodarskem objektu.

Vloge komisija oceni na podlagi meril in na podlagi točk določi vrednost sofinanciranja. Vrednost ene točke za nepredvidene dogodke je 20 EUR.

Vlogo sestavljajo: OBR-1P in OBR-2P ter priloge (izjavo organizacije o socialni stiski, dokazilo o nesreči - objava, zapisnik s strani Policije, Gasilskega društva).

Za projekte se sofinancira maksimalno 2000,00 EUR. V kolikor bo upravičenec v poročilu izkazoval nižjo vrednost od odobrenega zneska po pogodbi, se bo znesek sofinanciranja zmanjša za delež primanjkljaja (npr.: Poročilo - dokazila: 500,00 EUR, Odobreno: 1.000,00 EUR, Delež primanjkljaja: 50%, Izplačilo: 500,00 EUR).

Poročilo sestavljajo: OBR-3P in priloge (dokazila o stroških). Upravičeni stroški so navedeni v 11. točki javnega razpisa.

### MERILA

MERILA	OPREDELITEV	ŠT. TOČK
<b>1. Vrsta poškodovanega objekta*</b>	Bivalni objekt	100%
	Gospodarski in drugi objekti	50%
<b>2. Število oškodovanih oseb zaradi nesreče</b>	Nad 5 članov	20
	Do 5 članov	10
<b>3. Število mladoletnih otrok</b>	3 in več mladoletnih otrok	20
	1-2 mladoletna otroka	10
	ni mladoletnih otrok	0
<b>4. Socialno stanje oškodovanca</b>	Zaznana je socialna stiska (brezposelnost, invalidnost, bolezen, starostniki (65 let).	20
	Zaznana ni socialna stiska	0
<b>5. Posledica poškodovanega objekta</b>	Onemogočeni bivalni pogoji	40
	Onemogočeno izvajanje dejavnosti, ki je osnova za preživetje	20
	Oteženo izvajanje dejavnosti, ki je osnova za preživetje	10
<b>SKUPAJ</b>		<b>100</b>

\* vpliva na delež priznanih točk za merila 2-4