(2)

OBČINA
BREŽICE

OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18
8250 BREŽICE

Zadeva: 620-0058/2023
Datum: 27. 12. 2023

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE DRUGIH PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURE V LETU 2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Besedilo javnega razpisa
3. Merila za izbor in vrednotenje projektov
4. Prijavni obrazci:
   - Obrazec 1 – Podatki o prijavitelju in splošna izjava
   - Obrazec 2 – Prijava programa
   - Obrazec 3 – Utemeljitev programa za sklop A ali C
   - Obrazec 3 – Utemeljitev programa za sklop D ali E
   - Obrazec 3 – Utemeljitev programa za sklop B
5. Vzorec pogodbe
6. Obrazec poročila o izvedenem programu
7. Oznaka kuverte

Razpisni dokumentaciji se informativno priložita tudi:

1. Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov in projektov v Občini Brežice
2. Letni program Občine Brežice na področju kulture za leto 2024

OPOZORILO:
Prijavo na razpis, vzorec pogodbe in ostale obrazce mora podpisati prijavitelj – fizična oseba, če je prijavitelj fizična oseba; če je prijavitelj pravna oseba (zavod, društvo …) pa njen zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda …), kot to izhaja iz predložene registracije. Navedene dokumente lahko podpiše tudi pooblaščena oseba, če jo za to pooblasti prijavitelj – fizična oseba oziroma zastopnik pravne osebe in če je pooblastilo priloženo prijavi.

Ivan Molan
Župan

OBČINA BREŽICE • ŽUPAN • CESTA PRVIH BORCEV 18

OBČINA
BREŽICE

OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18
8250 BREŽICE

Zadeva: 620-0058/2023
Datum: 27. 12. 2023

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE DRUGIH PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURE V LETU 2024

POVABILO

K ODDAJI PRIJAVE NA JAVNI RAZPIS

Javni razpis za sofinanciranje drugih programov na področju kulture v letu 2024 objavljamo:
- na www.brezice.si, dne 29. 12. 2023,
- v Posavskem Obzorniku najava, dne 21. 12. 2023.

Rok za prijavo je: 31.1. 2024

Kontaktna oseba s strani naročnika je:

Damjan Žerjav, višji svetovalec na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj (Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice)

T: 07 620 55 34
E-naslov: damjan.zerjav@brezice.si

OBČINA BREŽICE • ŽUPAN • CESTA PRVIH BORCEV 18

Ivan Molan,
Župan

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS, 76/16 - odl. US in 30/18), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07, uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11– Odl. US in 111/13), 27. člena Statuta občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21), 9. člena Pravilnika o izboru in sofinanciranju programov in projektov v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 69/16) in Letnega programa za področje kulture za leto 2024 (št. 6100-1/2023, sprejet dne 21. 12. 2023), Občina Brežice objavlja

Javni razpis za sofinanciranje drugih programov na področju kulture v letu 2024

1. Naročnik: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

2. Predmet javnega razpisa

Sklop 1 – podporna dejavnost

A. *Nakup in obnova opreme za delovanje društev*
A1 – inštrumenti orkestrskih sestavov (godbeniki, tamburaški orkestri, rogisti)
A2 – oprema za razvoj kulturne dejavnosti (kot so notna stojala, spremljevalno glasbilo, snemalnik, likovna platna, itd.).

B. *Stroški uporabe prostora za vadbo*

C. *Uniforme* (gre za reprezentativna oblačila enotna za vse člane v društvu ter nujna za izvedbo nastopa in obleke oz. kostumi za nastopajoče).

Sklop 2 – strokovna dejavnost

D. *Priprava in izdaja strokovne literature, zgoščenk in vizualnih projektov s področja ljubiteljske ustvarjalnosti*: leposlovje v literaturi, zgoščenke v glasbi (zbori, orkestri) in ljudskem petju (ljudski pevci), vizualni projekti na društvenem delovanju (filmi, vezani na območje občine)

E. *Raziskovalna dela na področju kulture*, npr. etnologija, arheologija…(izdaja študij, monografij …)

Predmet sofinanciranja ne morejo biti programi in projekti, ki so že sofinancirani iz drugih proračunskih postavk proračuna Občine Brežice za leto 2024.

Upravičeni stroški sofinanciranja

Sklop A: Upravičeni so stroški nakupa opreme oz. obnova te opreme glede na osnovno dejavnost prijavitelja (inštrumenti, notna stojala, snemalniki, likovna platna …)

Sklop B: Upravičeni so stroški najema prostora oz. stroški, neposredno nastali z najemom prostora, če ti niso v javni lasti oziroma najema prostora v javni lasti, kjer gre izključno za najemno razmerje in ne uporabniško. Prijavitelj je lahko le tisti, ki je pridobil sofinanciranje programov na področju ljubiteljske kulture. Sofinanciranje stroška najema prostora je v max. višini 5 EUR/vadbeno uro. Za število vadbenih ur se uporabi podatek kot je prikazan v sklopu prijave na program ljubiteljske kulture.

Sklop C: Upravičeni so stroški nakupa ali obnove uniforme, noše, zborovske obleke, kostumi za izvajanje osnovne dejavnosti prijavitelja. Ključno je, da gre za reprezentativna oblačila, ki so enotnega izgleda za vse člane v društvu/sekciji.

Sklop D:

- Upravičeni stroški za izdajo zgoščenk so stroški priprave in izvedbe snemanja (najem studia, tehnikov, opreme). Neupravičeni so stroški oglaševanja in avtorskih pravic.
- Upravičeni stroški za izvedbo vizualnih projektov so stroški priprave in izvedbe snemanja (najem opreme, studia, tehnikov in drugega osebja, scenografije,...). Neupravičeni so stroški oglaševanja in avtorskih pravic.

Sklop D-dodatno in E:

- Upravičeni so stroški izvedbe raziskav (stroški materiala in storitev), stroški analiz, obdelave in predstavitve gradiva. Neupravičeni so stroški oglaševanja (npr. izdelava brošur, oglasov, ...).
- Kot upravičeni stroški se lahko upoštevajo tudi stroški prostovoljnega dela, vendar največ do 20% pogodbeno odobrene vrednosti upravičenih stroškov projekta. V tem primeru se upošteva cena dela 6 €/uro.
- Upravičeni stroški pri izdaji strokovne literature so stroški prevodov, lektoriranja, recenzije oblikovanja – priprave za tisk, avtorskih honorarjev za avtorske pravice (npr. za objavo fotografij, prispevkov...) ter stroški tiska za sofinanciranje literarnih del.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis

a) Upravičenci do sofinanciranje so:

- so društva, ki izvajajo aktivnosti na območju občine Brežice,
- zveze društev, ki jih ustanovijo društva s sedežem v občini Brežice in izvajajo programe na območju občine Brežice,
- zavodi, ki izvajajo redne programe in projekte na področju na katerem poteka sofinanciranje,
- druge pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti na področju, ki je predmet sofinanciranja.

Prednost pri financiranju imajo upravičenci iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena.

b) Upravičenci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež ali enoto s sedežem v občini Brežice,
- imajo zagotovljene prostorske in kadrovske kapacitete za uresničevanje načrtovanih aktivnosti,
- imajo poravnane vse obvezne zakonske in poslovne obveznosti do Občine Brežice in njenih javnih zavodov,
- izvajajo programe in projekte na področju najmanj leto dni pred prijavo,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini, če so članske organizacije.

c) Dodatni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji:

- imajo odobren program ljubiteljske kulture za leto 2024 na javnem razpisu Občine Brežice, če prijavljajo aktivnosti sklop 1- podporna dejavnost, in sicer za namen A ali B,
- pri sklopu A1 lahko prijavitelj poda le eno vlogo, ki jo mora v primeru, da ima več sekcij, vezati le na eno sekcijo,
- prijavitelji, ki v preteklem letu niso realizirali programa za katerega so prejeli odobrena sredstva, nimajo pravice do odobritve programa iz naslova istega sklopa,
- prijavitelji, ki so dve leti zapored dobili odobreno sofinanciranje v sklopu A - *Nakup in obnova opreme za delovanje društev,* tretje leto niso upravičeni do sofinanciranja za projekte znotraj sklopa A.

En prijavitelj lahko kandidira za sredstva na vseh sklopih.

4. Finančni okvir

a) Višina razpoložljivih sredstev

Okvirna vrednost razpisa za leto 2024 je največ do **29.500,00 EUR**, in sicer za:

Sklop A – 12.000,00 EUR,
Sklop B – 4.000,00 EUR,
Sklop C – 6.500,00 EUR,
Sklop D – 3.000,00 EUR in
Sklop E- 4.000,00 EUR.

Sredstva se lahko prenašajo med sklopi.

Sredstva so predvidoma zagotovljena na proračunski postavki 00542 - *Drugi programi s področja ljubiteljske kulture*.

Natančna opredelitev razpoložljivih sredstev in proračunskih postavk bo določena s sprejemom in uveljavitvijo Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2024.

b) Delež sofinanciranja in omejitve

Posamezni drugi programi s področja kulture se lahko sofinancirajo do največ 50% končne vrednosti upravičenih stroškov, razen nakup inštrumentov (sklop A1), ki se sofinancira do 80% končne vrednosti.

5. Merila za izbor programov

Merila so opredeljena z določili Letnega programa na področju kulture za leto 2024 ter dodatno določena v razpisni dokumentaciji - Merila za izbor in vrednotenje projektov.

6. Razpisna dokumentacija in popolnost vloge

a) Razpisna dokumentacija obsega:

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Besedilo javnega razpisa
3. Merila za izbor in vrednotenje projektov
4. Prijavni obrazci:
   - Obrazec 1 – Podatki o prijavitelju in splošna izjava,
   - Obrazec 2 – Prijava programa,
   - Obrazec 3 – Utemeljitev programa za sklop A ali C,
   - Obrazec 3 – Utemeljitev programa za sklop D ali E,
   - Obrazec 3 – Utemeljitev programa za sklop B.
5. Vzorec pogodbe
6. Obrazec poročila o izvedenem programu oziroma projektu
7. Oznaka kuverte

b) Vloga je popolna, če vsebuje:

- Prijavne obrazce:
  - Obrazec 1 – Podatki o prijavitelju in splošna izjava,
  - Obrazec 2 – Prijava programa,
  - Obrazec 3 – Utemeljitev programa za sklop A ali C, če prijavitelj podaja prijavo za A ali C ALI,
  - Obrazec 3 – Utemeljitev programa za sklop D ali E, če prijavitelj podaja prijavo za D ali E ALI,

- Obrazec 3 – Utemeljitev programa za sklop B, če prijavitelj podaja prijavo za B.

– in vse ostale sestavine, ki jih določa besedilo razpisa.

Vsi obrazci vloge morajo biti čitljivo izpolnjeni v slovenskem jeziku in na ustreznih mestih podpisani ter žigosani.

Vloga se šteje za popolno tudi, če jo prijavitelj po pozivu v danem roku dopolni.
Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do poteka razpisnega roka.

7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev
Sredstva bodo lahko prijavitelji, na podlagi sklenjenih pogodb, črpali v proračunskem letu 2024. Podlaga za izplačilo je dostavljen zahtevek z vso potrebno dokumentacijo najpozneje do 30. 11. 2024. Podrobneje so določila povzeta v pogodbi o sofinanciranju.

8. Rok za predložitev prijav in način predložitve
Prijave morajo biti predložene na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah in ustrezno označene. Na prednji strani kuverte mora biti izpisano: **»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA JR DRUGA KULTURA«.** Na kuverti mora biti naveden tudi naziv in naslov prijavitelja (glej prilogo: oznaka kuverte).

Rok za oddajo prijav je **31. 1. 2024** v sprejemni pisarni občine v času poslovnih ur (soba št. 1). Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno s poštnim žigom, najpozneje z datumom: **31. 1. 2024.**

Prijavitelj lahko v eni kuverti oz. pošiljki odda prijave za več programov oz. projektov pri čemer prijavni obrazec 1 – Podatki o prijavitelju in splošna izjava prijavi priloži le enkrat.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj **strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.**

9. Odpiranje in obravnava vlog
Odpiranje prispelih prijav, pregled prispelih prijav ter poziv k dopolnjevanju opravi komisija, imenovana s sklepom župana za izvedbo javnega razpisa. Odpiranje bo izvedeno najpozneje v roku osmih (8) dni po izteku roka za oddajo vlog na javni razpis. Odpiranje ne bo javno.

V primeru, da prijavitelji ne bodo oddali popolnih prijav, bo komisija v osmih (8) dneh od odpiranja vlog prijavitelja pozvala k dopolnitvi po telefonu ali po elektronski pošti. Rok za dopolnitev je pet (5) dni od poziva.

OPOZORILO: Zavržene bodo vse vloge, ki bodo oddane nepravočasno oz. jih bodo vložile neupravičene osebe in nepravilno označene vloge ter bodo nepopolne po roku, določenem za dopolnitev.

10. Obveščanje o izboru
Predlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom direktorice občinske uprave oziroma od nje pooblaščene osebe praviloma v roku petinštirideset (45) dni od odpiranja.

Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo v roku osmih (8) dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti

postavljena merila ocenjevanja vlog. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se lahko poda ustno na zapisnik ali pisno na naslov Občina Brežice, CPB 18, 8250 Brežice. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi predlagatelji vlog.

Z izbranimi prijavitelji se v roku trideset dni od pravnomočnosti sklepa sklene pogodba o sofinanciranju vsebin v tekočem proračunskem letu. Če kateri od prijaviteljev v roku osmih (8) dni od vročitve pogodbe le-te ne podpiše, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev sredstev ter posledično direktorica občinske uprave oziroma od nje pooblaščena oseba izda sklep o ustavitvi postopka.

Naročnik lahko do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev prekine postopek predmetnega javnega razpisa.

11. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacij

Razpisna dokumentacije je ves čas objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Brežice: www.brezice.si, po potrebi jo lahko dvignete tudi na Občini Brežice, na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj.

12. Dodatne informacije in pojasnila

Pristojna kontaktna oseba za dajanje informacij in pojasnil je:
Damjan Žerjav, telefon 07/620 55 34, e-naslov: damjan.zerjav@brezice.si.

Zadeva: 620-58/2023
Datum: 27. 12. 2023

OBČINA BREŽICE • ŽUPAN • CESTA PRVIH BORCEV 18

Ivan MOLAN
Župan

Merila za izbor in vrednotenje projektov

Merila, ki jih morajo izpolnjevati drugi programi kulture:

- da gre za programe in opremo, ki omogočajo trajnejše delovanje na področju kulturnih ljubiteljskih dejavnosti, omogočajo kakovostnejšo pripravo in izvedbo umetniške produkcije, vplivajo na izenačevanje razvojnih standardov po krajevnih skupnostih,
- da gre za izvirno delo, ki je primerno za promocijo izven občinskega prostora,
- da v primerih strokovne literature ne gre za revije, časopise, brošure, obvestila, novice,
- da gre za program, ki temelji na ohranjanju lokalne in širše kulture in kulturne dediščine,
- da temelji na raziskavah in interpretacijah virov, ki so lastni za prijavljen program,
- imeti morajo uravnoteženo in realno finančno konstrukcijo na strani prihodkov in odhodkov,
- dostopni morajo biti javnosti,
- morajo biti nekomercialne narave, da člani izvajalcev za izvedbo programov ne prejemajo plačil (razen povračila stroškov),
- uresničujejo cilje, ki so pomembni v občinskem in širšem merilu.

Kriteriji za določanje prednostne liste in višine odobrenih sredstev:

Za sklop A1:

Vloge bodo najprej razvrščene (rangirane) po prioritetnih kriterijih, in sicer:

- najprej glede na **prednostno področje:**
  - 1. oz. najvišje prednostno področje: godbeni sestavi;
  - 2.prednostno področje: ostali inštrumentalni sestavi.

- nato bodo vlogam, znotraj posameznega prednostnega področja, dodeljene točke, ki jih upravičenec prejel za delo sekcije, za katero oddaja vlogo po tem razpisu, na javnem razpisu za sofinanciranje programov ljubiteljske kulture v tekočem letu. Znotraj posameznega prednostnega področja bodo vloge opredeljene z deležem točk glede na celoten seštevek točk posameznega prednostnega področja;

- nato bo komisija odločala o višini dodeljenih sredstev najprej znotraj prvega prednostnega področja. Posamezna vloga bo lahko prejela do največ (delež točk x razpoložljiva sredstva) EUR. Sredstva bodo vlogi dodeljena tako, da bo za vsak zaprošeni inštrument po predračunu, po vrsti kot jih je upravičenec prijavil, dodeljena max vrednost (80%) sofinanciranja. Če kateri od upravičencev znotraj prvega prednostnega področja ne bo porabil vseh možnih sredstev, bodo ta najprej na voljo upravičencem prvega prednostnega področja glede na novo preračunani delež.

- Ko bodo zagotovljena sredstva za vloge upravičencev prvega prednostnega področja v max vrednosti upravičenih stroškov, bodo preostala sredstva po istem ključu razdeljena med upravičence drugega prednostnega področja.

Za vse ostale sklope:

- Dostopnost rezultatov izvedenega programa občanom in drugim obiskovalcem, udeležencem,
- Vključenost lokalnih ustvarjalcev posameznikov, društev, skupin v izvedbo programa,
- Reference predlagateljev in posameznikov udeleženih pri izvedbi in vodenju,
- Inovativnost, aktualnost programa.

Omejitve:

- Pri sklopu A1 lahko prijavitelj poda le eno vlogo, ki jo mora v primeru, da ima več sekcij, vezati le na eno sekcijo,
- prijavitelji, ki v preteklem letu niso realizirali programa, za katerega so prejeli odobrena sredstva, nimajo pravice do odobritve programa iz naslova istega sklopa.
- prijavitelji, ki so dve leti zapored dobili odobreno sofinanciranje v sklopu A - *Nakup in obnova opreme za delovanje društev,* tretje leto niso upravičeni do sofinanciranja za projekte znotraj sklopa A.

Prednost pri izboru bodo imeli programi:

- ki bodo zaključeni v letu 2024,
- uresničujejo širši interes občine,
- so sofinancirani s strani državnih ali evropskih skladov.

Obrazec 1 - PODATKI O PRIJAVITELJU / SPLOŠNA IZJAVA / PRIVOLITEV

1. OSNOVNI PODATKI O PRIJAVITELJU

Uradni naziv prijavitelja_____

_____

Skrajšani naziv _____

Poštni naslov_____

Poštni naslov, kamor se pošilja pošta, če je različna od uradnega naslova prijavitelja:

_____

Matična številka

Davčna številka

Št. transakcijskega računa

SI56					-					-					-				

Davčni zavezanec: DA NE

Telefon/faks_____

Elektronski naslov_____

Spletni naslov _____

2. OSNOVNI PODATKI O ODGOVORNI OSEBI OZ. ZAKONITEM ZASTOPNIKU PRIJAVITELJA

(Odgovorna oseba je pooblaščeni podpisnik predlagatelja (predsednik, direktor…), ki bo podpisal pogodbo o dodelitvi sredstev in nosil odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi).

Ime in priimek_____

Poštni naslov_____

Telefon _____

Elektronski naslov _____

Funkcija_____

3. OSNOVNI PODATKI O KONTAKTNI OSEBI PRIJAVITELJA (če je različna od odgovorne osebe)

Ime in priimek_____

Poštni naslov_____

Telefon _____

Elektronski naslov _____

Funkcija_____

4. PODROČJE DELOVANJA: _____

5. SPLOŠNA IZJAVA

IZJAVLJAMO, DA:

- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljamo, in sicer dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v register društev pri Upravni enoti _____odločba številka_____, oz. na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____ oz. vpisa pri _____pod številko _____;
- zadnja skupščina društva oz. zveze je bila: _____(datum);
- imamo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih aktivnosti;
- delujemo v skladu z veljavnimi predpisi;
- soglašamo, da Občina Brežice, za namene javnega razpisa oz. poziva za sofinanciranje programov oz. projektov, iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila pridobi podatke o izvajalcu ter odgovorni osebi izvajalca iz naslova;
- da za prijavitelja ne veljajo določbe o omejitvah poslovanja, določene v veljavnem Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije

TER DA:

- sprejemamo pogoje javnega razpisa oz. poziva;
- so podatki navedeni v prijavi resnični, kar zagotavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo ter smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba neresničnih podatkov osnova za prekinitev pogodbe in vračilo že prejetih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi;
- bomo zagotovili dostopnost programa oz. projekta javnosti;
- imamo programe oz. projekte uvrščene v letni program dela prijavitelja oziroma bodo uvrščeni po podpisu pogodbe o sofinanciranju programa oz. projekta s strani Občine Brežice;
- bomo oglaševali Občino Brežice kot sofinancerja izbranega programa oz. projekta;
- se strinjamo z javno objavo podatkov o izbranih programih ter odobrenih in izplačanih sredstvih;
- se zavedamo, da bo Občina Brežice osebne podatke, pridobljene na obrazcih za ta javni razpis, obdelovala izključno za namen obravnave te vloge, zato prilagamo privolitev za obdelavo osebnih podatkov na obrazcu
- se zavedamo, da Občina Brežice osebnih podatkov ne bo posredovala tretjim osebam brez pisne privolitve posameznika. Podrobnejše informacije o ravnanju Občne Brežice z osebnimi podatki so dosegljive v dokumentu Politika varstva osebnih podatkov, ki je dosegljiva na spletni strani Občine Brežice ter pri pooblaščeni osebi za varstvo osebnih podatkov Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, tel. št.: 07 620 525, e-naslov: ingrid.molan@brezice.si.

Podpis odgovorne osebe:

Kraj in datum:

(žig) _____

_____

6. PRIVOLITEV ZA OBDELAVO OSEBNIH PODATKOV

Spodaj podpisani/-a _____ soglašam, da Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, obdeluje (pridobiva, hrani in uporablja) moje osebne podatke _____*(npr. osebni naslov bivališča, telefonska številka)* _____ za namen obravnave vloge na Javni razpis za sofinanciranje programov v letu 2021.

Seznanjen/-a sem, da:

- bo Občina Brežice moje osebne podatke obdelovala toliko časa, kolikor je potrebno za dosego namena, zaradi katerega so bili zbrani ali nadalje uporabljeni, po tem času pa se podatki trajno izbrišejo/uničijo;
- lahko zahtevam informacije glede obdelave osebnih podatkov, popravek, izbris, prenos ali omejitev obdelave osebnih podatkov ter podam ugovor zoper obdelavo osebnih podatkov in sicer s pisno vlogo, ki se dostavi na sedež Občine Brežice ali pošlje po pošti na naslov Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice ali po e-pošti na naslov ingrid.molan@brezice.si;
- lahko vložim pritožbo pri nadzornemu organu, v primeru če menim, da se vrši obdelava mojih osebnih podatkov v nasprotju z veljavno zakonodajo;
- lahko podano privolitev kadarkoli prekličem, s pisno vlogo, ki se dostavi na sedež Občine Brežice ali pošlje po pošti na naslov Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice ali po e-pošti na naslov ingrid.molan@brezice.si.

S podpisom te privolitve izjavljam, da sem starejši/-a od 16 let.

Kraj in datum:

_____

Ime in Priimek

_____

(podpis)

Obrazec 2 - PRIJAVA PROGRAMA

IZVAJALEC

_____

1. VRSTA PROGRAMA (obkrožite za katere sklope se prijavljate**)**

Sklop 1 – podporna dejavnost

A. *Nakup in obnova opreme za delovanje društev*

A1 – inštrumenti orkestrskih sestavov (godbeniki, tamburaški orkestri, rogisti)

A2 – oprema za razvoj kulturne dejavnosti (kot so notna stojala, spremljevalno glasbilo, snemalnik, likovna platna, itd.).

B. *Stroški prostora za vadbo*

C. *Uniforme* (gre za reprezentativna oblačila enotna za vse in nujna za izvedbo nastopa in obleke oz. kostumi za nastopajoče).

Sklop 2 – strokovna dejavnost

D. *Priprava in izdaja strokovne literature, zgoščenk in vizualnih projektov s področja ljubiteljske ustvarjalnosti*: leposlovje v literaturi, zgoščenke v glasbi (zbori, orkestri) in ljudskem petju (ljudski pevci), vizualni projekti na društvenem delovanju (filmi vezani na območje občine)

E. *Raziskovalna dela na področju kulture*, npr. etnologija, arheologija…(izdaja študij, monografij)

2. IZJAVE

Izjavljam, da je prijavljen program skladen s spodaj navedenimi izjavami (obkrožite):

- da gre za programe in opremo, ki omogočajo trajnejše delovanje na področju kulturnih ljubiteljskih dejavnosti, omogočajo kakovostnejšo pripravo in izvedbo umetniške produkcije, vplivajo na izenačevanje razvojnih standardov po krajevnih skupnostih,
- da gre za izvirno delo, ki je primerno za promocijo izven občinskega prostora,
- da v primerih strokovne literature ne gre za revije, časopise, brošure, obvestila, novice,
- da gre za program, ki temelji na ohranjanju lokalne in širše kulture in kulturne dediščine,
- da temelji na raziskavah in interpretacijah virov, ki so lastni za prijavljen program,
- da je program dostopen javnosti,
- je nekomercialne narave, da člani izvajalcev za izvedbo programov ne prejemajo plačil (razen povračila stroškov),
- uresničujejo cilje, ki so pomembni v občinskem in širšem merilu.

Podpis odgovorne osebe:

Kraj in datum: _____ (žig) _____

Obrazec 3 - UTEMELJITEV PROGRAMA za sklop A1 ali A2 ali C

1. VRSTA OPREME ZA IZVAJANJE LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI

Natančen opis opreme predvidene za nakup (lahko na posebni prilogi):

2. UTEMELJITEV (pomembnost izvedbe programa – lahko na posebni prilogi)

3. POMEN OPREME ZA PREDLAGATELJA IN OSTALO SKUPNOST (lahko na posebni prilogi)

4. PREGLED VSEH STROŠKOV

3. PREGLED VSEH STROŠKOV

(1) *Zap.št.* *	(2) Ime **	(3) Vrednost z DDV (v €)	(4) Zaprošena višina sofinanciranja vrednosti (3)
1			
2			
3			
	SKUPAJ		

**Inštrumenti/oprema/uniforme bodo obravnavani za sofinanciranje glede na vrsti red zapisa v tabeli, kjer bo najprej obravnavan inštrument/oprema/uniforma pod zaporedno številko 1*
*** v vrstico se vnaša samo en kos opreme/inštrumenta/uniforme, vsaka vrstica je jasno razvidna iz predračuna, ki je obvezna priloga*

4. ČAS IZVEDBE/NABAVE

Predvideni datum nabave oz. izvedbe programa: _____

Opombe: _____

5. OBVEZNE PRILOGE

a) **Predračuni za predviden nakup inštrumentov/opreme/uniforme**, zapisanih v točki 3, ki ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev

Kraj in datum:

_____

Podpis odgovorne osebe:

_____

Obrazec 3 – VSEBINA PROGRAMA ZA D ali E

Naziv programa: _____

1. OPIS PROGRAMA (POVZETEK – obvezna priloga je celoten program)

_____

2. UTEMELJITEV (ustreznost programa z merili in kriteriji – lahko na posebni prilogi)

_____

3. DODATNI PODATKI O PREDLAGATELJU (sedanje delovanje, seznam pomembnejših projektov… - lahko na posebni prilogi z dodanimi recenzijami, mnenji, kritikami)

_____

4. ŠTEVILO SODELUJOČIH: posameznikov _____, društev/skupin _____

5. STROKOVNI KADRI IN SODELAVCI (vpišite ime in priimek, strokovni naziv, nalogo, npr. režiser, oblikovalec – lahko na posebni prilogi)

_____

6. PREGLED VSEH STROŠKOV

Vrsta/opis upravičenega stroška	**Višina (v €)**
Skupaj	

Ostali stroški – vrsta/opis	**Višina (v €)**
Skupaj	

7. PRIHODKI

Vir	**Višina (v €)**
Lastna sredstva	
Občinska sredstva	
Skupaj	

8. KRAJ IN ČAS IZVEDBE

Obrazec 3 - UTEMELJITEV PROGRAMA B

NASLOV PROSTORA, KI SE NAJEMA: _____

LASTNIK PROSTORA: _____

1. PREGLED VSEH STROŠKOV

Vrsta/opis stroška	Višina (v €)
Skupaj	

Ostali stroški – vrsta/opis	Višina (v €)
Skupaj	

2. ČAS IZVEDBE

Število ur vadbe/leto, prijavljeno znotraj programa ljubiteljske kulture: _____

Predvideni termini vaj: _____

Opombe: _____

3. PRILOGE

- **Pogodba o uporabi oz. najemu prostora**
- **kopija računa preteklega leta za predvidne stroške**

P-_____-2024

OBČINA BREŽICE, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, matična št.: 5880173000, ID št. za DDV: SI34944745, ki jo zastopa župan, Ivan Molan (v nadaljevanju: Občina)

in

Prejemnik, naslov, pošta, matična številka: _____, davčna številka: _____, ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: Prejemnik)

dogovorita in skleneta naslednjo

POGODBO O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV / PROJEKTOV V LETU 2024

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil dne 29. 12. 2023 na spletni strani Občine Brežice objavljen Javni razpis za sofinanciranje drugih programov na področju kulture v letu 2024 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Komisija, imenovana s sklepom župana št. 620-58/2023 z dne 22. 12. 2023,
- da je Občina s sklepom št. XXX-XXX/2024 z dne XX. XX. 2024 prejemniku odobrila sredstva največ v višini XXX EUR (v nadaljevanju: sklep).

II. PREDMET SOFINANCIRANJA

2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje programov (v nadaljevanju: program), ki jih je prejemnik prijavil na javni razpis z vlogo, Občina pa odobrila s sklepom, navedenim v prejšnjem členu te pogodbe.

III. VIŠINA IN NAČIN SOFINANCIRANJA

3. člen

Občina bo program prejemnika sofinancirala, v skladu z veljavo zakonodajo in javnim pozivom za leto 2024, največ v višini XXX EUR.

Na podlagi veljavnega Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2024 bodo sredstva zagotovljena na proračunski postavki *00542 – Drugi programi s področja ljubiteljske kulture.*

4. člen

Občina bo sredstva za sofinanciranje programa, ki je predmet te pogodbe, prejemniku nakazala v letu 2024, najkasneje v tridesetih (30) dneh od prejema e-zahtevka in potrditve poročila, na TRR prejemnika SI56 XXXX XXXX XXXX XXX.

Poročilo mora prejemnik oddati na Obrazcu poročila o izvedenem programu, in mora vsebovati:

- opis izvedenega programa;
- dokazilo o izvedbi programa;

- kopije računov za izvedene dejavnosti v okviru programa, v višini končne vrednosti programa;
- zahtevek za izplačilo v obliki e-računa.

Obrazec poročila z vsemi obveznimi prilogami se odda v fizični obliki ali po elektronski pošti, razen zahtevka za izplačilo, ki mora biti oddan v obliki e-računa preko sistema UJP.

Prejemnik mora poročilo oddati najpozneje do 20. 11. 2024, zadnji e-zahtevek pa v petih dneh od potrditve poročila oz. najpozneje do 30. 11. 2024.

Zahtevke s poročili lahko prijavitelj vlaga tudi po delih glede na že izveden program.

IV. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

5. člen

Obveznosti prejemnika so, da:

- program, ki je predmet te pogodbe, izvede skladno s predloženo vlogo, kakovostno in upoštevajoč strokovne smernice;
- predloži zahtevke in poročila o izvedbi programa z vsemi pogodbeno določenimi sestavinami v določenih časovnih rokih;
- Občino takoj pisno obvesti, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in časovno izvedbo programa ter predlaga ustrezno spremembo oz. dopolnitev pogodbe;
- zagotovi Občini na zahtevo vpogled v poslovanje in dokumentacijo v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti iz te pogodbe;
- navaja, da program prejemnika sofinancira Občina v komunikaciji z javnostjo (spletna stran, obvestila za medije, tiskovine kot so zloženke, plakati ipd.);
- pri svojem delovanju upošteva in izpolnjuje vsa določila veljavnih predpisov, ki opredeljujejo področje dela prejemnika;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri čemer se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo vsaj enkrat letno brezplačno sodeloval pri programih Občine, v kolikor ga Občina povabi k sodelovanju.

6. člen

Obveznosti Občine so, da:

- v roku osmih (8) dni od prejema zahtevka in poročila obvesti pisno prijavitelja o svoji zahtevi za dopolnitev ali spremembo poročila;
- posreduje prejemniku vse informacije, potrebne za izvedbo pogodbenih obveznosti;
- zagotovi finančna sredstva prejemniku na podlagi prejetega potrjenega zahtevka v obliki e-računa;
- pravočasno obvešča prejemnika o spremembah, ki bi lahko vplivale na potek izvajanja dogovorjenih nalog.

V. NAMENSKA IN GOSPODARNA RABA SREDSTEV

7. člen

Prejemnik se zavezuje:

- da bo sredstva, pridobljena s to pogodbo, uporabil namensko in kot dober gospodar ter v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
- da bo o izvajanju programa vodil ustrezno dokumentacijo in jo hranil deset (10) let ter omogočil komisiji, ki jo določi župan Občine, vpogled v dokumentacijo.

8. člen

Če prijavitelj sredstva, pridobljena iz občinskega proračuna uporabi nenamensko, izven okvirov, za katere so bila sredstva zagotovljena ali ne izpolnjuje dolžnosti, zapisanih v 5. členu te pogodbe, lahko Občina zahteva vračilo celotnih dodeljenih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo za ves čas od dodelitve sredstev pa do dneva vračila.

Občina si pridružuje pravico, da v primeru, če se spremenijo bistveni elementi projekta, če je prijavitelj navajal neresnične podatke v vlogi ali neverodostojne dokumente, če je ravnal v nasprotju oz. ni ravnal v skladu z določili Pravilnika, Javnega poziva in pogodbe, ali če je za iste upravičene stroške in za isti namen že prejel sredstva iz kateregakoli drugega javnega vira, enostransko odstopi.

Pogodbeni stranki sta izrecno sporazumni, da prejemnik ne bo zastavil ali odstopil terjatev, ki jo ima do občine iz naslova te pogodbe, zastavnemu upniku oz. banki za najem kredita ali drugi osebi, brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja občine.

V primeru kršitve določila iz prejšnjega odstavka tega člena, je končni prejemnik dolžan Občini vrniti vsa sredstva s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obresti od dneva prejema sredstev in sicer v roku 8 dni od vročitve zahtevka.

VI. DRUGA DOLOČILA

9. člen

Župan Občine Brežice pooblašča Damjana Žerjava, da zastopa Občino glede vseh vprašanj, ki so vezana na predmet te pogodbe ter izvaja nadzor nad izvedbo del.

S strani prijavitelja je za izvajanje te pogodbe pooblaščena _____.

10. člen

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

11. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spremembe in dopolnitve k tej pogodbi po predhodno doseženem sporazumu opredelila v aneksih k tej pogodbi.

V primeru nižje realizacije programa od odobrenih sredstev se ta sorazmerno znižajo, za kar ni potrebno sklepanje aneksa k pogodbi.

12. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore reševali sporazumno, v kolikor to ne bo mogoče, je za rešitev spora pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče po sedežu Občine.

13. člen

Pogodba je sklenjena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme Občina tri (3) izvode in prijavitelj en (1) izvod.

14. člen

Pogodba prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Datum: _____		Št. zadeve:_____	
		Občina:	Datum:
Prejemnik:		Ivan Molan	
		župan	
_____		_____	
(podpis)	*(žig)*	*(podpis)*	*(žig)*

Obrazec poročila o izvedenem programu

IZVAJALEC: _____ **ŠT. ZADEVE:** 620 - _____/2024

I. Kratek povzetek izvedenega programa

II. Težave in odstopanja od izvedbe

III. Finančna konstrukcija

ODHODKI	Vrednost v prijavi v EUR	Vrednost (EUR)
SKUPAJ		
PRIHODKI	**Vrednost v prijavi v EUR**	**Vrednost (EUR)**
SKUPAJ		

Kraj in datum:

_____

(žig)

Podpis odgovorne osebe:

_____

Obvezne priloge:

- Dokazilo o izvedbi projekta (npr. vabila, zgibanke, časopisni članki itd.);
- Kopije računov za izvedene dejavnosti v okviru projekta, v višini končne vrednosti programa;
- Zahtevek za izplačilo v obliki e-računa, oddan preko sistema UJP.

OBČINA
BREŽICE

NAZIV PRIJAVITELJA
ULICA
POŠTA, KRAJ

»NE ODPIRAJ –
PRIJAVA NA JR DRUGA KULTURA«

OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18

8250 BREŽICE