OBČINA
BREŽICE

OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18
8250 BREŽICE

Številka: 410-041/2020
Datum: 26. 2. 2020

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Brežice za leto 2020

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Besedilo javnega razpisa
3. Prijavni obrazci:
   - Obrazec 1 – Naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo
   - Obrazec 2 – Tehnična podpora
4. Vzorec pogodbe
5. Oznaka kuverte

OPOZORILO:
Prijavo na razpis, vzorec pogodbe in ostale obrazce mora podpisati prijavitelj – fizična oseba, če je prijavitelj fizična oseba; če je prijavitelj pravna oseba (zavod, društvo...) pa njen zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda...), kot to izhaja iz predložene registracije. Navedene dokumente lahko podpiše tudi pooblaščena oseba, če jo za to pooblasti prijavitelj – fizična oseba oziroma zastopnik pravne osebe in če je pooblastilo priloženo prijavi.

OBČINA BREŽICE
ŽUPAN
CESTA PRVIH BORCEV 18

Ivan Molan
Župan

PO POOBLASTILU ŽUPANA
PATRICIA ČULAR

OBČINA
BREŽICE

OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18
8250 BREŽICE

Številka: 410-041/2020
Datum: 26. 2. 2020

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Brežice za leto 2020

POVABILO

K ODDAJI PRIJAVE NA JAVNI RAZPIS

Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Brežice za leto 2020 objavljamo:

- na www.brezice.si, dne 6. 3. 2020,
- v Posavskem Obzorniku, dne 5. 3. 2020 (najava razpisa),
- v Uradnem listu RS, dne 6.3.2020

Rok za prijavo je: 8. 4. 2020.

Kontaktna oseba s strani naročnika je:

Roman Matjašič, višji svetovalec I za gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj (Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice)

T: 07 620 55 32
E-naslov: roman.matjasic@brezice.si

Ivan Molan
Župan

OBČINA BREŽICE
ŽUPAN
CESTA PRVIH BORCEV 18

PO POOBLASTILU ŽUPANA
PATRICIA ČULAR

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15 in 27/17), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Brežice za programsko obdobje 2015 – 2020 (Ur. list RS, št. 39/15), objavlja

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Brežice za leto 2020

I. NAROČNIK

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Občina Brežice (v nadaljevanju občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja za leto 2020, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013.

III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Okvirna sredstva v skupni višini 120.000,00 EUR bodo predvidoma zagotovljena v proračunu Občine Brežice za leto 2020, na naslednjih proračunskih postavkah: 00148 Razvojni programi kmetij v višini 100.000 EUR, 00146 Delovanje društev (tehnična podpora) v višini 17.000 EUR, 00145 Ekološko kmetijstvo 3.000 EUR.

Vrsta ukrepa (po pravilniku):

Ukrepi:	**Višina sredstev**
SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO 1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen – Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev 100.000 EUR);	100.000 EUR
POMOČI DE MINIMIS 1. Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju	20.000 EUR

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Brežice za programsko obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju pravilnik).

V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

IV. SPLOŠNA DOLOČILA – POGOJI ZA UPRAVIČENCE

1. Splošna določila, ki veljajo za vse ukrepe:

(1) Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

(2) Mikro, mala in srednja podjetja (v nadaljevanju MSP) ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

(3) Če je upravičenec MSP (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, ki je predmet podpore.

(4) Upravičencu se ne dodeli pomoč za plačilo davkov (DDV ni upravičen strošek, če je upravičenec davčni zavezanec), raznih taks, prispevkov, stroškov poslovanja, bančnih stroškov in garancij, stroškov zavarovanj, investicij v prostore za zasebno rabo kmetijskih gospodarstev in naložbe izven območja občine.

(5) Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev.

(6) Vloge bodo obravnavane tudi na podlagi dodatnih pogojev in meril, ki so navedeni pri posameznih ukrepih razpisa.

2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

(1) Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnanega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
- podjetja v težavah.

(2) Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(4) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

(5) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

(6) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

(7) Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo de minimis v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

(1) Do pomoči de minimis niso upravičena podjetja iz sektorjev:
- ribištva in akvakulture,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
  i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
  ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(3) Pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(6) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka, ki govori iz katerih sektorjev podjetja niso upravičena do pomoči de minimis, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

(7) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(8) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(9) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

(10) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(11) Prejemnik mora k vlogi predložiti:
- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
- seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo šestega odstavka 19. člena pravilnika.

(12) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:
- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013),
- o odobrenem znesku de minimis pomoči.

V. UKREPI, VIŠINA SREDSTEV, PREDMET PODPORE, UPRAVIČENCI, UPRAVIČENI STROŠKI

SKUPINSKE IZJEME ZA KMETIJSTVO

Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Višina razpisanih sredstev je 100.000 EUR. V okviru proračunske postavke 00148, se izvede podukrep:

1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev v višini 100.000 EUR.

(2) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(3) Pomoč se ne dodeli za:
- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva;
- nakup rabljene opreme in naprav;
- in prijaviteljem, ki so jim bila odobrena sredstva v preteklem letu, sredstva pa niso črpali.

(4) Pogoji za dodelitev sredstev:
- pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti,
- vsi stroji in oprema morajo biti novi,
- v primeru nakupa kmetijske mehanizacije-traktorja 4x4 z varnostno kabino ali lokom, so upravičenci tisti, ki poleg upoštevanja splošnih pogojev v zadnjih 10 letih niso prejeli sredstev iz občinskega proračuna za isti namen (nakup traktorja 4x4),
- vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca MSP oz. kmetijskega gospodarstva,
- MSP oz. kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,
- MSP oz. kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,
- na MSP oz. kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okoljevarstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije,
- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,

- po zaključku investicije bo le-ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- za kmetijska zemljišča se šteje raba po GERK-ih.

(5) Dodatni pogoji:
- vrednost posamezne investicije na upravičenca mora znašati najmanj 4.000 EUR in največ 20.000 EUR, kar je razvidno iz priloženih predračunov. Skupna vrednost investicije je lahko tudi višja od 20.000 EUR, vendar se pri izračunu subvencije upošteva zgornji limit. V primeru, da je upravičenec davčni zavezanec se upoštevajo limiti brez DDV-ja;
- računi in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se morajo nanašati na datum opravljene storitve od izdaje sklepa o odobritvi sredstev dalje do 30.11.2020. Računi izdani pred dnevom izdaje sklepa o odobritvi sredstev ter računi izdani po 30.11.2020 ne bodo upoštevani. e-zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na Občino dostavljen do 30.11.2020.

(6) Dodatna merila za ocenjevanje:
- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,
- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,
- ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije,

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški so:
- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in spremljajočih gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije;
- v primeru nakupa kmetijske mehanizacije-traktorja 4x4 z varnostno kabino ali lokom, so upravičenci tisti, ki poleg upoštevanja splošnih pogojev v zadnjih 10 letih niso prejeli sredstev iz občinskega proračuna za isti namen (nakup traktorja 4x4),
- stroški nove opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, brez namakalnega sistema, če ne izpolnjuje pogojev iz 6(F) odstavka 14. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- stroški nakupa in postavitev zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami-protitočne mreže s pripadajočo opremo, ki mora biti postavljena na najmanj 0,25 ha,
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Upravičenci do pomoči so:
MSP oziroma kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, investirajo na območju občine, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma zakupu najmanj 1 ha kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine in mora biti razvidno iz subvencije vloge za tekoče leto ali iz registra kmetijskih gospodarstev, ki ne sme biti starejši od enega meseca. Za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje: 1 ha zemljišč, ki so po

dejanski rabi v zemljiškem katastru evidentirana kot kmetijska zemljišča in imajo boniteto zemljišč v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin (v nadaljnjem besedilu: boniteta), od 50 do 100,
– 2 ha zemljišč, ki so po dejanski rabi v zemljiškem katastru evidentirana kot kmetijska zemljišča z boniteto od 1 do 49, ali
– 8 ha zemljišč, ki so po dejanski rabi v zemljiškem katastru evidentirana kot gozdna zemljišča.

Do sofinanciranja posodabljanja kmetijskih gospodarstev, so upravičena MSP oz. kmetijska gospodarstva, ki v letih 2018 in 2019 (dvakrat zapored) še niso prejela sredstev iz občinskega proračuna za prej naveden namen.

(4) Pogoji za pridobitev so:
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo, ki se morajo glasiti na ime nosilca MSP oz. kmetijskega gospodarstva;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel ali izpis iz registra kmetijskih gospodarstev, ki ni starejši od enega meseca,
- parafiran vzorec pogodbe.

(5) Intenzivnost pomoči znaša:
- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

POMOČI DE MINIMIS

Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju

(1) Višina razpisanih sredstev je 20.00,00 EUR. Ukrep se izvede v okviru naslednjih proračunskih postavk: 00146 Delovanje društev-tehnična podpora (17.000 EUR), 00145 Ekološko kmetijstvo (3.000 EUR).

(2) Namen ukrepa je omogočiti kmetom pridobivanja novih znanj in novih tehnologij ter možnosti koriščenja storitev svetovanj.

(3) Za zagotavljanje tehnične podpore se štejejo:
- usposabljanje in izobraževanje kmetov v okviru društvene dejavnosti,
- izobraževanje, usposabljanje in informiranje, svetovanje kmetov in članov njihovih družin,
- ocenjevanje kmetijskih predelanih pridelkov (vino, sokovi, suhomesnati izdelki, siri)
- izmenjava izkušenj in znanj-primeri dobrih praks pri predelavi kmetijskih pridelkov,
- predstavitve predelanih izdelkov

(4) Cilji ukrepa je povečevati strokovno usposobljenost nosilcev kmetijskih gospodarstev in s tem konkurenčnost kmetijskih gospodarstev.

(5) Splošni pogoji upravičenosti:
- če tehnično pomoč zagotavljajo društva morajo k vlogi predložiti letni program dela, izpolnjen obrazec 2, parafiran vzorec pogodbe,
- pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev,

- če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitve.
- računi oz. predračuni in potrdila o plačilu, v okviru upravičenih stroškov, se nanašajo na datum opravljene storitve od 1.1.2020 dalje do 30.11.2020. E-zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 30.11.2020.

(6) Upravičeni stroški so:
- na področju organiziranja in izvedbe programov izobraževanja, usposabljanja in svetovanje kmetom in delavcem na kmetijskem gospodarstvu, se pomoč dodeli za kritje: stroškov organiziranja programov usposabljanja, ki zajemajo stroške predavateljev, najem prostorov, izdelave letakov, zgibank, vabil, oglaševanja izobraževanj,
- na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani se štejejo honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja (na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje),
- na področju ocenjevanja vin, sokov salam in sirov: stroški ocenjevalcev, stroški tiska biltena ocenjevanj, izdelava plaket, priznanj, oglaševanje, nabava degustacijskih kozarcev in ostalih rekvizitov potrebni za ocenjevanje oz. predstavitev,
- na področju izmenjave izkušenj in dobrih praks: stroški avtobusnega prevoza.

(7) Pomoč se ne odobri za:
- stroške storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,
- aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine, razen izmenjave dobrih praks oz. ekskurzij,
- stroški povezani s prehrano, nastanitvami in vstopnicami.

(8) Bruto intenzivnost pomoči:
- pomoč se lahko krije do 100% upravičenih stroškov v obliki nepovratnih sredstev, vendar največ 1.000,00 EUR za ocenjevanje predelanih kmetijskih proizvodov (vino, sokovi, siri, suhomesnati proizvodi), največ do 1.000,00 EUR za izobraževanje in največ do 1.000,00 EUR za izmenjavo dobrih praks doma in v tujini. Omejitev ne velja za aktivnosti društva, ki so registrirana kot ekološka društva in izvajajo aktivnosti samo iz tega področja,
- pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem,
- pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na območju občine,
- članstvo v nevladnih organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev.

(9) Upravičenci:
- ustrezno registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine Brežice in imajo sedež v občini Brežice. V kolikor imajo sedež izven občine Brežice in izvajajo aktivnosti, ki so navedene pri upravičenih stroških, za kmetije, ki imajo registrirano kmetijsko gospodarstvo s sedežem v občini Brežice, spadajo med upravičence po tem razpisu in sicer za del aktivnosti, ki se nanaša na člane iz občine Brežice, kar morajo dokazati s članstvom, da so iz občine Brežice. Vsak upravičenec lahko odda največ eno vlogo v kateri je lahko več aktivnosti in mora biti navedena vsaka posebej na obrazcu 2.

VI. ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje do vključno srede 8. 4. 2020 na naslov Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice. Na pošti oddane vloge morajo biti oddane

priporočeno s poštnim žigom na dan 8. 4. 2020. Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako:

»NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – Naložbe-primarna kmetijska proizvodnja
»NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – Tehnična podpora-izobraževanje«
»NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – Tehnična podpora-ekološko kmetijstvo«

Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno oz. ne bodo pravilno opremljene, bodo s sklepom zavržene.

VII. OBRAVNAVANJE VLOG

(1) Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Brežice, bo z odpiranjem vlog začela 10.4.2020 v prostorih Občine Brežice. Odpiranje ne bo javno.
(2) V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija prijavitelje pozvala, da v roku 5 dni od prejema poziva dopolnijo vlogo. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.
(3) Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu.
(4) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom (o zavržbi, zavrnitvi ali odobritvi sredstev) Občine Brežice najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav.
(5) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščena oseba.
(6) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloži pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.
(7) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev
(8) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

VIII. OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV

Upravičencem se sredstva iz proračuna Občine izplačajo na podlagi e-zahtevka posameznega upravičenca na transakcijski račun, naveden v vlogi oziroma zahtevku, praviloma v letu 2020, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Priloga k zahtevku mora vsebovati naslednjo dokumentacijo: originalni račun ali overjena kopija računa, potrdilo/dokazilo o plačanem računu, druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...) glede na posamezen ukrep. Zahtevki in priloge morajo biti dostavljena na Občino Brežice najkasneje do 30. 11. 2020. Zahtevek se pošlje v e-obliki, priloge pa se oddajo v fizični obliki.

VIII. NADZOR IN SANKCIJE

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da:

- so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem razpisu za naslednji dve leti.

(4) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem razpisu, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(5) Občina voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem razpisu.

IX. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO PREDLAGATELJI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Brežice(www.brezice.si). V tem roku jo zainteresirani lahko dvignejo osebno na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj, CPB 18, 8250 Brežice. Kontaktna oseba: Roman Matjašič, tel. 07 620-55-32, elektronska posta: roman.matjasic@brezice.si, vsak delovni dan v času uradnih ur.

Številka: 410-41/2020
Datum: 26. 2. 2020

Ivan Molan
Župan

PRIJAVNI OBRAZEC 1

ZA SOFINANCIRANJE UKREPOV OHRANJANJA IN SPODBUJANJA RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI BREŽICE ZA LETO 2020

POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA ALI NEOPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO

1. PODATKI O VLAGATELJU

Podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite

Ime in priimek/naziv nosilca oziroma kmetijskega gospodarstva:		Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG MID:100_____
Ime in priimek odgovorne osebe (pravna oseba):		
Naslov/sedež:		
Telefon / e-pošta:		
Davčna številka		
Davčni zavezanec	DA	NE
Št. TRR:		
Banka, pri kateri je odprt račun:		

Opomba: Vlagatelj mora imeti v času oddaje vloge v lasti ali zakupu najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine Brežice. Za kmetijska zemljišča se šteje raba po GERK-ih.

2. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI / ČASU IZVEDBE IN PREDVIDENIH STROŠKIH

A. Vrsta naložbe :

1. Posodabljanje kmetij

B. Lokacija naložbe:

Občina:	Brežice	
Kraj oz. naslov lokacije naložbe*		
Terminski plan naložbe	Začetek izvajanja Konec izvajanja	do 30. november 2020

** Če gre za naložbe v stroje, se navede stalno prebivališče oz. sedež vlagatelja.*

C. Utemeljitev in pričakovani učinki naložbe :

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

D1. Upravičeni stroški (ustrezno obkrožite):

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in spremljajočih gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije. Če gre za nakup traktorja mora imeti štirikolesni pogon z varnostno kabino (v primeru nakupa kmetijske mehanizacije-traktorja 4x4 z varnostno kabino ali lokom, so upravičenci tisti, ki poleg upoštevanja splošnih pogojev v zadnjih 10 letih niso prejeli sredstev iz občinskega proračuna za isti namen-nakup traktorja 4x4,
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, brez namakalnega sistema, če ne izpolnjuje pogojev iz 6(F) odstavka 14. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- stroški nakupa in postavitev zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami-protitočne mreže, ki mora biti postavljena na najmanj 0,25 ha, (priložiti je potrebno izris parcele in navedbo GERK-a in površine)
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk

D2. Specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
SKUPAJ:		

Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **predračune** oz. **ponudbe**!

Pomoč se odobri le za investicije, ki se izvajajo znotraj občine. Skupna vrednost vseh prijavljenih investicij za posodabljanje kmetij na upravičenca mora znašati najmanj 4.000 EUR in največ 20.000 EUR. Investicije so lahko tudi višje, vendar bo pri izračunu subvencije upoštevan zgornji limit. V primeru, da je upravičenec davčni zavezanec se upošteva investicija brez DDV-ja.

3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam, da:

1.	je MSP oziroma kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, in da imamo v času oddaje vloge v lasti ali zakupu 1 ha kmetijskih površin;
2.	kmetijsko gospodarstvo nima neporavnanega naloga za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom;
3.	pomoč se ne nanaša za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
4.	pomoč ni odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
5.	se naložba izvaja na območju občine Brežice;
6.	se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam;
7.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Brežice za programsko obdobje 2015-2020 še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi;
8.	nisem pričel(a) z izvedbo naložbe in da ne bom pričel(a) z deli pred izdajo sklepa o odobritvi sredstev; kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev...);
9.	končni cilj naložbe vodi v izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje ali v izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije ali v vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;
10.	bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
11.	bo investicija zaključena pred izplačilom sredstev;
12.	imamo ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali, če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev in jih bomo izpolnili najkasneje do zaključka investicije;
13.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe;
14.	naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
15.	bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
16.	bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
17.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Brežice pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.
18	v zadnjih 10 letih nisem pridobil nobenih sredstev iz občinskega proračuna za nakup traktorja 4x4 (izjava velja v primeru nakupa traktorja 4x4)

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V _____, dne_____

_____
(podpis vlagatelja)

IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji državnih pomoči

S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:

- smo seznanjeni, da se državna pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2015;

- za iste upravičene stroške in za isti namen, ki so sestavni del te vloge, v letu 2020 in preteklih letih, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov;

- so mi bila za iste upravičene stroške že dodeljena javna sredstva v višini _____EUR, dajalca _____;

V primeru naknadne dodelitve pomoči iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov (smo v postopku reševanja ali se bomo na javni razpis prijavili tekom leta 2020), se obvezujemo o tem v roku 5 dni po prejemu sredstev oz. od dneva prijave, seznaniti Občino Brežice (navedba dajalca državne pomoči, namen, višina sofinanciranja).

Izpolnijo prijavitelji, ki so oddali vlogo za isti namen oz. iste upravičene stroške tudi na drugi javni razpis, vendar še niso prejeli odgovora (so v postopku reševanje vloge).

Dajalec pomoči: _____

Objava javnega razpisa: _____

Namen: _____

Datum oddane vloge: _____

V _____, dne_____

_____
(podpis vlagatelja)

4. OBVEZNE PRILOGE

1. Izpolnjen prijavni obrazec 1
2. V primeru, da je upravičenec majhno ali srednje veliko podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti dokazilo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet podpore.
3. V primeru, da je upravičenec mikro, malo ali srednje podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti izpis iz Ajpesa oziroma Finančne uprave iz katerega bo razvidno, da podjetje ni v težavah,
4. 4. zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2020 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja ali izpis iz registra kmetijskih gospodarstev, ki ni starejše od enega meseca;
5. predračun(e) oz. ponudbe za načrtovano investicijo, ki morajo glasiti na ime nosilca MSP;
6. ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno.
7. parafiran vzorec pogodbe
8. V primeru nakupa protitočnih mrež tako v sadjarstvu kot vinogradništvu mora biti označen GERK na kopiji subvencijske vloge in priložen izris parcele. Najmanjša površina trajnega nasada mora biti 0,25 ha

Opomba:
Vrednost posamezne investicije na upravičenca mora znašati najmanj 4.000 EUR in največ 20.000 EUR, kar je razvidno iz priloženih predračunov. Skupna vrednost investicije je lahko tudi višja od 20.000 EUR, vendar se pri izračunu subvencije upošteva zgornji limit. V primeru, da je upravičenec davčni zavezanec veljajo limiti brez DDV-ja.

P-----/2020

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, ki jo zastopa župan Ivan Molan, matična številka: 5880173000, ID za DDV: SI 34944745, v nadaljevanju: občina

in

Priimek in ime, Naslov, Pošta, KMG-MID: 100_____, davčna številka:_____ ki ga zastopa/katerega nosilec je _____, v nadaljevanju: končni prejemnik

skleneta

P O G O D B O
O DODELITVI DRŽAVNIH POMOČI – SKUPINSKE IZJEME ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI BREŽICE ZA LETO 2020
-naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je bil dne_____ v Uradnem listu RS št.____ objavljen Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Brežice za leto 2020 (v nadaljevanju: javni razpis),
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Komisija za izvedbo javnih razpisov na področju kmetijstva,
- je Občina s sklepom št. _____ z dne_____ končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR,
- se sredstva dodeljujejo na podlagi Priglasitve sheme državnih pomoči (št. priglasitve: K-BE014-5880173-2015) priglašene Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano – skupinske izjeme ter obvestila EK o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko sheme pomoči: SA.42109(2015/XA),
- prejemnik zagotavlja, da skupna višina prejetih državnih pomoči za naložbe v opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo iz proračuna Republike Slovenije, proračunov lokalnih skupnosti in mednarodnih virov ne presega praga 500.000 EUR na mikro podjetje (kmetijsko gospodarstvi in na naložbeni projekt.

2. člen

Sredstva iz 1. člena pogodbe se prejemniku dodelijo iz proračuna občine Brežice za leto 2020 iz proračunske postavke 00148-Razvojni programi kmetij in sicer za naslednje namene:

- _____.

3. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena vsa zahtevana dokazila za uveljavljanje subvencije (originalni računi, zahtevek in dokazila o plačanih računih).

4. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala v letu 2020.

Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun končnega prejemnika št. _____, odprt pri_____ .

5. člen

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini.

6. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo za naložbo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani občine,
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- da bo naložba po zaključku v uporabi za namen, za katerega so bila pridobljena sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev; kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem oz. uporabno dovoljenje ali vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v objektih v proizvodni proces,
- da bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
- da bo do 30.11.2020 na občino dostavil e-zahtevek s prilogami. Kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do nakazila sredstev.

Končni prejemnik se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

V kolikor je dejansko izvedena vrednost investicije manjša od prijavljene, se z upravičencem sklene aneks. Višina sredstev se določi v istem procentu od dejansko izvedene investicije kot je bilo določeno s sklepom o dodelitvi sredstev na osnovi predračunov.

7. člen

Končni prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da je za iste upravičene stroške in za isti namen pridobil oz. je v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.

Končni prejemnik se obvezuje, da bo s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če jih je pridobil na podlagi navedb neresničnih podatkov v vlogi ali na podlagi neverodostojne dokumentacije, ali če jih je uporabil v nasprotju z določili sklepa in pogodbe ali pa če je za iste upravičene stroške in za isti namen že prejel sredstva iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU).

V primerih, navedenih v prejšnjem odstavku, končni prejemnik ne more pridobiti novih sredstev Občine Brežice iz naslova ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Brežice še 5 let po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi.

8. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Romana Matjašiča, ki je pooblaščen, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

9. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le pisno s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno sodišče, ki je pristojno po sedežu občine.

11. člen

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

12. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

13. člen

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme Občina Brežice dva (2) izvoda in končni prejemnik en (1) izvod.

Datum:

Končni prejemnik(ca):

_____

Številka: _____

Datum: _____

Občina Brežice
Ivan Molan
župan

PRIJAVNI OBRAZEC 2 - DRUŠTVA

ZA SOFINANCIRANJE UKREPOV OHRANJANJA IN SPODBUJANJA RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI BREŽICE ZA LETO 2020

Tehnična podpora v kmetijskem in gozdarskem sektorju-»*de minimis* pomoč«

1. PODATKI O VLAGATELJU

Podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite

Naziv izvajalca:	
Ime in priimek odgovorne osebe:	
Naslov/sedež:	
Davčna številka	
Matična številka:	
Davčni zavezanec	DA NE
Št.TRR:	
Banka, pri kateri je odprt račun:	
Telefon in e-pošta:	

2. OSNOVNI PODATKI v okviru registriranih stanovskih in interesnih združenj, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane

A. Upravičeni stroški (ustrezno obkrožite):

Za zagotavljanje tehnične podpore se štejejo:
- usposabljanje in izobraževanje kmetov v okviru društvene dejavnosti,
- izobraževanje, usposabljanje in informiranje, svetovanje kmetov in članov njihovih družin,
- ocenjevanje kmetijskih predelanih pridelkov (vino, sokovi, suhomesnati izdelki, siri)
- izmenjava izkušenj in znanj-primeri dobrih praks pri predelavi kmetijskih pridelkov.

Upravičeni so stroški, ki so nastali v obdobju med 1.1.2020 in 30.11.2020 in sicer :
- na področju organiziranja in izvedbe programov izobraževanja, usposabljanja in svetovanje kmetom in delavcem na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje: stroškov organiziranja programov usposabljanja (najem prostorov, stojnic, stroški predavateljev, izdaje brošur, biltenov).
- na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani se štejejo honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja (na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje)

- stroški ocenjevanja predelanih kmetijskih pridelkov kot so vino, sokovi, suho mesnati proizvodi, siri (strošek ocenjevalcev, izdaje biltena, degustacijskih kozarcev, priznanj, diplom.
- na področju izmenjave dobrih praks in ekskurzij je upravičen strošek avtobusnega prevoza

Pomoč se ne odobri za:
- stroške storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,
- aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine,
- stroški povezani s prehrano in nastanitvami.
- -stroški, ki so nastali izven obdobja med 1.1.2020 in 30.11.2020)

B. Podatki o izvedbi ukrepa

1. Naziv ukrepa: (Ustrezno obkroži)
- Izobraževanje
- Ocenjevanje vina, sokov, sira in salam
- Ekološko kmetijstvo
- Izmenjava dobrih praks-strokovne ekskurzije in sodelovanje na sejmih ter predstavitvah

Dejanski naziv aktivnosti_____(potrebno je navesti točen naziv)
Termin izvajanja:_____
V kolikor prijavitelj prijavlja več kot eden ukrep, je potrebno v isti vlogi izpolniti toliko prijavnih obrazcev koliko je ukrepov prijavlja. Če je npr. več izobraževanj, se le ta navedejo vse na enem obrazcu, ker gre za isti ukrep.

2. Specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
SKUPAJ:		

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **račune (če je že izvedena aktivnost), predračune** oz. **ponudbe, če aktivnost še ni izvedena**!

3. Predvideno število udeležencev iz Občine Brežice

Upravičenci so udeleženci, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oz. sedež v občini Brežice, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oz. v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine Brežice. Upravičenci so tudi družinski člani, ki imajo stalno prebivališče na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež ter kmetijske površine na območju občine Brežice): _____

Opomba: V kolikor se posameznega usposabljanja, izobraževanja oz. svetovanja ne bo udeležil noben upravičenec iz Občine Brežice, izvajalec ni upravičen do sofinanciranja ukrepa!

3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljamo, da:

1.	smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore,
2.	aktivnosti ne bomo uporabljali v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
3.	za aktivnost, ki jo prijavljamo na ta razpis, **nismo dobili sredstev ali pomoči** iz javnih virov RS (proračuna RS, občinskega proračuna oz. morebitnih drugih javnih virov RS ali mednarodnih virov);
4.	**smo** za prijavljeno aktivnost v letu _____ **prejeli sredstva / državno pomoč** iz javnih virov RS (proračuna RS, občinskega proračuna oz. morebitnih drugih javnih virov RS ali mednarodnih virov) s strani _____, v višini _____ EUR, in sicer za naslednji namen _____. je podjetje v letu 2020 zaprosilo za dodelitev sredstev iz javnih virov _____ _____ (namen, vir in višina sredstev)
5.	1. smo seznanjeni, da gre za pomoči, ki se dodeljujejo po pravilih dodeljevanja de minimis pomoči, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013); 2. naše podjetje oziroma dejavnost ne izhaja iz sektorjev ribištva in akvakulture, primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov ter podjetje ne deluje na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg in če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce; 3. smo seznanjeni, da pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice; 4. smo seznanjeni, da pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz; 5. smo podjetje, ki po pravilu de minimis sme prejeti pomoč;
6.	imamo poravnane vse obveznosti do Občine Brežice in Republike Slovenije;
7.	izvedba tečajev, seminarjev, predavanj, izvedba ocenjevanj, razen izmenjave dobrih praks, se bo izvedla znotraj območja občine
8.	se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
9.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjeni smo tudi z obvezo, da moramo vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobimo nezakonito, porabimo nenamensko, da odstopimo od pogodbe oz. da del ne izvršimo v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne moremo pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Brežice za programsko obdobje 2020-2020 še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi;
10.	končni cilj aktivnosti je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja predelave kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje;
11.	bo aktivnost izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
12.	bo aktivnost zaključena pred izplačilom sredstev;
13.	se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe;
14.	bomo v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodili in hranili še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
15.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Brežice pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjamo.

V/na _____, dne_____

_____
(podpis vlagatelja)

IZJAVA VLAGATELJA o značaju podjetja

_____
(naziv vlagatelja)

Izjavljam, da gre pri našem podjetju za primer (ustrezno obkrožite):

- pripojenega podjetja DA NE
- delitev podjetja DA NE
- povezanega podjetja* DA NE

*V primeru povezanega podjetja priložite seznam podjetij, s katerimi je vaše povezano:

_____

_____

_____

Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali
- nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe;
- sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi;
- delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic;
- delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli izmed navedenih razmerij preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Za navedeno izjavo kazensko in materialno odgovarjamo.

V/na _____, dne_____ _____
(podpis vlagatelja)

IZJAVA VLAGATELJA o kumulaciji pomoči de minimis

S podpisom odgovorne osebe in žigom na tej izjavi potrjujemo:

- da v letih 2016, 2017, 2020 nismo in ne bomo prejeli pomoči »de minimis« več kot je maksimalno dovoljen znesek (do 200.000,00 EUR v zadnjih treh letih oz. do 100.000,00 EUR za dejavnost komercialno cestne prevoze tovora). V kolikor bomo prejeli dodatne pomoči »de minimis«, bomo Občino Brežice obvestili **o tem v roku 5 dni** po prejemu navedenih sredstev.

- da v letu 2020 in v preteklih letih nismo prejeli sredstev iz občinskih, državnih ali mednarodnih ali drugih javnih virov za namene, ki so sestavni del te vloge (isti upravičeni stroški),

- da je naše podjetje seznanjeno, da na podlagi te prijave na zgoraj navedeni javni razpis Občina Brežice dodeljuje pomoči »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

V kolikor bomo v letu 2020 oziroma smo že v postopku reševanja vloge za pridobitev pomoči »de minimis« iz državnih, mednarodnih in drugih javnih virov, bomo Občino Brežice obvestili v roku 5 dni po oddani prijavi (navedba dajalca državne pomoči, namen, višina sofinanciranja) oziroma takoj v tej prijavi, ker smo že oddali vlogo na drug javni razpis.

Smo v postopku reševanja vloge za iste upravičene stroke, in sicer (izpolnijo le tisti, ki so oddali vlogo za isti namen tudi na drugi javni razpis in še niso prejeli odgovora):

Dajalec pomoči: _____
Objava javnega razpisa: _____
Namen: _____
Datum oddane vloge: _____

V primeru združitev ali pripojitev podjetij se vsa prejšnja pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč »de minimis« za novo ali prevzemno podjetje presega ustrezno zgornjo mejo. Pomoč »de minimis«, ki je bila dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.

Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč »de minimis«, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki jo je koristilo, in je načeloma to podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč »de minimis« uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč »de minimis« dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

V/na _____, dne_____

_____
(podpis vlagatelja)

4. OBVEZNE PRILOGE

1. Izpolnjen prijavni obrazec 2;
2. Dokazilo o registraciji za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore (izpis iz AJPES-a,
3. Predračuni oz. računi za katere se uveljavlja pomoč;
4. Program izobraževanja oziroma usposabljanja, ocenjevanj kmetijskih predelanih pridelkov, povezanega, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov (priloga je lahko plan dela društva, ki vključuje aktivnost za katero se društvo prijavlja. V primeru že izvedenih aktivnosti je lahko tudi dokazilo bilten ali druga vrsta brošure iz katere je razvidna aktivnost in število udeležencev;
5. Seznam članov društva (dokazilo se priloži v primeru, če je društvo registrirano izven občine Brežice in društvo izvaja aktivnosti za člane iz občine Brežice);
6. V primeru ukrepa Izmenjava dobrih praks-strokovne ekskurzije, sodelovanje na sejmih ter predstavitvah, je potrebno priložiti poročilo iz katerega mora biti razvidno katere dobre prakse so se ogledale in seznam udeležence. V primeru sodelovanja na sejmih seznam predstavljeni kmetij;
7. Parafiran vzorec pogodbe.

E-zahtevek za izplačilo občinskih sredstev s prilogami mora biti dostavljen na občino do 30. 11. 2020. V primeru, da so aktivnosti že izvedene se lahko vse priloge že oddajo s samo vlogo.

P-----/2020

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, ki jo zastopa župan Ivan Molan, matična številka: 5880173000, ID za DDV: SI 34944745, v nadaljevanju: občina

in

Naziv_____, Naslov_____, Pošta_____, davčna številka:_____ ,ki ga zastopa _____, v nadaljevanju: končni prejemnik

skleneta

P O G O D B O

O DODELITVI DRŽAVNIH POMOČI – DE MINIMIS- zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je bil dne_____ v Uradnem listu RS št.____ objavljen Javni razpis o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Brežice za leto 2020 (v nadaljevanju: javni razpis),
- se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Komisija za izvedbo javnih razpisov na področju kmetijstva,
- je Občina s sklepom št. _____ z dne_____ končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR,
- se sredstva dodeljujejo na podlagi Priglasitve sheme državnih pomoči (št. priglasitve: M001-5880173-2020) priglašene na Ministrstvo za finance,
- Sredstva se dodeljujejo na podlagi Priglasitve sheme državnih pomoči št. priglasitve M001 – 5880173-2020, priglašene pri Ministrstvu za finance v skladu s pravilom »de minimis«. Po pravilu »de minimis«, pomeni, da skupni znesek pomoči dodeljene istemu upravičencu ne presega 200.000 EUR v obdobju treh let od zadnjega prejema takšne pomoči, ne glede na obliko ali namen pomoči. Občina Brežice je pri Ministrstvu za finance preverila podatke o že prejetih sredstvih v zadnjih treh letih. Iz dopisa Ministrstva za finance št._____ z dne _____ je razvidno, da končni prejemnik z dodeljenimi sredstvi ne presega prej omenjenega limita.

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila o stroških ukrepa (kopije računov in potrdil o plačilu le-teh) ter seznam upravičenih udeležencev izobraževanja, usposabljanja oz. svetovanja ali izmenjave dobrih praks. Pri ocenjevanju izdelkov pa katalog razstavljavcev oz. pridelovalcev

V primeru, da se posameznega izobraževanja, usposabljanja oz. svetovanja ne bo udeležil noben upravičenec iz občine Brežice, odobrena sredstva za to usposabljanje, izobraževanje oz. svetovanje končnemu prejemniku ne bodo nakazana. V primeru, da se bo posameznega izobraževanja, usposabljanja oz. svetovanja udeležilo manjše število udeležencev iz občine Brežice od predvidenega, se odobrena sredstva končnemu prejemniku ustrezno zmanjšajo.

3. člen

Občina bo odobrena sredstva nakazala praviloma v letu 2020, in sicer na TRR_____odprt pri ___. Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke _____

4. člen

Končni prejemnik se zavezuje, da:

- bo za sofinanciran ukrep vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani občine,
- bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
- se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o pomoči in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in varstvo osebnih podatkov,
- bo do 30.11.2020 na občino dostavil e-zahtevek s prilogami, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upoštevani.

5. člen

Končni prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila odobrenih sredstev v celoti, v kolikor ne izvede aktivnosti v celoti. Sredstva se sorazmerno zmanjšajo, v kolikor je znesek končne aktivnosti manjši od predvidene po predračunih.

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če se ugotovi, da:

- so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva..

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

6. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da nihče v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali Občinske uprave Občine Brežice ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Občini Brežice povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali Občinske uprave Občine Brežice, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbene stranke so soglasne, da je v primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega odstavka ali podobnega dejanja ta pogodba nična.

7. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Romana Matjašiča, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe. Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je _____.

8. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče. Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

9. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

10. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme dva izvoda občina, en izvod pa končni prejemnik.

Številka:
Datum:

Končni prejemnik

Občina Brežice
Ivan Molan
Župan

NAZIV PRIJAVITELJA
ULICA
POŠTA, KRAJ

Občina Brežice
CPB 18

8250 Brežice

NE ODPIRAJ! – PRIJAVA NA JR
(Ustrezno obkroži)

A) Naložbe v primarno kmetijsko proizvodnjo
B) Tehnična podpora
C) Tehnična podpora-ekološko kmetijstvo