

# ŽUPAN

Številka: 620-3/2016

Datum: 20.1.2016

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07, uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11– Odl. US in 111/13), 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št.10/09 in 3/10) in 8. člena Pravilnika o zagotavljanju sredstev za ohranjanje in vzdrževanje kulturnih spomenikov lokalnega pomena, ki niso v lasti Občine Brežice in drugih nujnih programov na področju kulture (Uradni list RS, št.7/2013), objavlja Občina Brežice

## **Javni razpis za sofinanciranje programov na področju ohranjanja in vzdrževanja kulturnih spomenikov lokalnega pomena, ki niso v lasti Občine Brežice ter drugih programov na področju kulture v letu 2016**

**1. Naročnik:** Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, Brežice.

### **2. Predmet razpisa**

**Sklop 1:** Kulturni spomeniki lokalnega pomena, ki niso v lasti Občine Brežice

- a) kulturni spomeniki s sakralno vsebino:
  - a.1) restavratorsko-konservatorski posegi,
  - a.2) nujna vzdrževalna dela, zaradi preprečitve propadanja spomenika.
- b) drugi kulturni spomeniki, za katere je izražen širši javni interes:
  - b.1) restavratorsko-konservatorski posegi,
  - b.2) nujna vzdrževalna dela, zaradi preprečitve propadanja spomenika,
  - b.3) tekoča vzdrževalna dela.

**Sklop 2:** Drugi programi na področju kulture:

- a) Nakup in obnova opreme:
  - a.1) druga oprema za izvajanje predvsem ljubiteljske kulturne dejavnosti (npr.: glasbeni inštrumenti, narodne noše...).
- b) Drugi programi s področja kulture:
  - b 1) priprava in izdaja strokovne literature, zgoščenk ter izvedba vizualnih projektov (npr. film, video..),
  - b 2) raziskovalna dela na področju kulture (etnologija, arheologija...).

Predmet sofinanciranja ne morejo biti programi in projekti, ki so že sofinancirani iz drugih proračunskih postavk proračuna Občine Brežice za leto 2016.

### **Upravičeni stroški sofinanciranja**

#### **Sklop 1**

- a.1) Upravičeni stroški so stroški za izvedbo vseh restavratorsko-konservatorskih posegov po katalogu Javnega zavoda RS za varstvo kulturne dediščine.
- a.2) Upravičeni stroški so stroški sanacije temeljev, sten (zidov), stropov, stopnišč, strešnih konstrukcij in kritin, notranjih in zunanjih ometov (fasad), stavbnega pohištva (oken, vrat),

stavbno kleparskih del in tlakov. Predmet sofinanciranja niso instalacijska dela in nabava notranje opreme.

b.1) Upravičeni stroški so stroški za izvedbo vseh restavratorsko-konservatorskih posegov po katalogu Javnega zavoda RS za varstvo kulturne dediščine.

b.2) Upravičeni stroški so stroški sanacije temeljev, sten (zidov), stropov, stopnišč, strešnih konstrukcij in kritin, notranjih in zunanjih ometov (fasad), stavbnega pohištva (oken, vrat), stavbno kleparskih del in tlakov. Predmet sofinanciranja niso instalacijska dela in nabava notranje opreme.

b.3) Upravičeni stroški so stroški tekočega vzdrževanja stavbe in okolice, stavbnega pohištva in instalacij – dela, za katera ni potrebno gradbeno dovoljenje. Kot upravičeni stroški se lahko upoštevajo tudi stroški prostovoljnega dela, vendar največ do 20% pogodbeno odobrene vrednosti upravičenih stroškov projekta. V tem primeru se upošteva cena dela 3 €/uro.

## **Sklop 2**

a.1) Upravičeni so stroški nakupa tehnološke in tehnične ter druge opreme oz. obnova te opreme (npr. noše, inštrumenti) za izvajanje osnovne dejavnosti prijavitelja.

b 1, 2) Upravičeni stroški pri izdaji strokovne literature so stroški prevodov, lektoriranja, recenzije oblikovanja – priprave za tisk, avtorskih honorarjev za avtorske pravice (npr. za objavo fotografij, prispevkov...) ter stroški tiska za sofinanciranje literarnih del.

- Upravičeni stroški za izdajo zgoščenk so stroški priprave in izvedbe snemanja (najem studia, tehnikov, opreme). Neupravičeni so stroški oglaševanja in avtorskih pravic.

- Upravičeni stroški za izvedbo vizualnih projektov so stroški priprave in izvedbe snemanja (najem opreme, studia, tehnikov in drugega osebja, scenografije,...). Neupravičeni so stroški oglaševanja in avtorskih pravic.

- Upravičeni stroški so izvedbe raziskav (stroški materiala in storitev), stroški analiz, obdelave in predstavitve gradiva. Neupravičeni so stroški oglaševanja (npr. izdelava brošur, oglasov,...).

- Kot upravičeni stroški se lahko upoštevajo tudi stroški prostovoljnega dela, vendar največ do 20% pogodbeno odobrene vrednosti upravičenih stroškov projekta. V tem primeru se upošteva cena dela 6 €/uro.

## **3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis**

Prijavitelji so lahko:

- lastniki ali upravljavci kulturnih spomenikov lokalnega pomena (sklop 1),
- kulturna društva za drugo opremo za izvajanje, predvsem ljubiteljske kulturne dejavnosti (npr.: glasbeni inštrumenti, narodne noše...)(sklop 2: a1),
- kulturna društva in njihove zveze s sedežem v Občini Brežice, samostojni kulturni ustvarjalci iz Občine Brežice in javni zavodi (sklop 2: b1, b2).

## **4. Okvirna vrednost razpisa za leto 2016 je 25.500,00 EUR.**

Sredstva so zagotovljena na postavki »Drugi programi s področja kulture« iz področja proračunske porabe »Nepremična kulturna dediščina« proračuna občine. Znesek bo dokončno opredeljen po sprejemu proračuna občine za leto 2016.

## **5. Merila za izbor programov**

### **Sklop 1**

Merila, ki jih morajo izpolnjevati programi:

- a.1 in a.2) - da gre za nujne posege obnove, katerih odložitev bi povzročila nadaljnjo škodo na objektu oz. prostoru,  
- ali da gre za posege, brez katerih bi bila uporaba objekta oz. prostora bistveno okrnjena, nepopolna ali celo onemogočena.

Kriteriji za določanje prednostne liste in višine odobrenih sredstev:

1. Pomembnost izvedbe posega pri ohranjanju kulturne dediščine, ki je v interesu občine:
  - kulturne pričevalnosti, ki bo omogočala poglobljeno raziskovalno dejavnost,
  - gospodarske koristnosti, ki bo omogočala ohranjanje tradicionalne dejavnosti oz. izvajanje muzejske dejavnosti,
  - turistične zanimivosti, ker predstavlja dominantno v prostoru ali zanimivost za ogled javnosti.
2. Po mnenju strokovnih institucij velika stopnja ogroženosti spomenika, kar ima lahko za posledico celo trajno poškodbo celote ali dela pomembne kulturne dediščine.
3. Finančno izražen interes lastnika in sovlagateljev za obnovo spomenika in njegovo predstavitev za javnost.
4. Dosedanja prizadevanja lastnikov oz. upravljavcev za ohranitev spomenika in njegove spomeniške funkcije.
5. Nadaljevanje že začelih posegov na spomeniku.
6. Posegi in programi, ki predstavljajo obeležitev pomembnih kulturnozgodovinskih dogodkov na območju občine Brežice.

*Kulturni spomeniki lokalnega pomena s sakralno vsebino se sofinancirajo iz občinskega proračuna do največ 30% vrednosti posameznega programa. V primeru, da je projekt sofinanciran iz drugih državnih ali evropskih virov v višini 50% in več, se delež sofinanciranja iz občinskega proračuna sorazmerno zniža.*

*Drugi kulturni spomeniki lokalnega pomena se sofinancirajo iz občinskega proračuna do največ 50% vrednosti posameznega programa.*

## **Sklop 2**

Merila, ki jih morajo izpolnjevati programi:

- da gre za programe in opremo, ki omogočajo trajnejše delovanje na področju kulturnih ljubiteljskih dejavnosti, omogočajo kakovostnejšo pripravo in izvedbo umetniške produkcije, vplivajo na izenačevanje razvojnih standardov po krajevnih skupnostih.
- da gre za izvirno delo, ki je primerno za promocijo izven občinskega prostora,
- da ne gre za revije, časopise, brošure, obvestila, novice
- da gre za program, ki temelji na ohranjanju lokalne in širše kulture in kulturne dediščine,
- da temelji na raziskavah in interpretacijah virov, ki so lastni za prijavljen program.

Kriteriji za določanje prednostne liste in višine odobrenih sredstev:

1. Dostopnost produktov izvedenega programa občanom in drugim obiskovalcem, udeležencem.
2. Vključenost lokalnih ustvarjalcev posameznikov, društev, skupin v izvedbo programa.
3. Reference predlagateljev in posameznikov udeleženih pri izvedbi in vodenju.
4. Inovativnost, aktualnost programa.

Posamezni programi se lahko sofinancirajo do največ 50% končne vrednosti upravičenih stroškov.

### **Oba sklopa**

Programi iz obeh sklopov morajo izpolnjevati naslednja merila:

- imeti morajo uravnoteženo in realno finančno konstrukcijo na strani prihodkov in odhodkov,
- dostopni morajo biti javnosti,
- morajo biti nekomercialne narave, da člani izvajalcev za izvedbo programov ne prejemajo plačil (razen povračila stroškov),
- uresničujejo cilje, ki so pomembni v občinskem in širšem merilu.

Prednost pri izboru bodo imeli programi:

- ki bodo zaključeni v letu 2016,
- uresničujejo širši interes občine,
- so sofinancirani s strani državnih ali evropskih skladov.

**Posamezni predlagatelj programov lahko predloži za vsak sklop le en program, razen v sklopu 1 prijava pod b 3 ne izključuje prijave pod b 1 ali b 2.**

### **6. Razpisna dokumentacija in vrste dokazil, ki jih morajo predložiti predlagatelji**

Razpisna dokumentacija obsega:

- Besedilo razpisa;
- Prijavne obrazce: za oba sklopa obrazec 1 (splošno izjavo) in 2, za posamezne sklope obrazce 3/A, 3/B, 3/C (odvisno od prijavljenega programa);
- Vzorce zahtevanih izjav;
- Druga dokazila zahtevana kot sledi iz posameznih obrazcev.

#### **Popolna vloga vsebuje:**

- obrazca 1 in 2 za oba sklopa
- obrazec 3/A za programe iz sklopa 1 z vsemi obveznimi prilogami navedenimi na obrazcu
- obrazec 3/B in 3/C za programe iz sklopa 2 z vsemi obveznimi prilogami navedenimi na obrazcu
- izjavi 1 in 2 za programe iz sklopa 1

Prijavitelj lahko v eni kuverti/pošiljki odda prijave za več programov oz. projektov pri čemer prijavi obrazec 1 (osnovni podatki prijavitelja, splošno izjavo o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev) prijavi priloži le enkrat.

Prijava mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazec z vsemi zahtevanimi prilogami. Obrazci morajo biti čitljivo izpolnjeni v slovenskem jeziku in na ustreznih mestih podpisani ter žigosani. Vloga vsebovati mora vse zahtevane obrazce, podatke ter priloge.

Predlagatelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do poteka razpisnega roka.

### **7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev**

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2016, vsa dokumentacija, ki bo podlaga za izplačilo, pa dostavljena najkasneje do 30. 11. 2016.

### **8. Rok za predložitev prijav in način predložitve**

Prijave morajo biti predložene na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah in ustrezno označene. Na prednji strani kuverte mora biti izpisano: »NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS DRUGI PROGRAMI KULTURE 2016«. Na kuverti mora biti naveden tudi naziv in naslov pošiljatelja.

Rok za oddajo prijav je **02. 03. 2016 do 16.30 ure** v sprejemni pisarni občine v času poslovnih ur (soba št. 1). Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno s poštnim žigom z datumom: **02. 03. 2016**.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj **strinja z vsemi pogoji in kriteriji poziva**.

### **9. Datum odpiranja prijav**

Odpiranje prispelih prijav, pregled prispelih prijav ter poziv k dopolnjevanju opravita komisiji, imenovani s sklepom župana za izvedbo javnega razpisa. Odpiranje bo potekalo izvedeno najpozneje v roku 7 dni po zaključenem zbiranju vlog. Odpiranje ne bo javno.

V primeru, da prijavitelji ne bodo oddali popolnih prijav, bodo k dopolnitvi pozvani po telefonu ali po elektronski pošti. Rok za dopolnitev je 5 dni od poziva.

**OPOZORILO: Zavržene bodo vse vloge, ki bodo oddane nepravčasno oz. jih bodo vložile neupravičene osebe in nepravilno označene vloge ter bodo nepopolne po roku, določenem za dopolnitev.**

### **10. Obveščanje o izboru**

Predlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom praviloma v roku 45 dni od odpiranja. Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo v roku osmih (8) dni od prejema sklepa. Po poteku roka za pritožbo bodo z izbranimi predlagatelji sklenjen pogodbe o sofinanciranju programov.

Naročnik lahko do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev prekine postopek predmetnega javnega razpisa.

### **11. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo**

Razpisna dokumentacija je ves čas objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Brežice: [www.brezice.si](http://www.brezice.si), po potrebi jo lahko dvignete tudi na Občini Brežice, na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj.

### **12. Dodatne informacije in pojasnila**

Pristojna kontaktna oseba za dajanje informacij in pojasnil je:  
- mag. Božena Devčič, telefon 07/620 55 33, e-naslov: [bozena.devcic@brezice.si](mailto:bozena.devcic@brezice.si).



Ivan Molan,  
župan Občine Brežice