

Zadeva: 679-2/2014  
Datum: 20. 1. 2015

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št.: 10/09 in 3/10), 10. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št.: 22/98), Pravilnika za izbor in sofinanciranje programov športa v občini Brežice (Uradni list RS, št.: 12/08) ter Letnega programa športa Občine Brežice za leto 2016, z dne 20. 1. 2015, Občina Brežice objavlja

## Javni razpis za sofinanciranje programov športa v letu 2016

**1. Naročnik:** Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

**2. Predmet javnega razpisa** so sledeči programi:

1. Športna vzgoja otrok in mladine (1. točka 19. člena pravilnika)
2. Kakovostni šport (2. točka 19. člena pravilnika)
3. Vrhunski šport (3. točka 19. člena pravilnika)
4. Športna rekreacija (4. točka 19. člena pravilnika) – vadba starejših od 65 let
5. Šport invalidov (5. točka 19. člena pravilnika)
6. Izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov v športu (6. točka 19. člena pravilnika)
7. Športne prireditve v občini (8. točka 19. člena pravilnika)
8. Promocija športa v občini (9. točka 19. člena pravilnika)
9. Planinstvo (10. točka 19. člena pravilnika)

Predmet sofinanciranja ne morejo biti programi in projekti, ki so že sofinancirani iz drugih postavk proračuna Občine Brežice za leto 2016.

### Upravičeni stroški

Izvajalci so do povračila oz. sofinanciranja posameznih stroškov upravičeni v skladu z določili Pravilnika, Letnega programa in predmetnega razpisa. Posamezne vrste programov oz. aktivnosti obsegajo naslednje upravičene stroške:

1. Materialni stroški - sredstva za delovanje društev: Stroški tekočega poslovanja (npr. poštnine, telefon, bančne storitve, najemnina pisarne ... - priznано kot pavšal), stroški potrošnega materiala za izvajanje programov ( npr. tarče, žoge, tekmovalni dresi, sanitetni material ...), stroški opreme stroški oglaševanja oz. obveščanja javnosti o delu društva (delno) ...
2. Strokovni kader: Stroški nadomestil za delo (npr. strošek dela po pogodbi o delu, podjemni pogodbi, študentsko delo, delo samostojnega delavca v športu...) in stroški nadomestil v zvezi z delom (npr. potni stroški, dnevnice) povezanih z izvajanjem izbranih programov.
3. Najemnina: Strošek najema objektov ali drugih športnih površin za izvajanje redne vadbe odobrenih programov, pri čemer mora biti iz računa razvidno število ur uporabe ter za posamezno uro uporabe najmanj: vadbena skupina, število vadečih, vaditelj in

namen uporabe. Izvajalcem, ki so v letu 2015 realizirali manj kot 90% odobrenih ur najema, se obseg ur najema v letu 2016 sorazmerno zmanjša, pri čemer se upošteva ustrezno razmerje med odobrenim obsegom ur programov v letu 2015 oz. 2016. Izvajalci morajo prav tako upoštevati, da v letu 2016 ne bodo sofinancirane ure najema, kjer bo iz evidence uporabe razvidno, da število vadečih v posamezni uri manjše od 5 (pri individualnih športnih panogah) oz. manjše od 7 (pri kolektivnih športnih panogah). Izvajalcu se sofinancira največ 10% odobrenih ur najema, kjer izkazuje nižje število vadečih (glej predhodni stavek).

4. Tekmovalni stroški: Upoštevajo se določila 27. člena Pravilnika v povezavi z odobrenimi programi posameznega izvajalca.
5. Izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja: Udeležba - stroški kotizacij za seminarje in šolnine; Organizacija - stroški izvajalcev-predavateljev, strošek najema prostora, strošek obveščanja, strošek gradiv, pri čemer mora biti v izobraževanje vključenih najmanj 10 udeležencev iz občine Brežice.
6. Prireditve:
  - a) Vse prireditve: Stroški najema prostora in opreme za izvedbo prireditve, nagrade (npr. pokali, medalje oz. drugo), potrošni material (npr. tarče), oglaševanje (npr. tiska vabil, plakatov, objav v medijih, vendar ne več kot 30% odobrenih sredstev za posamezno prireditev), stroški sodnikov.
  - b) Prireditve za registrirane športnike, druge športne prireditve in promocijske prireditve: Promocijski material (vendar ne več kot 20% odobrenih sredstev za posamezno prireditev).
  - c) Druge športne prireditve - okrogle obletnice in promocijske prireditve: Stroški zunanjih izvajalcev (npr. povezovalci programa, glasbeni gostje ...), stroški pogostitev (vendar ne več kot 30% odobrenih sredstev) in podobno.

Upravičeni so stroški nastali v obdobju od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016.

Ne glede na druga določila v tej točki, sodijo med **neupravičene stroške**:

- stroški alkohola;
- stroški denarnih nagrad;
- stroški materialnih nagrad v višini nad 20 EUR na osebo;
- stroški športnikov-tekmovalcev kot udeležencev športnih prireditev;
- stroški licenc strokovnega kadra;
- stroški materiala, ki je kot takšen namenjen nadaljnjemu trženju ali pobiranju prispevkov za organizacijo;
- stroški oglaševanja, ki presegajo 20% vrednosti upravičenih stroškov za delovanje društva.

Kot dokazila za izkazovanje posameznih vrst stroškov se upoštevajo fotokopije računov, potni nalogi, obračuni stroškov dela oz. drugih nadomestil posameznikom, avtorskih pogodb ter drugih verodostojnih računovodskih listin. Za dokazovanje prostovoljnega dela se upošteva ustrezen seznam oz. pregled opravljenega dela. Na listinah, iz katerih ni jasno razvidno, na kaj se nanašajo (na kateri program, projekt), mora izvajalec to zapisati ročno, sicer se strošek ne bo priznal.

Izvajalec mora za posamezno vrsto programa oz. aktivnosti stroške izkazati v naslednjem obsegu:

1. Materialni stroški - sredstva za delovanje društev: V višini odobrenih sredstev, pri čemer se 30% odobrenih sredstev prizna v obliki pavšala, v kar so všteti tudi stroški tekočega poslovanja (izvajalcu ni potrebno predložiti dokazil).
2. Strokovni kader: V višini odobrenih sredstev, pri čemer se 30% odobrenih sredstev prizna v obliki opravljenega prostovoljnega dela v skladu s področno zakonodajo (Zakon o prostovoljstvu).
3. Najemnina: V višini odobrenih in uveljavljenih stroškov.
4. Tekmovalni stroški: V višini 100% upravičenih in uveljavljenih stroškov.
5. Izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja: V višini 100% upravičenih in uveljavljenih stroškov.
6. Prireditve:
  - a) Prireditve rekreativnega značaja in prireditve za registrirane športnike: V višini odobrenih sredstev.
  - b) Druge športne prireditve in promocijske prireditve: V višini 100% upravičenih in uveljavljenih stroškov.

Dokazila o namenski porabi sredstev za posamezne točke iz prejšnjega odstavka se predložijo v naslednjih rokih:

- točki 1 (delovanje društev) in 2 (strokovni kader): Izvajalcu dokazila ni potrebno predložiti, razen, če ga k temu naročnika izrecno pozove;
- točka 3 (najemnina): Do 20. v mesecu za pretekli mesec oz. za 11/16 najpozneje do 20. 12. 2016, za 12/16 pa do 30. 1. 2017;
- točka 4 (tekmovalni stroški): Praviloma do 15. v mesecu za pretekli mesec oz. najmanj dvakrat letno, pri čemer je skrajni rok za dostavo za obdobje 1-6/16 do 30. 7. 2016, za 7-11/16 do 20. 12. 2016, za 12/16 pa do 30. 1. 2017;
- točki 5 (izobraževanje ...) in 6 (prireditve): V 30 dneh od nastanka dogodka oz. najpozneje do 15. 11. 2016 za dogodke izvedene v obdobju 1-10/16, za dogodke izvedene 11/16 do 20. 12. 2016, za dogodke izvedene 12/15 pa do 20. 1. 2017.

Dokazila o namenski porabi sredstev za točke 3-6 se predložijo v obliko zahtevkov. Zahtevki za stroške nastale v obdobje od 1. 1. 2016 ter do podpisa pogodbe o sofinanciranju se predložijo v roku 30 dni od obojestranskega podpisa pogodbe.

### **3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis**

a) Na razpisu **lahko sodelujejo** naslednji izvajalci športnih programov na področju občine Brežice:

- a) društva, ki izvajajo programe športa,
- b) zveze društev, ki jih ustanovijo društva s sedežem na območju Občine Brežice, in izvajajo programe športa,
- c) zavodi s področja športa, vzgoje in izobraževanja,
- d) zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa,
- e) ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu ter so splošno koristne in neprofitne.

Društva in njihove zveze, ki so registrirane za izvajanje športnih dejavnosti, imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju športnih programov.

b) Poleg pogojev, ki so zapisani v pravilniku in programu, morajo prijavitelji upoštevati tudi naslednje:

- Strokovni delavec, ki delo v društvu, klubu opravlja na podlagi sklenjene podjemne pogodbe ali pogodbe o prostovoljnem delu in je v rednem delovnem razmerju v drugi organizaciji, je lahko nosilec programov redne vadbe v skupnem obsegu do največ 600 ur. Strokovni delavec, ki je v rednem delovnem razmerju v društvu, klubu pa je lahko nosilec programov v skupnem obsegu delovne obveznosti.

c) Prijaviteljem, ki bodo predložili neresnične in zavajajoče podatke glede prijavljenih programov (npr. bodo prijavili neobstoječe programe, na sezname vadečih uvrstili osebe za katere se izkaže, da v resnici niso udeleženci vadbe v prijavljenem programu in podobno), bodo zavrnjeni vsi prijavljeni programi.

**4. Okvirna vrednost razpisa in višina sofinanciranja za leto 2016 je 410.000,00 EUR.**

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki »Program športa-dejavnosti izvajalcev športa«, iz področja proračunske porabe »Programi športa«, proračuna občine. Končni obseg sredstev bo opredeljen po sprejemu proračuna občine za leto 2016.

#### **5. Merila za izbor programov**

**Kriteriji in merila** za izbor programov športa ter dodelitev sredstev so opredeljeni v Pravilniku za izbor in sofinanciranje programov športa v občini Brežice (Uradni list RS, št.: 12/08) (v nadaljevanju: Pravilnik), Letnem programu športa Občine Brežice za leto 2016, z dne 20. 1. 2015 (v nadaljevanju: Letni program) ter v prilogi tega razpisa.

Prijavljene programe bo ocenjevala posebna strokovna komisija, ki jo imenuje župan, na podlagi podatkov iz vlog. Za sofinanciranje bodo predlagani tisti programi, ki bodo v celoti ustrezali merilom tega razpisa, v skladu z razpoložljivimi sredstvi in prioriteta, ki so določene v Letnem programu športa Občine Brežice za leto 2016.

Obrazložitev vlog bo potekala v skladu s Pravilnikom za izbor in sofinanciranje programov športa v občini Brežice (Uradni list RS, št.: 12/08) ter Letnem programu športa Občine Brežice za leto 2016.

Kjer določila za izvedbo javnega razpisa niso podrobneje določena, se smiselno uporabljajo določila 12. poglavja Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 - ZIPRS0809, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011 in 3/13).

#### **6. Razpisna dokumentacija in popolnost vloge**

Razpisna dokumentacija obsega:

- Besedilo javnega razpisa
- Letni program športa Občine Brežice za leto 2016
- Navodila za oddajo prijave
- Prijavne obrazce 1 - 9

- Vzorec pogodbe s strokovnim kadrom
- Vzorec dogovora o izvajanju programa interesne vadbe

Prijavitelji morajo k razpisni dokumentaciji (obrazci 1 - 9) za programe pod točko I. (1. – 9., razen, kjer je v razpisni dokumentaciji določeno drugače) **priložiti**:

- 1) Pogodbo ali dogovor s strokovnim delavcem, iz katere je razvidno, za katere programe je sklenjena oz. za programe planinstva (izleti) seznam usposobljenih in licenciranih vodnikov izvajalca.
- 2) Potrdilo o strokovni športni izobrazbi strokovnega delavca, ki vodi posamezne programe, v kolikor ni dostavil podatkov za register strokovnih delavcev na področju športa na Občino Brežice oz. so v tem času nastale spremembe.
- 3) Potrdilo o zagotovljenem prostoru za izvajanje programov (pogodba z upravljavcem objekta, iz katere je razvidno število ur in urnik najema objekta za posamezne programe, ali potrdilo o rezervaciji števila ur z urnikom najema za posamezne programe v posameznem objektu za leto 2016) – LE ZA OBJEKTE, KI NISO V UPRAVLJANJU JAVNIH ZAVODOV ALI KRAJEVNIH SKUPNOSTI OBČINE BREŽICE.
- 4) V primeru, da je izvajalec hkrati tudi upravljavec objekta, v katerem izvaja redno vadbo, mora predložiti ustrezen sklep pristojnega organa o višini cene najema za člane in nečlane društva.
- 5) Program dela za posamezne prijavljene programe (obrazec 5).
- 6) Seznam vadečih po prijavljenih skupinah (ime in priimek, naslov, leto rojstva). Za šole in vrtce se upoštevajo sezname z imenom, priimkom in letnico rojstva ter izjavo šole (oz. žig šole na obrazcu 5), da so navedeni na seznamu učenci oz. dijaki šole (obrazec 5) – ODDATI TUDI V ELEKTRONSKI – glej »Seznam vadečih – zbirnik 2016«.
- 7) Seznam registriranih tekmovalcev z registracijskimi številkami po posameznih programih potrjen s strani panožne zveze oz. ustrezen izpis s spletne strani panožne zveze – REGISTRACIJSKE ŠT. VPISATI NA OBRAZEC 5
- 8) Za programe kakovostnega športa: Podatki/seznam o udeležbi športnikov (individualni športi) oz. ekip (ekipni športi) na tekmovanjih nacionalne panožne zveze do naslova državnega prvaka ali državnega pokalnega zmagovalca v letu 2015. Ne velja za tiste športnike, ki so na seznamu kategoriziranih športnikov in so kategorizacijo dosegli v letu 2015 oz. za ekipe, ki so bile sofinancirane v letu 2015. Podatke izvajalec vpiše v OBRAZEC 7. Naročnik lahko naknadno zahteva dodatna dokazila kot npr. uradni bilten tekmovanja, izpis s spletne strani nacionalne panožne zveze in podobno, pri čemer mora biti iz dokazila jasno razvidno, za kater nivo oz. sistem tekmovanja gre.
- 9) Skupni urnih vseh prijavljenih programov (obrazec 6)
- 10) Izvajalci rekreacijskih lig morajo predložiti propozicije tekmovanja.
- 11) Izjava oz. sklep društva o pobiranju članarine.
- 12) Vsebinski in finančni program dela društva za leto 2016 (obrazec 8)
- 13) Potrdilo nacionalne panožne zveze o vključenosti posameznih prijavljenih programov oz. tekmovalcev v tekmovalni sistem v sezoni 2015/2016 oz. letu 2016.
- 14) Poročilo o delu v letu 2015 (obrazec 9).

Za programe pod točko I. 8 morajo prijavitelji predložiti:

- 1) Vsebinski in finančni načrt izvedbe programa (program, celostno podobo in ovrednotenje stroškov ter opredelitev drugih virov prihodkov).

Vloga je popolna, če vsebuje vse obvezne sestavine, ki jih določa besedilo razpisa. Vloga se šteje za popolno tudi, če jo prijavitelj po pozivu v danem roku dopolni. Predmet dopolnjevanja niso manjkajoči obrazci. V primeru, da prijavitelj v prijavi ni poslal vseh zahtevanih obrazcev, se s sklepom zavrže.

Prijava mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazec z vsemi zahtevanimi prilogami. Obrazci morajo biti čitljivo izpolnjeni v slovenskem jeziku in na ustreznih mestih podpisani ter žigosani. Vloga vsebovati mora vse zahtevane obrazce, podatke ter priloge.

Predlagatelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do poteka razpisnega roka.

### **7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev**

Sredstva bodo lahko izvajalci, na podlagi sklenjenih pogodb, črpali v proračunskem letu 2016 in sicer do 31. 12. 2016, pri čemer morajo biti zahtevki in poročila vezani na obdobje 1-11/2016 oddani najpozneje do 15. 12. 2016, zahtevki za 12/16 pa do 15. 1. 2016.

### **8. Rok za predložitev prijav in način predložitve**

Prijave morajo biti predložene na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah in ustrezno označene. Na prednji strani kuverte mora biti izpisano: »**NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS »PROGRAMI ŠPORTA« 2016**«. Na kuverti mora biti naveden tudi naziv in naslov pošiljatelja.

Rok za oddajo prijav je **02. 03. 2016 do 16.30 ure** v sprejemni pisarni občine v času poslovnih ur (soba št. 1). Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno s poštnim žigom z datumom: **02. 03. 2016**.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj **strinja z vsemi pogoji in kriteriji poziva**.

### **9. Datum odpiranja prijav**

Odpiranje prispelih prijav, pregled prispelih prijav ter poziv k dopolnjevanju opravita komisiji, imenovani s sklepom župana za izvedbo javnega razpisa. Odpiranje bo potekalo izvedeno najpozneje v roku 7 dni po zaključenem zbiranju vlog. Odpiranje ne bo javno.

V primeru, da prijavitelji ne bodo oddali popolnih prijav, bodo k dopolnitvi pozvani po telefonu ali po elektronski pošti. Rok za dopolnitev je 5 dni od poziva.

**OPOZORILO: Zavržene bodo vse vloge, ki bodo oddane nepravčasno oz. jih bodo vložile neupravičene osebe in nepravilno označene vloge ter bodo nepopolne po roku, določenem za dopolnitev.**

### **10. Obveščanje o izboru**

Predlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom praviloma v roku 45 dni od odpiranja. Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo v roku osmih (8) dni od prejema sklepa. Po poteku roka za pritožbo bodo z izbranimi predlagatelji sklenjen pogodbe o sofinanciranju programov.

Naročnik lahko do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev prekine postopek predmetnega javnega razpisa.

**11. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo**

Razpisna dokumentacija je ves čas objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Brežice: [www.brezice.si](http://www.brezice.si), po potrebi jo lahko dvignete tudi na Občini Brežice, na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj.

**12. Dodatne informacije in pojasnila**

Pristojna kontaktna oseba za dajanje informacij in pojasnil je:

- Matija Kolarič, telefon 07/620 55 34, e-naslov: [matija.kolaric@brezice.si](mailto:matija.kolaric@brezice.si).



Ivan MOLAN  
župan Občine Brežice