

NADZORNI ODBOR

Številka: 9001-1/2026
Datum: 22. 1. 2026

19. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 16. 2. 2026

ZADEVA: Poročilo o delu Nadzornega odbora Občine Brežice za leto 2025

PRIPRAVIL: Nadzorni odbor Občine Brežice

PREDLAGATELJ: Nadzorni odbor Občine Brežice

POTEK POSTOPKA: seznanitev

NAČIN SPREJEMA:

UVODNIČAR: Franja Žokalj, predsednica Nadzornega odbora Občine
Brežice

PREDLOG SKLEPA:

Franja Žokalj
Predsednica Nadzornega odbora
Občine Brežice

Priloge:

- Poročilo o delu Nadzornega odbora Občine Brežice za leto 2025
- Poročilo o porabi sredstev Nadzornega odbora Občine Brežice za leto 2025

NADZORNI ODBOR

Številka: 406-1/2025

Datum: 25. 11. 2025

V skladu s 45. členom Statuta občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21 in 37/25) in 40. členom Poslovnika Nadzornega odbora Občine Brežice (Uradni list RS, št. 29/22) je Nadzorni odbor na 29. seji dne 25. 11. 2025 sprejel

POROČILO O DELU NADZORNEGA ODBORA ZA LETO 2025

I. UVOD

Nadzorni odbor Občine Brežice (v nadaljevanju NO), ki ima 5 članov, je v letu 2025 deloval v skladu s sprejetim programom dela za leto 2025, ki ga je soglasno sprejel na svoji 22. redni seji, dne 25.03.2025.

Postopki in delo nadzornega odbora so potekali na podlagi določil veljavnega Statuta Občine Brežice (Uradni list RS št. 100/21 in 37/25) in Poslovnika Nadzornega odbora Občine Brežice (Uradni list RS št. 29/22, v nadaljevanju Poslovnik NO).

V letu 2025 je imel NO 8 (osem) rednih sej, izrednih sej ni bilo. Za potrebe dela NO so se člani sproti seznanili z zgodovino vseh predhodnih nadzorov kandidatov za nadzor za poslovno leto 2024 in zakonodajo, ki zajema področje nadzora.

Metoda dela nadzora je temeljila na skrbni analizi dokumentacije prejete pred nadzorom ter vzorčenju naključno izbranih dokumentov in pogovoru (intervjuju) s prisotnimi v postopku nadzora. Dokumentacijo, ki ni bila zagotovljena v času nadzora, so nadzorovane osebe posredovale v postavljenem roku in je bila sestavni del obravnave dokončnega poročila o nadzoru.

II. POROČILO

1. SPLOŠNO

NADZORI

Kot je že navedeno, je NO sprejel predlog izbora nadzorovanih subjektov na 22. redni seji z dne 25.03.2025 in izdelal:

- terminski plan izvedbe nadzorov,
- določitev nadzornikov za izvedbo posameznega nadzora,
- opredelitev gradiva nadziranega poslovnega subjekta potrebnega pred izvedbo nadzora,
- opredelitev gradiva nadziranega poslovnega subjekta neposredno v nadzoru.

Pri izdelavi terminskega plana je bil zasledovan cilj, da se nadzori opravijo v prvi polovici leta, da so lahko zaradi letnih počitnic vsa dokončna poročila izdelana in vročena nadzorovanim subjektom do konca meseca septembra.

Posamezni nadzor so izvedli trije člani NO, eden izmed njih je bil vodja nadzora (enakomerna obremenitev članov NO). Pri nadzoru proračunske postavke »turistična taksa« so sodelovali vsi člani NO.

V primeru, da je bil nadzornik zaradi delovnih obveznosti na določen termin odsoten, je bila izvedena uskladitev med preostalimi nadzorniki.

Subjekti nadzora so bili izbrani po kriteriju časovne oddaljenosti zadnjega nadzora in na podlagi potrebe, ki je izhajala iz priporočil zadnjih nadzorov NO in notranje revizije (zunanji izvajalci revizijske stroke).

V postopih nadzora ni bilo zaznanih hujših kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju, ki so navedene v 38. členu Poslovnika NO.

1.1. Subjekti nadzora

Nadzorni odbor je v letu 2025 izvedel nadzor v skladu s svojim programom dela pri naslednjih subjektih nadzora:

- Krajevne skupnosti
 - KS Artiče
 - KS Čatež ob Savi,
 - KS Križe,
 - KS Pečice,
 - KS Šentlenart,
- Javni zavodi
 - Posavski muzej Brežice,
 - Zdravstveni dom Brežice,
- Javni vzgojno izobraževalni zavodi
 - OŠ Cerklje ob Krki,
 - Glasbena Šola Brežice,
- Proračunska postavka
 - Turistična taksa.

1.2. Seznama dokumentacije za potrebe nadzora

1.2.1. Dokumentacija pridobljena pred izvedbo nadzora

Člani NO so za potrebe opravljenega nadzora od subjektov nadzora predhodno pridobili v pregled naslednjo poslovno dokumentacijo:

- **za nadzor v krajevnih skupnostih**
 - kopija zapisnika konstitutivne seje sveta KS in sklepov o imenovanju članov KS,
 - kopije zapisnikov sej sveta KS za leto 2024,
 - kopijo Letnega poročila za leto 2024 (poslovno poročilo, finančno poročilo, izjava o notranjem nadzoru javnih financ),
 - kopijo sklepa o sprejemu Letnega poročila na seji sveta KS,
 - stanje terjatev in obveznosti na dan 31.12.2024,
 - kopija poročila inventurne komisije o opravljenem popisu premoženja KS,

- kopija najemnih pogodb KS - KS je v vlogi najemodajalca,
- poročilo o odpravi nepravilnosti priporočil notranje revizije in nadzora NO.

➤ **za nadzor v zavodih**

- kopijo Programa dela in Finančnega načrta za leto 2024,
- kopijo sklepa o sprejemu programa dela in finančnega načrta na svetu zavoda,
- kopijo Letnega poročila za leto 2024 (poslovno, finančno poročilo in izjava o notranjem nadzoru javnih financ),
- kopijo sklepa o sprejemu Letnega poročila na seji sveta zavoda,
- kopije zapisnikov sej sveta zavoda za leto 2024,
- kopije zapisnikov sej sveta zavoda, na katerem je obravnavano Letno poročilo za leto 2024 in Program dela in Finančni načrt za leto 2025,
- kopije poročil nadzorov in revizij v zavodu,
- kopijo načrta integritete,
- kopije akcijskih načrtov o odpravi nepravilnosti priporočil notranje revizije in nadzora NO,
- poročilo o odpravi nepravilnosti priporočil notranje revizije in nadzora NO.

1.2.2. Dokumentacija zahtevana pri izvedbi nadzora

Pri neposredni izvedbi nadzora je bila zahtevana še naslednja poslovna dokumentacija:

➤ **za nadzor v krajevnih skupnostih**

- računi za poslovno leto 2024 (izbor vzorca na nadzoru),
- spremljajoča dokumentacija k računu, ki je podlaga za izdajo računa.

➤ **za nadzor v zavodih**

- statut,
- pravilnik o računovodstvu,
- akt o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest (z opisi delovnih mest),
- prejete in izdane račune v letu 2024 (izbor vzorca na nadzoru),
- v času nadzora veljavne cenike,
- avtorske in podjemne pogodbe, veljavne v letu 2024,
- personalne mape zaposlenih, ki so s 1.1.2024 pridobili pravico do plače iz naslova napredovanja.

➤ **za nadzor proračunske postavke »turistična taksa«**

- o celovite informacije dohodkovne realizacije TT po vrstah in namenu uporabe in sicer:
 - pri planu in realizaciji prihodkov iz naslova TT prikaz po posameznih zavezancih za TT,
 - specificiran plan in realizacija porabe TT po posameznih upravičencih.

2. UGOTOVITVE IN PRIPOROČILA O NADZORU POSAMEZNIH SUBJEKTOV NADZORA

Po opravljenih nadzorih je Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah sprejel predloge poročil, na katere so imele nadzorovane osebe možnost vložiti ugovore v roku petnajst dni od prejema predloga poročila.

Ugovor na predlog poročila je podal:

- Zdravstveni dom Brežice,
Prejete pripombe je NO obravnaval in o njih odločil v dokončnem poročilu.

Vsa dokončna poročila so bila v skladu z 10. točko 35. člena Poslovnika NO posredovana tako subjektu nadzora kot Županu Občine Brežice.

2.1. KS ARTIČE

Na podlagi sklepa Nadzornega odbora, št. 406-1/2025, ki je bil sprejet na 22. seji NO dne 25.3.2025, je bil dne 20. 5. 2025 ob 8. uri izveden nadzor poslovanja za leto 2024 v Krajevni skupnosti Artiče, Artiče 38, 8253 Artiče.

V postopku nadzora poslovanja za leto 2024, ki so ga izvedli člani NO Janko Strašek - poročevalec, Mojca Lovše – članica, Darja Jamnik – članica, je sodelovala predsednica sveta KS Darja Germšek Predanič in Simona Mlakar, tajnica KS Artiče (v delovnem razmerju na Občini Brežice).

Na podlagi pregleda poslovne dokumentacije so bila izdana naslednja priporočila:

- NO priporoča pozornost pri številčenju dokumentov, na katere se sklicujejo posamezni sklepi Sveta KS,
- NO priporoča, da se stroške druženja in pogostitve članov Sveta KS Artiče vključi kot ločeno postavko v Letni načrt za posamezno leto in tudi navede predviden znesek,
- NO priporoča, da KS Artiče pri sprejemanju načrta za posamezno leto načrtovane aktivnosti tudi ovrednoti. V primeru preseganja odhodkov nad prihodki se načrt dejavnosti razdeli na več let.

PREDLOGI KRAJEVNE SKUPNOSTI OBČINI:

KS Artiče in občina dobro sodelujeta in KS si to želi tudi v naslednjem obdobju. Brez podpore občine ne bo možno uresničiti cele vrste naložb, kot npr. obnove LC Dolenja vas pri Artičah, umestitev žarnih grobov in zidu ter popravil javnih poti.

2.2. KS ČATEŽ OB SAVI

Na podlagi sklepa Nadzornega odbora, št. 406-1/2025, ki je bil sprejet na 22. seji NO dne 25.3.2025, je bil dne 8. 5. 2025 ob 10.00 uri izveden nadzor poslovanja za leto 2024 v

Krajevni skupnosti Čatež ob Savi, Čateška ulica 3, Brežice.

V postopku nadzora poslovanja za leto 2024, ki so ga izvedli člani NO Mojca Lovše – poročevalka, Janko Strašek - član, Darja Jamnik – članica, je sodeloval predsednik sveta KS Alojz Škrabl in tajnik Milan Jamnik.

Na podlagi pregleda poslovne dokumentacije so bila izdana naslednja priporočila:

- NO priporoča, da se Poročilo inventurne komisije in samo Letno poročilo obravnava na redni seji sveta KS pred sprejetjem Letnega poročila KS Čatež ob Savi,
- NO priporoča, da krajevna skupnost sestavi poročilo o porabi dotiranih sredstev,
- Svet KS se mora seznaniti z dokončnim poročilom morebitnih nadzorov v KS ter določiti rok za izvedbo vseh priporočil,
- NO priporoča izvedbo aktivnosti v primeru dolgotrajnih odprtih terjatev in hkrati poziva k rednemu plačilu zapadlih obveznosti svojim dobaviteljem,
- Stroški reprezentance naj bodo posebej razvidni v vsakoletnem planu dela KS, ki ga sprejeme Svet KS.

Omenjena priporočila se nanašajo praktično na delo tajnika, ne na samo delo prostovoljnih predstavnikov KS Čatež ob Savi. Težave se pojavljajo pri vseh 3 KS, ki jih pokriva tajnik Milan Jamnik.

2.3. KS KRIŽE

Na podlagi sklepa Nadzornega odbora, št. 406-1/2025, ki je bil sprejet na 22. seji NO dne 25. 3. 2025, je bil dne 13. 6. 2025 ob 8. uri izveden nadzor poslovanja za leto 2024 v Krajevni skupnosti Križe, Križe 21d, 8282 Koprivnica.

V postopku nadzora poslovanja za leto 2024, ki so ga izvedli člani NO Željko Nikezić – poročevalec, Janko Strašek - član, Mojca Lovše – članica, je sodelovala predsednica sveta KS Majda Ban in Simona Mlakar, tajnica za KS Križe.

Na podlagi pregleda poslovne dokumentacije so bila izdana naslednja priporočila:

- V letnem planu opredeliti stroške po posameznih področjih (prižig luči, dan žena,...) in ga obravnavati na seji Sveta KS,
- Svet KS naj sprejme letni načrt dela po postavkah in ga ovrednoti,
- Inventurno poročilo opremiti s številko in datumom,
- Seznaniti Svet KS s poročilom NO in s sklepi revizije.

Priporočilo Občini Brežice:

- V okviru postavke 00354 – sredstva za delovanje – naj se postavka »reprezentanca« podrobneje stroškovno opredeli.

2.4. KS PEČICE

Na podlagi sklepa Nadzornega odbora, št. 406-1/2025, ki je bil sprejet na 22. seji NO dne 25. 3. 2025, je bil dne 06.05..2025 ob 9.30 uri izveden nadzor poslovanja za leto 2024 za Krajevno skupnost Pečice, Pečice 33, p. Podsreda.

V postopku nadzora poslovanja za leto 2024, ki so ga izvedli člani NO, Mojca Lovše – poročevalka, Željko Nikezić – član Janko Strašek - član, je sodeloval predsednik sveta KS Ivan Omerzel, Simona Mlakar tajnica in Ivanka Germšek.

.Na podlagi pregleda poslovne dokumentacije so bila izdana naslednja priporočila:

- NO priporoča, da se Poročilo inventurne komisije obravnava na redni seji sveta KS pred sprejetjem letnega poročila KS Pečice.

Predlogi KS Pišece Županu:

- Košnja-zunanji izvajalec Komunala Brežice d.o.o. košnjo izvaja preredko in ostanke trave puščajo na cestišču (ne kosi se s košem),
- Pluženje-pojavlja se isti problem s hitrim reagiranjem glede na oddaljenost KS Pečice do urbanih okolij, kamor prebivalci KS hodijo na delo, šolo oz. po opravkih.

2.5. KS ŠENTLENART

Na podlagi sklepa Nadzornega odbora, št. 406-1/2025, ki je bil sprejet na 22. seji NO dne 25. 3. 2025, je bil dne 2. 7. 2025 ob 8. uri izveden nadzor poslovanja za leto 2024 za Krajevno skupnost Šentlenart, v sejni sobi Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

V postopku nadzora poslovanja za leto 2024, ki so ga izvedli člani NO, Franja Žokalj – poročevalka, Mojca Lovše – članica, Željko Nikezić – član, predstavniki KS niso sodelovali, ker KS kljub večkratnemu usklajevanju terminov za nadzor, prisotnosti niso zagotovili.

Nadzor je bil izveden na podlagi pregleda predhodno poslane dokumentacije in zapisnikov rednih sej, ki jih je NO pridobil na spletni strani Občine Brežice, zavihek KS Šentlenart. Na podlagi pregleda poslovne dokumentacije so bila izdana naslednja priporočila:

- KS se ponovno opozori na dosledno sledenje zahtevka NO za posredovanje predhodne dokumentacije,
- Nadzorni odbor ponovno priporoča, da se v bodoče k letnemu poročilu priložijo tudi zaključne bilance, predložene na Ajpes,
- NO priporoča, da KS v primeru, da se predsednik sveta ne more udeležiti nadzora NO ali drugega nadzornega organa, zagotovi udeležbo drugega predstavnika sveta KS,
- NO priporoča, da tajnica KS v svoji odsotnosti zagotovi možnost vpogleda v poslovno dokumentacijo KS.

2.6. POSAVSKI MUZEJ BREŽICE

Na podlagi sklepa Nadzornega odbora, št. 406-1/2025, ki je bil sprejet na 22. seji NO, dne 25. 3. 2025, je bil dne 7. 5. 2025 ob 8. uri izveden nadzor poslovanja za leto 2024 v Javnem zavodu Posavski muzej Brežice, Cesta prvih borcev 1, 8250 Brežice.

V postopku nadzora poslovanja za leto 2024, ki so ga izvedli člani NO Janko Strašek-poročevalec, Franja Žokalj - članica, Željko Nikezić - član, so sodelovali direktorica Alenka Černelič Krošelj, Ana Selan-računovodkinja in Nataša Bogovič poslovna sekretarka.

Na podlagi pregleda poslovne dokumentacije so bila izdana naslednja priporočila:

- NO priporoča, da odpise terjatev Svet zavoda PMB obravnava in o njih sklepa ločeno (s posebno točko). Pri vsakem odločanju naj bo narejena pisna obrazložitev, kako je terjatev nastala in kaj je osnova in vzrok za predlagani odpis,
- NO priporoča, da PMB sestavi elaborat o možnosti in vzdržnosti zadolžitve v višini 100.000€ in pred zadolžitvijo o sami utemeljitvi pridobi stališče Sveta zavoda,
- NO priporoča, da JZ letno poročilo (poslovno in finančno) objavi na svoji spletni strani v celoti.

PREDLOGI PMB OBČINI:

Občina Brežice podpira željo po razvoju PMB in je ob MK glavni financer PMB – skoraj 30%. Odličnega sodelovanja si PMB želi tudi naprej.

2.7. ZDRAVSTVENI DOM BREŽICE

Na podlagi sklepa Nadzornega odbora, št. 406-1/2025, ki je bil sprejet na 22. seji NO dne 25.3. 2025, je bil dne 20. 5. 2025 ob 10. uri izveden nadzor poslovanja za leto 2024 v Javnem zavodu Zdravstveni dom Brežice, Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice.

V postopku nadzora poslovanja za leto 2024, ki so ga izvedli člani NO Darja Jamnik – poročevalka, Janko Strašek-član, Franja Žokalj - članica, so sodelovali direktor Dražen Levojević in Ana Pavlin, vodja računovodsko finančne službe.

Na podlagi pregleda poslovne dokumentacije so bila izdana naslednja priporočila:

- NO priporoča, da zavod pripravi in sprejme Navodilo za izvajanje postopka izterjave zapadlih terjatev.
- NO priporoča, da zavod v prihodnje odda letno poročilo na AJPEŠ šele po formalnem

sprejetju s strani sveta zavoda.

- NO priporoča, da se posodobijo interni akti, ki so starejši od deset let.

2.8. OŠ CERKLJE OB KRKI

Na podlagi sklepa Nadzornega odbora, št. 406-1/2025, ki je bil sprejet na 22. seji NO dne 25.3. 2025, je bil dne 27. 5. 2025 ob 10. uri izveden nadzor poslovanja za leto 2024 v Javnem vzgojno izobraževalnem zavodu Osnovni šoli Cerklje ob Krki, Cerklje ob Krki 3, 8263 Cerklje ob Krki.

V postopku nadzora poslovanja za leto 2024, ki so ga izvedli člani NO Darja Jamnik – poročevalka, Željko Nikezić-član, Franja Žokalj - članica, sta sodelovali ravnateljica dr. Maja Matrič in računovodkinja Silva Medvešek.

Na podlagi pregleda poslovne dokumentacije so bila izdana naslednja priporočila:

- NO priporoča, da se letno poročilo dopolni z navedbo vseh relevantnih zakonskih, podzakonskih in drugih predpisov, ki urejajo postopek priprave letnega poročila ter posodobijo interni predpisi starejši od desetih let,
- NO priporoča, da se zaradi zagotavljanja gospodarne in pregledne porabe proračunskih sredstev pripravi interni akt z naslovom Navodilo za izvajanje postopkov javnih naročil male vrednosti.

2.9. GLASBENA ŠOLA

Na podlagi sklepa Nadzornega odbora, št. 406-1/2025, ki je bil sprejet na 22. seji NO dne 25. 3. 2025, je bil dne 27. 5. 2025 ob 8. uri izveden nadzor poslovanja za leto 2024 v Javnem zavodu Glasbena šola Brežice..

V postopku nadzora poslovanja za leto 2024, ki so ga izvedli člani NO Željko Nikezić – poročevalec, Mojca Lovše – članica, Darja Jamnik-članica, sta sodelovali Anita Veršec, ravnateljica in Brigita Smoljanović, računovodkinja.

Na podlagi pregleda poslovne dokumentacije so bila izdana naslednja priporočila:

- NO priporoča, da se še naprej skuša doseči poplačilo zapadlih terjatev z opominjanjem, v skrajni sili pa tudi po sodni poti.
- NO priporoča, da JZ letno poročilo (poslovno in finančno) objavi na svoji spletni strani.

PREDLOGI GŠ OBČINI

Zaradi permanentnega povečevanja števila učencev se že nekaj časa trudijo za pridobitev dodatnih prostorov za ustrezno izvajanje programov. Aktualna je stavba na naslovu Cesta prvih borcev 2, Brežice.

Občina Brežice podpira željo po razvoju GŠ in je ob MVI glavni financer GŠ (okoli 10 %). Odličnega sodelovanja si GŠ želi tudi naprej.

2.10. PRORAČUNSKA POSTAVKA – TURISTIČNA TAKSA

Na podlagi sklepa št. 8 26. seje Nadzornega odbora, z dne 22. 8. 2025, je bil določen nadzor proračunske postavke Občine Brežice v delu, ki se nanaša na turistično takso za leto 2024.

Predmet nadzora je bil plan in realizacija prihodkov in porabe turistične takse Občine Brežice. Nadzor so izvedli vsi člani NO, poročevalka je bila Franja Žokalj. V postopku nadzora je sodeloval Roman Matjašič, zaposlen na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj, pristojnemu za TT.

Na podlagi pregleda prejete dokumentacije in področne zakonodaje je bilo izdano naslednje priporočilo:

- NO priporoča, da pristojna služba za nadzor TT (turistična taksa) in PT (promocijska taksa) izvede naključne nadzore zasedenosti turističnih kapacitet na mestu samem (na terenu) v Občini Brežice. Predlagatelj tovrstnih nadzorov naj bo pristojna služba Občine Brežice.

III. ZAKLJUČEK

V letu 2025 je bil izveden nadzor poslovanja v petih krajevnih skupnostih (KS Artiče, KS Čatež ob Savi, KS Križe, KS Pečice, KS Šentlenart), dveh javnih zavodih (Posavski muzej Brežice, Zdravstveni dom Brežice), dveh vzgojno izobraževalnih zavodih (OŠ Cerklje ob Krki in Glasbena šola Brežice) in obravnava proračunske postavke, ki se nanaša na turistično takso.

V postopku nadzora so bili nadzorovani subjekti opozorjeni na ugotovljena neskladja z veljavno področno zakonodajo. Za izboljšanje poslovanja javnega zavoda in učinkovitejšo porabo sredstev so bila nadzorovani osebi dana priporočila.

Izdana priporočila ne pomenijo hujše kršitve predpisov, pomenijo pa usmeritve izboljševanja transparentnosti poslovanja. Individualni razvid nadzora je zajet v dokončnih poročilih o opravljenem nadzoru materialnega in finančnega poslovanja za leto 2024 za posamezno nadzorovano osebo.

V zaključku lahko zapišemo, da se vsi subjekti nadzora zavedajo pomena skrbnega in preglednega vodenja poslovne dokumentacije ter premišljenega in gospodarnega ravnanja z razpoložljivimi finančnimi sredstvi, k čemur doprinese tudi stalna prisotnost nadzora tako Nadzornega odbora kot notranje revizije.

Letna poročila nadzorovanih javnih zavodov so pregledna, skrbno zapisana in nudijo celovit vpogled v letno poslovanje zavoda.

Pri Krajevnih skupnostih je zaznan napredek pri zapisu letnega poročila, še vedno pa je zaslediti pomanjkljiv zapis poslovnega poročila v delu, ki zajema vse aktivnosti delovanja, dosežkov in načrtovanih projektov v KS.

Proračunska postavka »turistična taksa« je zakonodajno dobro obvladana, odsotnost pa je bila zaznana pri fizičnem nadzoru zasedenosti turističnih kapacitet, ki je skoraj v celoti opuščena.

Franja Žokalj
Predsednica Nadzornega odbora

Vročiti:

- Župan občine Brežice
- Občinski svet občine Brežic
- Arhiv

Priloga:

- Tabela nadzorov



tabela
nadzorov_končna 20

NADZORNI ODBOR

Številka: 9000-8/2025

Datum: 25. 11. 2025

POROČILO O PORABI FINANČNIH SREDSTEV NADZORNEGA ODBORA ZA LETO 2025

Nadzorni odbor (v nadaljevanju NO), v sestavi petih članov, je v letu 2025 deloval v skladu s sprejetim programom dela za leto 2025, ki ga je soglasno sprejel na svoji 22. redni seji, dne 25. 3. 2025.

Za delovanje nadzornega odbora je bilo v Planu proračuna Občine Brežice zagotovljenih 15.600 €, porabljenih je bilo 15.452,96 €.

Sredstva za poslovanje nadzornega odbora v višini 15.452,96 € so bila porabljena za naslednje vsebine dela:

- tekoče poslovanje – sejnine,
- postopki nadzora (plan dela),
- stroški prevoza,
- izobraževanje.

Nadzori materialnega in finančnega poslovanja, so bili izvedeni pri naslednjih subjektih nadzora:

1. Krajevne skupnosti

- KS Artiče
- KS Čatež ob Savi,
- KS Križe,
- KS Pečice,
- KS Šentlenart,

2. Javni zavod

- Posavski muzej Brežice,
- Zdravstveni dom Brežice,

3. Javni vzgojno izobraževalni zavodi

- OŠ Cerklje ob Krki,
- Glasbena Šola Brežice

4. Proračunska postavka

- Turistična taksa

Poraba planiranih sredstev za redno delovanje NO v višini **15.452,96 €** je realizirana v skladu s sprejetim finančnim načrtom in sicer za naslednje namene:

1. Stroški sejnin - nadzorni odbor se je do 30. 11. 2025 sestel na osmih rednih sejah in za ta namen porabil denarna sredstva v višini **4.428,38 €**,

2. Stroški nadzora - za opravljene nadzore in izdelavo poročil o nadzorih ter izdelavo poročil v skladu s Poslovnikom NO, je bilo porabljenih **10.703,22 €**,

3. Stroški prevoza – kilometrina za izvedbo nadzorov **77,36 €**,

4. Izobraževanje – kotizacija za seminar dveh članici nadzora je bila **244,00 €**.

Opravljenih je bilo 9 nadzorov na sedežih krajevnih skupnosti in sedežih javnih zavodov, navedenih v zgornjem delu poročila, proračunska postavka je bila bili obravnavana v prostorih Občine Brežice.

Pri nadzorih so sodelovali trije član Nadzornega odbora in sicer eden kot poročevalec in ostali kot člani, z izjemo proračunske postavke, kjer so sodelovali vsi člani NO. .

Poročilo o porabi finančnih sredstev NO za leto 2025 je bilo obravnavano in sprejeto na 29. seji NO dne 25. 11. 2025.

Franja Žokalj
Predsednica Nadzornega odbora

Priloga:

- Kartica finančnega knjigovodstva



Kartica finančnega
knjigovodstva (9).pd

OSNUTEK IZBORA NADZOROV ZA DELO NO 2025 - 22. SEJA NO Z DNE 25.03.2025

	Subjekt nadzora	Vodja nadzora	Član	Član	Datum in ura nadzora		Datum prejema predloga poročila	Prejete pripombe	Upoštevane pripombe	dokončno poročilo
1.	KS KRIŽE	ŽELJKO NIKEZIČ	MOJCA LOVŠE	JANKO STRAŠEK	6.05.2025	8:00	1.07.2025	/		22.07.2025
2.	KS PEČICE	MOJCA LOVŠE	ŽELJKO NIKEZIČ	JANKO STRAŠEK	6.05.2025	9:30	17.07.2025	/		27.08.2025
3.	KS ŠENTLENART	FRANJA ŽOKALJ	ŽELJKO NIKEZIČ	MOJCA LOVŠE	8.05.2025	8:00	4.08.2025			2.10.2025
4.	KS ČATEŽ OB SAVI	MOJCA LOVŠE	JANKO STRAŠEK	DARJA JAMNIK	8.05.2025	10:00	3.09.2025			30.09.2025
5.	KS ARTIČE	JANKO STRAŠEK	MOJCA LOVŠE	DARJA JAMNIK	20.05.2025	8:00	5.06.2025	/	/	8.07.2025
6.	MUZEJ BREŽICE	JANKO STRAŠEK	FRANJA ŽOKALJ	ŽELJKO NIKEZIČ	7.05.2025	8:00	5.06.2025	/	/	7.07.2025
7.	ZD BREŽICE	DARJA JAMNIK	JANKO STRAŠEK	FRANJA ŽOKALJ	20.05.2025	10:00	27.08.2025	11.09.2025		30.09.2025
8.	GLASBENA ŠOLA BREŽICE	ŽELJKO NIKEZIČ	MOJCA LOVŠE	DARJA JAMNIK	27.05.2025	8:00	1.07.2025	/		18.07.2025
9.	OŠ CERKLJE OB KRKI	DARJA JAMNIK	ŽELJKO NIKEZIČ	FRANJA ŽOKALJ	27.05.2025	10:00	18.07.2025	/		27.08.2025
10.	Proračunske postavke OB - turistična taksa	še ni določeno					29.10.2025	/		

	VN	Č
ŽELJKO NIKEZIČ	2X	4X
MOJCA LOVŠE	2X	4X
JANKO STRAŠEK	2X	4X
DARJA JAMNIK	2X	3X
FRANJA ŽOKALJ	1X	3X
	9	18

Kartica finančnega knjigovodstva

Kriteriji:
PP: 00004 - Stroški delovanja nadzornega odbora
Datum dokumenta: 01.01.2025 - 31.12.2025

Sprejeti proračun: REB/REB 2025	15.600,00
Veljavni proračun	15.600,00
Predobremenitve	0,00
Računi v kontaciji	244,00
Prevzete obvez. do 31.12.2025	0,00
Realizacija	15.208,96

Datum GK	Vr. in štev. dokumenta	PP	NRP	Vir	SM	Partner	Veza	Opis dokumenta	Tekoči promet		Skupni promet		Saldo
									Znes. v breme	Znes. v dobro	Znes. v breme	Znes. v dobro	

Naziv partnerja:	-
------------------	---

Konto	402402 - Stroški prevoza v državi
-------	-----------------------------------

13.01.2025	OD / 004	00004						Sejnine december 2024	2,62		2,62		2,62
10.04.2025	OD / 047	00004						Sejnine marec 2025	2,78		5,40		5,40
10.06.2025	OD / 076	00004						Sejnine maj 2025 NO	2,60		8,00		8,00
10.06.2025	OD / 076	00004						Poročilo o delu članov NO maj 2025	40,73		48,73		48,73
10.07.2025	OD / 088	00004						Sejnine junij 2025 NO	2,44		51,17		51,17
10.07.2025	OD / 088	00004						Poročilo o delu članov NO junij 2025	13,33		64,50		64,50
08.08.2025	OD / 104	00004						Sejnine julij 2025 - NO	2,60		67,10		67,10
10.09.2025	OD / 119	00004						Sejnine avgust	2,62		69,72		69,72
10.10.2025	OD / 136	00004						Sejnine september 2025 -NO	2,44		72,16		72,16
10.11.2025	OD / 149	00004						Sejnine oktober 2025 NO	2,60		74,76		74,76
10.12.2025	OD / 161	00004						Sejnine november 2025	2,60		77,36		77,36

Skupaj:	402402 - Stroški prevoza v državi								77,36	0,00			77,36
---------	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	-------	------	--	--	-------

Konto	402902 - Stroški podjemnih pogodb
-------	-----------------------------------

13.01.2025	OD / 004	00004						Poročilo o delu članov NO december 24	374,09		374,09		374,09
10.06.2025	OD / 076	00004						Poročilo o delu članov NO maj 2025	4.359,38		4.733,47		4.733,47
10.07.2025	OD / 088	00004						Poročilo o delu članov NO junij 2025	1.480,24		6.213,71		6.213,71
08.08.2025	OD / 104	00004						Poročilo o delu članov NO julij 2025	1.447,69		7.661,40		7.661,40
10.09.2025	OD / 119	00004						Poročilo o delu članov NO avgust 2025	1.073,59		8.734,99		8.734,99
10.10.2025	OD / 136	00004						Poročilo o delu članov NO september 2025	1.252,51		9.987,50		9.987,50
10.11.2025	OD / 149	00004						Poročilo o delu članov NO oktober 2025	325,33		10.312,83		10.312,83
10.12.2025	OD / 161	00004						Poročilo o delu članov NO november 2025	390,39		10.703,22		10.703,22

Skupaj:	402902 - Stroški podjemnih pogodb								10.703,22	0,00			10.703,22
---------	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	-----------	------	--	--	-----------

Konto	402905 - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov
-------	--

13.01.2025	OD / 004	00004						Sejnine december 2024	492,04		492,04		492,04
10.04.2025	OD / 047	00004						Sejnine marec 2025	492,04		984,08		984,08

Kartica finančnega knjigovodstva

Datum GK	Vr. in štev. dokumenta	PP	NRP	Vir	SM	Partner	Veza	Opis dokumenta	Tekoči promet		Skupni promet		Saldo
									Znes. v breme	Znes. v dobro	Znes. v breme	Znes. v dobro	
Naziv partnerja:		-											
Konto		402905 - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov											
10.06.2025	OD / 076	00004						Sejnine maj 2025 NO	492,04		1.476,12		1.476,12
10.07.2025	OD / 088	00004						Sejnine junij 2025 NO	492,04		1.968,16		1.968,16
08.08.2025	OD / 104	00004						Sejnine julij 2025- NO	492,04		2.460,20		2.460,20
10.09.2025	OD / 119	00004						Sejnine avgust	492,04		2.952,24		2.952,24
10.10.2025	OD / 136	00004						Sejnine september 2025 - NO	492,06		3.444,30		3.444,30
10.11.2025	OD / 149	00004						Sejnine oktober 2025 NO	492,04		3.936,34		3.936,34
10.12.2025	OD / 161	00004						Sejnine november 2025	492,04		4.428,38		4.428,38
Skupaj:		402905 - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov							4.428,38	0,00			4.428,38
Skupaj:		-							15.208,96	0,00			15.208,96
Skupaj									15.208,96	0,00			15.208,96