

Na podlagi drugega odstavka 43. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23, 84/23 – ZDOsk-1 in 24/25), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US in 102/24 - ZLV-K), 22. do 28. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/I/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 - ZJZP), Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 - ZUTPG, 5/08, 73/08, 8/09, 53/09, 7/10, 56/10, 62/10 - ZUPJS, 3/11, 40/11, 57/11, 99/13 in 42/15), Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, 47/24 in 56/25) ter v skladu z 19. členom Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21 in 37/25) je Občinski svet Občine Brežice na 17. seji dne 13. 10. 2025 sprejel

ODLOK O ORGANIZACIJI IN IZVAJANJU SOCIALNO VARSTVENE STORITVE – JAVNE SLUŽBE POMOČ DRUŽINI NA DOMU V OBČINI BREŽICE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

- (1) S tem odlokom se urejajo organizacija in izvajanje javne službe pomoč družini na domu (v nadaljnjem besedilu: pomoč na domu), oblika izvajanja javne službe, upravičenci do pomoči na domu, obseg in vrsta storitev, način uveljavljanja pravice do pomoči na domu, določitev cene storitve ter oprostitev plačil.
- (2) Javna služba pomoč na domu in storitev socialnega servisa se izvajata skladno z določili tega odloka in področno zakonodajo.
- (3) Pomoč na domu in storitve socialnega servisa se izvajajo na celotnem območju občine Brežice.

2. člen

- (1) Pomoč na domu se zagotavlja v okviru javne službe, ki je organizirana kot redna dejavnost.
- (2) Občina sama odloča o načinu izbire izvajalca te storitve.
- (3) Javna služba za izvajanje pomoči na domu na območju občine Brežice se lahko izvaja na naslednje načine:
 - s sklenitvijo neposredne pogodbe o izvajanju pomoči na domu z javnim zavodom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje te dejavnosti;
 - s podelitvijo koncesije,
 - z ustanovitvijo javnega zavoda, ki bo izvajal storitev pomoč na domu.

- (4) Občina na svojem območju zagotavlja mrežo javne službe pomoč na domu praviloma s sklenitvijo neposredne pogodbe o izvajanju javne službe z javnim zavodom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje službe pomoč na domu.
- (5) V primeru, da izvajanja storitve pomoči na domu ni mogoče organizirati na način, opredeljen v prejšnjem odstavku, se za izvajanje javne službe podeli koncesijo.
- (6) Koncesijo za opravljanje javne službe pomoč na domu se podeli v skladu z določili predpisa, ki ureja koncesije na področju socialnega varstva, pravni oziroma fizični osebi, ki izpolnjuje pogoje po zakonu, ki ureja socialno varstvo.

3. člen

- (1) Izvajalec, ki izvaja javno službo pomoči na domu v občini Brežice, lahko dodatno izvaja tudi storitev socialnega servisa.
- (2) Občina Brežice lahko za izvajanje storitev socialnega servisa izbere tudi drugega izvajalca.

II. OPREDELITEV STORITVE

4. člen

- (1) Pomoč na domu je socialno varstvena storitev, ki obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti in v drugih primerih, v katerih lahko pomoč na domu nadomesti institucionalno varstvo.
- (2) Storitev pomoč na domu je namenjena socialni oskrbi na domu in je organizirana v obliki praktične pomoči in opravil, s katerimi se upravičencu vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.
- (3) Storitev socialnega servisa je storitev, ki se izvaja izven mreže javne službe in obsega pomoč pri hišnih in drugih opravilih. Izvaja se v skladu z določili vsakokrat veljavne področne zakonodaje.

5. člen

- (1) Pomoč na domu je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo vodja in koordinator storitve, izvajalec storitve, upravičenec, ključni ali odgovorni družinski člani ter prostovoljni sodelavci.

III. VRSTE IN OBSEG STORITEV

6. člen

- (1) Izvajanje pomoči na domu se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega naslednje sklope opravil:
 - *pomoč pri temeljnih dnevni opravilih*, kamor sodijo naslednja opravila:
 - pomoč pri oblačenju, slačenju,
 - pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb,
 - vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;
 - *gospodinjska pomoč*, kamor sodijo naslednja opravila:
 - prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane,
 - pomivanje uporabljene posode,
 - osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti,

- postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;
- *pomoč pri ohranjanju socialnih stikov*, kamor sodijo naslednja opravila:
- vzpostavljane socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom,
- spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter
- priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

(2) Upravičenec je upravičen do pomoči na domu, če je ocenjeno, da potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil iz prejšnjega odstavka.

(3) Opravila iz prvega odstavka se izvajajo pod strokovnim vodstvom in v organizirani obliki praktične pomoči.

7. člen

Socialni servis obsega naslednja opravila:

- prinašanje pripravljenih obrokov hrane,
- nakup in prinašanje živil ali drugih potrebščin, priprava drv ali druge kurjave,
- nabava ozimnice,
- manjša hišna popravila,
- pranje in likanje perila,
- vzdrževanje vrta in okolice stanovanja,
- čiščenje v stanovanju, opremljanje, spremljanje pri obiskih trgovin, predstav, sorodnikov ali na počitnicah,
- organiziranje in izvajanje drugih oblik družabništva,
- pedikerske, frizerske in druge podobne storitve za nego telesa in vzdrževanje videza,
- pomoč pri opravljanju bančnih poslov, plačevanju računov, sprejemanju in odpošiljanju poštnih pošilk – po pooblastilu upravičenca,
- varovanje in nadziranje stanja uporabnika preko noči,
- celodnevna povezava preko osebne telefonskega alarma.

IV. UPRAVIČENCI DO STORITEV

8. člen

Upravičenci do pomoči na domu so:

- osebe stare nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje,
- osebe s statusom invalida v skladu z zakonom, ki ureja socialno vključevanje invalidov, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,
- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
- kronično bolne osebe in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, so pa po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobna za samostojno življenje,
- hudo bolni otroci ali otroci s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki niso vključeni v organizirane oblike varstva.

9. člen

Poleg pogojev iz drugega odstavka 6. in 8. člena tega Odloka, mora upravičenec izpolnjevati še naslednje tri pogoje, in sicer:

- da ima zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, vendar se zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni ne more oskrbovati in negovati sam, njegovi svojci pa mu take oskrbe in nege ne zagotavljajo,
- mu preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranja zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionira v znanem bivalnem okolju,
- ima na območju Občine Brežice prijavljeno stalno prebivališče.

10. člen

Upravičenci do pomoči na domu imajo pravico do trajnega, nemotenega in kakovostnega zagotavljanja storitve javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

11. člen

Do storitev socialnega servisa je upravičena oseba, ki zaradi invalidnosti, starosti, otrokovega rojstva, bolezni, nesreč ter v drugih primerih, potrebuje pomoč pri vključitvi v vsakdanje življenje.

V. POSTOPEK UVELJAVLJANJA PRAVICE DO POMOČI NA DOMU

12. člen

- (1) Ugotavljanje upravičenosti do pomoči na domu se začne, ko oseba ali njen zakoniti zastopnik pri izvajalcu storitve vloži vlogo za koriščenje storitve.
- (2) Izvajalec pomoči na domu po prejemu vloge začne postopek preverjanja pogojev upravičenosti do pomoči na domu.
- (3) Če oseba izpolnjuje pogoje iz 6., 8. in 9. člena tega Odloka, izvajalec pripravi dogovor o obsegu, trajanju in načinu izvajanja storitve, ki ga podpiše upravičenec ali njegov zakoniti zastopnik. S podpisom dogovora se upravičenec vključi v storitev pri izvajalcu.
- (4) Po sklenitvi dogovora izvajalec z upravičencem in ključnimi osebami iz njegovega okolja izvede uvodno srečanje z namenom organiziranja izvajanja storitve.

VI. TRAJANJE IZVAJANJA IN IZVAJALCI POMOČI NA DOMU

13. člen

- (1) Strokovna priprava na izvajanje pomoči na domu traja osem ur na upravičenca ali do 12 ur na par in je razdeljena na analizo primera, pripravo dogovora, organiziranje ključnih članov okolja za sodelovanje pri zagotavljanju pomoči ter izvedbo uvodnega srečanja med predstavniki izvajalca in upravičencem.
- (2) Izvajanje pomoči na domu upravičenca se izvaja vse dni v tednu, največ do 20 ur tedensko. Če zaradi potreb upravičenca storitev izvajata dva neposredna izvajalca storitve, se lahko število ur mesečno poveča za največ eno tretjino.

14. člen

- (1) Pomoč na domu izvajajo strokovni delavci, strokovni sodelavci, laični delavci in drugi delavci.
- (2) Postopek ugotavljanja upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora, organiziranje ključnih oseb iz okolja uporabnika in izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem, uporabnikom in njegovimi ključnimi osebami vodi strokovni delavec iz 69. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23, 84/23 – ZDOsk-1 in 24/25; v nadaljnjem besedilu: ZSV).
- (3) Postopek vodenja storitve, koordinacijo neposrednih izvajalcev storitve, sodelovanje z upravičenci pri izvajanju dogovora in v primeru oteženega izvajanja storitve, vodi strokovni delavec iz 69. člena ZSV ali strokovni sodelavec iz 70. člena ZSV.
- (4) Neposredno izvajanje pomoči na domu uporabnika izvajajo strokovni sodelavci iz 70. člena ZSV.
- (5) Gospodinjsko pomoč in pomoč pri ohranjanju socialnih stikov (storitve socialnega servisa) lahko, pod vodstvom strokovnega delavca iz 69. člena ZSV, izvajajo na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali na drugi pravni podlagi tudi laični delavci ali drugi delavci.

VII. IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA

15. člen

- (1) Z izvajalcem storitve pomoč na domu občina sklene ustrezno pogodbo oziroma koncesijsko pogodbo, v kateri se določijo medsebojne pravice in obveznosti izvajalca/koncedenta storitve pomoči na domu.
- (2) Pogodbo v imenu Občine Brežice podpiše župan.
- (3) Izvajalec pomoči na domu je dolžan izvajati javno službo strokovno in racionalno ter v skladu z veljavno zakonodajo in veljavnimi standardi in normativi vsakokrat veljavnih predpisov s področja socialnega varstva.

16. člen

- (1) Izvajalec pomoči na domu je dolžan izpolnjevati in zagotavljati kadrovske in prostorsko – tehnične pogoje za izvajanje pomoči na domu, kot to določajo zakonski in podzakonski predpisi.
- (2) Izvajalec javne službe je dolžan voditi osnovno dokumentacijo upravičencev, evidenco dogovorov o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve, dnevnik opravljenih storitev ter podatke o plačilih ali oprostitvah plačil za storitve v skladu s predpisi.
- (3) Občina Brežice ima pravico do vpogleda v dokumentacijo iz prejšnjega odstavka.
- (4) Izvajalec javne službe je dolžan Občino Brežice sproti pisno obveščati o vseh dejstvih in pojavih, ki bi utegnili vplivati na izvajanje storitve, kot so pomembnejše kadrovske spremembe, nepredvideni dogodki, nesreče in podobno. Najmanj dvakrat letno oziroma

vsakokrat na zahtevo župana, pa mora izvajalec podati tudi pisno poročilo o načinu in vsebini izvajanja storitve.

- (5) Izvajalec javne službe je prav tako dolžan občino mesečno obveščati o odjavah upravičencev iz sistema pomoči na domu zaradi smrti, odhoda v institucionalno varstvo oziroma prenehanja potrebe po storitvi.
- (6) Izvajalec javne službe je dolžan občini enkrat letno do konca marca predložiti letno poročilo z računovodskimi izkazi v skladu s predpisi.

17. člen

Storitve po tem odloku se za vsakega upravičenca posebej evidentirajo dnevno in mesečno pri izvajalcu storitve.

18. člen

- (1) Izvajalec javne službe je dolžan Občini Brežice omogočiti vpogled v celotno dokumentacijo in evidence, ki jih vodi v zvezi z opravljanjem storitve.
- (2) Izvajalec javne službe mora na zahtevo občine posredovati podatke za potrebe načrtovanja in spremljanja izvajanja javne službe pomoči na domu.

VIII. PLAČILO STORITEV IN OPROSTITVE

19. člen

- (1) Upravičenci in drugi zavezanci so dolžni sami plačevati stroške storitve do višine subvencionirane cene pomoči na domu, ki jih plačujejo neposredno izvajalcu javne službe.
- (2) Zavezanci za plačilo storitev po tem odloku so poleg upravičenca tudi osebe, ki jih do upravičenca veže preživninska obveznost, ki izhaja iz samega zakona ali pogodbenega razmerja.

20. člen

- (1) Cena storitve se oblikuje v skladu z metodologijo, ki jo predpisuje vsakokrat veljavna področna zakonodaja ter določi organ upravljanja izvajalca javne službe, v soglasju z ustanoviteljem oziroma koncedentom.
- (2) Za določitev cene storitve socialnega servisa se uporabljajo ista določila, kakor za izvajanje javne službe pomoči na domu.

21. člen

- (1) Delna ali celotne olajšave pri plačilih storitve se določijo na podlagi meril, ki jih določa vsakokrat veljavna področna zakonodaja.
- (2) O delni ali celotni oprostitvi plačila storitve pomoči na domu odloča pristojni Center za socialno delo oziroma izvajalec storitve, po postopku in na način, kot je to določeno po predpisih o socialnem varstvu.
- (3) Storitve socialnega servisa so plačljive v celoti.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Izvajalec javne službe je dolžan seznaniti z določili tega odloka vse upravičence do storitve javne službe pomoč na domu in z njimi skleniti nove dogovore o izvajanju storitve. Center za socialno delo pa je dolžan redno izdajati ustrezne upravne odločbe.

23. člen

V primeru, da bi bile posamezne določbe tega odloka v nasprotju z vsakokrat veljavnimi predpisi s področja socialnega varstva, se do uskladitve odloka neposredno uporabljajo določila vsakokrat veljavnih področnih predpisov.

24. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2026 dalje.

25. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in izvajanju javne službe pomoči na domu št. 573-28/00 z dne 3. 7. 2000 (Uradni list RS, št. 75/00).

Št. 007 - 0005/2025

Brežice, dne 13. 10. 2025

Ivan MOLAN
župan