**PRIJAVNI OBRAZEC**

1. OSNOVNI PODATKI O TURISTIČNEM DRUŠTVU oz. ZVEZI

|  |
| --- |
| 1. Naziv: |
|  |
| 1. Naslov: |
| 1. Matična številka: |
| 1. Davčna številka: |
| 5. Elektronski naslov: |
| 6. Telefon: |
| 7. Ime in priimek zakonitega zastopnika: |
| Naslov: |
| Telefon doma: Služba: GSM: |
| 1. Kontaktna oseba: |
| Ime in priimek: |
| Funkcija: |
| Telefon: |
| 1. Datum zadnje seje najvišjega organa (občni zbor): |
| 1. Številka TRR: |
| transakcijski račun odprt pri banki: |
|  |
|  |
| Kraj in datum: |

#### 2. PODATKI O ČLANSTVU V LETU 2016

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ČLANI DRUŠTVA oz. ZVEZE |  | število |
| - odrasli člani |  |
| - člani podmladka |  |

Priimek in ime zakonitega zastopnika: Podpis zakonitega zastopnika:

----------------------------------------------- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig:

**PRILOGE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obvezne priloge** | **Označite z križcem če je priloga priložena** |
| **Pregledno vsebinsko in finančno poročilo o delu v preteklem letu** , **torej za leto 2015** |  |
| **Pregledna vsebinska in finančna predstavitev programa aktivnosti za leto 2016** |  |

**PREDSTAVITEV PRIJAVLJENEGA PROGRAMA** ***(izpolnite)!***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***VSEBINSKA PREDSTAVITEV*** | ***PREDVIDEN ČAS IZVAJANJA*** | ***PRIJAVLJENA VREDNOST***  ***(100%)***  ***V EUR*** | ***Prostovoljno delo***  ***(vrednost 1 ure je 4 EUR)***  ***V EUR*** | ***PRIČAKOVANA SREDSTVA***  ***(DO 50 %)***  ***V EUR*** | ***\*PREDVIDENA DOKAZILA za sofinancerski delež***  ***(kot. npr. računi, potni nalogi, avtorske pogodbe ipd.)*** |
| **Ohranjanje naravne in kulturne dediščine** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Organizacija in izvedba čistilnih akcij** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Organizacija in izvedba prireditev** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***VSEBINSKA PREDSTAVITEV*** | ***PREDVIDEN ČAS IZVAJANJA*** | ***PRIJAVLJENA VREDNOST***  ***(100%)***  ***V EUR*** | ***Prostovoljno delo***  ***(vrednost 1 ure je 4 EUR)***  ***V EUR*** | ***PRIČAKOVANA SREDSTVA***  ***(DO 50 %)***  ***V EUR*** | ***\*PREDVIDENA DOKAZILA za sofinancerski delež***  ***(kot. npr. računi, potni nalogi, avtorske pogodbe ipd.)*** |
| **Promocijske aktivnosti** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Izobraževanje** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih vzpodbujanja razvoja turizma** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Oblikovanje turističnih izdelkov in turistične ponudbe** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **SKUPAJ VREDNOST PROGRAMA** |  |  |  |  |  |

**\*Opredelite dokazila za predviden delež do največ 50 % pričakovanih sredstev na javnem razpisu, ostali del se lahko prikaže s prostovoljnim delom.**

**PROJEKTI**

Predstavitev projekta (-ov), iz katerega bo razviden namen in cilj projekta ter prispevek k oblikovanju turističnih izdelkov in turistične ponudbe.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***VSEBINSKA PREDSTAVITEV*** | ***PREDVIDEN ČAS IZVAJANJA*** | ***PRIJAVLJENA VREDNOST***  ***(100%)***  ***V EUR*** | ***Prostovoljno delo***  ***(vrednost 1 ure je 4 EUR)***  ***V EUR*** | ***PRIČAKOVANA SREDSTVA***  ***(DO 50 %)***  ***V EUR*** | ***PREDVIDENA DOKAZILA za sofinancerski delež***  ***(kot. npr. računi, potni nalogi, avtorske pogodbe ipd.)\**** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***SKUPAJ VREDNOST PROJEKTI*** |  |  |  |  |  |

**\* Opredelite dokazila za predviden delež do največ 50 % pričakovanih sredstev na javnem razpisu, ostali del se lahko prikaže s prostovoljnim delom.**

**MERILA ZA IZBOR VLOG**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **MERILA** | **Maksimalne možne točke** | **Dosežene točke**  (izpolni komisija) |
| 1. | **Program dela na področjih:**   * **Ohranjanje naravne in kulturne dediščine** * **Organizacija in izvedba čistilnih akcij**   (akcije in udeleženci se seštevajo)   * **Organizacija in izvedba prireditev** * **Promocijske aktivnosti** * **Izobraževanje** * **Spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje aktivnosti vzpodbujanju razvoja turizma** * **Oblikovanje turističnih izdelkov in turistične ponudbe**   - kontinuiteta dela in nadgradnje  - realna izvedljivost  - vključevanje v okolje | **60**  do 40  do 10  do 10 |  |
| 2. | **Merila na podlagi projektov:**  - trije projekti  - dva projekta  - eden projekt | **20**  20  15  10 |  |
| 3. | **Merila na podlagi članstva**  - 80 in več članov + podmladek  ali nad 10 društev v zvezi,  - od 30 do 80 članov + podmladek  ali od 3-10 društev v zvezi,  - od 30 do 80 brez podmladka,  - do 30 članov + podmladek,  - do 30 članov | **10**  10  8  6  5  3 |  |
| 4. | Usklajenost letnih aktivnosti društva ali zveze na podlagi usmeritev občine na področju razvoja turizma.  *(ni priloga - razvidno mora biti iz vsebine programa aktivnosti)* | **10** |  |
|  | **SKUPAJ** | **100** |  |

**KOMISIJA:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_TURISTIČNO DRUŠTVO oz. ZVEZA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU IN SPREJEMANJU POGOJEV JAVNEGA RAZPISA**

Izjavljamo:

* da smo registrirani za opravljanje dejavnosti društva ali zveze,
* da soglašamo, da Občina Brežice za namene Javnega razpisa za sofinanciranje programa aktivnosti društev in zvez na območju Občine Brežice v letu 2016 iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila pridobi podatke o prijavitelju ter odgovorni osebi prijavitelja iz naslova;
* da sprejemamo pogoje in merila, navedene v javnem razpisu za sofinanciranje programov in projektov turističnih društev in zvez v Občini Brežice v letu 2016 in se z njimi v celoti strinjamo;
* da so podatki, ki so podani v prijavi resnični in ustrezajo dejanskemu stanju, da vse priložene fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu;
* da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo polno odgovornost;
* da za kritje stroškov prijavljenega programa aktivnosti nismo pridobili drugih sredstev iz občinskega proračuna;
* da soglašamo, da nadzor nad porabo sredstev spremlja komisija za obravnavo vlog;
* da soglašamo s priloženim vzorcem pogodbe o sofinanciranju programa oz. projektov turističnega društva oz. zveze;
* da bomo oglaševali Občino Brežice kot sofinancerja izbranega programa oz. projekta.

Kraj in datum Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (žig) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VZOREC POGODBE**

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, davčna številka 34944745, matična številka 5880173000, ki zastopa župan Ivan Molan, v nadaljevanju občina

in

Turistično društvo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Naslov\_\_\_\_\_\_\_, davčna številka \_\_\_\_\_\_\_, matična številka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga/jo zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v nadaljevanju prejemnik

skleneta

**POGODBO O SOFINANCIRANJU**

**PROGRAMA AKTIVNOSTI TURISTIČNEGA DRUŠTVA oz. ZVEZE ZA LETO 2016**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

• da je bil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v Uradnem listu RS št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ objavljen Javni razpis za sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in zvez v občini Brežice v letu 2016 (v nadaljevanju: javni razpis),

• da se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Komisija, ki jo je imenoval župan z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

• da je Občina s sklepom št. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **EUR,**

• da so predmet sofinanciranja programi aktivnosti in projekti (v nadaljevanju programi).

S to pogodbo se občina zavezuje za sofinanciranje, prejemnik pa za izvajanje programov, ki je bil izbran na osnovi prijave na javni razpis za sofinanciranje programov aktivnosti turističnih društev in zvez v občini Brežice za leto 2016.

Prejemnik se zavezuje, da bo program izvedel v skladu z opisom vsebine iz prijave na javni razpis.

2. člen

Celotna vrednost programov s prostovoljnim delom iz 1. člena te pogodbe znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €.

Občina in prejemnik se dogovorita, da bo občina v skladu s sprejetim Pravilnikom o sofinanciranju programov aktivnosti turističnih društev in zvez v občini Brežice ter izvedenim javnim razpisom sofinancirala programe in aktivnosti turističnega društva oz. zveze za leto 2016, ki so predmet te pogodbe, v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €.

3. člen

Občina bo sredstva za sofinanciranje programov turističnih društev in zvez, ki je predmet te pogodbe, nakazala v letu 2016 na transakcijski račun prejemnika številka: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** odprt pri:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Prejemnik mora dostaviti poročilo in zahtevek najkasneje do 30.11.2016.

Končno poročilo mora vsebovati:

* dokazila o izvedbi posamezne dejavnosti (npr.: vabila, zgibanke, časopisni članki itd.),
* sodelavce oz. partnerje, ki so sodelovali pri izvajanju programa,
* kopije računov za izvedene dejavnosti v okviru programa najmanj v višini odobrenih sredstev,
* zahtevek za izplačilo.

V primeru, da bodo vse aktivnosti že izvedene bistveno prej pred datumom 30.11.2016, lahko prejemnik odda zahtevek pred tem datumom in se izplačilo izvede po pregledu zaključnega poročila. Zahtevke lahko vlaga tudi po delih glede na izvedeno aktivnost.

4. člen

Občina se zavezuje, da bo potrdila prejeto zaključno poročilo ter račune v roku 8 dni od roka prejema ali pa bo v tem roku pisno obvestila prejemnika o svoji zahtevi za dopolnitev ali spremembo poročila.

Če prejemnik ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega poročila o opravljenem delu na način in v roku, določenem v zahtevi za dopolnitev, oziroma ne porabi sredstev, občina lahko odstopi od pogodbe. V tem primeru je prejemnik dolžan povrniti občini vsa prejeta sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

5. člen

V primeru zamude pri izvajanju programa, za katerega so dodeljena sredstva, mora prejemnik pisno obrazložiti in utemeljiti podaljšanje roka za izvedbo programa glede na predviden terminski plan. V nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev.

Občina glede na spremenjene okoliščine oceni, ali je še zainteresirana za sofinanciranje programa iz te pogodbe, ali pa odstopi od te pogodbe. V primeru, da je občina še zainteresirana za sofinanciranje programa, se pogodbeni stranki dogovorita o novih pogojih v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

6. člen

Občina in prejemnik se dogovorita, da bosta izvajanje programa spremljala:

- na strani Občine Brežice Roman Matjašič

- na strani prejemnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V imenu občine imata pooblaščenec občine za spremljanje pogodbe in Komisija za obravnavo vlog pravico nadzora nad potekom programa in nad namensko porabo dodeljenih sredstev. Nadzor se opravi z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo programa, ki je predmet te pogodbe, prejemnik pa je dolžan nadzor omogočiti.

V primeru, da ne omogoči nadzora ali predloži neresnične podatke ali ob ugotovljeni nenamenski porabi sredstev, je prejemnik dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva občini skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja do dneva vračila.

7. člen

Prejemnik je dolžan med potekom izvajanja programa takoj pisno obvestiti občino, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in časovno izvedbo programa ter predlagati ustrezno spremembo oziroma dopolnitev pogodbe. Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so narejeno pisno kot aneks k pogodbi.

8. člen

Prejemnik je dolžan pri objavah programa aktivnosti, ki je predmet sofinanciranja iz te pogodbe oziroma pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njim navesti, da je njegov program aktivnosti sofinancirala Občina Brežice.

9. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno sodišče, ki je pristojno po sedežu občine.

10. člen

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

11. člen

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme Občina Brežice dva (2) izvoda in prejemnik en (1) izvod. Veljati začne z dnem podpisa.

Številka:

|  |  |
| --- | --- |
| Datum:  PREJEMNIK:  Turistično društvo | Datum:  Ivan Molan  Župan |

**VZOREC ZAHTEVKA ZA SOFINANCIRANJE:**

Naziv in naslov TURISTIČNEGA DRUŠTVA ALI ZVEZE

………………………………………………………………..

………………………………………………………………..

Davčna številka: …………………………………

Matična številka: ………………………………..

Transakcijski račun: ……………………………….................................

Banka: ……………………………………………………..............................

Odgovorna oseba: ………………………………….................................

**Zahtevek za nakazilo sredstev**

po pogodbi št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o sofinanciranju programov aktivnosti turističnih društev in zvez v Občini Brežice v letu 2016 in predloženo dokumentacijo izstavljamo zahtevek za nakazilo sredstev v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Prosimo, da pogodbeni znesek nakažete na št. zgornjega transakcijskega računa.

Datum: (žig) Podpis odgovorne osebe:

**Vzorec se ne prilaga prijavi na javni razpis !**

Rok za dostavo zahtevka z dokumentacijo je **do vključno 30.11.2016**. Obvezne priloge so: izpolnjen zahtevek, opisno ali slikovno gradivo o izvedbi prijavljenega programa in projektov in dokazila o izvedbi le tega( kopije: računi, potni nalogi, avtorske pogodbe itd)

**Seznam računov z ovrednotenim prostovoljnim delom**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.št.** | **Št. računa** | **Znesek v €** | **Prostovoljno delo** | | **Opis namena oz. na katero aktivnost ali projekt se navezuje račun** |
|  |  |  | **Št. ur** | **Znesek** |  |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |
| **21** |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |
|  | **SKUPAJ:** |  |  |  |  |

**Ura prostovoljnega dela je ovrednotena na 5 EUR/uro**