



OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18
8250 BREŽICE

Številka: 410-232/2019
Datum: 9. 9. 2019

Javni razpis za sofinanciranje inovativnih turističnih projektov turističnih društev v občini Brežice v letu 2019

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Povabilo k oddaji prijave na javni razpis
2. Besedilo javnega razpisa
3. Prijavni obrazci:
 - Prijavni obrazec 1
 - Izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanja pogojev razpisa
4. Vzorec pogodbe
5. Oznaka kuverte

OPOZORILO:

Prijavo na razpis, vzorec pogodbe in ostale obrazce mora podpisati prijavitelj – fizična oseba, če je prijavitelj fizična oseba; če je prijavitelj pravna oseba (zavod, društvo ...) pa njen zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda ...), kot to izhaja iz predložene registracije. Navedene dokumente lahko podpiše tudi pooblaščen oseba, če jo za to pooblasti prijavitelj – fizična oseba oziroma zastopnik pravne osebe in če je pooblastilo priloženo prijavi.



Ivan Molan
Župan

PO POOBLASTILU ŽUPANA
KATJA ČANŽAR
PODŽUPANJA OBČINE BREŽICE



OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18
8250 BREŽICE

Številka: 410-232/2019
Datum: 9. 9. 2019

Izbor izvajalcev za sofinanciranje inovativnih turističnih projektov turističnih društev v občini Brežice v letu 2019

POVABILO

K ODDAJI PRIJAVE NA JAVNI RAZPIS

Javni razpis za sofinanciranje inovativnih turističnih projektov turističnih društev v občini Brežice v letu 2019 objavljamo:

- na www.brezice.si, dne 13. 9. 2019.

Rok za prijavo je 2. 10. 2019.

Kontaktna oseba s strani naročnice je:

Roman Matjašič, Višji svetovalec za pomoč pri vodenju Oddelka za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj (Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice)

T: 07 620 55 32

E-naslov: roman.matjasic@brezice.si



Ivan Molan

Župan

PO POOBLASTILU ŽUPANA
KATJA ČANŽAR
PODŽUPANJA OBČINE BREŽICE

ANARUS UJITSAJEDOPOR
BAŠNAŠ ALTAN
DISEPER SNAČE ALANUPTOR

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07-ZIPRS0809, 61/08, 99/09-ZIPRS1011, 03/13, 81/16) in Odloka o proračunu občine Brežice za leto 2019 (Uradni list RS, št. 34/19), objavlja Občina Brežice, CPB 18, 8250 Brežice

Javni razpis za sofinanciranje inovativnih turističnih projektov turističnih društev in zveze v občini Brežice v letu 2019

I. Naročnik: Občina Brežice, CPB 18, 8250 Brežice.

II. Predmet javnega razpisa:

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov, s katerimi prijavitelji prepoznavajo, razvijajo in promovirajo turistični potencial posameznega kraja. Aktivnosti, ki jih prijavitelj prijavlja ne smejo biti že del kateregakoli projekta ali letnega programa, ki ga je prijavitelj prijavil na javni razpis Občine Brežice. Prijavitelj mora z utemeljitvijo jasno izkazati turistični potencial prijavljenega projekta in način nadaljnjega vključevanja v promocijo kraja.

III. Pogoji in merila za dodeljevanje sredstev:

1. Upravičenci do sredstev iz tega razpisa so registrirana turistična društva in zveza turističnih društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v občini Brežice,
- delujejo najmanj 1 leto,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo aktivnosti na področju kmetijstva,
- imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,
- izvajajo organizirano redno dejavnost s ciljem pospeševanja promocije turizma.

2. Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni prijavitelji, ki prijavljajo aktivnosti, ki so že sofinancirane iz drugih virov občinskega proračuna Občine Brežice. Posamezen prijavitelj lahko prijavi en projekt.

3. Upravičeni stroški so vsi stroški, vezani neposredno na izvedbo projekta in so nujno potrebni za izvedbo le-tega kot so to npr. promocijski stroški (plakati, letaki, oglasi, brošure ...), stroški zunanjih strokovnih sodelavcev, nakup in postavitve turistične infrastrukture (obvestilne in promocijske table, parkovne klopi, zasaditev vstopnih toč v kraj z rožami in drugim rastlinjem, nabava okrasnih korit za rože), najem šotora, odra, prostora, oglaševanja, varnostnih ograj in ostale potrebne prireditvene opreme in podobno.

V finančni konstrukciji dogodka lahko prijavitelj upošteva do 20% prostovoljnega dela. Vrednost urne postavke prostovoljnega dela znaša 6 €/uro. 10 % vseh stroškov so lahko administrativni stroški (poštne storitve, stroški telefona, papirja..). Stroški hrane in pijače so upravičeni le v primeru, če predstavljajo pogostitev nastopajočih, ki so sooblikovali dogodek in so se odrekli honorarja in sicer do največ 10% vrednosti upravičenih stroškov.

4. Občina Brežice bo sofinancirala inovativne turistične projekte turističnih društev do največ 50 % celotne vrednosti upravičenih stroškov, in sicer na osnovi dokazil o izvedenih delih kot so kopije računov, avtorske pogodbe, potni stroški in poročila o izvedeni aktivnosti z dokazili kot so vabila, bilteni, brošure objave v medijih, fotografije). Višina sredstev se dodeli na osnovi razpoložljivih sredstev za ta namen in višine upravičenih stroškov prijaviteljev. V kolikor bo, glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov, predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem prejemnikom sredstva sorazmerno znižala.

Prejemniki sredstev morajo v tiskanih medijih navajati, da je Občina Brežice sofinancer in na promocijskih materialih objaviti logotip Občine Brežice. Prejemki sredstev morajo dokazovati z računi sofinancirano vrednost projekta.



Dogodek mora biti oglaševan širše, naslavljaati javnost izven občinskih meja, kar prijavitelji izkazujejo z izvedeno promocijo.

IV. Višina razpoložljivih sredstev:

Okvirna višina sredstev namenjenih za sofinanciranje je 10.000,00 EUR na proračunski postavki: 004529 – *Inovativni turistični projekti turističnih društev*. Sredstva se delijo na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

V. Razpisna dokumentacija in popolnost vloge

Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

1. Prijavni obrazec 1
2. Kopija odločbe o vpisu društva v register društev z vsemi naknadnimi spremembami
3. Kopija temeljnega akta društva, iz katerega je razvidna dejavnost društva na področju kmetijstva (statut oz. pravila o delu)
4. Vsebinska in finančna predstavitev:
 - podroben vsebinski opis aktivnosti promocije, način izvedbe, datum izvedbe, predvideno število udeležencev, v primeru tiskanih medijev št. izvodov,
 - finančna vrednost celotne prireditve s podrobno stroškovno razdelano konstrukcijo posameznih odhodkov in način zagotovitve pokrivanja stroškov prireditve (prihodki)
5. Finančna dokazila o izvedenih delih (kopije računov in poročilo o izvedeni aktivnosti z dokazili kot so vabila, bilteni, brošure objave v medijih). Dokazila pod to točko se dostavijo za aktivnosti, ki so že bile izvedene do razpisa. V primeru, da aktivnost še ni bila izvedena, se dokumentacija pod to točko dostavi z zahtevkom za črpanje sredstev
6. Izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa
7. Parafiran vzorec pogodbe

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno izpolnjeno zahtevano dokumentacijo. Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju, ki je določena pri zahtevani dokumentaciji.

Vsi obrazci vloge morajo biti čitljivo izpolnjeni v slovenskem jeziku in na ustreznih mestih podpisani ter žigosani. Vloga se šteje za popolno tudi, če jo prijavitelj po pozivu v danem roku dopolni. Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do poteka razpisnega roka.

VI. Rok za predložitev prijav in način predložitve:

Vloge s priloženo zahtevano dokumentacijo po tem razpisu morajo prispeti najkasneje do **srede, 2. 10. 2019** na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) ali v času uradnih ur oddana v sprejemni pisarni Občine Brežice.

Pisne vloge morajo biti poslane v zaprtih ovojnicah, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: "*Ne odpiraj –vloga na javni razpis za sofinanciranje inovativnih turističnih projektov turističnih društev v občini Brežice v letu 2019*« Nepravočasne vloge in nepravilno opremljene vloge, bodo zavržene.

VII. Odpiranje in obravnava vlog:

1. Vloge bo odpirala in ocenjevala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev strokovna komisija, ki jo z odločbo imenuje župan.
2. Odpiranje prejetih vlog bo opravila strokovna komisija v roku 8 delovnih dni po razpisnem roku na Občini Brežice. Odpiranje vlog ne bo javno.
3. Vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo v roku 5 dni od prejema obvestila. Nepopolne vloge, ki jih predlagatelji v



navedenem roku ne bodo dopolnili, se zavrže. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezno, bodo zavrjene.

4. Prepozno prejete in nepravilno opremljene vloge se zavržejo. Vloge, ki ne ustrezajo in ne izpolnjujejo razpisnih pogojev in meril pa se zavrnejo.
5. Vse pravočasno prispele, pravilni opremljene in popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.
6. Na podlagi predloga prejemnikov sredstev, ki ga pripravi komisija, predstojnik s sklepom sprejme odločitev o izboru prejemnikov sredstev in višini dodeljenih sredstev.
7. Občina bo s prejemniki sredstev sklenila pogodbo, v kateri se opredelijo medsebojne obveznosti. Prejemnikom bodo sredstva nakazana v letu 2019. Prejemniki sredstev morajo dostaviti najkasneje do 30.11.2019 e-zahtevek za izplačilo, kopije računov ter poročilo o izvedeni prireditvi, v kolikor le ti niso dostavljeni že v sami vlogi, če se je aktivnost dogajala pred končnim rokom za oddajo vloge na razpis.

VIII. Obveščanje o izboru

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi oz. ne dodelitvi sredstev predstojnik Občine Brežice s sklepom v roku 45 dni po izteku razpisnega roka. Istočasno bodo prejemniki pozvani tudi k podpisu pogodb. Če prejemnik v roku osmih dni od prejema sklepa ne vrne podpisane pogodbe se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Vlagatelj vloge, lahko vloži pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na Občino Brežice. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi predlagatelji vlog. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

IX. Informacije

Razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa dosegljiva na spletni strani Občine Brežice www.brezice.si ali pa jo lahko zainteresirani dvignejo v času uradnih ur na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj Občine Brežice.

Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Roman Matjašič, tel. 07/620-55-32, e-mail: roman.matjasic@brezice.si, v času uradnih ur.

Številka: 410-232/2019

Datum: 9. 9. 2019



Ivan Molan
Župan

PO POOBLASTILU ŽUPANA
KATJA ČANŽAR
PODŽUPANJA OBČINE BREŽICE

OSNOVNI PODATKI O VLAGATELJU

Telefon kontaktne osebe: _____ **GSM:** _____

A – Kratka predstavitev projekta z opredelitvijo doseganja ciljev zgoraj obkroženih področij

Environ Biol Fish (2008) 81:111–120
DOI 10.1007/s10641-007-9270-9



B – Aktivnosti projekta

(Zapiši aktivnost projekta, ki bodo pripeljale do zastavljenih ciljev, opredeli obdobje izvajanja in določi nosilca aktivnosti bodisi znotraj projektne skupine ali pa partnersko organizacijo)

Aktivnost	Kraj/čas izvedbe	Nosilec aktivnosti

C - Plan promocijskih aktivnosti (podrobneje vsebinsko, časovno, količinsko opredelite vse promocijske aktivnosti projekta ter ciljno skupino, ki jo boste naslavljali s posamezno promocijsko aktivnostjo):

Promocijska aktivnost (npr. letak, 1000 kom)	Kraj/čas izvedbe (npr.	Ciljna skupina

D - FINANČNA KONSTRUKCIJA

STROŠKI	Opredelitev stroška	Delež (%)**	vrednost (EUR)
Honorarji zunanjih izvajalcev	avtorske/ podjemne pogodbe, študentsko delo, računi		
Stroški promocije	tisk, oblikovanje, izdelava tiskovine, radio, časopis, vabila, letaki, pošiljanje vabil - poštne storitve		
Najem opreme	npr. ozvočenje, računalniške opreme itd.		
Najem prostora	npr. dvorane, učilnice itd.		
Povračilo stroškov zunanjih izvajalcev	npr. potni stroški		
Stroški materiala in dela za izvedbo projekta			



Strošek prehrane	npr. prehrana za udeležence, pogostitve obiskovalcev itd., če se odrečejo honorarja	max.10 %	
Administrativni stroški delovanja prijavitelja	npr. Telefon, internet, pisarniški material, kartuše, računovodske storitve, stroški banke, taksa, najemnina poslovnih prostorov itd.	max.10 %	
Prostovoljno delo	obvezno dokumentiranje števila ur opravljenega prostovoljnega dela po članih projektne skupine	max.20 %	
Drugo:*	npr. SAZAS, zavarovanja		
SKUPAJ	seštevek vseh upravičenih stroškov	100	

* Dodaj vrstice, če je potrebno

** Prizna se max. vrednost celotne finančne konstrukcije. Višina deleža v konstrukciji ne sme prekoračiti določene omejitve.

E - NAČRT POKRIVANJA STROŠKOV

PRIHODKI	Opredelitev prihodka	Delež (%)**	vrednost (EUR)
Lastna sredstva	npr. članarina		
Prispevki udeležencev			
Proračun občine			
Prostovoljno delo		max. 20 %	
Drugo:*			
SKUPAJ			

* Dodaj vrstice, če je potrebno

** Prizna se max. vrednost celotne finančne konstrukcije. Višina deleža v konstrukciji ne sme prekoračiti določene omejitve.

Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

1. Prijavni obrazec
2. Kopija odločbe o vpisu društva v register društev z vsemi naknadnimi spremembami ali izpis iz AJPEs-a
3. Kopija temeljnega akta društva, iz katerega je razvidna dejavnost društva (statut oz. pravila o delu)

4. Vsebinska in finančna predstavitev projekta:

- podroben vsebinski opis projekta, način izvedbe, datum izvedbe, predvideno število udeležencev,
- finančna vrednost celotnega projekta
- Finančna dokazila o izvedenih delih (kopije računov, itd. ter kopije dokazil o plačilu računov. Dokazila pod to točko se dostavijo za aktivnosti, ki so že bile izvedene do razpisa. V primeru, da aktivnost še ni bila izvedena, se dokumentacija pod to točko dostavi z zahtevkom za črpanje sredstev do 30.11.2019.

6. Izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa

7. Parafiran vzorec pogodbe

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno izpolnjeno zahtevano dokumentacijo. Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju, ki je določena pri zahtevani dokumentaciji.



**IZJAVA VLAGATELJA
O IZPOLNJEVANJU IN SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV**

(vlagatelj)

Izjavljamo,

- da izpolnjujemo vse pogoje, ki jih morajo imeti upravičenci za dodelitev sredstev v tem javnem razpisu,
- da se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje in merila, ki so sestavni del razpisne dokumentacije v tem javnem razpisu,
- da so vsi navedeni podatki v tej prijavi resnični in ustrezajo dejanskemu stanju,
- da so vse kopije dokumentov, ki so priložene k vlogi enake originalom,
- da za iste aktivnosti, ki so predmet prijave na ta razpis, še nismo pridobili sredstev iz drugih virov občinskega proračuna
- da se strinjamo z določili vzorca pogodbe, kar potrjujemo s podpisom vzorca pogodbe.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo.

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



POGODBA
o dodelitvi sredstev za inovativne turistične projekte turističnih društev v
občini Brežice v letu 2019

ki jo skleneta

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, ki jo zastopa župan Ivan Molan, matična številka 5880173000, ID za DDV SI 34944745, v nadaljevanju: Občina

in

Naziv....., naslov....., pošta....., matična številka, davčna številka....., v nadaljevanju: prejemnik

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da se je prejemnik javil na Javni razpis za sofinanciranje inovativnih turističnih projektov turističnih društev v občini Brežice v letu 2019, ki je bil dne 13. 9. 2019 objavljen na spletni strani Občine Brežice.

2. člen

Na podlagi Sklepa o dodelitvi sredstev za sofinanciranje inovativnih turističnih projektov turističnih društev v občini Brežice v letu 2019 Občina dodelila prejemniku nepovratna sredstva za leto 2019 v višini EUR in sicer za izvedbo naslednjega projekta: ".....".

3. člen

Prejemniku bodo sredstva nakazana na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev, podpisane pogodbe, dostavljenega e-zahtevka za izplačilo sredstev, kopije računov in vsebinskega poročila z dokazili.

4. člen

Občina bo sredstva nakazala prejemniku v letu 2019, na transakcijski račun prejemnika št. odprt pri, iz proračunske postavke 004529 – Inovativni turistični projekti turističnih društev.

5. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo v zvezi s svojo razpisno prijavo in to pogodbo vodil vso ustrezno dokumentacijo in jo hranil najmanj 5 let od prejema sredstev ter omogočil komisiji ali osebi, ki jo določi župan Občine Brežice, vpogled v dokumentacijo. Ravno tako se zavezuje, da bo na vseh tiskanih materialih, ki se nanašajo na sofinancirano aktivnost navedel, da je projekt sofinanciran s strani Občine Brežice.

6. člen

V primeru, da se ugotovi, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je da prejemnik prekrši druga določila razpisa ali pogodbe oz. so bile ugotovljene druge nepravilnosti, je prejemnik dolžan vrniti pridobljena sredstva v



enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila prejemniku.

7. člen

Župan Občine Brežice pooblašča Romana Matjašiča, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so vezane na predmet te pogodbe ter izvaja nadzor nad izvedbo obveznosti.

Odgovorni predstavnik s strani prejemnika je.....

8. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v kolikor to ne, pa pred stvarno pristojnim sodiščem, ki je krajevno pristojno za občino.

9. člen

Pogodbeni stranki sta izrecno sporazumni, da izvajalec ne bo zastavil ali odstopil terjatev, ki jo ima do občine iz naslova te pogodbe, zastavnemu upniku oz. banki za najem kredita ali drugi osebi, brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja občine. Odstop terjatve brez predhodnega pisnega soglasja občine ni možen.

10. člen

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe. Vse spremembe ali dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so narejene pisno kot aneks k pogodbi.

12. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme občina tri (3) izvode in prejemnik en (1) izvod.

Številka:/2019

Prejemnik:

Občina Brežice
Ivan Molan
Župan

Datum:

Datum:



NAZIV PRIJAVITELJA

ULICA

POŠTA, KRAJ

NE ODPIRAJ! –

**PRIJAVA NA JR – INOVATIVNI
TURISTIČNI PROJEKTI
TURISTIČNIH DRUŠTEV V OBČINI
BREŽICE V LETU 2019**

OBČINA BREŽICE

Cesta prvih borcev 18

8250 BREŽICE

