

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS O DODELITVI POMOČI OB NEPREDVIDENIH DOGODKIH V LETU 2019

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

A. Besedilo javnega razpisa

B. Priloge:

1. Merila za izbor in vrednotenje projektov,
2. Instruktivni obrazec za prijavo: Podatki o prijavitelju in splošna izjava (OBR-1ND) ter Prijava na javni razpis (OBR -2ND),
3. Vzorec pravilno izpolnjene kuverte za oddajo prijave,
4. Vzorec pogodbe,
5. Instruktivni obrazec za izdelavo poročila o izvedbi: Poročilo (OBR – 3ND).

Pojasnilo posameznih elementov razpisne dokumentacije:

Besedilo javnega razpisa določa pogoje, roke in način oddaje vlog.

Pravilnik določa pravila izvedbe, ocenjevanja in odločanja o vlogah ter opozarja na pravne predpise, ki se uporabljajo pri ocenjevanju in odločanju o vlogah.

Merila za izbor in vrednotenje projektov podrobno prikazujejo kriterije in merila, ki se upoštevajo pri ocenjevanju vlog.

Instruktivni obrazci so obrazci, ki omogočajo enostavnejšo prijavo, saj vodijo prijavitelja skozi prijavo, zajemajo vse potrebne podatke za popolno vlogo in opozarjajo na obvezne priloge.

Opozorilo:

1. Vlogo, pogodbo in poročilo mora podpisati prijavitelj, kar je v primeru pravne osebe (zavod, društvo ipd.) njen zakoniti zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda ipd). Navedene dokumente lahko podpiše tudi pooblaščen oseba, če jo za to pooblasti zakoniti zastopnik in če je pooblastilo priloženo vlogi,
2. Vlog ne spenjajte v mapo ali spiralo,
3. Priloge oštevilčite.

Na podlagi 1. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in 6. člena Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2019 (Uradni list RS, št. 34/19) in 5. člena Pravilnika o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih (Uradni list RS, št. 10/14 in 29/14), občina Brežice objavlja

JAVNI RAZPIS O DODELITVI POMOČI OB NEPREDVIDENIH DOGODKIH V LETU 2019

1. Neposredni proračunski uporabnik: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

2. Predmet javnega razpisa:

- nepredvideni dogodki, ki so povzročili škodo na bivalnem ali gospodarskem objektu,
- smrt družinskega člana, v družini z otroci, ki posledično močno poslabša življenjski standard družine,
- višji stroški zdravljenja otrok s težjimi oblikami bolezni, kadar Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije ne zagotavlja plačila teh storitev oz. zdravljenja,
- stroški socialnih programov za osebe s posebnimi potrebami.

V primeru četrte alineje 2. točke so kot osebe s posebnimi potrebami opredeljene: osebe z motnjami v duševnem razvoju, slepe in slabovidne, gluhe in naglušne, z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirane, dolgotrajno bolne, s primanjkljaji na določenih področjih učenja ter s čustvenimi in vedenjskimi motnjami in socialno ogrožene osebe.

Pred prijavo na javni razpis je potrebno pridobiti mnenje Centra za socialno delo Brežice ali humanitarne organizacije s sedežem v občini Brežice oziroma javnega zavoda, katerega ustanoviteljica je Občina Brežice o socialnem stanju prijavljenih oseb.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis: Na razpis se lahko prijavijo humanitarne organizacije s sedežem v občini Brežice, ki v imenu oškodovancev, občanov občine Brežice, zaprosijo za pomoč in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Brežice, ki lahko zaprosijo le za nepredvidene dogodke, opredeljene v četrsti alineji 2. točke.

4. Orientacijska vrednost razpisa: 20.000,00 EUR.

5. Merila za izbor projektov:

- Vrsta poškodovanega objekta
- Število oškodovanih
- Število otrok
- Socialno stanje oškodovanca
- Posledice poškodovanega objekta

Merila so podrobneje opredeljena v razpisni dokumentaciji - Merila za izbor in vrednotenje projektov (Priloga 1).

6. Popolna vloga obsega:

Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

- 1) Obrazec 1ND - Podatki o prijavitelju in splošna izjava
- 2) Obrazec 2ND - Prijava na javni razpis - podatki o projektu z zahtevanimi prilogami

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu predloži pravilno izpolnjeno zahtevano dokumentacijo.

Prijaviteljem vlog ni potrebno oddati na priloženih instruktivnih obrazcih, mora pa vloga vsebovati vse vsebinske elemente v enakem zaporedju kot instruktivni obrazci.

7. Rok izvedbe:

Dodeljena sredstva v letu 2019 morajo biti porabljena v letu 2019 oz. morajo biti dokazila o porabi sredstev dostavljena najkasneje do 28. februarja 2020, za vloge oddane v mesecu decembru 2019.

8. Rok za predložitev vlog in način predložitve:

Vloge morajo prijavitelji poslati s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, praviloma v tekočem letu v katerem se je nepredviden dogodek pripetil oziroma ko so znane posledice nastale škode.

Vloge morajo biti oddane pisno v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis za nepredvidene dogodke za leto 2019«. Na kuverti mora biti naveden naslov prijavitelja. Vloge, ki bodo prispele v nezaprti kuverti in ne bodo ustrezno označene bodo s sklepom zavržene.

9. Odpiranje in obravnava vlog:

- 1) Vloge bo odpirala in ocenjevala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev strokovna komisija, ki jo imenuje župan.
- 2) Odpiranje vlog bo komisija opravila v roku 8 dni od prejema vloge na javni razpis. Odpiranje vlog ne bo javno.
- 3) V primeru nepopolno izpolnjenih vlog s pomanjkljivo dokumentacijo, bo komisija v 8 dneh od odpiranja vlog prijavitelja pozvala k dopolnitvi po elektronski pošti. Rok za dopolnitev vloge je 3 dni od poziva. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo vloga zavržena. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezno, bodo zavržene.
- 4) Vloge oddane pred začetkom objave Javnega razpisa za koledarsko leto bodo s sklepom zavržene, neutemeljene vloge (vloge, ki ne ustrezajo in ne izpolnjujejo razpisnih pogojev in meril) pa bodo zavržene.
- 5) Zavržen bodo tudi vloge, ki bodo uveljavljale stroške zdravljenja za bolezen, za katero se je sofinanciralo zdravljenje v preteklih letih.
- 6) Vse pravočasno prispele in popolne vloge bo strokovna komisija presojala in ocenjevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

10. Izid razpisa:

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh od datuma odpiranja vloge. Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju (Priloga 4) v okviru sredstev, zagotovljenih v proračunu. Sklepanje pogodb z izbranimi prijavitelji se opravi v 8 dneh od dokončnosti sklepa o izboru. Če kateri od prijaviteljev v roku 8 dni od vročitve pogodbe le-te ne vrne podpisane, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev sredstev ter posledično direktor občinske uprave izda sklep o ustavitvi postopka.

Vlagatelj vloge, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in mu razpisna sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko vloži pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila ocenjevanja vlog. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se lahko poda ustno na zapisnik ali pisno na naslov Občina Brežice, CPB 18, 8250 Brežice. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi predlagatelji vlog. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

11. Izplačilo sredstev dodeljenih po razpisu:

Prijaviteljem bodo sredstva, dodeljena po razpisu, izplačana po predložitvi popolnega e-zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu mora biti priloženo vsebinsko in finančno poročilo o izvedenem projektu z dokazili o realizaciji, skladno z vsebino instruktivnega obrazca Poročilo o porabi sredstev (OBR – 3ND).

Dokazila o realizaciji so računi in različna potrdila o:

- Stroških materiala,
- Stroških dela,
- Stroških investicije,
- Stroških zdravljenja,
- Stroških izvajanja socialnih programov za osebe s posebnimi potrebami.

Vloge komisija oceni na podlagi meril in na podlagi točk določi vrednost sofinanciranja, ki pa ne more biti višja od:

- 1.100,00 EUR za nepredvidene dogodke iz prve alineje 2. točke,
- 1.000,00 EUR za nepredvidene dogodke iz prve in tretje alineje 2. točke
- 2.000,00 EUR za nepredvidene dogodke iz četrte alineje 2. točke.

V kolikor bo upravičenec v poročilu izkazoval nižjo vrednost od odobrenega zneska po pogodbi, se bo znesek sofinanciranja ustrezno zmanjšal.

12. Kraj in čas, kjer lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo:

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave dosegljiva na spletni strani občine Brežice (www.brezice.si) ali na Občini Brežice, CPB 18, 8250 Brežice v Kabinetu župana v času uradnih ur.

13. Kontakt: dodatne informacije posreduje Jasmina Molan, tel. 07 62 05 507, e-naslov: jasmina.molan@brezice.si.

Številka: 410-141/2019
Datum: 27.5.2019



Ivan Molan
Župan Občine Brežice

Merila za izbor in vrednotenje nepredvidenih dogodkov

UVODNA POJASNILA

Po teh merilih se ocenjujejo prijavljeni nepredvideni dogodki, in sicer:

- nesreče, ki so povzročile škodo na bivalnem ali gospodarskem objektu,
- smrti družinskega člana, v družini z otroci, ki posledično močno poslabša življenjski standard družine,
- višji stroški zdravljenja otrok s težjimi oblikami bolezni, kadar Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije ne zagotavlja plačila teh storitev oz. zdravljenja,
- stroški socialnih programov za osebe s posebnimi potrebami.

Vloge, ki bodo uveljavljale stroške zdravljenja za bolezen, za katero se je sofinanciralo zdravljenje v preteklih letih, bodo zavrjene.

Vloge komisija oceni na podlagi meril in na podlagi točk določi vrednost sofinanciranja.

Vrednost ene točke za nepredvidene dogodke iz prvih treh alinej prejšnjega odstavka je 10,00 EUR, iz četrte alineje pa 20,00 EUR.

Vlogo sestavljajo: OBR-1ND in OBR-2ND ter priloge (izjavo organizacije o socialni stiski oz. mnenje Centra za socialno delo Brežice, dokazilo o nesreči - objava, zapisnik s strani Policije, Gasilskega društva, izjava, da ZZZRS ne krije storitev oziroma zdravljenja, potrdilo o gospodinjstvi skupnosti, ki vsebuje poimenski prikaz vseh članov gospodinjstve skupnosti), ustrezno glede na vsebino vloge.

Posamezna vloga za nepredvidene dogodke iz prve alineje prvega odstavka se sofinancira maksimalno 1.100,00 EUR, iz druge in tretje alineje maksimalno 1.000,00 EUR in iz četrte alineje maksimalno 2.000,00 EUR.

V kolikor bo upravičenec v poročilu izkazoval nižjo vrednost od odobrenega zneska po pogodbi, se bo znesek sofinanciranja zmanjša za delež primanjkljaja.

Poročilo sestavljajo: OBR-3ND in priloge (dokazila o stroških). Upravičeni stroški so navedeni v 11. točki javnega razpisa.

MERILA

a) nepredvideni dogodki, ki so povzročili škodo na bivalnem ali gospodarskem objektu

MERILA	OPREDELITEV	ŠT. TOČK
Vrsta poškodovanega objekta*	Bivalni objekt	100%
	Gospodarski objekt s poškodbo delovne opreme (skupna vrednost nad 30.000€)	100%
	Gospodarski in drugi objekti	50%
Število oškodovanih oseb zaradi nesreče	Nad 5 članov	20
	Do 5 članov	10
Število nepreskrbljenih otrok (do 26. leta starosti)	3 in več otrok	20
	1-2 otroka	10
	ni otrok	0
Socialno stanje oškodovanca	Zaznana je socialna stiska (brezposelnost, invalidnost, bolezen, starostniki (65 let)).	20
	Zaznana ni socialna stiska	0
Posledica poškodovanega objekta	Onemogočeni bivalni pogoji; uničena delovna oprema v vrednosti nad 30.000€	50
	Oteženi bivalni pogoji	30
	Onemogočeno izvajanje dejavnosti, ki je osnova za preživetje	20
	Oteženo izvajanje dejavnosti, ki je osnova za preživetje	10
SKUPAJ		110

*delež priznanih točk.

b) smrt družinskega člana, v družini z otroci, ki posledično močno poslabša življenjski standard družine

MERILA	OPREDELITEV	ŠT. TOČK
Število družinskih članov	Nad 5 članov	20
	Do 5 članov	10
Število predšolskih in šoloobveznih otrok	3 in več predšolskih oz. osnovnošolskih otrok	30
	1-2 predšolska oz. osnovnošolska otroka	10
	Ni predšolskih oz. osnovnošolskih otrok	0
Število ostalih nepreskrbljenih otrok (ki ne sodijo pod tč. 2)	2 in več otrok	20
	1 otrok	10
	ni otrok	0
Socialno stanje družine	Zaznana je socialna stiska (brezposelnost, invalidnost, bolezen, starostniki (65 let).	30
	Zaznana ni socialna stiska	0
SKUPAJ		100

c) višji stroški zdravljenja otrok s težjimi oblikami bolezni, kadar Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije ne zagotavlja plačila teh storitev oz. zdravljenja.

MERILA	OPREDELITEV	ŠT. TOČK
Število družinskih članov	Nad 5 članov	20
	Do 5 članov	10
Število nepreskrbljenih otrok (do 26. leta starosti)	3 in več otrok	20
	1-2 otroka	10
	ni otrok	0
Socialno stanje oškodovanca	Zaznana je socialna stiska (brezposelnost, invalidnost, bolezen, starostniki (65 let).	20
	Zaznana ni socialna stiska	0
Strošek zdravljenja	nad 5.000,01 EUR	40
	od 1.000,01 do 5.000,00 EUR	20
	do 1.000,00 EUR	10
SKUPAJ		100

d) stroški socialnih programov za osebe s posebnimi potrebami

MERILA	OPREDELITEV	ŠT. TOČK
Število oseb s posebnimi potrebami	Nad 3 osebe	20
	Do 3 osebe	10
	0 oseb*	0
Število otrok (do 26. leta starosti)	50% in več otrok	20
	do 50% otroka	10
	ni otrok	0
Finančna konstrukcija	nad 5.000,00 EUR	40
	od 3.000,01 do 5.000,00 EUR	25
	od 2.000,01 do 3.000,00 EUR	15
	od 1.000,01 do 2.000,00 EUR	10
	do 1.000,00 EUR	5
Socialno stanje oškodovanca	Pri najmanj ½ vključenih osebah s posebnimi potrebami je dodatno izkazana socialna stiska	20
	Pri manj kot ½ vključenih osebah s posebnimi potrebami je dodatno izkazana socialna stiska	10
	Pri nobenem od vključenih ni zaznana socialna stiska	0
SKUPAJ		100

* ni možno sofinanciranje

PODATKI O PRIJAVITELJU in SPLOŠNA IZJAVA

Uradni naziv prijavitelja _____

Skrajšani naziv _____

Matična številka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Davčna številka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Št. transakcijskega računa

Davčni zavezanec: DA NE

S156						-						-							
-------------	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

Poštni naslov _____

Poštni naslov, kamor se pošilja pošta, če je različna od uradnega naslova prijavitelja:

Telefon/faks _____

Elektronski naslov _____

Spletni naslov _____

2. OSNOVNI PODATKI O ODGOVORNI OSEBI OZ. ZAKONITEM ZASTOPNIKU PRIJAVITELJA

(Odgovorna oseba je pooblaščen podpisnik predlagatelja (predsednik, direktor...), ki bo podpisal pogodbo o dodelitvi sredstev in nosil odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi).

Ime in priimek _____

Poštni naslov _____

Telefon _____

Elektronski naslov _____

Funkcija _____

3. OSNOVNI PODATKI O KONTAKTNI OSEBI PRIJAVITELJA (če je različna od odgovorne osebe)

Ime in priimek _____

Poštni naslov _____

Telefon: _____

Elektronski naslov: _____

Funkcija: _____

4. PODROČJE DELOVANJA: _____

IZJAVLJAMO, DA:

- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljamo, in sicer dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v register društev pri Upravni enoti _____ odločba številka _____, oz. na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____ oz. vpisa pri _____ pod številko _____;
- zadnja skupščina društva oz. zveze je bila: _____ (datum);
- imamo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih aktivnosti;
- delujemo v skladu z veljavnimi predpisi;
- soglašamo, da Občina Brežice, za namene javnega razpisa o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih v letu 2019, iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila pridobi podatke o izvajalcu ter odgovorni osebi izvajalca iz naslova;
- da za prijavitelja ne veljajo določbe o omejitvah poslovanja, določene v veljavnem Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije,
- da smo humanitarna organizacija, kar izkazuje priloženi statut.

TER DA:

- sprejemamo pogoje javnega razpisa oz. poziva;
- so podatki navedeni v prijavi resnični, kar zagotavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo ter smo seznanjeni z dejstvom, da je navedba neresničnih podatkov osnova za prekinitev pogodbe in vračilo že prejetih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi;
- bomo zagotovili dostopnost programa oz. projekta javnosti;
- imamo do Občine Brežice poravnane vse obveznosti iz naslova sofinanciranih projektov oz. programov iz preteklih let;
- bomo oglaševali Občino Brežice kot sofinancerja izbranega programa oz. projekta;
- se strinjamo z javno objavo podatkov o izbranih programih ter odobrenih in izplačanih sredstvih;
- se zavedamo, da se vsi podani podatki v prijavi uporabljajo s strani Občine Brežice v skladu z veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

ŽIG

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS – NARAVNA NESREČA

1. Ime in Priimek udeleženca nepredvidenega dogodka, kateremu bodo sredstva namenjena

--

2. Naslov udeleženca nepredvidenega dogodka, kateremu bodo sredstva namenjena

--

3. Dan nepredvidenega dogodka:

--

4. Kraj nepredvidenega dogodka:

--

5. Opis nepredvidenega dogodka

--

6. Vrsta poškodovanega objekta:

- a) Bivalni objekt
- b) Gospodarski in drugi objekti

7. Posledice nepredvidenega dogodka:

- a) Ni zagotovljenih osnovnih življenjskih pogojev za bivanje
- b) Uničena delovna oprema v vrednosti nad 30.000€
- c) Oteženi bivalni pogoji
- d) Onemogočeno izvajanje osnovne dejavnosti, ki omogoča preživetje
- e) Oteženo izvajanje osnovne dejavnosti, ki omogoča preživetje

8. Število oseb, ki jih je nepredviden dogodek prizadel :

--

9. Število otrok:

_____ predšolskih
_____ osnovnošolskih
_____ nepreskrbljenih
(do 26. leta starosti)

10. Socialno stanje oškodovanca*

a) Zaznana ni socialna stiska

b) Zaznana je socialna stiska

Opis razmer zaradi katerih organizacija ocenjuje socialno stisko	Potrditev razmer (žig, podpis)ali izjava

**obvezno priložiti izjavo organizacije ali Centra za socialno delo v kateri je opredeljena stiska posameznika / družine s hudimi socialnimi problemi.*

11. Ocenjena škoda v EUR: _____

12. OBVEZNE PRILOGE

PRILOGA	ŠTEVILO PRILOG
izjavo organizacije o socialni stiski / mnenje pristojnega Centra za socialno delo	
Dokazilo o nepredvidenem dogodku (objava, zapisnik s strani Policije, Gasilskega društva)	
Potrdilo o gospodinjski skupnosti, ki vsebuje poimenski prikaz vseh članov gospodinjske skupnosti	

Kraj in datum:

ŽIG

Podpis odgovorne osebe:

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS – SMRT DRUŽINSKEGA ČLANA

1. Ime in Priimek udeleženca nepredvidenega dogodka, kateremu bodo sredstva namenjena

--

2. Naslov udeleženca nepredvidenega dogodka, kateremu bodo sredstva namenjena

--

3. Opis nepredvidenega dogodka

--

4. Pojasnilo kako je smrti družinskega člana poslabšala življenjski standard družine:

--

5. Dan nepredvidenega dogodka:

--

6. Število oseb, ki jih je nepredviden dogodek prizadel :

--

7. Število otrok:

predšolskih
osnovnošolskih
nepreskrbljenih (do 26.leta starosti)

8. Socialno stanje oškodovanca*

a) Zaznana ni socialna stiska

b) Zaznana je socialna stiska

**obvezno priložiti izjavo organizacije ali Centra za socialno delo v kateri je opredeljena stiska posameznika / družine s hudimi socialnimi problemi.*

Opis razmer zaradi katerih organizacija ocenjuje socialno stisko	Potrditev razmer (žig, podpis)ali izjava

9. Opredelitev porabe sredstev

Opišite na kakšen način boste porabili sredstva in kako bodo sredstva pripomogla k izboljšanju življenjskega standarda

--

10. OBVEZNE PRILOGE

PRILOGA	ŠTEVILO PRILOG
izjavo organizacije o socialni stiski / Mnenje pristojnega Centra za socialno delo	
Dokazilo o nepredvidenem dogodku (npr. izpisek iz matičnega registra o smrti, potrdilo o pogrebni storitvi)	
Potrdilo o gospodinski skupnosti, ki vsebuje poimenski prikaz vseh članov gospodinske skupnosti	

Kraj in datum:

ŽIG

Podpis odgovorne osebe:

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS – ZDRAVLJENJE OTROK

1. Ime in Priimek udeleženca nepredvidenega dogodka, kateremu bodo sredstva namenjena

--

2. Naslov udeleženca nepredvidenega dogodka, kateremu bodo sredstva namenjena

--

3. Začetek nepredvidenega dogodka

a) kdaj so se povečali življenjski stroški zaradi zdravljenja otrok

--

b) kdaj je bila podana diagnoza

--

4. Opis nepredvidenega dogodka

a)diagnoza

b) zdravljenje

--

5. Število oseb, ki jih je nepredviden dogodek prizadel :

--

6. Število otrok:

predšolskih
osnovnošolskih
nepreskrbljenih (do 26.leta starosti)

7. Strošek zdravljenja:

Naziv in opis stroška	Višina stroškov (EUR)
Skupaj:	

6. Načrtovani prihodki:

Vir prihodka	Višina stroškov (EUR)
Prispevek udeleženca	
Donacije	
FIHO	
Društvo _____	
CSD	
Drugi viri (navedite)	
Skupaj:	

8. Socialno stanje oškodovanca*

- a) Zaznana ni socialna stiska
b) Zaznana je socialna stiska

**obvezno priložiti izjavo organizacije ali Centra za socialno delo v kateri je opredeljena stiska posameznika / družine s hudimi socialnimi problemi.*

Opis razmer zaradi katerih organizacija ocenjuje socialno stisko	Potrditev razmer (žig, podpis) ali izjava

9. OBVEZNE PRILOGE

PRILOGA	ŠTEVILO PRILOG
izjavo organizacije o socialni stiski / Mnenje pristojnega Centra za socialno delo	
Dokazilo o nepredvidenem dogodku (npr. izvid, odločba)	
Potrdilo o gospodinjski skupnosti, ki vsebuje poimenski prikaz vseh članov gospodinjске skupnosti	
izjava, da ZZZRS ne zagotavlja plačila zdravljenja oz. storitve	

Kraj in datum:

ŽIG

Podpis odgovorne osebe:

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS –SOCIALNI PROGRAM

1. Opis programa (namen programa, cilji):

--

2. Pričakovan učinek programa na vključene osebe s posebnimi potrebami:

--

3. Obdobje/ datum izvedbe programa:

--

4. Seznam (Ime in priimek/ naslov/ pošta/ kraj vključenih oseb s posebnimi potrebami) in utemeljitev osebe kot osebe s posebnimi potrebami:

Št.	Ime in priimek	Naslov	Pošta in kraj	Utemeljitev posameznika kot osebe s posebnimi potrebami (odločba, vključenost v prilagojeni program OŠ izobraževanja, invalidnost...)
1				
2				

5. Strošek celotnega programa:

Naziv stroška in podrobnejši opis	Višina stroškov (EUR)
Skupaj:	

6. Načrtovani prihodki:

Vir prihodka	Višina stroškov (EUR)
Prispevek udeleženca	
Donacije	
FIHO	
Razpis Občine za nepredvidene dogodke	
Društvo _____	
CSD	
Drugi razpisi Občine Brežice	
Drugi viri (navedite)	
Skupaj:	

7. Socialno stanje posameznega vključenega:

Udeleženec (Ime in priimek)	Opis razmer zaradi katerih organizacija ocenjuje socialno stisko	Potrditev socialnega statusa s strani organizacije (žig in podpis)

8. OBVEZNE PRILOGE

PRILOGA	ŠTEVILO PRILOG
izjavo organizacije o socialni stiski / Mnenje pristojnega Centra za socialno delo	
Dokazilo, da je posameznik oseba s posebnimi potrebami (odločba, vključenost v prilagojeni program OŠ izobraževanja, invalidnost...)	

Kraj in datum:

ŽIG

Podpis odgovorne osebe:

**NAZIV PRIJAVITELJA
NASLOV
POŠTA**

**OBČINA BREŽICE
KABINET ŽUPANA
CPB 18
8250 BREŽICE**

»NE ODPIRAJ - prijava na razpis o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih v letu 2019«

Občina Brežice, CPB 18, 8250 Brežice, ki jo zastopa župan Ivan Molan, matična številka: 5880173000, ID za DDV: SI 34944745, (v nadaljevanju: občina)

in

Prejemnik _____ /Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/ _____,
matična številka: _____, davčna številka: _____, ki ga zastopa
_____ /naziv funkcije/ _____ /ime in priimek zastopnika/nosilca
(v nadaljevanju: prejemnik)

Skleneta

POGODBO O SOFINANCIRANJU

_____ (naziv pomoči) _____

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil Javni razpis o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih v letu 2019 (v nadaljevanju: javni razpis) objavljen na spletni strani Občine dne 30.5.2019,
- da se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo,
- da je predmet pogodbe pomoči _____,
- da je Občina s sklepom št. _____ z dne _____ prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR.

2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje _____ /naziv pomoči/ (v nadaljevanju: projekt), ki ga je prejemnik prijavil na javni razpis, Občina pa odobrila s sklepom iz 1. člena te pogodbe.

Celotna vrednost pomoči, ki je predmet sofinanciranja, je _____ EUR. Občina bo projekt, v skladu z razpisom in sklepom iz 1. člena te pogodbe sofinancirala največ v višini _____ EUR.

Sredstva iz 1. člena pogodbe se prejemniku dodelijo iz proračuna Občine Brežice za leto 2019 iz proračunske postavke 00031 – izredne pomoči ob nepredvidenih dogodkih kot transferi neprofitnim organizacijam in društvom.

3. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala prejemniku najkasneje v tridesetih (30) dneh od prejema popolnega e-zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila o realizaciji projekta (v skladu s Pravilnikom o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih (v nadaljevanju Pravilnik) in Javnim razpisom), za katerega so jim bila odobrena sredstva na podlagi javnega razpisa.

Za datum prejema e-računa se šteje datum, ko je prijavitelj račun pravilno in z ustreznimi prilogami oddal na UJPnet. Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu e-računa.

4. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala v letu 2019 oz. po prejemu popolnem e-zahtevku, ki je sestavni del poročila, ki ga prijavitelj posreduje na obrazcu Poročilo o porabi sredstev (OBR – 3ND).

Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun prejemnika št. _____.

5. člen

Prejemnik se zavezuje:

- da bo za prejeta subvencionirana sredstva vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani Občine,
- da sredstev ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- da bo namen pomoči zaključen pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev,
- da bo omogočil Občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja sredstev,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov,
- da bo v roku 30. dni po izvedbi projekta na Občino dostavil zahtevek s prilogami, kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

6. člen

Občina si pridružuje pravico, da v primeru, če se spremenijo bistveni elementi projekta, če je prijavitelj navajal neresnične podatke v vlogi ali neverodostojne dokumente, če je ravnal v nasprotju oz. ni ravnal v skladu z določili Pravilnika, Javnega razpisa in pogodbe, ali če je za iste upravičene stroške in za isti namen že prejel sredstva iz kateregakoli drugega javnega vira, enostransko odstopi.

Za ta primer prejemnik izjavlja, da se odpoveduje vsem zahtevkom zoper sofinancerja.

V primerih, ko se ugotovi, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, da niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, če so bila sredstva porabljena v nasprotju z določili sklepa ali pogodbe ali so bile ugotovljene druge nepravilnosti, je prejemnik dolžan Občini Brežice vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila sredstev prejemniku dalje do plačila.

Pogodbeni stranki sta izrecno sporazumni, da prejemnik ne bo zastavil ali odstopil terjatev, ki jo ima do občine iz naslova te pogodbe, zastavnemu upniku oz. banki za najem kredita ali drugi osebi, brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja občine.

7. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe Jasmino Molan, Višjo svetovalko I, ki je pooblaščen, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

8. člen

V kolikor bo prejemnik v poročilu izkazoval nižjo vrednost od odobrenega zneska po pogodbi, se bo znesek sofinanciranja sorazmerno znižal.

Občina lahko kadarkoli opravi kontrolo koriščenja namenskih sredstev in vpogled v dokumentacijo, v vsakem primeru pa jo bo Občina opravila, v kolikor bo prišlo do več kot 20% odstopanja med končno finančno vrednostjo in vrednostjo projekta v podani prijavi.

V primeru ugotovitve razlike med končno finančno vrednostjo in vrednostjo projekta v podani prijavi, se bo odobren znesek po pogodbi znižal za delež odstopanja.

9. člen

Prejemnik bo subvencionirana sredstva nakazal upravičencu v tridesetih (30) dneh in Občini posredoval potrdilo o prenakazilu sredstev.

10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče po sedežu Občine Brežice.

11. člen

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

12. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe. Vse spremembe so veljavne le, če so narejene pisno kot aneks k pogodbi.

13. člen

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme Občina tri izvode in prejemnik en izvod.

Datum: _____

Številka: _____

Datum: _____

Prejemnik: _____

župan
Občine Brežice,
Ivan Molan

(podpis)

(žig)

(podpis)

(žig)

POROČILO O PORABI PRIDOBLENIH SREDSTEV

1. OSNOVNI PODATKI

Številka zadeve:

410

/2019

Uradni naziv prijavitelja

--

Ime in priimek odgovorne osebe oz.
zakonitega zastopnika

--

Ime in priimek kontaktne osebe (če je različna
od odgovorne osebe oz upravičenca)

--

Telefon / GSM

--

Telefon / GSM

--

Elektronski naslov

--

Elektronski naslov

--

2. PODATKI O NEPREDVIDENEM DOGODKU

Ime in priimek udeleženca nepredvidenega dogodka, kateremu bodo sredstva namenjena

--

Kratek povzetek nepredvidenega dogodka

--

Reševanje posledic nepredvidenega dogodka

Opišite na kakšen način ste s sredstvi dodeljenimi s strani Občine Brežice reševali posledice nepredvidenega dogodka

--

Finančna konstrukcija

DATUM IZVEDBE	IZVAJALEC	NAMEN	ZNESEK

3. OBVEZNE PRILOGE

PRILOGA	ŠTEVILO PRILOG
Računi v višini zneska opredeljenega v finančni konstrukciji oz po pogodbi	1
Dokazilo o izvedbi	/

4. ZAHTEVEK

Spodaj podpisani/a _____ (*ime in priimek*), _____ (*funkcija v organizaciji*) _____ (*naziv organizacije*), izdajam zahtevek za izplačilo sredstev pridobljenih na podlagi Javnega razpisa o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih v letu 2019, v višini _____ (*znesek po pogodbi*) EUR.

Kraj in datum

ŽIG

Podpis odgovorne osebe
