PRIJAVNI OBRAZEC 1

**Prijavni obrazec na Javni razpis** **za sofinanciranje inovativnih turističnih projektov turističnih društev v občini Brežice v letu 2019**

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje inovativnih turističnih projektov turističnih društev v občini Brežice v letu 2019, ki **se bodo oz. so se odvijali v razpisnem obdobju od 26. 11. 2018 do 25. 11. 2019.**

**OSNOVNI PODATKI O VLAGATELJU**

Naziv vlagatelja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov sedeža: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum ustanovitve društva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Število članov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Davčni zavezanec: DA NE

Matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Spletna stran: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka TRR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pri banki: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek predsednika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon predsednika:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ GSM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek kontaktne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail kontaktne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon kontaktne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ GSM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**A – Kratka predstavitev projekta** **z opredelitvijo doseganja ciljev zgoraj obkroženih področij**

**B – Aktivnosti projekta**

*(Zapiši aktivnost projekta, ki bodo pripeljale do zastavljenih ciljev, opredeli obdobje izvajanja in določi nosilca aktivnosti bodisi znotraj projektne skupine ali pa partnersko organizacijo)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivnost | Kraj/čas izvedbe | Nosilec aktivnosti |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**C - Plan promocijskih aktivnosti** (podrobneje vsebinsko, časovno, količinsko opredelite vse promocijske aktivnosti projekta ter ciljno skupino, ki jo boste naslavljali s posamezno promocijsko aktivnostjo)**:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Promocijska aktivnost*(npr. letak, 1000 kom)* | Kraj/čas izvedbe*(npr.*  | Ciljna skupina |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**D - FINANČNA KONSTRUKCIJA**

| **STROŠKI**  | **Opredelitev stroška** | **Delež (%)\*\*** | **vrednost (EUR)** |
| --- | --- | --- | --- |
| Honorarji zunanjih izvajalcev | avtorske/ podjemne pogodbe, študentsko delo, računi  |   |   |
| Stroški promocije | tisk, oblikovanje, izdelava tiskovine, radio, časopis, vabila, letaki, pošiljanje vabil - poštne storitve |   |   |
| Najem opreme | npr. ozvočenje, računalniške opreme itd.  |   |   |
| Najem prostora | npr. dvorane, učilnice itd. |   |   |
| Povračilo stroškov zunanjih izvajalcev  | npr. potni stroški |   |   |
| Stroški materiala in dela za izvedbo projekta |  |   |   |
| Strošek prehrane | npr. prehrana za udeležence, pogostitve obiskovalcev itd., če se odrečejo honorarja  | max.10 %  |   |
| Administrativni stroški delovanja prijavitelja | npr. Telefon, internet, pisarniški material, kartuše, računovodske storitve, stroški banke, taksa, najemnina poslovnih prostorov itd. | max.10 %  |   |
| Prostovoljno delo  | obvezno dokumentiranje števila ur opravljenega prostovoljnega dela po članih projektne skupine | max.20 %  |   |
| Drugo:\*  | npr. SAZAS, zavarovanja |   |   |
| **SKUPAJ**  | seštevek vseh upravičenih stroškov | 100 |   |
|  *\* Dodaj vrstice, če je potrebno* |  |  |
| *\*\* Prizna se max. vrednost celotne finančne konstrukcije. Višina deleža v konstrukciji ne sme prekoračiti določene omejitve.* |

**E - NAČRT POKRIVANJA STROŠKOV**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIHODKI** | **Opredelitev prihodka** | **Delež (%)\*\*** | **vrednost (EUR)** |
| Lastna sredstva | npr. članarina |   |   |
| Prispevki udeležencev |   |   |   |
| **Proračun občine** |  |  |  |
| Prostovoljno delo |   | max. 20 % |   |
| Drugo:\* |   |   |   |
| **SKUPAJ** |  |  |  |
|  *\* Dodaj vrstice, če je potrebno* |  |  |
| *\*\* Prizna se max. vrednost celotne finančne konstrukcije. Višina deleža v konstrukciji ne sme prekoračiti določene omejitve.* |

**Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije**:

Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

1. Prijavni obrazec

2. Kopija odločbe o vpisu društva v register društev z vsemi naknadnimi spremembami ali izpis iz AJPES-a

3. Kopija temeljnega akta društva, iz katerega je razvidna dejavnost društva (statut oz. pravila o delu)

4. Vsebinska in finančna predstavitev projekta:

* podroben vsebinski opis projekta, način izvedbe, datum izvedbe, predvideno število udeležencev,
* finančna vrednost celotnega projekta
* Finančna dokazila o izvedenih delih (kopije računov, itd. ter kopije dokazil o plačilu računov. Dokazila pod to točko se dostavijo za aktivnosti, ki so že bile izvedene do razpisa. V primeru, da aktivnost še ni bila izvedena, se dokumentacija pod to točko dostavi z zahtevkom za črpanje sredstev do 30.11.2019.

6. Izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa

7. Parafiran vzorec pogodbe

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno izpolnjeno zahtevano dokumentacijo. Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju, ki je določena pri zahtevani dokumentaciji.

**IZJAVA VLAGATELJA**

**O IZPOLNJEVANJU IN SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV**

 (vlagatelj)

Izjavljamo,

* da izpolnjujemo vse pogoje, ki jih morajo imeti upravičenci za dodelitev sredstev v tem javnem razpisu,
* da se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje in merila, ki so sestavni del razpisne dokumentacije v tem javnem razpisu,
* da so vsi navedeni podatki v tej prijavi resnični in ustrezajo dejanskemu stanju,
* da so vse kopije dokumentov, ki so priložene k vlogi enake originalom,
* da za iste aktivnosti, ki so predmet prijave na ta razpis, še nismo pridobili sredstev iz drugih virov občinskega proračuna
* da se strinjamo z določili vzorca pogodbe, kar potrjujemo s podpisom vzorca pogodbe.

**Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo.**

Datum: Žig Podpis odgovorne osebe

**P- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2019**

**POGODBA**

**o dodelitvi sredstev za inovativne turistične projekte turističnih društev v občini Brežice v letu 2019**

ki jo skleneta

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, ki jo zastopa župan Ivan Molan, matična številka 5880173000, ID za DDV SI 34944745, v nadaljevanju: Občina

in

Naziv….., naslov…., pošta……., matična številka …………, davčna številka………, v nadaljevanju: prejemnik

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da se je prejemnik javil na Javni razpis za sofinanciranje inovativnih turističnih projektov turističnih društev v občini Brežice v letu 2019, ki je bil dne 13. 9. 2019 objavljen na spletni strani Občine Brežice.

1. člen

Na podlagi Sklepa o dodelitvi sredstev za sofinanciranje inovativnih turističnih projektov turističnih društev v občini Brežice v letu 2019 Občina dodelila prejemniku nepovratna sredstva za leto 2019 v višini …… EUR in sicer za izvedbo naslednjega projekta: "…………..".

1. člen

Prejemniku bodo sredstva nakazana na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev, podpisane pogodbe, dostavljenega e-zahtevka za izplačilo sredstev, kopije računov in vsebinskega poročila z dokazili.

1. člen

Občina bo sredstva nakazala prejemniku v letu 2019, na transakcijski račun prejemnika št. ……. odprt pri ……., iz proračunske postavke 004529 – Inovativni turistični projekti turističnih društev.

1. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo v zvezi s svojo razpisno prijavo in to pogodbo vodil vso ustrezno dokumentacijo in jo hranil najmanj 5 let od prejema sredstev ter omogočil komisiji ali osebi, ki jo določi župan Občine Brežice, vpogled v dokumentacijo. Ravno tako se zavezuje, da bo na vseh tiskanih materialih, ki se nanašajo na sofinancirano aktivnost navedel, da je projekt sofinanciran s strani Občine Brežice.

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je da prejemnik prekrši druga določila razpisa ali pogodbe oz. so bile ugotovljene druge nepravilnosti, je prejemnik dolžan vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila prejemniku.

1. člen

Župan Občine Brežice pooblašča Romana Matjašiča, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so vezane na predmet te pogodbe ter izvaja nadzor nad izvedbo obveznosti.

Odgovorni predstavnik s strani prejemnika je……..

8. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v kolikor to ne, pa pred stvarno pristojnim sodiščem, ki je krajevno pristojno za občino.

1. člen

Pogodbeni stranki sta izrecno sporazumni, da izvajalec ne bo zastavil ali odstopil terjatev, ki jo ima do občine iz naslova te pogodbe , zastavnemu upniku oz. banki za najem kredita ali drugi osebi, brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja občine. Odstop terjatve brez predhodnega pisnega soglasja občine ni možen.

10. člen

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe. Vse spremembe ali dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so narejene pisno kot aneks k pogodbi.

12. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme občina tri (3) izvode in prejemnik en (1) izvod.

Številka: …../2019

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prejemnik: |  | Občina BrežiceIvan MolanŽupan |

Datum: Datum:

**NE ODPIRAJ! –**

**PRIJAVA NA JR –** **INOVATIVNI TURISTIČNI PROJEKTI TURISTIČNIH DRUŠTEV V OBČINI BREŽICE V LETU 2019**

**OBČINA BREŽICE**

Cesta prvih borcev 18

8250 BREŽICE

8250 BREŽICE

***NAZIV PRIJAVITELJA***

*ULICA*

*POŠTA, KRAJ*