



OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18
8250 BREŽICE

Številka: 620-61/2025

Datum: 29. 12. 2025

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURE V LETU 2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Besedilo javnega razpisa
3. Merila za izbor in vrednotenje projektov
4. Prijavni obrazci:
 - Obrazec A – Podatki o prijavitelju in splošna izjava
 - Obrazec B – Finančni načrt
 - Obrazec C – Prijava programa za posamezno skupino
 - Obrazec D – Prijava programa - Zveza kulturnih društev
5. Vzorec pogodbe
6. Obrazec poročila o izvedenem programu oziroma projektu:
 - Programsko poročilo – 1. polletje
 - Programsko poročilo – 2. polletje
 - Finančno poročilo
7. Oznaka kuverte

Razpisni dokumentaciji se informativno priložita tudi:

1. Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov in projektov v Občini Brežice
2. Letni program Občine Brežice na področju kulture za leto 2026

OPOZORILO:

Prijavo na razpis, vzorec pogodbe in ostale obrazce mora podpisati prijavitelj – fizična oseba, če je prijavitelj fizična oseba; če je prijavitelj pravna oseba (zavod, društvo...) pa njen zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda...), kot to izhaja iz predložene registracije. Navedene dokumente lahko podpiše tudi pooblaščen oseba, če jo za to pooblasti prijavitelj – fizična oseba oziroma zastopnik pravne osebe in če je pooblastilo priloženo prijavi.



Ivan Molan
Župan

PO POOBLASTILU ŽUPANA
PATRICIA ČULAR

14





OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18
8250 BREŽICE

Številka: 620-61/2025

Datum: 29. 12. 2025

**IZBOR IZVAJALCEV ZA JAVNI RAZPIS ZA
SOFINANCIRANJE
PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURE ZA LETO 2025**

**POVABILO K ODDAJI PRIJAVE NA
JAVNI RAZPIS**

Javni razpis za sofinanciranje programov ljubiteljske kulture v letu 2026 objavljamo:

- na www.brezice.si, dne 29. 12. 2025,
- v Posavskem Obzorniku najava, dne 8. 1. 2026.

Rok za prijavo je: **30. 1. 2026.**

Kontaktna oseba s strani naročnika je:

Damjan Žerjav, višji svetovalec na Oddelku za družbene dejavnosti gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj (Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice)

T: 07 620 55 34

E-naslov: damjan.zerjav@brezice.si



Ivan Molan
Župan

PO POOBLASTILU ŽUPANA
PATRICIA ČULAR



WILLIAM L. FLETCHER, JR.
DEPUTY ATTORNEY GENERAL

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25), 27. člena Statuta občine Brežice (Uradni list RS, št. 101/21 in 37/25), 9. člena Pravilnika o izboru in sofinanciranju programov in projektov v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 69/16) in Letnega programa kulture v občini Brežice za leto 2026 (št. zadeve: 6100-1/2025, z dne 17. 12. 2025), Občina Brežice objavlja

Javni razpis za sofinanciranje programov ljubiteljske kulture v letu 2026

1. Naročnik: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih društev in skupin ter njihovih zvez (v nadaljevanju društva), ki delujejo na področju glasbene, gledališke in lutkovne, folklorne, plesne, likovne, foto, filmske, video in literarne dejavnosti ter strokovnih društev na področju kulture s sedežem v občini Brežice.

Kulturni programi, ki so že sofinancirani iz drugih postavk proračuna občine, niso predmet tega razpisa. Programi, ki se sofinancirajo na podlagi tega razpisa, ne morejo biti predmet sofinanciranja iz drugih postavk proračuna občine.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis

a) Upravičenci do sofinanciranja so:

- so društva, ki izvajajo aktivnosti na območju občine Brežice,
- zveze društev, ki jih ustanovijo društva s sedežem v občini Brežice in izvajajo programe na območju občine Brežice,
- zavodi, ki izvajajo redne programe in projekte na področju na katerem poteka sofinanciranje,
- druge pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti na področju, ki je predmet sofinanciranja.

Prednost pri financiranju imajo upravičenci iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena.

b) Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež ali enoto s sedežem v občini Brežice,
- imajo zagotovljene prostorske in kadrovske kapacitete za uresničevanje načrtovanih aktivnosti,
- imajo poravnane vse obvezne zakonske in poslovne obveznosti do Občine Brežice in njenih javnih zavodov,
- izvajajo programe in projekte na področju najmanj leto dni pred prijavo,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini, če so članske organizacije.

c) Dodatni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji:

- prijavitelj deluje na področju ljubiteljske kulture (v kolikor iz naziva/imena društva ni razvidno, da gre za kulturno društvo, je obvezna priloga kopija statuta, v kateri je opredeljeno področje delovanja);
- prijavitelj prijavlja program, ki bo izveden v letu 2026;
- prijavitelj deluje neprekinjeno najmanj eno leto in opravlja redno izobraževalno/ študijsko delo, ki ga vodi ustrezno usposobljen mentor ter je v zadnjem letu vsaj enkrat samostojno ali v koprodukciji z drugimi društvi pripravilo kulturni dogodek, namenjen javnosti;
- deluje na neprofitni osnovi in prijavlja/ izvaja program nekomercialne narave, kar pomeni, da mu ni moč pripisati pretežno komercialnega namena in člani izvajalske skupine za izvedbo ne prejemajo plačila;
- program prijavitelja resorno oz. vsebinsko ne spada na druga področja kot so šolstvo, šport, turizem, znanost, religija, gospodarstvo, ipd.;
- program je zaokrožen, aktualen, ustvarjalen ter ima jasno in kakovostno vsebinsko in oblikovno zasnovo;
- prijavitelj s programom računa na odmevnost v medijih in ustrezno prepoznavnost v javnosti;
- ima uravnoteženo finančno konstrukcijo (odhodki = prihodki); to predlagatelj dokaže z navedbo predvidenih finančnih virov;
- ima realno finančno konstrukcijo (iz prijave je razvidno, da je izvedljiv glede na razpoložljive vire);
- uresničuje navedene cilje, zlasti razvijanje ustvarjalnosti in kulturnega življenja v svojem okolju;
- prijavitelj je prenehal aktivno delovati in se želi ponovno aktivirati, a prekinitev dela ne traja več kot dve leti;
- prijavitelji, ki v preteklem letu niso realizirali programa za katerega so prejeli odobrena sredstva, nimajo pravice do odobritve programa iz naslova istega sklopa.

4. Finančni okvir

a) Višina razpoložljivih sredstev

- sredstva v višini okvirno **82.000,00 EUR** namenjena sofinanciranju programov ljubiteljske kulture v letu 2026 in so zagotovljena na proračunski postavki 00074 - *Programi ljubiteljske kulture*,
- sredstva v višini okvirno **10.000,00 EUR** namenjena sofinanciranju mentorjev oz. umetniških vodij izvajalcev programov ljubiteljske kulture v letu 2026, ki so zagotovljena na proračunski postavki 00598 – *Spodbujanje ljubiteljske kulture*,
- sredstva v višini okvirno **10.000,00 EUR** namenjena sofinanciranju najema objektov, ki svoje programe izvajajo v prostorih v upravljanju krajevnih skupnosti Občine Brežice in so zagotovljena na proračunski postavki 00723 – *Sofinanciranje prostorov v upravljanju KS za delo kulturnih društev*.

b) Delež sofinanciranja in omejitve

Najnižja možna dotacija letno za skupino znaša 40 točk. Če skupina ne dosega toliko točk, program ni ovrednoten za sofinanciranje.

Izvajalcem programov ljubiteljske kulture v letu 2026, ki svoje programe izvajajo v prostorih v upravljanju krajevnih skupnosti občine Brežice, se s sklepom o izboruodobrijo ure uporabe posameznega prostora za vsako sekcijo/skupino posebej, največ v obsegu, kot ga izvajalec prijavi v svoji prijavi. Višina sofinanciranja najema objekta se določi s sklepom župana. Občina bo z upravitelcem posameznega objekta sklenila ločeno pogodbo in bodo sredstva za uporabo objekta nakazana neposredno upravitelcu (KS), glede na dejansko uporabo prostora v letu 2026.

V primeru, da prijavitelji svojega prijavljenega programa v letu 2026 ne izvedejo v celoti, so upravičeni le do delnega sofinanciranja, v deležu, ki ga določi, komisija za vodenje javnega razpisa. V primeru neporabljenih vseh razpisanih sredstev se neporabljena sredstva v enakem deležu, vendar ne več kot 10 % glede na odobreni program, porazdelijo med prijavitelje, ki so izvedli obsežnejši program glede na prijavo.

5. Merila za izbor programov

Merila so opredeljena z določili Letnega programa na področju kulture za leto 2026 ter dodatno določena v razpisni dokumentaciji – Merila za ocenjevanje predloženih programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v občini Brežice za leto 2026, ki so v prilogi razpisne dokumentacije.

6. Razpisna dokumentacija in popolnost vloge

a) Razpisna dokumentacija obsega:

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Besedilo javnega razpisa
3. Merila za izbor in vrednotenje projektov
4. Prijavni obrazci:
 - Obrazec A – Podatki o prijavitelju in splošna izjava
 - Obrazec B – Finančni načrt
 - Obrazec C – Prijava programa za posamezno skupino
 - Obrazec D – Prijava programa - Zveza kulturnih društev
5. Vzorec pogodbe
6. Obrazec poročila o izvedenem programu oziroma projektu:
 - Programsko poročilo – 1. polletje
 - Programsko poročilo – 2. polletje
 - Finančno poročilo
7. Oznaka kuverte

b) Vloga je popolna, če vsebuje:

- Prijavne obrazce:
 - Obrazec A – Podatki o prijavitelju in splošna izjava
 - Obrazec B – Finančni načrt
 - Obrazec C – Prijava programa za posamezno skupino (vsi prijavitelji razen ZKD)
 - Obrazec D – Prijava programa - Zveza kulturnih društev (samo ZKD)
- in vse druge sestavine, ki jih določa besedilo razpisa.

Vloga se šteje za popolno tudi, če jo prijavitelj po pozivu v danem roku dopolni. Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do poteka razpisnega roka.

Vsi obrazci vloge morajo biti čitljivo izpolnjeni v slovenskem jeziku in na ustreznih mestih podpisani ter žigosani.

7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Sredstva bodo lahko prijavitelji, na podlagi sklenjenih pogodb, črpali v proračunskem letu 2026.

Podlaga za izplačilo je dostavljeno poročilo z vso potrebno dokumentacijo do 20. 11. 2026 in izdan e-zahtevek do 30. 11. 2026. Podrobneje so določila opredeljena v pogodbi o sofinanciranju.

8. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Prijave morajo biti predložene na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah in ustrezno označene. Na prednji strani kuverte mora biti izpisano: **»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA JR LJUBITELJSKA KULTURA«**. Na kuverti mora biti naveden tudi naziv in naslov prijavitelja (glej prilogo: oznaka kuverte).

Rok za oddajo prijav je **30. 1. 2026** v sprejemni pisarni občine v času poslovnih ur (soba št. 1). Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno s poštnim žigom, najpozneje z datumom: **30. 1. 2026**.

Prijavitelj lahko v eni kuverti oz. pošiljki odda prijave za več programov (za sekcije društev) pri čemer prijavni obrazec A – Podatki o prijavitelju in splošna izjava prijavi priloži le enkrat.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj **strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa**.

9. Odpiranje in obravnava vlog

Odpiranje prispelih prijav, pregled prispelih prijav ter poziv k dopolnjevanju opravi komisija, imenovana s sklepom župana za izvedbo javnega razpisa. Odpiranje bo izvedeno najpozneje v roku osmih (8) dni po izteku roka za oddajo vlog na javni razpis. Odpiranje ne bo javno.

V primeru, da prijavitelji ne bodo oddali popolnih prijav, bo komisija v osmih (8) dneh od odpiranja vlog prijavitelja pozvala k dopolnitvi po telefonu ali po elektronski pošti. Rok za dopolnitev je pet (5) dni od poziva.

OPOZORILO: Zavržene bodo vse vloge, ki bodo oddane nepravčasno oz. jih bodo vložile neupravičene osebe in nepravilno označene vloge ter bodo nepopolne po roku, določenem za dopolnitev.

10. Obveščanje o izboru

Predlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom direktorice občinske uprave oziroma od nje pooblaščne osebe praviloma v roku petinštirideset (45) dni od odpiranja.

Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo v roku osmih (8) dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila ocenjevanja vlog. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se lahko poda ustno na zapisnik ali pisno na naslov Občina Brežice, CPB 18, 8250 Brežice. O pritožbi

14

odloči župan, njegova odločitev je dokončna. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi predlagatelji vlog.

Z izbranimi prijavitelji se v roku trideset dni od pravnomočnosti sklepa sklene pogodba o sofinanciranju vsebin v tekočem proračunskem letu. Če kateri od prijaviteljev v roku osmih (8) dni od vročitve pogodbe le-te ne podpiše, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev sredstev ter posledično direktorica občinske uprave oziroma od nje pooblaščen oseba izda sklep o ustavitvi postopka.

Naročnik lahko do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev prekine postopek predmetnega javnega razpisa.

11. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je ves čas objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Brežice: www.brezice.si, po potrebi jo lahko dvignete tudi na Občini Brežice, na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj.

12. Dodatne informacije in pojasnila

Pristojna kontaktna oseba za dajanje informacij in pojasnil je:

- Damjan Žerjav, telefon 07/620 55 34, e-naslov: damjan.zerjav@brezice.si.

Številka: 620-61/2025

Datum: 29. 12. 2025



Ivan MOLAN
Župan



PO POBLASTILU ŽUPANA
PATRICIA ČULAR



WASH. D.C. 20540

PRILOGA 1: MERILA ZA OCENJEVANJE PREDLOŽENIH PROGRAMOV NA PODROČJU LJUBITELJSKIH KULTURNIH DEJAVNOSTI V OBČINI BREŽICE ZA LETO 2026

SPLOŠNA MERILA

Po merilih javnega programskega razpisa se sofinancirajo programi ljubiteljskih kulturnih društev in skupin ter njihovih zvez (v nadaljevanju društva), ki delujejo na področju glasbene, gledališke in lutkovne, folklorne, plesne, likovne, foto, filmske, video in literarne dejavnosti ter drugih strokovnih društev na področju kulture s sedežem v občini Brežice.

1. CILJI SOFINANCIRANJA:

- vzpostavljanje pogojev za delovanje ljubiteljskih kulturnih društev in skupin, kulturno ustvarjalnost in poudarjalnost, za pripravo in izvedbo prireditev, kulturno vzgojo in izobraževanje;
- spodbujanje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti;
- razvijanje programske in izvajalske kakovosti ljubiteljskih kulturnih ustvarjalcev;
- bogatitev kulturnega življenja občanov, kulturno preživljanje prostega časa in uresničevanje socialne kohezije;
- izboljšanje dostopnosti kulturnih vrednot z izvajanjem, organiziranjem in posredovanjem kulturnih dejavnosti in prireditev;
- socialno uveljavljanje različnih družbenih skupin in posameznikov;
- skrb za pestrost, razširjenost in rast kakovosti kulturne ustvarjalnosti in poudarjalnosti;
- skrb za kulturno vzgojo in izobraževanje, namenjeno lastnemu razvoju in kot oblika neformalnih in dopolnilnih vzgojnih in izobraževalnih programov za širšo javnost.

2. POGOJI RAZPISA:

a) **Predlagatelj** posameznega programa ustreza merilom tega razpisa, če:

- je društvo, ustanovljeno in registrirano skladno z zakonodajo o društvih, s sedežem v občini Brežice in sega na področje ljubiteljske kulture (v kolikor iz naziva/imena društva ni razvidno, da gre za kulturno društvo, je obvezna priloga kopija statuta, v kateri je opredeljeno področje delovanja);
- društvo oz. skupina deluje neprekinjeno najmanj eno leto in opravlja redno izobraževalno/študijsko delo, ki ga vodi ustrezno usposobljen mentor ter je v zadnjem letu vsaj enkrat samostojno ali v koprodukciji z drugimi društvi pripravilo kulturni dogodek, namenjen javnosti;
- deluje na neprofitni osnovi;
- uresničuje navedene cilje, zlasti razvijanje ustvarjalnosti in kulturnega življenja v svojem okolju;
- je skupina, ki je prenehala aktivno delovati in se želi ponovno aktivirati, a prekinitev dela ne traja več kot dve leti,
- je skupina v preteklem letu izkazovala izvedbo več kot 50% odobrenega programa, prijavljenega na razpis (razen v primeru izredne situacije).

b) **Predlagani program** ustreza merilom tega poziva, če:

- sodi na področje ljubiteljske kulturne dejavnosti;
- bo izveden v tekočem letu;

- je nekomercialne narave; to pomeni, da mu ni moč pripisati pretežno komercialnega namena in člani izvajalske skupine za izvedbo ne prejemajo plačila;
- resorno oz. vsebinsko ne spada na druga področja kot so šolstvo, šport, turizem, znanost, religija, gospodarstvo, ipd.;
- je zaokrožen, aktualen, ustvarjalen ter ima jasno in kakovostno vsebinsko in oblikovno zasnovo;
- utemeljeno računa na odmevnost v medijih in ustrezno prepoznavnost v javnosti;
- ima uravnoteženo finančno konstrukcijo (odhodki = prihodki); to predlagatelj dokaže z navedbo predvidenih finančnih virov;
- ima realno finančno konstrukcijo (iz prijave je razvidno, da je izvedljiv glede na razpoložljive vire)

3. OSNOVE SOFINANCIRANJA IN VREDNOTENJA PROGRAMOV

Ocena sredstev za sofinanciranje rednega programa kulturnega društva temelji na presoji naslednjih prvin:

- rednih programskih načrtov društva, zlasti priprave in prve izvedbe programov;
- velikosti društva;
- sodelovanje društva na skupnih akcijah s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti na območni, regijski, državnih in mednarodni ravni;
- dosežkov društva na območnih, regijskih, državnih in mednarodnih preglednih srečanjih, festivalih in tekmovanjih kot dokaz kakovostne ravni;
- programskih posebnosti, zahtevnosti izvedbe programskih dogodkov in obsega programske dejavnosti;
- pogojev glede na zvrst oz. področje udejstvovanja.

Ocena rednega letnega programa društva se vrednoti s točkami. Vrednost točke se določi za vsako leto posebej glede na skupno število zbranih točk in višino proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov s področja ljubiteljske kulture.

Vrednotenje programov temelji na presoji zahtevnosti in obsega programskih dejavnosti društva oz. skupine. Vrednoti se programska dejavnost društva ali posameznih skupin/sekcij društva (v nadaljevanju: skupine), če le-te izvajajo celovit, kontinuiran in zaokrožen program dejavnosti na posameznem področju.

4. POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV

a) Načini poročanja

- izvedbo programov preverja strokovna služba JSKD OI Brežice in Oddelek za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj Občine Brežice;
- poročila se pošiljajo na JSKD OI Brežice;
- društvo prejme praviloma 3 dotacije letno:
 - (1) 50 % sofinanciranega programa po predaji zahtevka ob podpisu pogodbe
 - (2) 30 % po programskem poročilu za 1. polletje
 - (3) 20 % po programskem poročilu za 2. polletje in letnem finančnem poročilu
- v primeru, da je skupina iz kakršnega koli razloga svoj letni program uresničila v skromnejšem obsegu od načrtovanega, se sofinancira le tisti del programa, ki ga je skupina dejansko uresničila, kar se ugotavlja s končnim poročilom;

- poročilo o izvedbi programov pripravi društvo dvakrat letno na ustreznih obrazcih;
- obrazci za poročanje so del razpisne dokumentacije, dostopni pa so tudi pri JSKD OI Brežice in na spletni strani Občine Brežice in ZKD Brežice.

b) Roki in vrsta poročilPrvo polletje:

- najkasneje do 30. 6. tekočega leta na naslov JSKD OI Brežice - programsko poročilo za 1. polletje do takrat izvedenega programa s programskimi dokazili;

Drugo polletje:

- najkasneje do 20. 11. tekočega leta na naslov JSKD OI Brežice - programsko poročilo za 2. polletje (1. 7. – 31. 12. tekočega leta) s programskimi dokazili; za prireditve, ki bodo izvedene po 30. 11. tekočega leta, se programska dokazila dostavijo najkasneje do 31. 1. prihodnjega leta)

Letno finančno poročilo:

- najkasneje do 20. 11. tekočega leta na naslov JSKD OI Brežice s potrebnimi finančnimi dokazili v višini odobrenega zneska;
- račune, ki so vezani na programe v novembru in decembru in jih društvo še ne bo imelo do oddaje poročil, se dostavi najkasneje do 31. 1. naslednjega leta.

MERILA ZA OCENJEVANJE PROGRAMOV PO POSAMEZNIH PODROČJIH

- Programska dejavnost društva ali posameznih skupin/sekcij društva (v nadaljevanju: skupine) se vrednoti, če le-te izvajajo celovit, kontinuiran in zaokrožen program dejavnosti na posameznem področju;
- Vrednotenje programov temelji na presoji zahtevnosti, obsega programskih dejavnosti društva oz. skupine in pomena prijavljenih programov za kulturni prostor v občini in širše. Pri vrednotenju programov društev oz. njihove redne dejavnosti se upošteva program tekočega leta in poročilo preteklih 2 let;
- Kategorijo skupin se določi na podlagi mnenja strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD, kjer je to mogoče oz. mnenja druge krovne organizacije za področja, ki jih JSKD ne pokriva. Skupine, ki v svoji dejavnosti nimajo preglednih srečanj s strokovnim spremljanjem/ocenjevanjem, se razvršča v kakovostne skupine glede na kakovost, obseg in pomen prijavljenega programa ter poročil iz preteklih 2 let.

I. ZBOROVSKA DEJAVNOST

Razlaga pojmov:

** Premierni koncert pomeni prva izvedba programa, oz. ga zasedba ni izvajala minula 3 leta v obsegu vsaj 2/3 celotnega programa. Vsaka ponovitev se beleži kot samostojni koncert.*

** Samostojni koncert je koncert, ki ga izvaja skupina vsaj 2/3 sama.*

** Festival pomeni strokovno obliko kakovostne prireditve ali izobraževanje na najvišjem nivoju po posameznih področjih, primerljivo s tekmovanjem, le da je možno, da nima strokovne žirije. Glede na stopnjo kakovosti in prepoznavnosti se ga ustrezno točkuje. Med strokovne festivale ne sodijo festivali s poudarkom na drugih dejavnostih (socialna, turistična, kulinarična, npr. Festival za 3. življenjsko obdobje, Festival vina in ... ter drugi.) Za točkovanje festivala in tekmovanja je potrebno priložiti strokovno referenco.*

1. Programska dejavnost

I. kakovostna kategorija: do 300 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **državni nivo**, se udeležuje državnih in mednarodnih tekmovanj in festivalov, pripravlja samostojne in premierne* koncerte ter priložnostne nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, promovira občino na najvišjem nivoju v lokalnem in širšem okolju, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

II. kakovostna kategorija: do 200 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **regijski nivo**, se udeležuje regijskih srečanj in tekmovanj JSKD, pripravlja samostojne koncerte in priložnostne nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

III. kakovostna kategorija: do 120

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **območni nivo**, se udeležuje območnih revij/srečanj JSKD, pripravlja priložnostne nastope oz. se jih udeležuje, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

IV. kategorija: do 75 točk

Skupina, ki pripravlja priložnostne nastope oz. se jih udeležuje, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom.

2. Dodatki glede na velikost skupine

Vrednost programa (število točk iz programa) se poveča glede na število dejavnih članov skupine, kot sledi:

- več kot 15 pevk/pevcev, 10 %
- več kot 20 pevk/pevcev, 20 %
- več kot 30 pevk/pevcev, 30 %
- več kot 40 pevk/pevcev, 40 %
- več kot 50 pevk/pevcev, 50 %

3. Študijsko delo (vaje)

- Mentor: do 60 % točk skupine (točka 1. in 2.)
- Korepetitor: zborom I. in II. kategorije, ki imajo več kot 20 dejavnih pevcev se sofinancira tudi korepetitorja v višini do 50 % točk mentorja.

4. Akcije

Dodatek za sodelovanje v skupnih projektih predstavljanja, primerjanja in vrednotenja dosežkov ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti - ne glede na kategorije iz programske dejavnosti - prejmejo vokalne zasedbe:

- 15 točk, če nastopijo na območni reviji (JSKD);
- 15 točk, če sodelujejo v drugih akcijah in skupno dogovorjenih programih društev, ZKD, JSKD in Občine Brežice in za nastop ne prejmejo plačila;
- 30 točk, če nastopijo na regijski reviji/tekmovanju (JSKD);
- 50 točk, če nastopijo na državnem tekmovanju/festivalu (JSKD);
- do 100 točk, če nastopijo na mednarodnem tekmovanju/festivalu z ustrezno strokovno referenco

II. INŠTRUMENTALNA GLASBENA DEJAVNOST

Razlaga pojmov:

** Premierni koncert pomeni prva izvedba programa, oz. ga zasedba ni izvajala minula 3 leta v obsegu vsaj 2/3 celotnega programa. Vsaka ponovitev se beleži kot samostojni koncert.*

** Samostojni koncert je koncert, ki ga izvaja skupina vsaj 2/3 sama.*

** Festival pomeni strokovno obliko kakovostne prireditve ali izobraževanje na najvišjem nivoju po posameznih področjih, primerljivo s tekmovanjem, le da je možno, da nima strokovne žirije. Glede na stopnjo kakovosti in prepoznavnosti se ga ustrezno točkuje. Med strokovne festivale ne sodijo festivali s poudarkom na drugih dejavnostih (socialna, turistična, kulinarična, npr. Festival za 3. življenjsko obdobje, Festival vina in ... ter drugi.) Za točkovanje festivala in tekmovanja je potrebno priložiti strokovno referenco.*

1. Programska dejavnost

I. kategorija: do 300 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **državni nivo** oz. dosega po kriteriju Zveze slovenskih godb (ZSG) koncertno in 1. težavnostno stopnjo, se udeležuje državnih in mednarodnih tekmovanj in festivalov, pripravlja samostojne in premiere koncerte ter priložnostne nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, promovira občino na najvišjem nivoju v lokalnem in širšem okolju, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

II. kategorija: do 200 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **regijski nivo** oz. dosega po kriteriju Zveze slovenskih godb (ZSG) 2. in 3. težavnostno stopnjo, se udeležuje regijskih revij/srečanj in tekmovanj (če obstajajo), pripravlja samostojne koncerte in priložnostne nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

III. kategorija: do 120 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **območni nivo** oz. dosega po kriteriju Zveze slovenskih godb (ZSG) 4. težavnostno stopnjo, se udeležuje območnih revij/srečanj (če obstajajo), pripravlja priložnostne nastope oz. se jih udeležuje, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

IV. kategorija: do 75 točk

Skupina, ki pripravlja priložnostne nastope oz. se udeležuje priložnostnih nastopov, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom.

14

2. Dodatki glede na velikost skupine

Vrednost programa (število točk iz programa) se poveča glede na število dejavnih članov skupine, kot sledi:

- več kot 15 inštrumentalistov, 10 %
- več kot 25 inštrumentalistov, 20 %
- več kot 35 inštrumentalistov, 30 %
- več kot 45 inštrumentalistov, 40 %
- več kot 55 inštrumentalistov, 50 %

3. Študijsko delo (vaje)

- Mentor: do 60 % točk skupine (točka 1. in 2.)
- Sekcijske vaje: orkestrom I. in II. kategorije, ki imajo več kot 30 dejavnih inštrumentalistov se sofinancira tudi sekcijske vaje v višini do 50 % točk mentorja.

4. Akcije

Dodatek za sodelovanje v skupnih projektih predstavljanja, primerjanja in vrednotenja dosežkov ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti - ne glede na kategorizacijo - prejmejo skupine:

- 15 točk, če nastopijo na območni reviji/srečanju inštrumentalnih skupin (če so strokovno spremljani);
- 15 točk, če sodelujejo v drugih akcijah in skupno dogovorjenih programih društev, ZKD, JSKD in Občine Brežice in za nastop ne prejmejo plačila;
- 30 točk, če nastopijo na regijski reviji/srečanju/tekmovanju (če so strokovno spremljani);
- 50 točk, če nastopijo na državnem tekmovanju/festivalu (ZSG);
- Do 100 točk, če nastopijo na mednarodnih tekmovanjih/festivalih z ustrezno strokovno referenco

III. GLEDALIŠKA IN LUTKOVNA DEJAVNOST

Razlaga pojmov:

* *Premierna predstava pomeni prvič izvedeno predstavo, vsaka ponovitev se beleži pod samostojni program.*

* *Krstna izvedba predstave pomeni predstavo s prvo izvedbo določenega dramskega besedila.*

* *Samostojni program je program, ki ga izvaja skupina vsaj 2/3 sama.*

* *Festival pomeni strokovno obliko kakovostne prireditve ali izobraževanje na najvišjem nivoju po posameznih področjih, primerljivo s tekmovanjem, le da je možno, da nima strokovne žirije. Glede na stopnjo kakovosti in prepoznavnosti se ga ustrezno točkuje. Med strokovne festivale ne sodijo festivali poudarkom na drugih dejavnostih (socialna, turistična, kulinarična, npr. Festival za 3. življenjsko obdobje, Festival vina in ... ter drugi.) Za točkovanje festivala in tekmovanja je potrebno priložiti strokovno referenco.*

1. Programska dejavnost

I. kategorija: do 300 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **državni nivo**, se udeležuje državnih srečanj in drugih gledaliških ter lutkovnih festivalov, pripravlja samostojne in premierne* predstave, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, promovira občino na najvišjem nivoju v lokalnem in širšem okolju, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

II. kategorija: do 200 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **regijski nivo**, se udeležuje regijskih srečanj, pripravlja samostojne gledališke/lutkovne predstave in krajša gledališka dela, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

III. kategorija: do 120 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **območni nivo**, se udeležuje območnih srečanj JSKD, pripravlja samostojne gledališke/lutkovne predstave, krajša gledališka dela in druge uprizoritvene nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

IV. kategorija: do 75 točk

Skupina, ki pripravlja krajša odrska dela (skeče) in druge uprizoritvene nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom.

2. Dodatki glede na velikost skupine

Vrednost programa (število točk iz programa) se poveča glede na število dejavnih članov skupine, kot sledi:

- več kot 10 igralcev in neposrednih izvajalcev, 10 %
- več kot 15 igralcev in neposrednih izvajalcev, 20 %
- več kot 20 igralcev in neposrednih izvajalcev, 30 %
- več kot 25 igralcev in neposrednih izvajalcev, 40 %
- več kot 30 igralcev in neposrednih izvajalcev, 50 %

3. Študijsko delo (vaje)

- Mentor: do 60 % točk skupine (točka 1. in 2.)
- Umetniški sodelavci: skupinam I. in II. kategorije, ki imajo več kot 20 igralcev in neposrednih izvajalcev predstave se sofinancira dodatek za druge soustvarjalce predstave (glasba, gib, luč, ...), do 50 % točk mentorja.

4. Akcije

Dodatek za sodelovanje v skupnih projektih predstavljanja, primerjanja in vrednotenja dosežkov ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti, prejmejo skupine:

- 15 točk, če nastopijo na območnem srečanju (JSKD);
- 15 točk, če sodelujejo v drugih akcijah in skupno dogovorjenih programih društev, ZKD, JSKD in Občine Brežice in za nastop ne prejmejo plačila;
- 30 točk, če nastopijo na regijskem srečanju (JSKD);
- 50 točk, če nastopijo na državnem srečanju/tekmovanju (JSKD);
- do 100 točk, če nastopijo na mednarodnem festivalu/tekmovanju z ustrezno strokovno referenco.

10

IV A. FOLKLORNA DEJAVNOST – FOLKLORNE SKUPINE**Razlaga pojmov:**

** Premierna folklorna prireditev pomeni prva izvedba programa (nove koreografije ali nov scenski koncept), oz. ga zasedba ni izvajala minula 3 leta v obsegu vsaj 2/3 celotnega programa. Vsaka ponovitev se beleži kot samostojni program.**

** Samostojni program je program, ki ga izvaja skupina vsaj 2/3 sama.*

** Festival pomeni strokovno obliko kakovostne prireditve ali izobraževanje na najvišjem nivoju po posameznih področjih, primerljivo s tekmovanjem, le da je možno, da nima strokovne žirije, za primer folklorne so to CIOFF in EAFF festivali. Glede na stopnjo kakovosti in prepoznavnosti se ga ustrezno točkuje. Med strokovne festivale ne sodijo festivali poudarkom na drugih dejavnostih (socialna, turistična, kulinarična, npr. Festival za 3. življenjsko obdobje, Festival vina in ... ter drugi.) Za točkovanje festivala in tekmovanja je potrebno priložiti strokovno referenco.*

1. Programska dejavnost**I. kategorija: do 300 točk**

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **državni nivo**, se udeležuje državnih srečanj in mednarodnih tekmovanj/ festivalov, pripravlja samostojne in premierne* folklorne koncerte/prireditve ter priložnostne nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, promovira občino na najvišjem nivoju v lokalnem in širšem okolju, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

II. kategorija: do 200 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **regijski nivo**, se udeležuje regijskih srečanj (če so organizirana), pripravlja samostojne folklorne koncerte/prireditve in priložnostne nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

III. kategorija: do 120 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **območni nivo**, se udeležuje območnih srečanj JSKD, pripravlja priložnostne nastope oz. se jih udeležuje, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

IV. kategorija: do 75 točk

Skupina, ki pripravlja priložnostne nastope oz. se udeležuje priložnostnih nastopov, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom.

2. Dodatki glede na velikost skupine

Vrednost programa (število točk iz programa) se poveča glede na število dejavnih članov skupine, kot sledi:

- več kot 10 plesalcev in godcev 10 %
- več kot 15 plesalcev in godcev 20 %
- več kot 20 plesalcev in godcev 30 %
- več kot 30 plesalcev in godcev 40 %
- več kot 40 plesalcev in godcev 50 %

3. Študijsko delo (vaje)

- Mentor: do 60 % točk skupine (točka 1. in 2.)
- Inštrumentalisti/godci: skupinam vseh kategorij se sofinancira dodatek za inštrumentaliste/godce do 50 % točk mentorja skupine.

4

4. Akcije

Dodatek za sodelovanje v skupnih projektih predstavljanja, primerjanja in vrednotenja dosežkov ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti, prejmejo skupine:

- 15 točk, če nastopijo na območnem srečanju (JSKD);
- 15 točk, če sodelujejo v drugih akcijah in skupno dogovorjenih programih društev, ZKD, JSKD in Občine Brežice in za nastop ne prejmejo plačila;
- 30 točk, če nastopijo na regijskem srečanju folklornih skupin (JSKD);
- 50 točk, če nastopijo na državnem srečanju folklornih skupin (JSKD);
- do 100 točk, če nastopijo na mednarodnem tekmovanju ali festivalu z ustrezno strokovno referenco.

IV B. FOLKLORNA DEJAVNOST – SKUPINE POUSTVARJALCEV GLASBENEGA IZROČILA

Razlaga pojmov:

* *Premierna prireditev poustvarjalcev glasbenega izročila pomeni prva izvedba novega scenskega koncepta) v obsegu vsaj 2/3 celotnega programa. Vsaka ponovitev se beleži kot samostojni program.**

* *Samostojni program je program, ki ga izvaja skupina vsaj 2/3 sama.*

* *Festival pomeni strokovno obliko kakovostne prireditve ali izobraževanje na najvišjem nivoju po posameznih področjih, primerljivo s tekmovanjem, le da je možno, da nima strokovne žirije, za primer folklorne dejavnosti so to CIOFF in EAFF festivali. Glede na stopnjo kakovosti in prepoznavnosti se ga ustrezno točkuje. Med strokovne festivale ne sodijo festivali s poudarkom na drugih dejavnostih (socialna, turistična, kulinarčna, npr. Festival za 3. življenjsko obdobje, Festival vina in ... ter drugi.) Za točkovanje festivala in tekmovanja je potrebno priložiti strokovno referenco.*

1. Programska dejavnost

I. kategorija: do 160 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **državni nivo**, se udeležuje državnih revij, mednarodnih festivalov, pripravlja samostojne in premierne* koncerte/prireditve ter priložnostne nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, promovira občino na najvišjem nivoju v lokalnem in širšem okolju, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

II. kategorija: do 100 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **regijski nivo**, se udeležuje regijskih revij (če so organizirane), pripravlja samostojne koncerte/prireditve in priložnostne nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

III. kategorija: do 65 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **območni nivo**, se udeležuje območne revije JSKD, pripravlja priložnostne nastope oz. se udeležuje priložnostnih nastopov, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

IV. kategorija: do 40 točk

Skupina, ki pripravlja priložnostne nastope oz. se udeležuje priložnostnih nastopov, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom.

2. Dodatki glede na velikost skupine

Vrednost programa (število točk iz programa) se poveča glede na število dejavnih članov skupine, kot sledi:

- več kot 5 pevcev/godcev, 10 %
- več kot 8 pevcev/godcev, 20 %
- več kot 12 pevcev/godcev, 30 %
- več kot 15 pevcev/godcev, 40 %
- več kot 20 pevcev/godcev, 50 %

3. Študijsko delo (vaje)

- Mentor: do 60 % točk skupine (točka 1.in 2.)

4. Akcije

Dodatek za sodelovanje v skupnih projektih predstavljanja, primerjanja in vrednotenja dosežkov ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti, prejmejo skupine:

- 15 točk, če nastopijo na območni reviji (JSKD);
- 15 točk, če sodelujejo v drugih akcijah in skupno dogovorjenih programih društev, ZKD, JSKD in Občine Brežice in za nastop ne prejmejo plačila;
- 30 točk, če nastopijo na regijski reviji (JSKD);
- 50 točk, če nastopijo na državni reviji (JSKD);
- do 100 točk, če nastopijo na mednarodnem tekmovanju ali festivalu z ustrezno strokovno referenco.

V. PLESNA DEJAVNOST

Razlaga pojmov:

** Premierna predstava pomeni prvič izveden plesni program, vsaj v obsegu 2/3 celotnega programa. Vsaka ponovitev se beleži kot samostojni program.**

** Samostojni program je program, ki ga izvaja skupina vsaj 2/3 sama.*

** Festival pomeni strokovno obliko kakovostne prireditve ali izobraževanje na najvišjem nivoju po posameznih področjih, primerljivo s tekmovanjem, le da je možno, da nima strokovne žirije. Glede na stopnjo kakovosti in prepoznavnosti se ga ustrezno točkuje. Med strokovne festivale ne sodijo festivali s poudarkom na drugih dejavnostih (socialna, turistična, kulinarična, npr. Festival za 3. življenjsko obdobje, Festival vina in ... ter drugi.) Za točkovanje festivala in tekmovanja je potrebno priložiti strokovno referenco.*

1. Programska dejavnost

I. kategorija: do 300 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **državni nivo**, se udeležuje državnih in mednarodnih tekmovanj in festivalov, pripravlja samostojne in premierne* predstave, priložnostne nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, promovira občino na najvišjem nivoju v lokalnem in širšem okolju, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

h

II. kategorija: do 200 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **regijski nivo**, se udeležuje regijskih revij, tekmovanj in festivalov, pripravlja samostojne predstave in priložnostne nastope, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

III. kategorija: do 120 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **območni nivo**, pripravlja priložnostne nastope oz. se jih udeležuje, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

IV. kategorija: do 75 točk

Skupina, ki pripravlja priložnostne nastope oz. se udeležuje priložnostnih nastopov, izkazuje redne vaje v skladu s prijavljenim programom.

2. Dodatki glede na velikost skupine

Vrednost programa (število točk iz programa) se poveča glede na število dejavnih članov skupine, kot sledi:

- več kot 15 plesalcev, 10 %
- več kot 25 plesalcev, 20 %
- več kot 35 plesalcev, 30 %
- več kot 45 plesalcev, 40 %
- več kot 55 plesalcev, 50 %

3. Študijsko delo (vaje)

- Mentor: do 60 % točk skupine (točka 1. in 2.)
- Umetniški sodelavci: skupinam I. in II. kategorije, ki imajo več kot 30 plesalcev in neposrednih izvajalcev predstave se sofinancira dodatek za druge soustvarjalce predstave (glasba, gib, luč ...), do 50 % točk mentorja.

4. Akcije

Dodatek za sodelovanje v skupnih projektih predstavljanja, primerjanja in vrednotenja dosežkov ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti, prejmejo skupine:

- 15 točk, če nastopijo na območni reviji (JSKD);
- 15 točk, če sodelujejo v drugih akcijah in skupno dogovorjenih programih društev, ZKD, JSKD in Občine Brežice in za nastop ne prejmejo plačila;
- 30 točk, če nastopijo na regijski reviji (JSKD)/tekmovanju/festivalu z ustrezno strokovno referenco;
- 50 točk, če nastopijo na državni reviji (JSKD)/tekmovanju/festivalu z ustrezno strokovno referenco;
- do 100 točk, če nastopijo na mednarodnem tekmovanju ali festivalu z ustrezno strokovno referenco.

h

VI. FILMSKA IN VIDEO DEJAVNOST

Razlaga pojmov:

Premierna projekcija pomeni prvič predvajano filmsko/video delo v avtorstvu skupine oz. njenih članov. Vsaka ponovitev se beleži kot samostojni program.

**Samostojni program je dogodek, na katerem se predvaja filmsko/video delo v avtorstvu skupine oz. njenih članov vsaj v obsegu 2/3 celotnega programa.*

** Festival pomeni strokovno obliko kakovostne prireditve ali izobraževanje na najvišjem nivoju po posameznih področjih, primerljivo s tekmovanjem, le da je možno, da nima strokovne žirije. Glede na stopnjo kakovosti in prepoznavnosti se ga ustrezno točkuje. Med strokovne festivale ne sodijo festivali s poudarkom na drugih dejavnostih (socialna, turistična, kulinarčna, npr. Festival za 3. življenjsko obdobje, Festival vina in ... ter drugi.) Za točkovanje festivala in tekmovanja je potrebno priložiti strokovno referenco.*

1. Programska dejavnost

I. kategorija: do 160 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **državni nivo**, se udeležuje državnih in mednarodnih festivalov, pripravlja samostojne* in premierne* projekcije celotne skupine ter njenih posameznih članov, priložnostne projekcije, izobraževanja, izkazuje redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom, promovira občino na najvišjem nivoju v lokalnem in širšem okolju, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

II. kategorija: do 100 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **regijski nivo** oz. se ne uvršča na državne festivale JSKD, pripravlja samostojne projekcije skupine in posameznih članov, pripravlja priložnostne projekcije, sodeluje na drugih dogodkih, izkazuje redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

III. kategorija: do 65 točk

Skupina, ki po mnenju strokovnega spremljevalca/selektorja JSKD dosega **območni nivo** oz. se ne uvršča za regijske festivale JSKD, pripravlja priložnostne projekcije, sodeluje na drugih dogodkih, izkazuje redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

IV. kategorija: do 40 točk

Skupina, ki pripravlja priložnostne projekcije oz. se udeležuje drugih dogodkov, izkazuje redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom.

2. Dodatki glede na velikost skupine

Vrednost programa (število točk iz programa) se poveča glede na število dejavnih članov skupine, kot sledi:

- več kot 10 neposrednih udeležencev, 10 %
- več kot 20 neposrednih udeležencev, 20 %
- več kot 30 neposrednih udeležencev, 30 %
- več kot 40 neposrednih udeležencev, 40 %
- več kot 50 neposrednih udeležencev, 50 %

3. Študijsko delo (vaje)

- Mentor: do 60 % točk skupine (točka 1. in 2.)
- Umetniški sodelavci: skupinam I. in II. kategorije, ki imajo več kot 30 neposrednih izvajalcev projekta, se sofinancira dodatek za druge soustvarjalce predstave (glasba, gib, luč ...), do 50 % točk umetniškega vodje.

4. Akcije

Dodatek za sodelovanje v skupnih projektih predstavljanja, primerjanja in vrednotenja dosežkov ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti, prejmejo skupine:

- 15 točk, če sodelujejo na območnem srečanju/festivalu (če je organiziran);
- 15 točk, če sodelujejo v drugih akcijah in skupno dogovorjenih programih društev, ZKD, JSKD in Občine Brežice in za nastop ne prejmejo plačila;
- 30 točk, če sodelujejo na regijskem srečanju/festivalu JSKD;
- 50 točk, če sodelujejo na državnem srečanju/festivalu JSKD;
- do 100 točk, če sodelujejo na uglednih/priznanih mednarodnih festivalih* z ustreznimi strokovnimi referencami.

VII. LIKOVNA IN FOTOGRAFSKA DEJAVNOST

Razlaga pojmov:

** Premierna razstava pomeni prvič razstavljena dela skupine ali posameznih članov z najmanj 2/3 novih del oz. del, ki niso bila razstavljena zadnja 3 leta. Razstavljena dela morajo izkazovati avtorstvo. Vsaka nadaljnja ponovitev se beleži kot samostojni program.**

** Samostojna razstava/program je razstava skupine ali posameznih članov v obsegu vsaj 2/3 celotne razstave. Razstavljena dela morajo izkazovati avtorstvo.*

** Za točkovanje mednarodne razstave, razstave z natečaji in kolonije je potrebno priložiti strokovno referenco (za fotografije FIAP certifikat).*

1. Programska dejavnost

I. kategorija: do 160 točk

Skupina ali njeni člani dosegajo **državni nivo**, če se uvrščajo na državne razstave JSKD, (za fotografijo tudi razstave FZS, FIAP) ali se udeležujejo državnih in mednarodnih razstav, festivalov, natečajev, pripravljajo samostojne* in premierne* razstave celotne skupine ter njenih posameznih članov, priložnostne razstave, izkazujejo redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom, promovirajo občino na najvišjem nivoju v lokalnem in širšem okolju, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

II. kategorija: do 100 točk

Skupina ali njeni člani dosegajo **regijski nivo**, če se uvrščajo na regijske razstave JSKD, (za fotografijo primerljiva raven FZS, FIAP), pripravljajo samostojne razstave skupine in individualne razstave posameznih članov, pripravljajo priložnostne razstave, sodelujejo na drugih razstavah, izkazujejo redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

III. kategorija: do 65 točk

Skupina ali posamezni člani dosegajo **območni nivo**, če se udeležujejo območne razstave JSKD oz. se ne uvrščajo na regijske razstave (za fotografijo primerljiva raven FZS, FIAP), pripravljajo priložnostne razstave in izobraževanja, sodelujejo na drugih razstavah, izkazujejo redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

4

IV. kategorija: do 40 točk

Skupina ali njeni člani, ki pripravljajo priložnostne razstave oz. se udeležuje priložnostnih razstav, izkazujejo redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom.

2. Dodatki glede na velikost skupine

Vrednost programa (število točk iz programa) se poveča glede na število dejavnih članov skupine, kot sledi:

- več kot 10 neposrednih udeležencev, 10 %
- več kot 20 neposrednih udeležencev, 20 %
- več kot 30 neposrednih udeležencev, 30 %
- več kot 40 neposrednih udeležencev, 40 %
- več kot 50 neposrednih udeležencev, 50 %

3. Študijsko delo

- Mentor: do 60 % točk skupine (točka 1. in 2.)

4. Akcije

Dodatek za sodelovanje v skupnih projektih predstavljanja, primerjanja in vrednotenja dosežkov ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti, prejmejo skupine:

- 15 točk, če sodelujejo na območni razstavi JSKD;
- 15 točk, če sodelujejo v drugih akcijah in skupno dogovorjenih programih društev, ZKD, JSKD in Občine Brežice in za nastop ne prejmejo plačila;
- 30 točk, če sodelujejo na regijski razstavi JSKD;
- 50 točk, če sodelujejo na državni razstavi JSKD;
- do 100 točk, če sodelujejo na uglednih/priznanih mednarodnih razstavah* kolonijah*, razstavah z natečaji* z ustrezno strokovno referenco.

VIII. LITERARNE SKUPINE**Razlaga pojmov:**

**Premierni literarni dogodek pomeni prvič predstavljena avtorska in druga dela, nadaljnje predstavljanje istih del se beleži samostojni literarni dogodek oz. kot ostala postprodukcija.*

**Samostojni literarni dogodek je dogodek z 2/3 lastnega programa.*

** Festival pomeni strokovno obliko kakovostne prireditve ali izobraževanje na najvišjem nivoju po posameznih področjih, primerljivo s tekmovanjem, le da je možno, da nima strokovne žirije. Glede na stopnjo kakovosti in prepoznavnosti se ga ustrezno točkuje. Med strokovne festivale ne sodijo festivali s poudarkom na drugih dejavnostih (socialna, turistična, kulinarična, npr. Festival za 3. življenjsko obdobje, Festival vina in ... ter drugi.) Za točkovanje festivala in tekmovanja je potrebno priložiti strokovno referenco.*

1. Programska dejavnost**I. kategorija: do 160 točk**

Skupina ali posamezni člani dosegajo **državni nivo**, če se uvrščajo na državna literarna srečanja JSKD, se udeležujejo drugih literarnih srečanj, prireditev, festivalov na državnem in mednarodnem nivoju, pripravljajo samostojne* in premierne* literarne dogodke celotne skupine ali njenih posameznih članov, priložnostne literarne dogodke, recitale in branja, izkazujejo redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom, promovirajo

h

občino na najvišjem nivoju v lokalnem in širšem okolju, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

II. kategorija: do 100 točk

Skupina ali posamezni člani dosegajo **regijski nivo**, če se uvrščajo na regijska srečanja JSKD, pripravljajo samostojne literarne dogodke celotne skupine ali posameznih članov, pripravlja priložnostne literarne dogodke, recitale in branja, sodelujejo na drugih dogodkih, izkazujejo redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom, mentor in člani se udeležujejo izobraževanj.

III. kategorija: do 65 točk

Skupina ali njihovi člani dosegajo **območni nivo**, če se udeležujejo območnih srečanj JSKD, pripravljajo priložnostne literarne dogodke, recitale in branja, sodelujejo na drugih dogodkih, izkazujejo redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom, člani se udeležujejo izobraževanj.

IV. kategorija: do 40 točk

Skupina ali posamezni člani, ki pripravljajo priložnostne literarne dogodke, recitale in branja oz. pripravljajo vezna besedila prireditev, se udeležujejo priložnostnih dogodkov, izkazujejo redne vaje/študijska srečanja v skladu s prijavljenim programom.

2. Dodatki glede na velikost skupine

Vrednost programa (število točk iz programa) se poveča glede na število dejavnih članov skupine, kot sledi:

- več kot 5 neposrednih udeležencev, 10 %
- več kot 10 neposrednih udeležencev, 20 %
- več kot 15 neposrednih udeležencev, 30 %
- več kot 20 neposrednih udeležencev, 40 %
- več kot 25 neposrednih udeležencev, 50 %

3. Študijsko delo

- Mentor: do 60 % točk skupine (točka 1. in 2.)

4. Akcije

Dodatek za sodelovanje v skupnih projektih predstavljanja, primerjanja in vrednotenja dosežkov ljubiteljske kulturne ustvarjalnosti, prejmejo skupine:

- 15 točk, če sodelujejo na območnem srečanju JSKD;
- 15 točk, če sodelujejo v drugih akcijah in skupno dogovorjenih programih društev, ZKD, JSKD in Občine Brežice in za nastop ne prejmejo plačila;
- 30 točk, če sodelujejo na regijskem srečanju JSKD;
- 50 točk, če sodelujejo na državnem srečanju JSKD;
- do 100 točk, če sodelujejo na uglednih/priznanih mednarodnih razstavah in festivalih z ustreznimi strokovnimi referencami.

IX. STROKOVNA DRUŠTVA NA PODROČJU KULTURE**1. Programska dejavnost (40 do 160 točk)**

Skupina organizira strokovne prireditve in izobraževanja, predstavitve strokovnega dela (lahko raznovrstnih: vodenje, publikacije, tematske razstave, okrogle mize, strokovni članki, ...), izkazuje redno delo/srečevanja s svojimi člani v skladu s prijavljenim programom, s svojim delovanjem vpliva na ohranjanje in ozaveščanje kulturne dediščine v lokalnem in širšem pomenu.

2. Dodatki glede na velikost skupine

Vrednost programa (število točk iz programa) se poveča glede na število dejavnih članov skupine, kot sledi:

- več kot 20 neposrednih udeležencev, 10 %
- več kot 30 neposrednih udeležencev, 20 %
- več kot 40 neposrednih udeležencev, 30 %
- več kot 50 neposrednih udeležencev, 40 %
- več kot 60 neposrednih udeležencev, 50 %

3. Študijsko delo (raziskovanje, proučevanje, ...)

- do 60 % točk skupine (točka 1. in 2.)

X. ZVEZA KULTURNIH DRUŠTEV**1. Svetovanje, pomoč, materialni stroški**

Zvezi društev, ki spremlja dejavnost in zagotavlja redno svetovanje in pomoč društvom pri rednem delovanju ter pripravi in izvedbi lastnih projektov, se sofinancira svetovanje in pomoč ter materialni stroški za delovanje zveze:

- do 12,5 točk na društvo;
- obseg materialnih stroškov na podlagi porabe povprečja zadnjih treh let.

Obseg svetovanja, strokovne pomoči in obseg sredstev za materialne stroške delovanja zveze, dokaže zveza s tiskanimi dokumenti in drugimi ustreznimi dokazili, oziroma s fotokopijami računov.

2. Izobraževanja društev

Zvezi društev, ki v tekočem letu pripravlja izobraževalne programe za društva, se sofinancirajo udeležbe posameznih članov na strokovnih izobraževanjih:

- do 50 točk na društvo

DODATNA MERILA – ZA VSA PODROČJA DEJAVNOSTI**1. Vrhunski dosežki – Programske posebnosti – Izjemen obseg dejavnosti – Premierni dogodek - Obletnica delovanja**

Za pridobitev točk po dodatnih merilih, morajo biti našteje posebnosti v prijavi ustrezno utemeljene.

Dodatek za vrhunske dosežke - do 100 % od skupne vsote točk, ki so bile dodeljene skupini po 1. in 2. poglavju meril. Do dodatka so upravičene skupine, ki so se v zadnjih dveh letih uveljavile na državnih in mednarodnih tekmovanjih z ustrezno strokovno referenco in/ali so v preteklih dveh sezonah izvedle fehtnejše programske projekte in/ali so se na kakšen drug način širše kakovostno uveljavile;

Dodatek za programske posebnosti - do 100 % od skupne vsote točk, ki so bile dodeljene skupini po 1. in 2. poglavju meril. Do dodatka so upravičene skupine, ki v tekočem letu – glede na svoje področje dejavnosti – pripravljajo posebej zahteven in/ali programsko inovativen projekt (npr. krstne izvedbe slovenskih novitet, izvedba posebnih tematskih in slogovnih dogodkov, založništvo ipd.), programska povezovanja z drugimi skupinami/društvi, posebna gostovanja drugod po Sloveniji in tujin.

Dodatek za zahtevnost premiernega dogodka - do 25 % od skupne vsote točk, ki so bile dodeljene skupini po 1. in 2. poglavju meril. Do dodatka so upravičene skupine, ki v tekočem letu pripravljajo svoj premierni dogodek, katerega izvedba je povezana s posebnimi tehničnimi zahtevami, ki niso običajne za temeljno področje dejavnosti skupine;

Dodatek za jubilejni dogodek - obletnica delovanja - do 50 % od skupne vsote točk, ki so bile dodeljene skupini po 1. in 2. poglavju meril. Do dodatka so upravičene skupine, ki v tekočem letu pripravljajo poseben jubilejni dogodek ob obletnici svojega delovanja (vsakih 5 let).

Če jubilej praznuje društvo z več sekcijami, je osnova za izračun povprečje števila točk vseh sekcij. Na razpis ga prijavi sekcija, ki je nosilec organizacije jubilejnega dogodka.

2. Dodatek za stroške dejavnosti

Skupinam se prizna dodatek za stroške dejavnosti, zlasti za vzdrževanje oblek, inštrumentov, na zakup drobnega potrošnega materiala, vzdrževanje kostumov in scene, pranje in likanje koncertnih oblek/kostumov in za druga gradiva ter pripomočke, potrebnih za delovanje skupine.

Dodatek na aktivnega člana skupine znaša:

- inštrumentalna glasbena dejavnost: 5 točk
- dejavnost folklornih skupin: 3,75 točk
- vokalna glasbena dejavnost, gledališka in lutkovna dejavnost, plesna dejavnost, likovna, fotografska, filmska, literarna dejavnost, dejavnost ljudskih pevcev in druga strokovna društva: 1,25 točk

3. Najnižja dotacija

Najnižja možna dotacija letno za skupino znaša **40 točk**. Če skupina ne dosega toliko točk, program ni ovrednoten za sofinanciranje.

**OBRAZEC A – PODATKI O PRIJAVITELJU, SPLOŠNA IZJAVAIN PRIVOLITEV
ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV****1. OSNOVNI PODATKI O PRIJAVITELJU**

Uradni naziv prijavitelja _____

Skrajšani naziv _____

Poštni naslov _____

Poštni naslov, kamor se pošilja pošta, če je različna od uradnega naslova prijavitelja: _____

Matična številka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Davčna številka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Št. transakcijskega računa

Davčni zavezanec: DA NE

SI56					-					-					-			
------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--

Telefon/faks _____

Elektronski naslov _____

Spletni naslov _____

**2. OSNOVNI PODATKI O ODGOVORNI OSEBI OZ. ZAKONITEM ZASTOPNIKU
PRIJAVITELJA**

(Odgovorna oseba je pooblaščen podpisnik predlagatelja (predsednik, direktor...), ki bo podpisal pogodbo o dodelitvi sredstev in nosil odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi).

Ime in priimek _____

Poštni naslov _____

Telefon _____

Elektronski naslov _____

Funkcija _____

3. OSNOVNI PODATKI O KONTAKTNI OSEBI PRIJAVITELJA (če je različna od odgovorne osebe)

Ime in priimek _____

Poštni naslov _____

Telefon _____

Elektronski naslov _____

Funkcija _____

4. PODROČJE DELOVANJA: _____

5. SPLOŠNA IZJAVA**IZJAVLJAMO, DA:**

- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljamo, in sicer dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v register društev pri Upravni enoti _____ odločba številka _____, oz. na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____ oz. vpisa pri _____ pod številko _____;
- zadnja skupščina društva oz. zveze je bila: _____ (datum);
- imamo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih aktivnosti;
- delujemo v skladu z veljavnimi predpisi;
- soglašamo, da Občina Brežice, za namene javnega razpisa oz. poziva za sofinanciranje programov oz. projektov za leto 2025, iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila pridobi podatke o izvajalcu ter odgovorni osebi izvajalca iz naslova;
- da za prijavitelja ne veljajo določbe o omejitvah poslovanja, določene v veljavnem Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije

TER DA:

- sprejemamo pogoje javnega razpisa oz. poziva;
- so podatki navedeni v prijavi resnični, kar zagotavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo ter smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba neresničnih podatkov osnova za prekinitev pogodbe in vračilo že prejetih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi;
- bomo zagotovili dostopnost programa oz. projekta javnosti;
- imamo programe oz. projekte uvrščene v letni program dela prijavitelja oziroma bodo uvrščeni po podpisu pogodbe o sofinanciranju programa oz. projekta s strani Občine Brežice;
- bomo oglaševali Občino Brežice kot sofinancerja izbranega programa oz. projekta;
- se strinjamo z javno objavo podatkov o izbranih programih ter odobrenih in izplačanih sredstvih;
- se zavedamo, da bo Občina Brežice osebne podatke, pridobljene na obrazcih za ta javni razpis, obdelovala izključno za namen obravnave te vloge, zato prilagamo privolitve za obdelavo osebnih podatkov na obrazcu;
- se zavedamo, da Občina Brežice osebnih podatkov ne bo posredovala tretjim osebam brez pisne privolitve posameznika. Podrobnejše informacije o ravnanju Občine Brežice z osebnimi podatki so dosegljive v dokumentu Politika varstva osebnih podatkov, ki je dosegljiva na spletni strani Občine Brežice ter pri pooblaščenih osebah za varstvo osebnih podatkov Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, e-naslov: varstvopodatkov@brezice.si, in tel. št.: 07 620 500.

Kraj in datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:



Privolitev za obdelavo osebnih podatkov (odgovorne osebe in kontaktne osebe prijavitelja)

Spodaj podpisani/-a _____ (zakoniti zastopnik prijavitelja) soglašam, da Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, obdeluje (pridobiva, hrani in uporablja) moje osebne podatke osebni naslov bivališča, telefonska številka, e-naslov za namen obravnave vloge na Javni razpis za sofinanciranje programov v letu 2026.

Spodaj podpisani/-a _____ (kontaktna oseba prijavitelja – izpolni se le, če je kontaktna oseba različna od zakonitega zastopnika) soglašam, da Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, obdeluje (pridobiva, hrani in uporablja) moje osebne podatke osebni naslov bivališča, telefonska številka, e-naslov za namen obravnave vloge na Javni razpis za sofinanciranje programov v letu 2026.

Seznanjen/-a sem, da:

- bo Občina Brežice moje osebne podatke obdelovala toliko časa, kolikor je potrebno za doseg namena, zaradi katerega so bili zbrani ali nadalje uporabljeni, po tem času pa se podatki trajno izbrišejo/uničijo;
- lahko zahtevam informacije glede obdelave osebnih podatkov, popravek, izbris, prenos ali omejitev obdelave osebnih podatkov ter podam ugovor zoper obdelavo osebnih podatkov in sicer s pisno vlogo, ki se dostavi na sedež Občine Brežice ali pošlje po pošti na naslov Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice ali po e-pošti na naslov varstvopodatkov@brezice.si;
- lahko vložim pritožbo pri nadzornemu organu, v primeru če menim, da se vrši obdelava mojih osebnih podatkov v nasprotju z veljavno zakonodajo;
- lahko podano privolitev kadarkoli prekličem, s pisno vlogo, ki se dostavi na sedež Občine Brežice ali pošlje po pošti na naslov Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice ali po e-pošti na naslov varstvopodatkov@brezice.si.

S podpisom te privolitve izjavljam, da sem starejši/-a od 16 let.

Kraj in datum:

Ime in Priimek zakonitega zastopnika

Podpis:

Kraj in datum:

Ime in Priimek kontaktne osebe

Podpis:

OBRAZEC B - FINANČNI NAČRT**Ime društva:**

Pregled načrtovanih programskih stroškov v letu 2026:

ODHODKI**Materialni stroški in storitve za delovanje društva**

Vrsta stroška	Strošek v EUR
Stroški najema vadbenih prostorov za redno delovanje	
Stroški študijskega dela mentorjev	
Potni stroški mentorja	
Drugi materialni stroški (navesti):	
Drugi materialni stroški (navesti):	
Drugi materialni stroški (navesti):	
Materialni stroški in storitve skupaj:	

*Drugi materialni stroški so: bančni stroški, računovodske storitve, pisarniški material, pošta, ...***Programski stroški**

Programski stroški so stroški, ki so povezani z izvedbo prijavljenega programa

Vrsta stroška	Strošek v EUR
Stroški najema dvorane in tehnike	
Stroški scene in rekvizitov	
Tiskana gradiva (vabila, plakati)	
Stroški slikarskega/kiparskega/fotografskega/filmskega materiala	
Stroški notnega materiala in drugega študijskega gradiva	
Stroški priprave razstave, produkcije	
Vzdrževanje kostumov, koncertnih oblek, inštrumentov	
Avtorske pravice (SAZAS, IPF, ...)	
Kotizacije (za udeležbe na seminarjih)	
Članarine	
Potni stroški	
Pogostitev**	
Drugi stroški (navesti):	
Drugi stroški (navesti):	
Drugi stroški (navesti):	
Programski stroški skupaj:	

VSI ODHODKI SKUPAJ:*	
-----------------------------	--

h

PRIHODKI

Vrsta prihodka	Prihodek v EUR
Pričakovani znesek Občine Brežice za program	
Ostali proračunski viri (razpis JSKD, razpis Ministrstva za kulturo, EU razpisi, ...)	
Članarine	
Lastni prihodki (vstopnine, prodaja publikacij...)	
Ostali prihodki	
PRIHODKI SKUPAJ:*	

*** Vsoti vseh odhodkov in prihodkov se morata ujematil**

****** Stroški za pogostitev/prehrano bodo lahko zajemali le 10% delež odobrenega zneska (alkoholne pijače niso predmet sofinanciranja). Stroške pogostitev udeležencev pa je v celoti možno upoštevati v primerih, ko gostimo druge skupine.

OBRAZEC C - PRIJAVA PROGRAMA 2026 ZA POSAMEZNO SKUPINO**Vrsta dejavnosti** (obkroži):

- vokalna glasba • inštrumentalna glasba • gledališče in lutke
- literarna dejavnost • likovna in foto dejavnost • film in video
- ples • druga strokovna dejavnost
- folklorna dejavnost in poustvarjalci glasbenega izročila

1. Skupina, vodstvo**1. a** Ime društva/skupine:

1. b Število aktivnih članov:

1. c Ime in priimek predsednika skupine:

Poštni naslov, telefon, E-naslov:

1. d Ime in priimek mentorja:

Poštni naslov, telefon, E-naslov:

1. e Somentor/korepetitor/asistent (ime in priimek):

2. Delovanje in izvajanje programa društva/skupine v preteklih 2 letih**2. a Dosežki na regijskih, državnih in mednarodnih tekmovanjih**

Navedite ime in datum zadnjega tekmovanja, ki ste se ga udeležili in navedite dosežek (samo za skupine 1. in 2. kategorije):



Navedite in na kratko opišite ostale dosežke v zadnjih 2 letih:

2. b Programski projekti:

Navedite in na kratko opišite tehtnejše programske projekte v zadnjih 2 letih:

***2. c Splošen opis skupine (samo za skupine, ki se na razpis prijavljajo prvič)**

3. Študijsko delo (obkroži): 1 x tedensko / 2 x tedensko / več kot 2 x tedensko

3. a Skupaj ure v letu 2026:

3. b Lokacija vaj (naslov):

3. c Okvirno število delovnih terminov v letu:

4. Program:

4. a Premierni program/prireditev:

Naziv dogodka	Kraj	Čas izvedbe	Št. nastopajočih

Premierni program pomeni prva javna izvedba programa (prva izvedba del ali dela, ki jih skupina ni izvajala v zadnjih 3 letih v obsegu vsaj 2/3 celotnega programa). Vsaka ponovitev se beleži pod samostojni program (4. b).

Če je premierni program hkrati jubilejni dogodek, ga vpišite tudi pod 4. c. Prav tako ga vpišite pod organizacijo (4. e).

4. b Samostojni program/prireditev

Naziv dogodka	Kraj	Čas izvedbe	Št. nastopajočih

Samostojni program je program, ki ga izvede skupina vsaj 2/3 sama.

Če je samostojni program hkrati jubilejni dogodek, ga vpišite tudi pod 4. c. Prav tako ga vpišite pod organizacijo (4. e).

4. c Jubilejni dogodek v 2026:

DA / NE (obkroži)	Število let delovanja:		
Naziv dogodka	Kraj	Čas izvedbe	Št. nastopajočih

Vpišite ga tudi pod organizacijo (4. e).

4. d Ostala načrtovana postprodukcija (drugi nastopi in gostovanja, brez revij in tekmovanj):

Naziv dogodka	Kraj	Čas izvedbe	Organizator

4. e Organizacija prireditev/izobraževanj:

Naziv dogodka	Kraj	Čas izvedbe	Št. nastopajočih

Če organizirate dogodek in tudi na njem nastopate, nastop vpišite tudi v zgornje ustrezne tabele.

4. f Revije/tekmovanja/festivali (območna-regijska-državna-mednarodna):

Naziv dogodka	Kraj	Čas izvedbe	Organizator

** Festival pomeni strokovno obliko kakovostne prireditve na najvišjem nivoju po posameznih področjih s strokovnim vodstvom. Glede na stopnjo kakovosti in prepoznavnosti se ga ustrezno točkuje. Med strokovne festivale ne sodijo festivali s pomenom na drugih dejavnostih (socialna, turistična, kulinarčna, npr. Festival za 3. življenjsko obdobje, Festival vina in ... ter drugi). Če nastopate na njih, se zapišejo pod ostala postprodukcija ali samostojni/premierni koncert.*

Obvezna priloga: Za tekmovanja/festivale, ki jih ne organizira JSKD, priložite referenco tekmovanja/festivala.

4. g Načrtovana udeležba na izobraževanjih:

Naziv izobraževanja	Kraj	Čas izvedbe	Prevideno število vaših udeležencev

4. h Založniška dejavnost:

Naziv publikacije /zbirke/zgoščenke/objave ...	Kraj	Čas izvedbe

5. Utemeljitev programa (pomembno za dodatno točkovanje programa po merilih razpisa):

Opišite/utemeljite vsebinsko usmeritev celoletnega programa, posebnosti premiernih programov, gostovanj, tekmovanj, prostorsko-tehnična specifična posameznih programov, druge posebnosti programa, ki bi lahko vplivale na dodatno točkovanje (od 1000 do 3000 znakov, lahko v prilogi).

6. Opombe, dodatna pojasnila:

Pripravil/a (ime, priimek, podpis):



OBRAZEC D – PRIJAVA PROGRAMA - ZVEZA KULTURNIH DRUŠTEV**1. Ime zveze, članstvo****1. a Ime zveze:****1. b Število včlanjenih društev/skupin (skupaj):**

PRILOŽITI seznam društev/skupin

2. Število ur dela (obseg svetovanja, strokovne pomoči, dela odbora, ...):**3. Napovednik programa****3. a Premiarni program:**

Naziv dogodka	Kraj	Čas izvedbe

3. b Ostala načrtovana postprodukcija, nastopi in gostovanja:

Naziv dogodka	Kraj	Čas izvedbe

3. c Organizacija prireditev/izobraževanj

Naziv dogodka	Kraj	Čas izvedbe

3. d Načrtovana udeležba izobraževanj:

Naziv dogodka	Kraj	Čas izvedbe	

3. e Založniška dejavnost:

Naziv dogodka	Kraj	Čas izvedbe

4. Utemeljitev programa

Opišite/utemeljite vsebinsko usmeritev celoletnega programa, posebnosti premiernih programov, gostovanj, tekmovanj, prostorsko-tehnična specifična posameznih programov, druge posebnosti programa (izjemen obseg, jubilejni dogodek) ...
(od 1000 do 3000 znakov)

5. Obseg materialnih stroškov na podlagi porabe povprečja zadnjih treh let:

6. Opombe, dodatna pojasnila:

Pripravil/a (ime, priimek, podpis):



P-_____-2026

OBČINA BREŽICE, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, matična št.: 5880173000, ID št. za DDV: SI34944745, ki jo zastopa župan, Ivan Molan (v nadaljevanju: Občina)

in

Prejemnik, naslov, pošta, matična številka: _____, **davčna številka:** _____, ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: Prejemnik)

dogovorita in skleneta naslednjo

POGODBO O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURE V LETU 2026

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil dne 29. 12. 2025 na spletni strani Občine Brežice objavljen Javni razpis za sofinanciranje programov ljubiteljske kulture v letu 2026 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Komisija, imenovana s sklepom župana št. 620-61/2025 z dne 17. 12. 2025,
- da je Občina s sklepom št. 620-XX/2026 z dne XX. XX. 2026 prejemniku odobrila sredstva največ v višini XXX EUR (v nadaljevanju: sklep).

II. PREDMET SOFINANCIRANJA

2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje programov ljubiteljske kulture (v nadaljevanju: program), ki jih je prejemnik prijavil na javni razpis z vlogo, Občina pa odobrila s sklepom, navedenim v prejšnjem členu te pogodbe in ga bo prijavitelj v letu 2025 izvajal s __ sekcijami.

III. VIŠINA IN NAČIN SOFINANCIRANJA

3. člen

Občina bo program prejemnika sofinancirala, v skladu z veljavo zakonodajo in javnim razpisom za leto 2026, največ v višini XXX EUR.

Prejemnik bo za izvajanje programa s posamezno sekcijo prejel sredstva v višini:

Sekcija	Višina sofinanciranja – program

Na podlagi veljavnega Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2026 so sredstva za sofinanciranje programov ljubiteljske zagotovljena na proračunski postavki 00074 – Programi ljubiteljske kulture ter 00598 – Spodbujanje ljubiteljske kulture.

4. člen

Občina bo sredstva za sofinanciranje programa, ki je predmet te pogodbe, prejemniku nakazala v letu 2026, najkasneje v tridesetih (30) dneh od prejema e-zahtevka in potrditve poročila, na TRR prejemnika SI56 XXXX XXXX XXXX XXX.

Poročilo mora prejemnik oddati na Obrazcu poročila o izvedenem programu, in mora vsebovati:

- opis izvedenega programa;
- dokazilo o izvedbi programa;
- kopije računov za izvedene dejavnosti v okviru programa, najmanj v višini odobrenih sredstev;
- zahtevek za izplačilo v obliki e-računa.

Obrazec poročila z vsemi obveznimi prilogami se odda v fizični obliki ali po elektronski pošti najpozneje do 20. 11. 2026 na JSKD OI Brežice razen zahtevka za izplačilo, ki mora biti oddan v obliki e-računa preko sistema UJP.

Prejemnik mora zadnji e-zahtevek praviloma oddati najpozneje do 30. 11. 2026.

Prijavitelj bo oddal predvidoma tri (3) poročila oz. zahtevke, in sicer v predvideni dinamiki:

- v višini do 50 % sofinanciranega programa ob podpisu pogodbe (e-zahtevek),
- v višini do 30 % po programskem poročilu za 1. polletje, ki ga odda najpozneje do 20. 6. 2026 in e-zahtevek do 30. 6. 2026,
- v višini največ do 20 % po programskem poročilu za 2. polletje in letnem finančnem poročilu, ki ga odda najpozneje do 20. 11. 2025 in e-zahtevek do 30. 11. 2025 .

IV. NAJEM IN UPORABA OBJEKTOV

5. člen

Za izvajanje programov ljubiteljske kulture iz 2. člena te pogodbe se prejemniku v letu 2026 odobri najem oz. uporabo objektov, ki so v lasti Občine in s katerimi upravljajo krajevne skupnosti (v nadaljevanju: upravljalec) v **naslednjem najvišjem obsegu ur:**

Objekt	Ure	Cena/uro	Višina sofinanciranja (EUR)

Občina bo z upravljavcem sklenila posebno pogodbo, s katero se podrobneje določijo medsebojna razmerja.

Občina bo sredstva za najem in uporabo objektov v upravljanju krajevnih skupnosti, nakazala upravljalcu v letu 2026, najkasneje v tridesetih (30) dneh od prejema e-zahtevka in potrditve poročila, na TRR upravjalca.

Poročilo o porabi ur v posameznem objektu vodi upravljavec objekta ter ga dostavi Občini in v vednost izvajalcu (prejemniku) programov športa najkasneje do 10. v mesecu za pretekli mesec. Iz evidence mora biti razvidno:

- natančno število ur vadbe, ki jo je posamezni izvajalec športa opravil na/v določenem objektu,

ly

- vadbeni skupina in namen (npr. redna vadba, tekmovanja) za katerega je bila ura uporabljena,
- število vadečih,
- ime in podpis vaditelja,
- podpis in žig upravljalca.

Prejemnik je dolžan preveriti, ali je upravljavec pravilno opredelil porabo ur ter o nasprotnih ugotovitvah do 20. v mesecu obvestiti Občino in upravljavca.

Poročilo o porabi ur objekta v upravljanju krajevnih skupnosti odda upravljalca v fizični obliki ali po elektronski pošti na elektronski naslov damjan.zerjav@brezice.si, najpozneje do 20. 11. 2026.

Upravljalca mora zadnji e-zahtevek oddati preko sistema UJP najpozneje do 30. 11. 2026.

IV. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

6. člen

Obveznosti prejemnika so, da:

- program, ki je predmet te pogodbe, izvede skladno s predloženo vlogo, kakovostno in upoštevajoč strokovne smernice;
- predloži zahteve in poročila o izvedbi programa z vsemi pogodbeno določenimi sestavinami v določenih časovnih rokih;
- Občino takoj pisno obvesti, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in časovno izvedbo programa ter predlaga ustrezno spremembo oz. dopolnitev pogodbe;
- zagotovi Občini na zahtevo vpogled v poslovanje in dokumentacijo v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti iz te pogodbe;
- navaja, da program prejemnika sofinancira Občina v komunikaciji z javnostjo (spletna stran, obvestila za medije, tiskovine kot so zloženke, plakati ipd.);
- pri svojem delovanju upošteva in izpolnjuje vsa določila veljavnih predpisov, ki opredeljujejo področje dela prejemnika;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri čemer se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo vsaj enkrat letno brezplačno sodeloval pri programih Občine, v kolikor ga Občina povabi k sodelovanju.

7. člen

Obveznosti Občine so, da:

- v roku osmih (8) dni od prejema zahtevka in poročila obvesti pisno prijavitelja o svoji zahtevi za dopolnitev ali spremembo poročila;
- posreduje prejemniku vse informacije, potrebne za izvedbo pogodbenih obveznosti;
- zagotovi finančna sredstva prejemniku na podlagi prejetega potrjenega zahtevka v obliki e-računa;
- pravočasno obvešča prejemnika o spremembah, ki bi lahko vplivale na potek izvajanja dogovorjenih nalog.

V. NAMENSKA IN GOSPODARNA RABA SREDSTEV

8. člen

Prejemnik se zavezuje:

- da bo sredstva, pridobljena s to pogodbo, uporabil namensko in kot dober gospodar ter v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
- da bo o izvajanju programa vodil ustrezno dokumentacijo in jo hranil deset (10) let ter omogočil komisiji, ki jo določi župan Občine, vpogled v dokumentacijo.

9. člen

Če prijavitelj sredstva, pridobljena iz občinskega proračuna uporabi nenamensko, izven okvirov, za katere so bila sredstva zagotovljena ali ne izpolnjuje dolžnosti, zapisanih v 5. členu te pogodbe, lahko Občina zahteva vračilo celotnih dodeljenih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo za ves čas od dodelitve sredstev pa do dneva vračila.

Občina si pridružuje pravico, da v primeru, če se spremenijo bistveni elementi projekta, če je prijavitelj navajal neresnične podatke v vlogi ali neverodostojne dokumente, če je ravnal v nasprotju oz. ni ravnal v skladu z določili Pravilnika, Javnega poziva in pogodbe, ali če je za iste upravičene stroške in za isti namen že prejel sredstva iz kateregakoli drugega javnega vira, enostransko odstopi.

Pogodbeni stranki sta izrecno sporazumni, da prejemnik ne bo zastavil ali odstopil terjatev, ki jo ima do občine iz naslova te pogodbe, zastavnemu upniku oz. banki za najem kredita ali drugi osebi, brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja občine.

V primeru kršitve določila iz prejšnjega odstavka tega člena, je končni prejemnik dolžan Občini vrniti vsa sredstva s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev in sicer v roku 8 dni od vročitve zahtevka.

VI. DRUGA DOLOČILA

10. člen

Župan Občine Brežice pooblašča Damjana Žerjava, da zastopa Občino glede vseh vprašanj, ki so vezana na predmet te pogodbe ter izvaja nadzor nad izvedbo del.

S strani prijavitelja je za izvajanje te pogodbe pooblaščen(a) _____.

11. člen

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

12. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spremembe in dopolnitve k tej pogodbi po predhodno doseženem sporazumu opredelila v aneksih k tej pogodbi.

V primeru nižje realizacije programa od odobrenih sredstev se ta sorazmerno znižajo, za kar ni potrebno sklepanje aneksa k pogodbi.

13. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore reševali sporazumno, v kolikor to ne bo mogoče, je za rešitev spora pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče po sedežu Občine.

14. člen

Pogodba je sklenjena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme Občina tri (3) izvode in prijavitelj en (1) izvod.

15. člen

Pogodba prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Datum: _____

Št. zadeve: _____

Prejemnik:

Občina:
Ivan Molan
Župan

Datum: _____

(podpis)

(žig)

(podpis)

(žig)

PROGRAMSKO POROČILO – 1. POLLETJE ZA POSAMEZNO SKUPINO/SEKCIJO

(za obdobje 1. 1.–30. 6. 2026)

Rok oddaje poročila: 20. 6. 2026

Številka zadeve: 620- _____/2026
2026

Pogodba št.: P- _____ -

1. Skupina, vodstvo

1. a Ime izvajalca (društva/skupine): _____

1. b Število aktivnih članov: _____

1. c Ime in priimek predsednika skupine: _____

1. d Ime in priimek mentorja: _____

1. e Somentor/korepetitor/asistent (ime in priimek): _____

2. Študijsko delo2. a Število ur študijskega dela (redne vaje) **do vključno 30. 6. 2026:** _____

2. b Število delovnih terminov: _____

3. Izveden program:**3. a Premierni program/prireditev:**

- obvezna priloga programski list*

* kjer ni priloge programskega lista, je potreben opis dogodka in programa v prilogi

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Št. nastopajočih	Št. obiskovalcev

Premierni program pomeni prva javna izvedba programa (prva izvedba del ali dela, ki jih skupina ni izvajala v zadnjih 3 letih v obsegu vsaj 2/3 celotnega programa). Vsaka ponovitev se beleži pod samostojni program (3. b). Če je premierni program hkrati jubilejni dogodek, ga vpišite tudi pod 3. c. Prav tako ga vpišite pod organizacijo (3. e).

3. b Samostojni program/prireditev

- obvezna priloga programski list*

* kjer ni priloge programskega lista, je potreben opis dogodka in programa v prilogi

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Št. nastopajočih	Št. obiskovalcev

Samostojni program je program, ki ga izvede skupina vsaj 2/3 sama.

Če je samostojni program hkrati jubilejni dogodek, ga vpišite tudi pod 3. c. Prav tako ga vpišite pod organizacijo (3. e).

3. c Jubilejni dogodek v 2026:

- obvezna priloga programski list*

* kjer ni priloge programskega lista, je potreben opis dogodka in programa v prilogi

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Št. nastopajočih	Št. obiskovalcev

Vpišite ga tudi pod organizacijo (3. e).

3. d Ostala postprodukcija, nastopi in gostovanja (brez revij in tekmovanj):

- obvezna priloga programska dokazila za vsak izveden dogodek

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Organizator	Št. nastopajočih vaše skupine

3. e Organizacija prireditev/izobraževanj:

- obvezna priloga programska dokazila

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Št. vseh nastopajočih	Št. obiskovalcev

Če organizirate dogodek in tudi na njem nastopate, nastop vpišite tudi v zgornje ustrezne tabele.

3. f Revije/tekmovanja/festivali (območna-regijska-državna-mednarodna)

- Obvezna priloga: za revije in tekmovanja, ki jih organizira JSKD, priložite programski list tekmovanja.

- Obvezna priloga: za tekmovanja/festivale, ki jih ne organizira JSKD, priložite referenco tekmovanja/festivala.

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Organizator	Št. nastopajočih vaše skupine

* Festival pomeni strokovno obliko kakovostne prireditve na najvišjem nivoju po posameznih področjih s strokovnim vodstvom. Glede na stopnjo kakovosti in prepoznavnosti se ga ustrezno točkuje. Med strokovne festivale ne sodijo festivali s pomenom na drugih dejavnostih (socialna, turistična, kulinarčna, npr. Festival za 3. življenjsko obdobje, Festival vina in ... ter drugi). Če nastopate na njih, se zapišejo pod ostala postprodukcija ali samostojni/premierni koncert.

3. g Udeležba na izobraževanjih

- obvezna priloga programska dokazila

Naziv izobraževanja	Datum	Kraj	Organizator	Št. vaših udeležencev

h

3. h Založniška dejavnost, objave:

- obvezna priloga programska dokazila

Naziv publikacije /zbirke/zgoščenke/objave ...	Datum	Kraj	Založnik

4. Opombe, dodatna pojasnila o izvedbi oz. neizvedbi programa:

Ime in priimek poročevalca:

Naslov, telefon, e-pošta:

Podpis poročevalca:

Datum:

Podpis predsednika društva:

(žig)

POROČILO ODDATI NA:

JSKD OI BREŽICE

Trg Jožeta Toporišiča 3, 8250 Brežice

IZPOLNI JSKD

Poročilo pregledal:

Podpis:

Datum:

Program je do 30. 6. 2026 glede na prijavo izveden (obkroži): v celoti / deloma / v zelo malem obsegu / ni izveden

Predlog za izplačilo ob polletju:

☐ 50 %☐ 80 %☐ drugo

h

PROGRAMSKO POROČILO – 2. POLLETJE ZA POSAMEZNO SKUPINO/SEKCIJO

(za obdobje 1. 7.–31. 12. 2026)
2026

Rok oddaje poročila: 20. 11.

Številka zadeve: 620- _____/2026
2026

Pogodba št.: P- _____ -

1. Skupina, vodstvo

1. a Ime izvajalca (društva/skupine): _____

1. b Število aktivnih članov: _____

1. c Ime in priimek predsednika skupine: _____

1. d Ime in priimek mentorja: _____

1. e Somentor/korepetitor/asistent (ime in priimek): _____

2. Študijsko delo

2. a Število ur študijskega dela (redne vaje) od 1. 7. do vključno 31. 12. 2026: _____

2. b Število delovnih terminov: _____

3. Izveden program:

3. a Premierni program/prireditev:

- obvezna priloga programski list*

* kjer ni priloge programskega lista, je potreben opis dogodka in programa v prilogi

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Št. nastopajočih	Št. obiskovalcev

Premierni program pomeni prva javna izvedba programa (prva izvedba del ali dela, ki jih skupina ni izvajala v zadnjih 3 letih v obsegu vsaj 2/3 celotnega programa). Vsaka ponovitev se beleži pod samostojni program (3. b). Če je premierni program hkrati jubilejni dogodek, ga vpišite tudi pod 3. c. Prav tako ga vpišite pod organizacijo (3. e).

3. b Samostojni program/prireditev

- obvezna priloga programski list*

* kjer ni priloge programskega lista, je potreben opis dogodka in programa v prilogi

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Št. nastopajočih	Št. obiskovalcev

Samostojni program je program, ki ga izvede skupina vsaj 2/3 sama.

Če je samostojni program hkrati jubilejni dogodek, ga vpišite tudi pod 3. c. Prav tako ga vpišite pod organizacijo (3. e).

3. c Jubilejni dogodek v 2026:

- obvezna priloga programski list*

* kjer ni priloge programskega lista, je potreben opis dogodka in programa v prilogi

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Št. nastopajočih	Št. obiskovalcev

Vpišite ga tudi pod organizacijo (3. e).

3. d Ostala postprodukcija, nastopi in gostovanja (brez revij in tekmovanj):

- obvezna priloga programska dokazila za vsak izveden dogodek

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Organizator	Št. nastopajočih vaše skupine

3. e Organizacija prireditev/izobraževanj:

- obvezna priloga programska dokazila

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Št. vseh nastopajočih	Št. obiskovalcev

Če organizirate dogodek in tudi na njem nastopate, nastop vpišite tudi v zgornje ustrezne tabele.

3. f Revije/tekmovanja/festivali (območna-regijska-državna-mednarodna)

- Obvezna priloga: za revije in tekmovanja, ki jih organizira JSKD, priložite programski list tekmovanja.

- Obvezna priloga: za tekmovanja/festivale, ki jih ne organizira JSKD, priložite referenco tekmovanja/festivala.

Naziv dogodka	Datum	Kraj	Organizator	Št. nastopajočih vaše skupine

* Festival pomeni strokovno obliko kakovostne prireditve na najvišjem nivoju po posameznih področjih s strokovnim vodstvom. Glede na stopnjo kakovosti in prepoznavnosti se ga ustrezno točkuje. Med strokovne festivale ne sodijo festivali s pomenom na drugih dejavnostih (socialna, turistična, kulinarčna, npr. Festival za 3. življenjsko obdobje, Festival vina in ... ter drugi). Če nastopate na njih, se zapišejo pod ostala postprodukcija ali samostojni/premierni koncert.

3. g Udeležba na izobraževanjih

- obvezna priloga programska dokazila

Naziv izobraževanja	Datum	Kraj	Organizator	Št. vaših udeležencev

3. h Založniška dejavnost, objave:

- obvezna priloga programska dokazila

Naziv publikacije /zbirke/zgoščenke/objave ...	Datum	Kraj	Založnik

4. Opombe, dodatna pojasnila o izvedbi oz. neizvedbi programa:**Ime in priimek poročevalca:**

Naslov, telefon, e-pošta:

Podpis poročevalca:

Datum:

Podpis predsednika društva:

(žig)

POROČILO ODDATI NA:

JSKD OI BREŽICE

Trg Jožeta Toporišiča 3, 8250 Brežice

h

IZPOLNI JSKD

Poročilo pregledal:

Podpis:

Datum:

Program je do 31. 12. 2026 glede na prijavo izveden (obkroži): v celoti / deloma / v zelo malem obsegu / ni izveden

Predlog za izplačilo ob koncu leta:

☐ 50%☐ 80%☐ 100%☐ drugo

FINANČNO LETNO POROČILO

Številka zadeve: 620-_____/2026

Pogodba št.: P-_____-2026

Naziv društva: _____

ODHODKI

Materialni stroški in storitve za delovanje društva

Vrsta stroška	Načrtovani strošek v EUR (glej prijavo)	Strošek izvedbe v EUR
Stroški najema vadbenih prostorov za redno delovanje		
Stroški študijskega dela mentorjev		
Potni stroški mentorja		
Drugi materialni stroški (navesti):		
Drugi materialni stroški (navesti):		
Drugi materialni stroški (navesti):		
Materialni stroški in storitve skupaj:		

Drugi materialni stroški so: bančni stroški, računovodske storitve, pisarniški material, pošta, ...

Programski stroški

Programski stroški so stroški, ki so povezani z izvedbo prijavljenega programa

Vrsta stroška	Načrtovani strošek v EUR (glej prijavo)	Strošek izvedbe v EUR
Stroški najema dvorane in tehnike		
Stroški scene in rekvizitov		
Tiskana gradiva (vabila, plakati)		
Stroški slikarskega/kiparskega(fotografskega/filmskega materiala		
Stroški notnega materiala in drugega študijskega gradiva		
Stroški priprave razstave, produkcije		
Vzdrževanje kostumov, koncertnih oblek, inštrumentov		
Avtorske pravice (SAZAS, IPF, ...)		
Kotizacije (za udeležbe na seminarjih)		
Članarine		
Potni stroški		
Pogostitev**		
Drugi stroški (navesti):		
Drugi stroški (navesti):		
Drugi stroški (navesti):		
Programski stroški skupaj		
VSI ODHODKI SKUPAJ* (materialni in programski)		

Opombe za odhodke (lahko tudi v prilogi):

h

PRIHODKI

Vrsta prihodka	Načrtovani prihodek v EUR	Izvedba prihodka v EUR
Pogodbeni znesek Občine Brežice za program		
Ostali proračunski viri (razpis JSKD, razpis Ministrstva za kulturo, EU Razpisi, ...)		
Članarine		
Lastni prihodki (vstopnine, prodaja publikacij...)		
Ostali prihodki		
PRIHODKI SKUPAJ:*		

*** Vsoti odhodkov in prihodkov se morata ujemati!**

Opombe za prihodke (lahko tudi v prilogi):

POMEMBNO!!!

* Med stroške izvedbe navedite le stroške, ki jih je neposredno poravnalo društvo – ne navajajte stroškov, ki jih je za društvo pokrtil kdo drug in ne navajajte stroškov lastnega dela, ki ga opravite prostovoljno!

** Dokazila za stroške pogostitev/prehrane lahko zajemajo le 10% delež odobrenega zneska (alkoholne pijače niso predmet sofinanciranja). Stroške pogostitev udeležencev pa je v celoti možno upoštevati v primerih, ko gostimo druge skupine.

*** OBVEZNA PRILOGA: Finančna dokumentacija v višini odobrenega zneska Občine Brežice 2026 (računi, potni nalogi, druga finančna dokazila, ...). Finančna dokazila se morajo nanašati na vrsto stroškov, navedenih v tabeli odhodkov.

Račune oz. finančna dokazila, ki se nanašajo izključno na programe izvedene konec novembra in decembra 2026, in jih s poročilom ni bilo možno priložiti, mora društvo dostaviti najkasneje do 31. 1. 2027.

Druška finančna dokazila se hranijo na sedežu društva, v skladu s pogodbo jih je društvo na zahtevo dolžno pokazati.

Spodaj podpisani izjavljam, da so dane informacije v poročilu točne in skladne z dejstvi in da se finančni podatki skladajo z dejanskimi stroški.

Ime in priimek poročevalca:

Naslov, telefon, e-pošta:

Podpis poročevalca:

Datum:

Podpis predsednika društva:

(žig)

POROČILO ODDATI NA:

JSKD OI BREŽICE

Trg Jožeta Toporišiča 3, 8250 Brežice

NAZIV PRIJAVITELJA

ULICA

POŠTA, KRAJ

»NE ODPIRAJ! –

**PRIJAVA NA JR LJUBITELJSKA
KULTURA«**

OBČINA BREŽICE

Cesta prvih borcev 18

8250

BREŽICE

