



OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18
8250 BREŽICE

Številka: 410-0160/2024
Datum: 18. 7. 2024

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE RAZVOJNIH PROJEKTOV LETU 2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Povabilo k oddaji vloge
2. Besedilo javnega razpisa
3. Prijavni obrazci:
 - Obrazec 1 – Podatki o prijavitelju in razvojnem projektu
 - Obrazec 2 - Privolitev za obdelavo osebnih podatkov
4. Vzorec pogodbe
5. Obrazec poročila o izvedenem projektu
6. Oznaka kuverte

OPOZORILO:

Prijavo na razpis, vzorec pogodbe in ostale obrazce mora podpisati prijavitelj: če je prijavitelj pravna oseba (zavod, društvo...) njen zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda...), kot to izhaja iz predložene registracije. Navedene dokumente lahko podpiše tudi pooblaščen oseba, če jo za to pooblasti prijavitelj – fizična oseba oziroma zastopnik pravne osebe in če je pooblastilo priloženo prijavi.



Ivan Molan,
župan Občine Brežice

PO POBLASTILU ŽUPANA
PATRICIA ČULAR



OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18
8250 BREŽICE

Številka: 410-0160/2024
Datum: 18. 7. 2024

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE RAZVOJNIH PROJEKTOV V LETU 2024

POVABILO

K ODDAJI PRIJAVE NA JAVNI RAZPIS

Javni razpis za sofinanciranje razvojnih projektov v letu 2024 objavljamo:
- na www.brezice.si dne 19. 7. 2024.

Rok za prijavo je: zadnji rok za prijavo je **23. 8. 2024**.

Kontaktna oseba s strani naročnice je:

Mojca Banič, referentka I na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj
(Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice)

T: 07 620 55 31

E-naslov: mojca.banic@brezice.si



Ivan Molan,
župan Občine Brežice

2/ 15

PO POBLASTILU ŽUPANA
PATRICIA ČULAR

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 1. člena Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 - ZIPRS0809, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 - ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 106/23), 27. člena Statuta občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21), Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2024 (Uradni list RS, št. 13/24), objavlja

Javni razpis za sofinanciranje razvojnih projektov v letu 2024

1. Naročnik: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

2. Predmet javnega razpisa

V novem programskem obdobju 2021-2027 se kohezijska sredstva usmerjajo iz investicij v t. i. mehke vsebine. Te bodo z različnimi instrumenti sofinancirane preko določenih posredniških teles. Sredstva postavke so rezervirana za *sofinanciranje razvojnih projektov, podprtih iz virov kohezijskih sredstev ali drugih sredstev znotraj države, kjer bodo prednostno obravnavani projekti s področja turizma ter projekti za vključevanje ranljivih skupin (Romi, brezposelni ...), kot tudi projekti, ki zagotavljajo redno športno vadbo namenjeno otrokom do vključno tretjega razreda osnovne šole in se izvajajo v javnih zavodih katerih ustanoviteljica je občina Brežice.*

Sredstva se namenjajo tudi za sofinanciranje oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah za šolsko leto 2024/25, kjer gre za financiranje do celote prijavljenih sredstev na javni razpis za sofinanciranje oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah za šolsko leto 2024/25, upoštevajoč višino sredstev, ki jih na podlagi vloge javnega zavoda, katerega ustanoviteljica je občina Brežice, financira Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, za prej navedeni namen.

Cilj razpisa je sofinanciranje razvojnih projektov, ki so bili v letih 2023 ali 2024 in nadalje izbrani na razpisih programov EU ali drugih programov, razpisanih na državnem nivoju in v letu 2023 in 2024 ter še vedno potekajo (v nadaljevanju: projekti).

Občina Brežice bo projekte v letu 2024 sofinancirala iz proračunske postavke 00406 »Razvojni projekti«, in sicer v višini do 100 % izkazanih stroškov, neposredno vezanih na projekt, ki niso pokriti iz drugega vira.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis

a) Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo sledeče splošne pogoje:

- je javni zavod ali nevladna pravna oseba s sedežem v občini Brežice, neprofitnega značaja, registrirana za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavlja.

b) Dodatni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji:

- prijavljajo projekt, ki je bil v letih 2023 ali 2024 izbran na razpisih programov EU ali drugih programov, razpisanih na državnem nivoju in v letu 2023 in 2024 še vedno potekajo;
- ima realno finančno konstrukcijo (iz prijave je razvidno, da je projekt izvedljiv glede na razpoložljive vire);
- za prijavljeni projekt še ni prejel financiranja iz naslova tega razpisa ali drugih proračunskih postavk Občine Brežice.

4. Finančni okvir in upravičeni stroški

a) Višina razpoložljivih sredstev

Okvirna vrednost razpisa za leto 2024 je **15.000,00 EUR**.

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki »00406« - **Razvojni projekti**.

b) Upravičeni stroški

Odobreni znesek podpore Občine je lahko namenjen le kritju tistega deleža stroškov projekta, za katerega si izvajalec ni uspel zagotoviti sredstev iz državnega ali mednarodnega vira.

Upravičeni stroški, ki jih lahko v okviru posredovane finančne konstrukcije sofinancira Občina, so vsi stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta in brez katerih projekta ne bi bilo mogoče izvesti. Upravičeni stroški, ki jih prijavitelj uveljavlja za sofinanciranje s strani občine, morajo biti predstavljeni v finančni konstrukciji projekta. Izplačila upravičenih stroškov se izvedejo na podlagi e-zahtevka oziroma v skladu z določili pogodbe.

5. Merila za izbor

Posamezni projekti bodo ovrednoteni na podlagi sledečih meril, ki bodo osnova pri določanju deleža sofinanciranja:

Merilo	Opredelitev merila	Število točk
Dostopnost projekta	1. Projekt zagotavlja široko in brezplačno dostopnost vseh projektnih aktivnosti ter rezultatov za vse občanke in občane občine Brežice.	+ 10 točk
	2. Projekt zagotavlja redno športno vadbo namenjeno otrokom do vključno tretjega razreda osnovne šole.	+ 10 točk
	3. Projekt je široko dostopen, vendar ni v celoti brezplačen.	+ 5 točk
Število vključenih oseb	1. Projekt vključuje do 50 oseb	+ 5 točk
	2. Projekt vključuje nad 50 oseb	+ 10 točk
	3. Projekt vključuje nad 100 oseb	+ 15 točk
Prednostno področje	Projekt naslavlja neposredno področje turizma (+5 točk) ali je namenjen ranljivim skupinam (brezposelni, starejši, mladi, Romi) (+ 5 točk), ki so aktivno sooblikovali program oz. projekt (+5 točk), naslavlja otroke vključene v osnovnošolsko izobraževanje do vključno 3. razreda osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je občina Brežice (+ 5 točk).	+ 20 točk
Sodelovanje z lokalno skupnostjo	Prijavitelj izvaja projekt z lastnim kadrom, ki je zaposlen v javnem zavodu.	+10 točk
	Prijavitelj izkazuje aktivno sodelovanje pri izvedbi prijavljenega programa oz. projekta s partnerskimi organizacijami (+2 točki za posamezno organizacijo iz občine, +1 točka za organizacijo izven občine)	+ 10 točk

Do podpore je upravičen projekt, ki prejme najmanj 30 točk.

Prednost pri izboru bodo imele prijave prijaviteljev, ki v preteklih 3 letih niso prejeli financiranja iz naslova razpisa (prednostni projekti). Če bodo po obravnavi teh vlog sredstva iz naslova tega razpisa še na voljo, bodo nadalje obravnavane preostale vloge v vrstnem redu kot so bile oddane.

Prednostnim projektom bo dodeljeno 100 % sofinanciranje stroškov, ki niso predmet financiranja iz drugega vira razpisa. Če sredstva razpisa ne zadostujejo, se tem projektom sredstva dodelijo proporcionalno, glede na doseženo število točk.

Če so po obravnavi prednostnih projektov še na voljo sredstva razpisa, se ta po enakem ključu dodelijo preostalim prijavljenim projektom, ki so dosegli pri ocenjevanju najmanj 30 točk.

6. Razpisna dokumentacija in popolnost vloge

a) Razpisna dokumentacija obsega:

1. Povabilo k oddaji vloge.
2. Besedilo javnega razpisa.
3. Prijavni obrazci:
 - Obrazec 1 – Podatki o prijavitelju in razvojnem projektu.
 - Obrazec 2 - Privolitev za obdelavo osebnih podatkov.
4. Vzorec pogodbe.
5. Obrazec poročila o izvedenem projektu.
6. Oznaka kuverte.

b) Vloga je popolna, če vsebuje:

- prijavne obrazce:
 - Obrazec 1 – Podatki o prijavitelju in razvojnem projektu
 - Obrazec 2 - Privolitev za obdelavo osebnih podatkov
- in priloge:
 - Kopija vloge projekta, odobrena za sofinanciranje pri nosilcu razpisa na razpisu na državnem oz. mednarodnem nivoju;
 - Kopija pogodbe o sofinanciranju projekta iz drugega državnega ali mednarodnega vira, sklenjene na podlagi odobrene vloge iz prejšnje alineje.

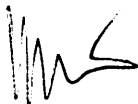
Vsi obrazci vloge morajo biti čitljivo izpolnjeni v slovenskem jeziku in na ustreznih mestih podpisani ter žigosani.

Vloga se šteje za popolno tudi, če jo prijavitelj po razpisu v danem roku dopolni. Prijavitelj lahko dopolnjuje oziroma spreminja vlogo do poteka razpisnega roka.

7. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev

Sredstva bodo lahko prijavitelji, na podlagi sklenjenih pogodb, črpali v proračunskem letu 2024.

Podlaga za izplačilo je dostavljen zahtevek z vso potrebno dokumentacijo **do 29. 11. 2024**. Podrobneje so določila povzeta v pogodbi o sofinanciranju.



8. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Rok za oddajo prijav je **23. 8. 2024** v sprejemni pisarni Občine v času poslovnih ur. Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno s poštnim žigom, najpozneje z datumom: **23. 8. 2024**.

Prijave morajo biti predložene na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice. Na pošti oddane vloge morajo biti oddane priporočeno s poštnim žigom, osebno vročene vloge pa morajo biti oddane v sprejemni pisarni Občine v času poslovnih ur.

Prijave morajo biti oddane v zaprtih kuvertah in ustrezno označene. Na prednji strani kuverte mora biti izpisano: **»NE ODPIRAJ – PRIJAVA RAZVOJNI PROJEKTI V LETU 2024«**.

Na kuverti mora biti naveden tudi naziv in naslov pošiljatelja (glej prilogo: oznaka kuverte).

Vloge, ki bodo prejete po roku za oddajo vloga, bodo s sklepom zavržene.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj **strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa**.

9. Odpiranje in obravnava vlog

Odpiranje prispelih prijav, pregled prispelih prijav ter razpis k dopolnjevanju opravi komisija, imenovana s sklepom župana za izvedbo javnega razpisa. Odpiranje bo izvedeno najpozneje v roku osmih (8) dni po izteku roka za oddajo vlog na javni razpis. Odpiranje ne bo javno.

V primeru, da prijavitelji ne bodo oddali popolnih prijav, bo komisija v osmih (8) dneh od odpiranja vlog prijavitelja pozvala k dopolnitvi po telefonu ali po elektronski pošti. Rok za dopolnitev je pet (5) dni od razpisa.

OPOZORILO: Zavržene bodo vse vloge, ki bodo oddane nepravčasno oz. jih bodo vložile neupravičene osebe in nepravilno označene vloge ter bodo nepopolne po roku, določenem za dopolnitev.

10. Obveščanje o izboru

Predlagatelji bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom direktorice občinske uprave oziroma od nje pooblaščen osebe praviloma v roku petinštirideset (45) dni od odpiranja.

Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo v roku osmih (8) dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila ocenjevanja vlog. Prepozno vložene pritožbe se zavržejo. Pritožba se lahko poda ustno na zapisnik ali pisno na naslov Občina Brežice, CPB 18, 8250 Brežice. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi predlagatelji vlog.

Po poteku roka za pritožbo bodo z izbranimi predlagatelji sklenjene pogodbe o sofinanciranju projektov. Sklepanje pogodb z izbranimi prijavitelji se opravi v osmih (8) dneh od dokončnosti sklepa o izboru. Če kateri od prijaviteljev v roku osmih (8) dni od vročitve pogodbe le-te ne podpiše, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev sredstev ter posledično direktorica občinske uprave oziroma od nje pooblaščen oseba izda sklep o ustavitvi postopka.

Naročnik lahko do izdaje sklepov o dodelitvi sredstev prekine postopek predmetnega javnega razpisa.



11. Kraj in čas, kjer lahko predlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je ves čas objave javnega razpisa na voljo na spletni strani Občine Brežice: www.brezice.si, po potrebi jo lahko dvignete tudi na Občini Brežice, na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj.

12. Dodatne informacije in pojasnila

Pristojna kontaktna oseba za dajanje informacij in pojasnil je:

- Mojca Banič, telefon 07/620 55 31, e-naslov: mojca.banic@brezice.si

Številka: 410-0160/2024

Datum: 18. 7. 2024



Ivan MOLAN
župan Občine Brežice



OBRAZEC 1

Podatki o prijavitelju in razvojnem projektu**1 – OSNOVNI PODATKI O PRIJAVITELJU**

Uradni naziv prijavitelja _____

Poštni naslov _____

Poštni naslov, kamor se pošilja pošta, če je različna od uradnega naslova prijavitelja: _____

Matična številka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Davčna številka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Št. transakcijskega računa

Davčni zavezanec: DA NE

SI56					-					-					-			
------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--

Odgovorna oseba _____

Kontaktna oseba (če je drugačna od odgovorne osebe) _____

Telefon/faks _____

Elektronski naslov _____

2 – PODATKI O RAZVOJNEM PROJEKTU

1. Naziv projekta: _____

2. Projekt je pridobil sofinanciranje iz drugega državnega ali mednarodnega vira (natančno navedite naziv razpisa in nosilca razpisa): _____

3. Višina odobrenega sofinanciranja: _____

4. Zaprošena višina sofinanciranja iz vira proračuna Občine Brežice: _____

Kraj in datum: _____

(žig)

Podpis odgovorne osebe: _____

Obvezne priloge:

- Kopija vloge projekta, odobrena za sofinanciranje pri nosilcu razpisa na razpisu na državnem oz. mednarodnem nivoju;
- Kopija pogodbe o sofinanciranju projekta iz drugega državnega ali mednarodnega vira, sklenjene na podlagi odobrene vloge iz prejšnje alineje.

OBRAZEC 2

Privolitev za obdelavo osebnih podatkov

Spodaj podpisani/-a _____ soglašam, da Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, obdeluje (pridobiva, hrani in uporablja) moje osebne podatke _____ (npr. osebni naslov bivališča, telefonska številka) _____ za namen obravnave vloge na Javni razpis za sofinanciranje programov/projektov v letu 2024.

Seznanjen/-a sem, da:

- bo Občina Brežice moje osebne podatke obdelovala toliko časa, kolikor je potrebno za dosego namena, zaradi katerega so bili zbrani ali nadalje uporabljeni, po tem času pa se podatki trajno izbrišejo/uničijo;
- lahko zahtevam informacije glede obdelave osebnih podatkov, popravek, izbris, prenos ali omejitev obdelave osebnih podatkov ter podam ugovor zoper obdelavo osebnih podatkov in sicer s pisno vlogo, ki se dostavi na sedež Občine Brežice ali pošlje po pošti na naslov Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice ali po e-pošti na naslov ingrid.molan@brezice.si;
- lahko vložim pritožbo pri nadzornemu organu, v primeru če menim, da se vrši obdelava mojih osebnih podatkov v nasprotju z veljavno zakonodajo;
- lahko podano privolitev kadarkoli prekličem, s pisno vlogo, ki se dostavi na sedež Občine Brežice ali pošlje po pošti na naslov Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice ali po e-pošti na naslov ingrid.molan@brezice.si.

S podpisom te privolitve izjavljam, da sem starejši/-a od 16 let.

Kraj in datum:

Ime in Priimek

(podpis)



VZOREC POGODBE

P-_____-2024

OBČINA BREŽICE, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, matična št.: 5880173, ID št. za DDV: SI34944745, ki jo zastopa župan, Ivan Molan (v nadaljevanju: Občina)

in

Naziv organizacije, Ulica št, Pošta Kraj, matična številka: XXXXXXXX, davčna številka: XXXXXXXX, ki ga zastopa predsednik/ direktor Ime in Priimek (v nadaljevanju: Prejemnik)

dogovorita in skleneta naslednjo

POGODBO O SOFINANCIRANJU RAZVOJNIH PROJEKTOV V LETU 2024**I. UVODNE UGOTOVITVE****1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil dne 19. 7. 2024 na spletni strani Občine Brežice objavljen Javni razpis za sofinanciranje razvojnih projektov v letu 2023 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Komisija, imenovana s sklepom župana št. _____ z dne _____;
- da je Občina s sklepom št. XXX-XX/2024 z dne XX.XX.2024, prejemniku odobrila sredstva največ v višini X.XXX,XX EUR (v nadaljevanju: sklep).

II. PREDMET SOFINANCIRANJA**2. člen**

Predmet te pogodbe je sofinanciranje razvojnih projektov »naziv projekta« (v nadaljevanju: projekt), ki jih je prejemnik prijavil na javni razpis z vlogo, Občina pa odobrila s sklepom, navedenim v prejšnjem členu te pogodbe.

III. VIŠINA IN NAČIN SOFINANCIRANJA**3. člen**

Občina bo projekt prejemnika sofinancirala, v skladu z veljavo zakonodajo in javnim razpisom za leto 2024, največ v višini X.XXX,XX EUR.

Na podlagi veljavnega Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2024 so sredstva zagotovljena na proračunski postavki 00406 – *Razvojni projekti*.

4. člen

Občina bo sredstva za sofinanciranje projekta, ki je predmet te pogodbe, prejemniku nakazala v letu 2024, najkasneje v tridesetih (30) dneh od prejema e-zahtevka in potrditve poročila, na TRR prejemnika SI56 XXXX XXXX XXXX XXX.

Poročilo mora prejemnik oddati na Obrazcu poročila o izvedenem projektu, in mora vsebovati:



- opis izvedenega projekta;
- dokazilo o izvedbi projekta (npr. vabila, zgibanke, časopisni članki, seznam udeležencev, itd.);
- seznam sodelavcev oz. partnerjev, ki so sodelovali pri izvajanju projekta;
- kopije računov za izvedene dejavnosti v okviru projekta, najmanj v višini odobrenih sredstev
- zahtevek za izplačilo v obliki e-računa.

Obrazec poročila z vsemi obveznimi prilogami se odda v fizični obliki ali po elektronski pošti, razen zahtevka za izplačilo, ki mora biti oddan v obliki e-računa preko sistema UJP.

Prijavitelj mora zadnji zahtevek oddati najpozneje do 29. 11. 2024. Zahtevke s poročili lahko prijavitelj vloga tudi po delih glede na že izveden program projekta.

Prijavitelj se obvezuje, da bo Občini dostavil kopijo poročila, oddanega sofinancerju iz državnega ali mednarodnega vira, ko bo ta odobren.

IV. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

5. člen

Obveznosti prejemnika so, da:

- projekt, ki je predmet te pogodbe, izvede skladno s predloženo vlogo, kakovostno in upoštevajoč strokovne smernice;
- predloži zahtevke in poročila o izvedbi projekta z vsemi pogodbeno določenimi sestavinami v določenih časovnih rokih;
- Občino takoj pisno obvesti, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in časovno izvedbo projekta ter predlaga ustrezno spremembo oz. dopolnitev pogodbe;
- zagotovi Občini na zahtevo vpogled v poslovanje in dokumentacijo v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti iz te pogodbe;
- navaja, da projekt prejemnika sofinancira Občina v komunikaciji z javnostjo (spletna stran, obvestila za medije, tiskovine kot so zloženke, plakati ipd.);
- pri svojem delovanju upošteva in izpolnjuje vsa določila veljavnih predpisov, ki opredeljujejo področje dela prejemnika;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri čemer se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo vsaj enkrat letno brezplačno sodeloval pri projektih Občine, v kolikor ga Občina povabi k sodelovanju.

6. člen

Obveznosti Občine so, da:

- v roku osmih (8) dni od prejema zahtevka in poročila obvesti pisno prijavitelja o svoji zahtevi za dopolnitev ali spremembo poročila;
- posreduje prejemniku vse informacije, potrebne za izvedbo pogodbenih obveznosti;
- zagotovi finančna sredstva prejemniku na podlagi prejetega potrjenega zahtevka v obliki e-računa;
- pravočasno obvešča prejemnika o spremembah, ki bi lahko vplivale na potek izvajanja dogovorjenih nalog.

V. NAMENSKA IN GOSPODARNA RABA SREDSTEV

7. člen

Prijavitelj se zavezuje:

- da bo sredstva, pridobljena s to pogodbo uporabil namensko in kot dober gospodar ter v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
- da bo o izvajanju projekta vodil ustrezno dokumentacijo in jo hranil deset (10) let ter omogočil komisiji, ki jo določi župan Občine, vpogled v dokumentacijo.

8. člen

Prejemnik ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da je sredstva pridobil na podlagi neresničnih navedb ali neverodostojne dokumentacije ali da je za iste upravičene stroške in za isti namen pridobil oz. je v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega vira.

Če prijavitelj sredstva, pridobljena iz občinskega proračuna, uporabi nenamensko, izven okvirov, za katere so bila sredstva zagotovljena ali če ne izpolnjuje dolžnosti, zapisanih v 5. členu te pogodbe, lahko Občina zahteva vračilo celotnih dodeljenih sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva izplačila sredstev do dneva vračila. Prejemnik je prejeta sredstva z zakonskimi zamudnimi obrestmi dolžan vrniti v 8 (osmih) dneh od vročitve zahtevka za vračilo.

Občina si pridružuje pravico, da v primeru, če se spremenijo bistveni elementi projekta, če je prijavitelj navajal neresnične podatke v vlogi ali je predložil neverodostojne dokumente, če je ravnal v nasprotju oz. ni ravnal v skladu z določili Pravilnika, Javnega razpisa in pogodbe, ali če je za iste upravičene stroške in za isti namen že prejel sredstva iz kateregakoli drugega javnega vira, enostransko odstopi in zahteva vračilo izplačanih sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva izplačila sredstev dalje do dneva vračila. Prejemnik je prejeta sredstva z zakonskimi zamudnimi obrestmi dolžan vrniti v 8 (osmih) dneh od vročitve zahtevka za vračilo.

Pogodbeni stranki sta izrecno sporazumni, da prejemnik ne bo zastavil ali odstopil terjatev, ki jo ima do občine iz naslova te pogodbe, zastavnemu upniku oz. banki za najem kredita ali drugi osebi, brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja občine.

V primeru kršitve določila iz prejšnjega odstavka tega člena, je končni prejemnik dolžan Občini vrniti vsa sredstva s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev in sicer v roku 8 dni od vročitve zahtevka.

VI. DRUGA DOLOČILA

9. člen

Župan Občine Brežice pooblašča Mojco Banič, referentko I, da zastopa Občino glede vseh vprašanj, ki so vezana na predmet te pogodbe ter izvaja nadzor nad izvedbo del.

S strani prijavitelja je za izvajanje te pogodbe pooblaščen _____.



10. člen

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

11. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse spremembe in dopolnitve k tej pogodbi po predhodno doseženem sporazumu opredelila v aneksih k tej pogodbi.

V primeru nižje realizacije projekta od odobrenih sredstev se ta sorazmerno znižajo za kar ni potrebno sklepanje aneksa k pogodbi.

12. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore reševali sporazumno, v kolikor to ne bo mogoče, je za rešitev pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

13. člen

Pogodba je sklenjena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme Občina tri (3) izvode in prijavitelj en (1) izvod.

14. člen

Pogodba prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Datum: _____	Št. zadeve: _____
Prejemnik: _____	Občina: Datum: xx.xx.2024
_____	Ivan Molan,
_____	župan
(podpis) (žig)	(podpis) (žig)

Obrazec: KONČNO POROČILO 2024

Končno poročilo – Razvojni projekti 2024

IZVAJALEC: _____ ŠT. ZADEVE: 410 - _____/2024

NAZIV PROJEKTA: _____ ŠT. POGODBE: P-_____-2024

1. Kratek povzetek izvedenih aktivnosti:

2. Projekt je sofinanciran iz drugega državnega ali mednarodnega vira (natančno navedite naziv razpisa in nosilca razpisa):

3. Višina, s poročilom o izvedbi, upravičenega sofinanciranja iz državnega oz. mednarodnega vira: _____

Priloge:

- Dokazilo o izvedbi projekta (npr. vabila, zgibanke, časopisni članki itd.);
- Kopije računov za izvedene dejavnosti v okviru projekta, najmanj v višini odobrenih sredstev;
- Kopija dokumenta, ki izkazuje odobrena sredstva financirana s strani drugega vira;
- Zahtevek za izplačilo v obliki e-računa, oddan preko sistema UJP.

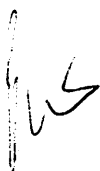
Opomba:

- Prijavitelj mora oddati kopijo odobrenega poročila, oddanega sofinancerju iz državnega ali mednarodnega vira.

Kraj in datum:

(žig)

Podpis odgovorne osebe:



NAZIV PRIJAVITELJA

ULICA

POŠTA, KRAJ

**NE ODPIRAJ! –
PRIJAVA RAZVOJNI PROJEKTI
V LETU 2024**

OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18

8250 BREŽICE