

Št. javnega naročila: JN 16/2012

Datum: 2. 8. 2012

Zadeva: 430-0026/2012

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila po postopku
ODPRTI POSTOPEK

Predmet javnega naročila:

IZGRADNJA VODOVODA CERKLJE III. FAZA

(Portal javnih naročil JN_____)

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

V skladu z 71. členom ZJN-2 (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 19/10, 18/11 in 43/12-odl.US):

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Obrazci:
OBR 1, OBR 2 s popisom del, OBR 3, OBR 3a, OBR 4, OBR 5, OBR 5a, OBR 6,
OBR 7, OBR 7a, OBR 8 in OBR 9
4. Tehnično poročilo

Št. javnega naročila: JN 16/2012

Datum: 2. 8. 2012

Zadeva: 430-0026/2012

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice (v nadaljevanju naročnik) objavlja povabilo k oddaji ponudbe za projekt

Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza

v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Ponudnike vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na portalu javnih naročil in spletni strani Občine Brežice <http://www.brezice.si/>.

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa. Na razpisu lahko konkurira tudi konzorcij pravnih in fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje oziroma so registrirani za dejavnost, ki je predmet razpisa.

Ponudniki lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega naročila na portal javnih naročil Uradnega lista RS (www.enarocanje.si). Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi s razpisom je 6 dni pred rokom za oddajo ponudb do 10:00 ure. Naročnik bo podal pojasnila navezujoča se na zastavljena vprašanja najkasneje 3 dni pred rokom za oddajo ponudb, ki bodo objavljena na portalu javnih naročil.

Podana pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali postopkom postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudbo je potrebno oddati najkasneje do (prejemna teorija) **22. 8. 2012 do 10.00 ure**, na naslov: Občina Brežice, Oddelek GJSGZ, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

S spoštovanjem

Žig

Odgovorna oseba naročnika:
Ivan Molan, župan

Št. javnega naročila: JN 16/2012
Datum: 2. 8. 2012
Zadeva: 430-0026/2012

NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

KAZALO

I. PREDMET IN VRSTA JAVNEGA NAROČILA.....	4
1. Predmet.....	4
2. Vrsta postopka	4
3. Viri sredstev	4
4. Opis javnega naročila	4
5. Način oddaje javnega naročila.....	4
II. KONTAKTNI PODATKI NAROČNIKA	4
III. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE TER VSEBINA PONUDBE.....	5
1. Skrajni rok oddaje ponudbe	5
2. Način	5
3. Vsebina ponudbe	6
4. Način oddaje popisa del.....	7
5. Žigosanje dokumentacije	7
IV. PRIDOBITEV TER POJASNJEVANJE IN DOPOLNJEVANJE RAZPISNE DOKUMENTACIJE.....	7
V. ODPIRANJE PONUDB	9
VI. IZLOČILNI KRITERIJI.....	9
VII. RAZPISNI POGOJI.....	9
1. Priznanje sposobnosti.....	9
A. Osnovna sposobnost.....	9
B. Poklicna sposobnost.....	10
C. Tehnična, kadrovska ter ekonomska sposobnost.....	10
2. Podizvajalci	12
3. Skupinska predložitve ponudbe	13
4. Ponudbene cene	13
5. Opcija ponudbe	14
6. Oblike garancij	14
VIII. ROKI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA	16
IX. POSEBNOSTI, KI JIH MORA UPOŠTEVATI PONUDNIK PRI PRIPRAVI PONUDBE	16
1. Način izvedbe plačila	16
2. Podizvajalci	16
3. Ravnanje udeležencev v postopku oddaje javnega naročila	16
4. Drugo	16
X. OZNAČITEV POSLOVNIH SKRIVNOSTI	16
XI. PODPIS POGODBE	17
XII. MERILA ZA IZBOR IZVAJALCA.....	17
XIII. OSTALA DOLOČILA	17
XIV. PRAVNI POUK.....	17

Ponudbeni del.....20 - 48

I. PREDMET IN VRSTA JAVNEGA NAROČILA

1. Predmet

Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza (Portal javnih naročil št.: JN_____)

V ta namen je v skladu z 71. členom ZJN-2 naročnik izdelal navodila za izdelavo ponudbe.

Kot ponudnik lahko v postopku oddaje javnega naročila odda ponudbo vsak gospodarski ali drug subjekt, ki je pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja in izpolnjuje pogoje iz te razpisne dokumentacije.

2. Vrsta postopka

Oddaja naročila po odprtem postopku.

3. Viri sredstev

Javno naročilo se bo predvidoma financiralo iz proračuna Občine Brežice (Odlok o proračunu Občine Brežice za leto 2012, Uradni list RS, št. 10/12), postavka 7673 – Vodovod Cerklje III. faza.

Predmetno javno naročilo bo izvedeno in bo pogodba poslana izbranemu ponudniku v podpis in sklenjena le v primeru, da Občina Brežice sklene dogovor z MORS-em o letnem financiranju za leto 2012, v katerem bo predvideno sofinanciranje tega projekta. V primeru, da Občina Brežice ne bo sklenila dogovora ali pa bo sklenjen v zmanjšanem obsegu od predvidenega, si Občina Brežice pridržuje pravico, da v skladu s 5. odstavkom 80. člena ZJN-2 odstopi od izvedbe javnega naročila, oz. da ga izvede v zmanjšanem obsegu.

4. Opis javnega naročila

Obnova vodovodnega sistema Pirošica – Izvir in izgradnja VH Pirošica.

5. Način oddaje javnega naročila

Ponudnik odda ponudbo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe niso sprejemljive. Ponudnik mora ponudbeno ceno oblikovati na način, da bo ta zagotavljala izvedbo pogodbenih obveznosti za celovito javno naročilo.

II. KONTAKTNI PODATKI NAROČNIKA

Občina Brežice
Cesta prvih borcev 18
8250 Brežice
www.brezice.si, obcina.brezice@brezice.si
tel. 07 620 55 00 fax: 07 499 00 52

Kontaktna oseba: Matjaž Mižigoj
Občina Brežice, Oddelek za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve
tel.: 07 620 55 56, matjaz.mizigoj@brezice.si

Projektna dokumentacija PZI je na vpogled na sedežu naročnika v poslovnem času naročnika, po predhodnem dogovoru z zgoraj navedeno kontaktno osebo naročnika.

III. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE TER VSEBINA PONUDBE

1. Skrajni rok oddaje ponudbe

Naročnik bo upošteval le ponudbe, ki bodo do vložišča naročnika prispele do

22. 8. 2012 do 10.00 ure

2. Način

Ponudba mora biti dostavljena v zaprti kuverti na naslov:

**OBČINA BREŽICE
Oddelek GJSGZ
Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice
s pripisom: "IZGRADNJA VODOVODA CERKLJE III. FAZA "**

Na ovojnici mora biti vidno označen naslov pošiljatelja.

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na zgornji naslov. Ponudbe morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča Občine Brežice prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štete za prepozno prejete.

Ponudbe poslane po pošti morajo biti poslane priporočeno in ustrezno zapakirane. Ponudbe oddane osebno morajo biti oddane v vložišču Občine Brežice (soba št. 1) v poslovnem času:

Ponedeljek, torek, četrtek	med 7.30 in 15.00 uro
Sreda	med 7.30 in 16.00 uro
Petek	med 7.30 in 14.00 uro

Če kuverta oz. ovitek ni zapečaten ali zaprt tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprt tako, kot je bil predan in označen, naročnik ne bo odgovarjal za založitev ali predčasno odpiranje ponudbe.

Če predloži ponudnik ponudbo v več ovitkih morajo biti ovitki označeni po zaporedju in njihovo število navedeno.

Vsebina ponudbe v kuverti oz. ovitku mora biti zvezana z vrvico in zapečaten in sicer tako, da kadarkoli v fazi obravnavanja prispelih ponudb (od odpiranja ponudb dalje) ni možno vstavljati ali odstranjevati dokumentov, ne da bi se pri tem poškodovali dokumenti, vrvica ali pečat.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v obvestilu o javnem naročilu, bodo pravilno označene ter bo vsebina ponudbe zvezana in zapečaten. Vsaka ponudba, ki jo sprejme naročnik po roku za predložitev ponudb, navedenem v prejšnjem odstavku, se zaprta vrne ponudniku po končanem postopku. Prav tako se ponudnikom vrnejo vse ponudbe, katerih vsebina ponudbe v kuverti oz. ovitku ne bo zvezana z vrvico in zapečaten v skladu z zahtevo iz prejšnjega odstavka oziroma te razpisne dokumentacije.

Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal vso razpisno dokumentacijo.

3. Vsebina ponudbe

Ponudba mora vsebovati naslednje dokumente:

- a) **Navodila za izdelavo ponudbe z morebitnimi dopolnitvami in spremembami** (parafirana in žigosana na vsaki strani)
- b) **OBR 1 – Podatki o ponudniku** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- c) **OBR 2 – Ponudba s popisi del v skladu s 4. točko III. poglavja teh navodil** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- d) **OBR 3 – Izjava o izpolnjevanju pogojev in sprejemanju razpisnih pogojev z ustreznimi prilogami** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- e) **OBR 3a - Izjava podizvajalca s podizvajalskimi pogodbami ali dogovori o skupnem nastopanju** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- f) **OBR 4 – Izjava za pridobitev osebnih podatkov** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- g) **OBR 5 – Reference ponudnika** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- h) **OBR 5a – Referenčno potrdilo ponudnika** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- i) **OBR 6 – Izjava o izpolnjevanju finančnih obveznosti** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- j) **OBR 7 – Podatki o kadrovskih zmogljivostih - Seznam ključnega osebja** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- k) **OBR 7a – Navedba podatkov za posamezen kader** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- l) **OBR 8 – Izjava o pregledu projektne dokumentacije** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- m) **OBR 9 – Vzorec pogodbe** (parafiran, podpisan in žigosan na označenem mestu)
- n) **Fotokopijo ustrezne zavarovalne police**, s katero ponudnik izkaže, da ima zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti v skladu s 33. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC, 93/05 – ZVMS, 115/05 – od. US, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – Zrud)
- o) **Garancija za zavarovanje resnosti ponudbe:** Brezpogojna, plačljivo na prvi poziv in nepreklicna garancijo banke ali zavarovalnice za zavarovanje za resnost ponudbe v višini 5.000,00 EUR. Garancija mora biti unovčljiva najmanj 20 dni po izteku opcije ponudbe (oziroma 140 dni od roka za oddajo ponudb).
- p) **Garancija za dobro izvedbo pogodbenih del:** Za dobro izvedbo del mora ponudnik predložiti izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudnik v primeru izbora pridobil brezpogojno, na prvi poziv plačljivo in nepreklicno garancijo za zavarovanje dobre izvedbe javnega naročila v višini 10% pogodbene vrednosti brez DDV z veljavnostjo najmanj 60 dni po preteku roka za dokončanje del.
- q) **Garancija za odpravo napak:** Za odpravo napak mora ponudnik predložiti izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudniku v primeru izbora izdala brezpogojno, na prvi poziv plačljivo in nepreklicno garancijo za odpravo napak v višini 10% končne pogodbene vrednosti brez DDV za dobo petih (5) let. Rok trajanja garancije mora biti za 15 (petnajst) dni daljši od 5 (pet) let od datuma izdaje garancije.

Oddaja obrazcev (vsi obrazci razen OBR 3a in OBR 5a se morajo oddati v originalu):

1. Ponudnik mora ponudbo oddati na obrazcih predpisanih v teh navodilih. Obrazci morajo biti podpisani s strani odgovorne osebe ponudnika in žigosani na za to označenih mestih.
2. Ponudnik mora v obrazcih izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s tušem, črnilom ali pisalnim strojem, z jasnimi tiskanimi črkami.
3. Če se obrazec izpolnjuje z računalnikom, mora struktura in vsebina računalniškega izpisa ustrezati zahtevam iz originalnega obrazca.

4. Ponudba mora vsebovati vse obrazce, pri čemer ponudnik obrazec OBR 3a predloži le, v kolikor dela izvaja s podizvajalci (za vsakega podizvajalca navedenega v OBR 3).

Oddaja vzorca pogodbe:

1. V vzorcu pogodbe ponudnikom ni potrebno izpolniti praznih mest v vzorcu ponudbe.
2. Zakoniti zastopnik ponudnika parafira vsako stran pogodbe v desnem spodnjem kotu, vzorca sicer ni potrebno izpolnjevati.
3. Ponudnik vsebino vzorca pogodbe potrdi še z navedbo datuma, žigom in podpisom zakonitega zastopnika ponudnika na zadnji strani vzorca pogodbe.

Ostali dokumenti – lastne obvezne priloge ponudnika:

1. V originalu morajo biti priložene:
 - garancije bank ali zavarovalnic za resnost ponudbe,
 - izjave bank ali zavarovalnic o tem, da bodo ponudniku izdale brezpogojne, plačljive na prvi poziv in nepreklicne garancije za dobro izvedbo pogodbenih del in odpravo napak v garancijski dobi.
2. Ostale priloge (npr. zavarovalna polica, ...) lahko ponudnik predloži kot fotokopijo, pri čemer naročnik lahko ponudnika naknadno pozove, da predloži originalna dokazila.

Ponudniki morajo ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Variantne ponudbe niso sprejemljive.

Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe. Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal vse zgoraj navedene dokumente.

4. Način oddaje popisa del

1. **Popis del s količinami na zgoščenki** – lastna priloga ponudnika: ponudnik ga v elektronski obliki izpolni in priloži k OBR 2. Zgoščenska naj bo priložena tako, da jo je možno pregledati brez da naročnik posega v zapečateni ponudbo.
2. **Tiskan izpis elektronsko izpolnjenega popisa del s količinami** – lastna priloga ponudnika: ponudnik tiskan izpis elektronsko izpolnjenega popisa del s količinami, ki ga je prejel v elektronski obliki, priloži k OBR 2 – vsako stran žigosa in parafira v spodnjem desnem kotu. Podatki v tiskani in elektronski obliki se morajo ujemati, v kolikor ne bodo sovpadali, se upoštevajo podatki iz tiskanega izpisa.

Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

5. Žigovanje dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo žigosa v skladu s temi Navodili, razen v primeru, ko ponudnik ne posluje z žigom, kar je opredeljeno v njegovem ustanovnem aktu.

IV. PRIDOBITEV TER POJASNJEVANJE IN DOPOLNJEVANJE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. Pridobitev razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo ponudniki prevzamejo preko Portala javnih naročil, spletni naslov: <http://www.enarocanje.si> ali preko spletne strani naročnika <http://www.brezice.si> (rubrika »Javna naročila«). Razpisna dokumentacija je brezplačna.

2. Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije

Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki in sicer zgolj preko Portala javnih naročil, kjer bodo vprašanja in odgovori tudi objavljeni.

Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi s razpisom je 6 dni pred rokom za oddajo ponudb do 10:00 ure. Naročnik bo podal pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, najkasneje 3 dni pred rokom za oddajo ponudb, ki bodo objavljena na Portalu javnih naročil. Podana pojasnila oz. odgovori v zvezi z razpisno dokumentacijo ali postopkom postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni.

3. Pred potekom roka za prijavo lahko naročnik **dopolni razpisno dokumentacijo**. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje **3 dni** pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije.

4. Naročnik bo po potrebi **podaljšal rok za oddajo prijav**, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo prijav se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Vse spremembe, dopolnitve in pojasnila vezana na to javno naročilo bodo objavljene na Portalu javnih naročil in spletni strani naročnika ob objavi javnega naročila (www.brezice.si).

6. Dopustno bo dopolnjevanje formalno nepopolnih ponudb

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe, s tem da bo ponudnika pozval na dopolnitev, in sicer po elektronski pošti in fax-u, da svojo formalno nepopolno ponudbo dopolni in mu določi rok za dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo ustrezno dopolnil ponudbe, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da v skladu z določili 78. člena ZJN-2 ne sme dopustiti ponudniku, da bi spreminjal svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja. Očitne računske napake, ki jih odkrije naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika, pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

7. Umik, zamenjava, dopolnitev ponudbe s strani ponudnika - Ponudnik lahko do zaključka roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne, zamenja ali dopolni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: **»NE ODPIRAJ – IZGRADNJA VODOVODA CERKLJE III. FAZA – dopolnitev / umik /sprememba«**, glede na to ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddane ponudbe.

Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do zaključka roka za predložitev ponudbe, ne da bi imel naročnik pravico unovčiti garancijo za resnost ponudbe, razen če v razpisni dokumentaciji ni določeno drugače. Po zaključku roka za predložitev ponudb

ponudniki ne morejo več zamenjati oddanih ponudb, jih dopolniti z novimi, naročnik pa jih ne sme prevzeti.

Umik ponudbe v času po zaključku roka za predložitev ponudbe in pred potekom veljavnosti ponudbe (navedene v ponudbi), bo imel za posledico unovčenje garancije za resnost ponudbe.

V. ODPIRANJE PONUDB

Strokovna komisija, ki jo imenuje župan, bo opravila javno odpiranje ponudb v Sejni sobi Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, Brežice, **dne 22. 8. 2012 ob 12.00 uri** ne glede na to, ali so pooblaščenih predstavniki ponudnikov navzoči ali ne. Navzoči predstavniki ponudnikov pred začetkom javnega odpiranja izročijo strokovni komisiji pisna pooblastila za sodelovanje na javnem razpisu.

Strokovna komisija bo pri odpiranju ponudb, v skladu s 76. členom ZJN-2 objavila naslednje podatke iz vsake ponudbe: zaporedno številko ponudbe, naziv ponudnika, ponudbeno ceno in morebitne popuste ter pripombe pooblaščenih predstavnikov ponudnikov.

VI. IZLOČILNI KRITERIJI

Naročnik bo iz postopka izločil ponudbe v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št.: 128/06, 16/08, 19/10, 18/11 in 43/12 – Odl.US) ter v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo kot nepravilno izločil vsako ponudbo:

- v kolikor besedilo izjave banke ali zavarovalnice za izdajo garancije za dobro izvedbo del oz. garancije za odpravo napak v garancijski dobi ne bo vsebovalo vseh zahtevanih elementov ali bo besedilo izjave banke ali zavarovalnice vsebovalo izraz, da bo garancija izdana v skladu s politiko banke ali zavarovalnice;
- v kolikor besedilo garancije za resnost ponudbe ne bo vsebovalo vseh zahtevanih elementov ali bo besedilo garancije vsebovalo izraz, da bo garancija unovčljiva v skladu s politiko banke;
- če ponudnik kakorkoli spremeni popis del in razpisno dokumentacijo;
- katerih vsebina v kuverti oz. v ovitku ne bo zvezana z vrvico in zapečaten v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije.

VII. RAZPISNI POGOJI

1. Priznanje sposobnosti

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnjevali vse zahtevane pogoje in za to predložili ustrezna dokazila iz nadaljevanja. Posamezne pogoje morajo izpolnjevati tudi ponudnikovi podizvajalci, ki jih le-ta navede v OBR 3.

A. Osnovna sposobnost

a. Da ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki (če gre za pravno osebo) niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr. In 39/09): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito

posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti; pranje denarja. (OBR 3)

b. Da ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki (če gre za pravno osebo) niso bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti (OBR 3).

c. Da ponudnika na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2 oziroma 81.a člena ZJNVETPS(OBR 3) .

č. Da proti ponudniku ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja; da poslovanje ne upravlja sodišče; da ni opustil poslovne dejavnosti ali je v katerem koli podobnem položaju in da proti njemu ni uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež. (OBR 3)

d. Da ima ponudnik na dan, ko izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, poravnane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili:

- prispevkov za socialno varnost in
- davkov

v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež oz. določbami države naročnika. (OBR 3). Enako velja tudi za podizvajalce.

e. Da ima poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja. (OBR 3)

B. Poklicna sposobnost

f. Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register. (OBR 3)

g. Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev. (OBR 3)

h. Da ima sklenjeno zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti v skladu s 33. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC, 93/05 – ZVMS, 115/05 – od. US, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – Zrud) (OBR 3).

i. Da upošteva vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov Republike Slovenije in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje (OBR 3).

C. Tehnična, kadrovska ter ekonomska sposobnost

j. Da ima poravnane vse obveznosti do Občine Brežice iz predhodnih postopkov javnega naročanja.

k. Da nudi 30 dnevni plačilni rok (OBR 3).

l. Da nudi najmanj pet (5) letno garancijo na izvedena dela in vgrajene materiale (izjava banke ali zavarovalnice za izdajo garancije za odpravo napak – glej točko VII, 6.c).

m. Da predloži ustrezno garancijo za zavarovanje resnosti ponudbe (glej točko VII.6.a) ter je sposoben pridobiti ustrezno garancijo za dobro izvedbo del (glej točko VII.6.b) in ustrezno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi za izvedena dela in vgrajene materiale (glej točko VII, 6.c).

n. Da razpolaga z zadostnimi kadrovskimi in tehničnimi zmogljivostmi. Ponudnik mora zagotoviti sledeče ključne kadre:

A. odgovornega vodjo del, ki izpolnjuje pogoje za imenovanje za odgovornega vodjo del po ZGO-1,

B. delovodjo, ki ima opravljen strokovni izpit,

ter primerno število angažiranih delavcev, ki zagotavljajo izvedbo del v terminskem planu za konkretno naročilo.

Ponudnik izpolnjevanje pogoja izkazuje z navedbo zahtevanih podatkov v obrazcu »OBR 7 – Podatki o kadrovskih zmogljivostih – Seznam ključnega osebja« in predložitvijo izpolnjenih in potrjenih obrazcev »OBR 7A – Navedba podatkov za posamezen kader« za odgovornega vodjo del in delovodjo.

o. Da je ekonomsko-finančno sposoben izvesti javno naročilo (OBR 3).

D. Izkušnje / reference ponudnika

p. Da ponudnik izkazuje ustrezne reference (OBR 5 in OBR 5a) in sicer, da je v zadnjih petih letih od objave tega javnega naročila (2. 8. 2007 – 2. 8. 2012) opravil izgradnjo najmanj treh vodovodnih ali kanalizacijskih sistemov katerih investicijska vrednost je znašala 70 % ponudbene cene brez DDV (izpolniti OBR 5 in OBR 5a). Za datum dokončanja del šteje datum izdaje uporabnega dovoljenja.

Priznajo se le reference za dela na objektih, za katere je bilo uporabno dovoljenje pridobljeno v obdobju od 2. 8. 2007 – 2. 8. 2012 in je zanje naročnik podal pozitivno referenco.

Upoštevale se bodo le tiste reference, ki bodo ustrezale v prejšnjih odstavkih te točke navedenim pogojem ter bodo potrjene in pozitivno ocenjene s strani naročnika

Opcija: Upošteevajo se tudi reference, ki jih je ponudnik pridobil kot podizvajalec, pri čemer mora referenco potrditi naročnik storitve in ne glavni izvajalec storitve.

E. Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji za izkazovanje sposobnosti predložijo naslednje dokumente:

- za točke **a, č in d** izpolni obrazca OBR 3 in OBR 4;
- za točke **b, c, e, f, g, i, k** izpolni obrazec OBR 3;
- za točko **h** izpolni obrazec OBR 3 in predloži ustrezno zavarovalno polico;
- za točko **j** in **o** izpolni obrazec OBR 3;
- za točko **l** izpolni obrazec OBR 3 in predloži ustrezno izjavo banke ali zavarovalnice;
- za točko **m** predložiti ustrezne garancije oz. izjave s strani merodajnih finančnih ustanov;
- za točk **n** izpolni obrazca OBR 7 in OBR 7a;
- za točko **o** izpolni obrazec OBR 3;
- za točko **p** izpolni obrazec OBR 5 in OBR 5a.

Naročnik bo dokazila o izpolnjevanju pogojev za točke **a, b, č, d** in **f** pridobil oz. preveril sam najpozneje pred podpisom pogodbe.

Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji z izpolnitvijo in podpisom obrazcev OBR 3 oz. OBR 3a in OBR 4 pooblastijo naročnika, da lahko za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščen za zastopanje, ter preveri resničnosti drugih navedb.

F. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti ustrezno potrdilo iz točk **a, b, č, d** in **f**. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, ponudnik le izpolni zahtevane obrazce iz teh Navodil. Naročnik bo resničnost navedb po potrebi preverjal naknadno.

2. Podizvajalci

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Ponudbi navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila ter podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec – predmet, količina, vrednost ter kraj in rok izvedbe. V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih ponudnik brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. V primeru, da naročnik da soglasje k zamenjavi podizvajalcev bosta naročnik in ponudnik (izbrani izvajalec) sklenila aneks k pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo v pogodbi navedenih podizvajalcev.

Sprememba podizvajalcev ali delo s podizvajalci, v kolikor le-ti niso bili predvideni v ponudbeni dokumentaciji, brez posebnega dogovora z naročnikom ni možna. V kolikor izbrani izvajalec ne bo navedel podizvajalcev ali partnerjev združenega podjetja, le-ti pa se bodo v toku izvajanja investicije pojavili na gradbišču, bo to pomenilo kršitev pogodbenih določil. V tem primeru ima naročnik pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 10 % (deset odstotkov) od vrednosti pogodbe brez DDV-ja, poleg pogodbene kazni za morebitno zamudo pri izvedbi pogodbenih obveznosti.

Ponudnik mora za vsakega podizvajalca predložiti podizvajalsko pogodbo, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec,
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrsta del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- izjavo, da so podizvajalci seznanjeni z določili razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca)
- izjava ponudnika, da bo v primeru, če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, bo ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:
 - svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
 - pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
 - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.
- izjava izvajalca, da bo svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Podatki iz prvih treh alinej prejšnjega odstavka so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila. Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z ZJN-2 obvezna.

Ponudnik (glavni izvajalec), ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik, ki namerava izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

Ponudnik in vsak navedeni podizvajalec mora izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti glede svojega statusa. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za ponudnika in podizvajalce skupaj.

V kolikor bo ponudnik dela izvedel s podizvajalci mora priložiti izjavo – OBR-3a in podizvajalske pogodbe oz. dogovore o skupnem nastopanju. Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti iz 4. odst. 42. člena ZJN-2.

3. Skupinska predložitev ponudbe

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov v obliki partnerske ponudbe. V tem primeru, mora taka ponudba vsebovati sklenjeno partnersko pogodbo, ki bo stopila v veljavo v primeru izbire take ponudbe, kot najugodnejše, skladno z merili te razpisne dokumentacije.

Iz partnerske pogodbe mora biti nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg izvedbe del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Seznam podizvajalcev ali partnerjev združenega podjetja je sestavni del pogodbe.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora vsak gospodarski subjekt predložiti **OBR 1**, **OBR 3** in **OBR 4**. Ostalo dokumentacijo predloži le vodilni partner.

OBR 2 morajo podpisati skupaj vsi gospodarski subjekti, ki predložijo skupno ponudbo.

4. Ponudbene cene

Fiksnost cen

Ponudbene cene so fiksne in dokončne do zaključka izvedbe javnega naročila, ponudnik ni upravičen do podražitev.

Popusti (rabati)

Ponudnik mora v ponudbi vidno označiti morebitne popuste na ceno ponudbe. Popust se lahko predloži le do izteka roka za predložitev ponudb in mora biti naveden v odstotkih (%) od cene ponudbe! Enak odstotek (%) navedenega popusta se upošteva tudi pri določanju končne cene v primeru sklenitve pogodbe v zmanjšanem obsegu.

Popust, ki je podan na ponudbeno ceno velja za vsako postavko v enaki višini, razen če je drugače določeno v dani ponudbi.

Davek na dodano vrednost

Cene na enoto ne smejo vsebovati davka. **Davek na dodano vrednost se ne prikazuje. Velja obrnjena davčna obveznost, na podlagi 76.a člena ZDDV-1.**

Spreminjanje vsebine ponudbe

Ponudnik mora izpolniti cene za vse pozicije, opisane v popisu del, takšne, kot so opisane v popisu del s količinami. Nikakršne spremembe popisa del niso dovoljene. **Vsako spreminjanje popisov del in razpisne dokumentacije bo imelo za posledico izločitev ponudbe iz nadaljnjega postopka ocenjevanja kot nepravilno.**

Vsebina in oblikovanje cene

Ponudbeni predračun mora obvezno vsebovati rekapitulacijo. Vsi davki, dajatve, takse, zavarovanja in drugi izdatki (prevoz, hramba, predelava, dodatna oprema ...) morajo biti vsebovani v skupni ceni ponudbe za izvedbo javnega naročila tako, da naročnik na ceno ne plačuje nobenih dodatkov. Končna ponudbena cena mora zajemati vse stroške izvedbe v času izvajanja javnega naročila. V ceno mora biti vključeno tudi:

- nabava, vgradnja, transportna in pomožna dela, deponiranje materialov....
- postopek dokazovanja kvalitete del in materialov, ki se zahtevajo in jih opravijo pooblaščenice institucije (meritve...)
- stroški zapore javnih površin
- stroški zavarovanja objekta med gradnjo
- stroški morebitnega obveščanja
- stroški morebitnega preprečevanja zapraševanja delov gradbišča,
- drugi stroški, povezani z izvedbo naročila.

Valuta

Cena se prikazuje v evrih.

Drugo

Če v ponudbeni dokumentaciji ni nikjer določeno, velja ponudba za celotno javno naročilo.

Plačilni rok je 30. dan.

Naročnik si pridržuje pravico v skladu z ZJN-2, da v primeru neobičajno nizke cene, ki jo poda ponudnik v svoji ponudbi, pred zavrnitvijo le-te, zahteva pisno obrazložitev take ponudbe.

5. Opcija ponudbe

Opcija ponudbe je 120 dni od roka za oddajo ponudbe.

6. Oblike garancij

a) Za zavarovanje resnosti ponudbe mora ponudnik predložiti brezpogojno, plačljivo na prvi poziv in nepreklicno garancijo banke ali zavarovalnice za zavarovanje za resnost

ponudbe v višini 5.000,00 EUR. Garancija mora biti unovčljiva najmanj 20 dni po izteku opcije ponudbe to je 140 dni od roka za oddajo ponudb).

Naročnik bo unovčil garancijo za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- če izbrani ponudnik v roku, ki ga določa pogodba, ne predloži garancije za dobro izvedbo del.

b) Za dobro izvedbo del mora ponudnik ob prevzemu del predložiti izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudnik v primeru izbora pridobil brezpogojno, na prvi poziv plačljivo in nepreklicno garancijo za zavarovanje dobre izvedbe javnega naročila v višini 10% pogodbene vrednosti brez DDV z veljavnostjo najmanj 60 dni po preteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo moral izbrani ponudnik izročiti naročniku najkasneje v osmih (8) delovnih dneh od sklenitve pogodbe.

Če se v času trajanja izvedbe pogodbe spremenijo določila pogodbe, lahko naročnik zahteva temu ustrezno spremembo garancije za dobro izvedbo del.

Naročnik lahko unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih del v naslednjem primeru:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,
- v primeru nekvalitetne izvedbe po pogodbi,
- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja del v smislu pogodbe,
- za poravnavo stroškov in škode, ki bi nastala z nepravočasno izvedbo del,
- če ne dostavi podaljšanja veljavnosti garancije za dobro izvedbo del do roka, ki se opredeli v aneksu k pogodbi v primerih sporazumnega podaljšanja pogodbenega roka,
- če ne dostavi garancije banke ali zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku v pogodbenem roku.

c) Za odpravo napak, mora ponudnik predložiti izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudniku v primeru izbora izdala brezpogojno, na prvi poziv plačljivo in nepreklicno garancijo za odpravo napak v višini 10% končne pogodbene vrednosti brez DDV-ja za obdobje 5 (petih) let. Rok trajanja garancije mora biti za 15 (petnajst) dni daljši od 5 (pet) let od datuma izdaje garancije.

Garancije oz. izjave o izdaji garancij bank oz. zavarovalnic, katerih oblika ni predpisana s to razpisno dokumentacijo, morajo vsebovati najmanj naslednje elemente:

1. Naziv izdajatelja.
2. Naziv naročnika garancije.
3. Naziv upravičenca garancije.
4. Naziv, številka in datum javnega naročila v primeru garancije za zavarovanje resnosti ponudbe, izjave o izdaji garancije za dobro izvedbo del in izjave o izdaji garancije za odpravo napak.
5. Znesek garancije.
6. Namen garancije.
7. Datum veljavnosti garancije.

VIII. ROKI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Začetek del:

Najkasneje v 8 dneh po podpisu pogodbe.

Dokončanje del:

V 60 koledarskih dneh od podpisa pogodbe.

IX. POSEBNOSTI, KI JIH MORA UPOŠTEVATI PONUDNIK PRI PRIPRAVI PONUDBE

1. Način izvedbe plačila

Naročnik bo izvršena dela izbranemu ponudniku plačal na podlagi potrjenih mesečnih situacij v roku 30 dni od prejema situacije v računovodstvu naročnika.

Naročnik se za dela iz tega javnega naročila šteje za davčnega zavezanca – vse storitve iz tega javnega naročila bodo opravljene za našo redno obdavčljivo dejavnost (76.a člen ZDDV-1).

2. Ravnanje udeležencev v postopku oddaje javnega naročila

Vsi udeleženci v postopku oddaje javnega naročila morajo skrbeti, da s svojim ravnanjem ne povzročajo nepotrebnih stroškov drugim udeležencem.

3. Drugo

Ponudnik mora po potrebi in glede na organizacijo gradbišča zagotoviti 24 urni nadzor gradbišča.

Ponudnik pri pripravi ponudbe in izvedbe del upošteva, da bo naročnik zahteval vgradnjo opreme in materialov, kot so določeni v popisu del.

Ponudnik je dolžan naročniku v roku 8-ih dni od prejema njegovega poziva v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

X. OZNAČITEV POSLOVNIH SKRIVNOSTI

Evidenca in dokumentacija v ponudbi je javna, razen dokumentov, označenih z oznako "poslovna skrivnost", zato morajo ponudniki dele ponudbe, ki spadajo v to kategorijo, ustrezno označiti. Pri tem ni dovoljeno neopravičeno označevati zaupnosti, to je za tiste dokumente, ki so javnega značaja. V kolikor bo ponudnik takšne dokumente označil kot poslovno skrivnost, bo pozvan, da oznako umakne. V nasprotnem primeru bo naročnik ravnal v skladu z določili 22. člena ZJN-2.

XI. PODPIS POGODBE

1. Odločitev o izbiri najugodnejšega ponudnika

Naročnik bo najugodnejšega ponudnika predvidoma izbral v 30 (tridesetih) dneh, ki prične teči naslednji dan po javnem odpiranju ponudb, oz. ne pozneje, kot je določeno v 79. členu ZJN-2.

2. Podpisovanje pogodbe

Naročnik bo izbranega ponudnika pozval k podpisu v 10 (desetih) dneh od pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila.

XII. MERILA ZA IZBOR IZVAJALCA

Merilo za izbor izvajalca tega javnega naročila je najnižja cena.

XIII. OSTALA DOLOČILA

Naročnik si pridržuje pravico do sklenitve pogodbe v zmanjšanem obsegu od razpisanega obsega javnega naročila oz. sklenitvi pogodbe v zmanjšanem obsegu ali odpovedati sklenitev pogodbe.

Sklenjena pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire prijavitelja v primerih, ko obstaja utemeljen sum, da je prijavitelj ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede prijave pred, med ali po izbiri prijavitelja. Upošteva se določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10).

XIV. PRAVNI POUK

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 in 60/11 – ZTP, v nadaljevanju ZPVPJN).

Aktivna legitimacija v predrevizijskem in revizijskem se prizna:

- vsaki osebi, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični nabavni sistem ali sistem ugotavljanja sposobnosti in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda,
- zagovorniku javnega interesa.

Šteje se, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno ponudbo, če rok za oddajo ponudb še ni potekel, pa vsaka oseba, ki lahko opravlja dejavnost, potrebno za izvedbo predmeta javnega naročanja.

Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo. Oseba, ki je skupaj z drugimi osebami oddala skupno ponudbo, ima položaj vlagatelja zahtevek za revizijo, če je sama ali skupaj z drugimi osebami, s katerimi je oddala skupno ponudbo, vložila zahtevek za revizijo.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevek ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Taksa znaša 1.500 eurov, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v odprtem postopku, postopku s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, postopku s pogajanjem po predhodni objavi, postopku s pogajanjem brez predhodne objave, konkurenčnem dialogu ter javnem natečaju. Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

Vlagatelj je upravičen do vračila takse, če:

- ne vloži zahtevek za revizijo, čeprav je plačal takso za predrevizijski in revizijski postopek,
- se zahtevek za revizijo nanaša na postopek, ki nima narave postopka oddaje javnega naročila.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevek za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevek obvestiti vse ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročanju ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Zahtevek za revizijo iz prejšnjega odstavka ni mogoče vložiti po roku za prejem ponudb.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ta zakon in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zagovornik javnega interesa lahko zahtevek za revizijo vloži v osmih dneh od dneva, ko je izvedel ali bi moral vedeti za kršitev.

Za vložitev in obravnavo zahtevkov za revizijo sta naročnik in ponudnik dolžna v celoti spoštovati določila ZPVPJN.

Žig

Odgovorna oseba naročnika:
Ivan Molan, župan

Pripravil:

Oddelek za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve

PONUDBENI DEL:

Ponudba mora vsebovati naslednje dokumente:

- **Navodila za izdelavo ponudbe** (parafirana in žigosana na vsaki strani)
- **OBR 1 – podatki o ponudniku** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- **OBR 2 – ponudbena cena s popisom del v elektronski in tiskani obliki** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- **OBR 3 – izjava o izpolnjevanju pogojev in sprejemanju razpisnih pogojev** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- **OBR 3a – izjava podizvajalca s podizvajalskimi pogodbami ali dogovori o skupnem nastopanju** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- **OBR 4 – izjava za pridobitev osebnih podatkov** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- **OBR 5 – reference ponudnika** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- **OBR 5a – referenčno potrdilo ponudnika** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- **OBR 6 – Izjava o izpolnjevanju finančnih obveznosti** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- **OBR 7 – Podatki o kadrovskih zmogljivostih - Seznam ključnega osebja** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- **OBR 7a – Navedba podatkov za posamezen kader** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- **OBR 8 – Izjava o pregledu projektne dokumentacije** (izpolnjen, podpisan in žigosan)
- **OBR 9 – Vzorec pogodbe** (parafiran, podpisan in žigosan na označenem mestu)
- **Fotokopijo ustrezne zavarovalne police** o sklenjenem zavarovanju v skladu z ZGO-1
- **Garancija za zavarovanje resnosti ponudbe** – predložiti garancijo banke ali zavarovalnice
- **Garancija za dobro izvedbo pogodbenih del** – predložiti izjavo banke ali zavarovalnice
- **Garancija za odpravo napak** - predložiti izjavo banke ali zavarovalnice
- **Tehnično poročilo** (podpisano in ožigosano)

Ponudnik: _____

Naročnik: OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oziroma ime:

Naslov:

Zakoniti zastopnik:

Številka transakcijskega računa:

ID za DDV:

Matična številka:

Pristojni davčni urad:

Pristojno okrožno sodišče:

Št.vpisa v sodni register:

Telefon:

Fax:

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje (ime, priimek, mobitel):

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo oddajamo za javno naročilo »**JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza**«.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Ponudnik: _____**Naročnik: OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice****PONUDBA****Št.:** _____

Obveščamo vas, da smo proučili razpisno dokumentacijo ter smo pripravljeni sprejeti vse pogoje in po njih izvesti zgoraj navedeno javno naročilo za znesek:

EUR.....brez DDV

(z besedo:.....)

EUR.....DDV

(z besedo:.....)

EUR.....z DDV

(z besedo:.....)

Na končno ceno ponujamo **popust** v višini _____ %

(z besedo:).

Končna vrednost ponudbe s popustom in z DDV-jem znaša

EUR.....z DDV

(z besedo:.....)

1. V kolikor bo naša ponudba sprejeta, smo pripravljeni z deli pričeti **najkasneje v 8 dneh po podpisu pogodbe in vsa pogodbeno dela dokončati v 40 koledarskih dneh.**
2. Strinjamo se, da smo s to ponudbo vezani najmanj do _____ (opomba: *opcija ponudbe je minimalno 120 (stodvajset) dni*), oziroma je ponudba lahko sprejeta v kateremkoli roku pred iztekom tega roka.
3. Strinjamo se, da se ponujeni % popusta upošteva tudi pri določitvi končne cene v primeru zmanjšane obsega del skladno s prvim odstavkom XIII. poglavja navodil.
4. Strinjamo se, da popust, ki je podan na ponudbeno ceno velja za vsako postavko v enaki višini, razen če je drugače določeno v dani ponudbi.

5. Strinjamo se, da je ponudbena cena fiksna in dokončna do zaključka izvedbe javnega naročila ter da nismo upravičeni do podražitev.
6. Strinjamo se, da ima naročnik pravico do odpovedi sklenitve pogodbe ne glede na vzrok, brez posledic za naročnika.
7. Zagotavljamo, da se bo vgrajevalo opremo in materiale, ki so predvideni v popisu del.
8. Strinjamo se, da bo odgovorni vodja gradbišča opravljal tudi naloge koordinatorja del na gradbišču.

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo oddajamo za javno naročilo **»JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza«**.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Ponudnik: _____

Naročnik: OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice

IZJAVA

ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemanju razpisnih pogojev

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so v nadaljevanju navedeni podatki točni in resnični.

A) Izjavljamo, da:

a. Da ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki (če gre za pravno osebo) niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr. In 39/09): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti; pranje denarja.

b. Da ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki (če gre za pravno osebo) niso bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti

c. Da ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2 oziroma 81.a člena ZJNVETPS

č. Da proti ponudniku ni uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja; da poslovanje ne upravlja sodišče; da ni opustil poslovne dejavnosti ali je v katerem koli podobnem položaju in da proti njemu ni uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež.

d. Da imamo na dan, ko izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, poravnane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili:

- prispevkov za socialno varnost in
- davkov

v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež oz. določbami države naročnika.

e Da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

f. Da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register

g. Da imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

h. Da imamo sklenjeno zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti v skladu s 33. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC, 93/05 – ZVMS, 115/05 – od. US, 120/06 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – Zrud) (obvezna priloga).

i. Da upoštevamo vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov Republike Slovenije in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje.

j. Da v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo javnega naročila, nismo imeli blokirane transakcijskega računa (velja za vse transakcijske račune ponudnika).

k. Razpolagamo z zadostnimi kadrovskimi in tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo del po predmetnem javnem naročilu.

l. Smo ekonomsko-finančno sposobni izvesti javno naročilo:

Naš povprečni letni promet v zadnjih treh (3) letih znaša

_____ EUR

Priloga: DA NE (obkrožiti).

m. Da bomo naročniku v roku 8-ih dni od prejema njegovega poziva v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

n. Da imamo poravnane vse obveznosti do Občine Brežice iz predhodnih postopkov javnega naročanja.

B) Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A) Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v _____, številka _____.

B) Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____.

Smo _____ člani _____ naslednje _____ organizacije:-

(Vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd..)

C) Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

(Če ste izpolnili točko B, v tem primeru točke C ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

C) Podizvajalci (ustrezno obkrožiti in izpolniti):

a) Izjavljamo, da nimamo podizvajalcev. Strinjamo se, da v primeru, da bodo dela izvajali podizvajalci, ki jih ne navajamo v ponudbeni dokumentaciji in ne bodo navedeni v pogodbi z naročnikom, naročnik obračuna 10 % (odstotkov) pogodbene kazni – poleg penalov za morebitno zamudo.

b) Sodelovali bomo z naslednjimi podizvajalci:

-

(opomba - podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski račun)

za naslednja dela _____

(opomba navesti vsako vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet, količino del, kraj in rok izvedbe del),
v skupni vrednosti €,

-

(opomba - podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski račun)

za naslednja dela _____

(opomba navesti vsako vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet, količino del, kraj in rok izvedbe del),
v skupni vrednosti €,

-

(opomba - podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski račun)

za naslednja dela _____

(opomba navesti vsako vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet, količino del, kraj in rok izvedbe del),
v skupni vrednosti €,

Opomba: Za podizvajalce mora ponudnik priložiti izjavo – OBR 3a in podizvajalske pogodbe oz. dogovore o skupnem nastopanju.

D) S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- ☐ da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila, ki so opredeljeni v Navodilih za oddajo ponudbe in so sestavni del pogodbe;
- ☐ nudimo 30 dnevni plačilni rok;
- ☐ da v celoti prevzemamo vso odgovornost za izvedbo celotnega posla, v kolikor bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- ☐ da je opcija ponudbe najmanj **120** dni oz. _____ dni;
- ☐ da pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični ter da se obvezujemo, da bomo v primeru zahteve naročnika dostavili ustrezno dokazilo, iz katerega bo izhajala resničnost zgornjih navedb;
- ☐ da smo seznanjeni s tem, da nas lahko naročnik izloči iz postopka ocenjevanja ponudb, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji neresnični in/ali zavajajoči,

- ☐ da morebitne fotokopije priloženih listin ustrezajo originalom in da so vsi deli ponudbe identični prejeti razpisni dokumentaciji (vsebinsko niso spreminjani),

E) Garancijska doba

Izjavljamo, da za izvedena dela in vgrajeni material ponujamo _____ let garancije (garancijska doba) (opomba: **najmanj 5 (pet) let**).

F) Odgovorni vodja del: _____

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo oddajamo za javno »**JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza**«.

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež).

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Podizvajalec: _____

Naročnik: OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice

IZJAVA PODIZVAJALCA

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so v nadaljevanju navedeni podatki točni in resnični.

A) Izjavljamo:

- a. Da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr. In 39/09): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti; pranje denarja. Za tovrstna dejanja niso bile obsojene tudi osebe pooblašcene za zastopanje.
- b. Da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti. Za tovrstna dejanja niso bile obsojene tudi osebe pooblašcene za zastopanje.
- c. Da proti nam kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja; da poslovanje ne upravlja sodišče; da nismo opustili poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju in da ni bil proti nam uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež.
- d. Da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, ne bomo imeli neporavnanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili:
 - prispevkov za socialno varnost in
 - davkovv skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež oz. določbami države naročnika.
- e. Da ima ponudnik do nas poravnane vse svoje obveznosti, zapadle do dneva oddaje ponudbe.
- f. Da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register
- g. Da imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

- h. Da upoštevamo vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov Republike Slovenije in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje.
- i. Razpolagamo z zadostnimi kadrovskimi in tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo del po predmetnem javnem naročilu.
- j. Da smo seznanjeni z razpisnimi pogoji javnega naročila.
- k. Da soglašamo, da naročnik namesto ponudnika poravna našo terjatev do ponudnika.
- l. Da imamo poravnane vse obveznosti do Občine Brežice iz predhodnih postopkov javnega naročanja.

B) Ustrezno izpolnite in obkrožite:

- A) Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko

_____, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v
_____, številka _____.

- B) Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili

ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri
_____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____

(Vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd..)

- C) Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

(Če ste izpolnili točko B, v tem primeru točke C ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

C) Izjava o resničnosti navedb in soglasje k preverjanju podatkov

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki ter ostali podatki navedeni v ponudbeni dokumentaciji točni in resnični ter da se obvezujemo, da bomo v primeru zahteve naročnika dostavili ustrezno dokazilo, iz katerega bo izhajala resničnost navedb v ponudbi, oz. pooblaščamo naročnika, da si podatke iz uradnih in drugih evidenc pridobi sam.

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice za namene javnega naročila »»JN 16/2012, **Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza**« pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

Ime in priimek

Datum rojstva

Kraj, občina, država rojstva

Naslov stalnega/začasnega bivališča (ulica, hišna številka, poštna številka, pošta)

Državljanstvo, EMŠO(Opomba:obkrožite ali je bivališče stalno ali začasno)

Moj prejšnji priimek se je glasil

Ime in priimek

Datum rojstva

Kraj, občina, država rojstva

Naslov stalnega/začasnega bivališča (ulica, hišna številka, poštna številka, pošta)

Državljanstvo, EMŠO(Opomba:obkrožite ali je bivališče stalno ali začasno)

Moj prejšnji priimek se je glasil

Opomba: Ponudnik mora predložiti podizvajalsko pogodbo ali pogodbo o skupnem nastopanju.

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo oddajamo za javno naročilo »JN 16/2012, **Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza**«.

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

Ponudnik: _____

Naročnik: OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice

IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice za namen izvedbe javnega naročila »**JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza**« pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščenke za zastopanje:

Ime in priimek

Datum rojstva

Kraj, občina, država rojstva

Naslov stalnega/začasnega bivališča (ulica, hišna številka, poštna številka, pošta)

Državljanstvo, EMŠO (Opomba: obkrožite ali je bivališče stalno ali začasno)

Moj prejšnji priimek se je glasil

Ime in priimek

Datum rojstva

Kraj, občina, država rojstva

Naslov stalnega/začasnega bivališča (ulica, hišna številka, poštna številka, pošta)

Državljanstvo, EMŠO (Opomba: obkrožite ali je bivališče stalno ali začasno)

Moj prejšnji priimek se je glasil

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo oddajamo za javno »**JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza**«.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Ponudnik: _____

Naročnik: OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice

REFERENCE PONUDNIKA

Seznam najmanj treh istovrstnih poslov – vodovodnih ali kanalizacijskih sistemov katerih investicijska vrednost je znašala 70 % ponudbene cene brez DDV, opravljenih v zadnjih petih letih od objave tega javnega naročila (2. 8. 2007 – 2. 8. 2012). Za datum dokončanje del šteje datum izdaje uporabnega dovoljenja.

Priznajo se le reference za dela na objektih, za katere je bilo uporabno dovoljenje pridobljeno v obdobju od 2. 8. 2007 – 2. 8. 2012 in je zanje naročnik podal pozitivno referenco.

Opcija: Upoštevajo se tudi reference, ki jih je ponudnik pridobil kot podizvajalec, pri čemer mora referenco potrditi naročnik storitve in ne glavni izvajalec storitve.

Zap št.	Naročnik	Pogodbeni predstavnik naročnika	Naziv objekta - investicije	Vrednost del (z DDV)	Datum izvedbe del (od – do)
1					
2					
3					
4					
5.					
6.					
7.					

Priloga: izjave naročnikov del za posamezno vrsto del (OBR-5a, ki ga ponudnik namnoži v toliko izvodih kot jih potrebuje)

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo oddajamo za javno naročilo »**JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza**«.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

REFERENČNO POTRDILO PONUDNIKA

Naziv in naslov naročnika, ki potrjuje referenco:

--

Kontaktna oseba naročnika, ki potrjuje referenco:

Ime in priimek, naziv	
Tel.	
E-naslov	

Potrjujemo, da je podjetje (naziv in naslov ponudnika):

--

uspešno opravilo**sledeča dela/gradnje:** _____

Ponudnik je dela opravil sam (prosimo obkrožite)	Da	Ne
Ponudnik je dela opravil s podizvajalci	Da	Ne
Čas izvedbe del/gradenj (od dan/mesec/leto – do dan/mesec/ leto):	od	do
Skupna vrednost del/storitev v EUR z DDV:		

Odgovorna oseba zgoraj navedenega naročnika izjavljam:

- da smo bili naročnik navedenih gradenj;
- da je naveden izvajalec dejansko izvajal dela;
- da pri naročniku obstajajo dokazila o dejanski izvedbi navedenih gradenj;
- da smo kot naročnik zadovoljni s kvaliteto izvajalčevih del;
- da je izvajalec strokovno, kvalitetno in pravočasno izvajal vse pogodbene obveznosti.

Za navedene podatke in njihovo resničnost prevzemam popolno odgovornost.

Datum	Žig	Odgovorna oseba naročnika, ki potrjuje referenco (ime in priimek odgovorne osebe) (podpis)

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo oddajamo za javno naročilo »**JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza**«.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Ponudnik: _____

Naročnik: OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice

IZJAVA
ponudnika o izpolnjevanju finančnih obveznostih

V skladu z določili 5. člena Odredbe o finančnem poslovanju proračunskih uporabnikov (Uradni list RS, št. 71/99 in 64/01) kot ponudnik dajemo naslednjo

IZJAVO

V skladu z razpisnimi pogoji izjavljamo, da bomo v primeru izbora na javnem razpisu za **»JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza«**, v skladu z določili zgoraj navedene odredbe:

- kot prevzemnik javnega naročila odstopili svoje terjatve do naročnika v korist dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov za izkazane in potrjene terjatve dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov do izvajalcev del,
- poplačali svoje obveznosti dobaviteljem blaga, kooperantom in izvajalcem v enakih rokih kot bodo določeni v pogodbi z naročnikom del iz naslova izvajanja del,
- priznali in obračunali ter plačali dobaviteljem blaga kooperantom in podizvajalcem zapadle obveznosti in zakonite zamudne obresti za vsak dan zamude pri plačilih zapadlih in potrjenih obveznosti po izpostavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov.

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo oddajamo za javno naročilo **»JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza«**.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Ponudnik: _____

Naročnik: OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice

PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH - SEZNAM KLJUČNEGA OSEBJA

Izvedba			
Funkcija	Ime in priimek	Izobrazba	Delovne izkušnje (v letih)
ODGOVORNI VODJA DEL			
ODGOVORNI DELOVODJA			

Priloga: navedba podatkov za posamezen kader (OBR-7a, ki ga ponudnik namnoži v toliko izvodih kot jih potrebuje)

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo oddajamo za javno naročilo »**JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza**«.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Ponudnik: _____

Naročnik: OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice

NAVEDBA PODATKOV ZA POSAMEZEN KADER

(v primeru da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži)

Ime in priimek	
Strokovna izobrazba	
Funkcija	

Datum in številka potrdila o opravljenem strokovnem izpitu za navedeno funkcijo (v primeru relevantnosti):

Datum	
Številka potrdila	

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila.

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo oddajamo za javno naročilo »**JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza**«.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Ponudnik: _____

Naročnik: **OBČINA BREŽICE, CPB 18, 8250 Brežice**

IZJAVA O PREGLEDU PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Izjavljamo, da smo seznanjeni s projektno dokumentacijo, in sicer:

- projektom za izvedbo **»Vodovod Cerklje ob Krki, desni breg – II. faza; št. projekta 2808/N-11, julij, 2012; projektant Region d.o.o., Brežice; odgovorni vodja projekta mag. Vojko Bibič, u.d.i.g«**,

po kateri se bodo dela izvajala in se v naprej odpovedujemo vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolnega in/ali neustreznega popisa del ter se zavezujemo, da bomo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno sanirali na lastne stroške, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov objekta ali objekta kot celote na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom.

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, ki jo oddajamo za javno naročilo **»JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza«**.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

VZOREC POGODBE

»JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza«

Sklenjene med pogodbenima strankama:

NAROČNIK:
OBČINA BREŽICE
Cesta prvih borcev 18
8250 Brežice

Davčna številka: SI34944745
Matična številka: 5880173
ki jo zastopa župan Ivan Molan

in

IZVAJALEC:

Davčna številka: SI _____

Matična številka: _____

ki ga zastopa zakoniti zastopnik.....:

UVODNE UGOTOVITVE:

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bilo javno naročilo za izbiro izvajalca po tej pogodbi z naslovom »JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza« s številko JN 16/2012, z dne __. __. 2012, ter pod št. _____ objavljeno na portalu javnih naročil Uradnega lista Republike Slovenije, z dne __. __. 2012;
- da je naročnik, na podlagi ocene prejetih pravočasnih ponudb, dne _____ izdal odločitev o oddaji javnega naročila, v kateri je ponudnike, ki so oddali ponudbe obvestil o izidu javnega naročila;
 - da je bil za najugodnejšega ponudnika, ki je oddal popolno ponudbo izbran izvajalec, ki je pogodbeni stranka te pogodbe in s katerim je naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila sklenil to pogodbo.

PREDMET IN OBSEG POGODBENIH DEL

1. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema v izvajanje dela:

»JN 16/2012, Izgradnja vodovoda Cerklje III. faza«.

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti:

- v skladu z razpisnimi pogoji, ki so sestavni del te pogodbe,
- po popisu, ki je priloga 2 k tej pogodbi,
- po osnovni ponudbi izvajalca, z dne _____, ki je priloga 1 k tej pogodbi.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

2. člen

Naročnik je pred pričetkom del dolžan:

- izvajalcu omogočiti dostop do dokumentacije in informacij, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne,
- zagotoviti kontinuirano spremljanje poteka del in sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- zagotoviti nadzor nad gradnjo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev.

3. člen

Naročnik se tudi obvezuje pravočasno dostaviti dokumentacijo za vse morebitne spremembe, skladno s terminskim planom izvajanja del, tako da bo napredovanje del lahko potekalo nemoteno.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

4. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po potrebi izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval posebna denarna nadomestila.

Izvajalec izrecno potrjuje, da je seznanjen s popisom del, po katerem bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolnega in/ali neustreznega popisa ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote, na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom.

5. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje da bo:

- izvajal dela po pogodbenem predračunu del,
- prijavil gradbišče v skladu s predpisi,
- vgrajeval materiale, prefabrikate, elemente in opremo ustrezne kvalitete (I.A kvaliteta) po predpisih in standardih in v skladu s popisi del,
- dolžan zagotoviti organizacijo gradbišča, postavitve pomožnih objektov in vzpostaviti transportne poti v soglasju z lastniki zemljišč, če naročnik nima na voljo svojih zemljišč,
- izvedel ustrezno označitev gradbišča v skladu z ZGO-1,
- redno vodil gradbeni dnevnik,

- izvajal dela strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo in tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi,
- izvajal dela po terminskem planu,
- izročil naročniku pred vgradnjo materialov dokazila – ateste, certifikate o vgrajenih materialih in konstrukcijah, in po izvedbi del opravil predpisane preizkuse,
- pravočasno opozoril naročnika na vse nejasnosti iz obsega pogodbenih storitev,
- z dopisom obvestil naročnika o pričetku in dokončanju del,
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom, preprečitev škode tretjim osebam, postavitev ustreznih prometnih opozoril na gradbišču ter za izvajanje teh ukrepov in za posledice njihove morebitne opustitve prevzema polno odgovornost,
- po končani gradnji na svoje stroške pospravil gradbišče in ga očistiti, kar obsega čiščenje območja gradbišča in objektov, v katere je izvajalec posegel pri izvajanju del ter objekte in naprave, ki jih je po krivdi izvajalca potrebno očistiti, odstraniti preostali material, opremo in delovna sredstva, kakor tudi začasne objekte, ki jih je postavil; urediti okolico in ceste, ki jih je uporabljal ali je vanje posegal ter vzpostaviti prvotno stanje komunalnih naprav, ki jih je med gradnjo uporabljal,
- izdelal elaborat za zaporo ceste in pridobil dovoljenje za zaporo ceste.

Izvajalec se zavezuje, da bo najkasneje v 8 (osmih) delovnih dneh po sklenitvi pogodbe izročil naročniku brezpogojno, na prvi poziv plačljivo in nepreklicno bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za dobro izvedbo del v višini 10% pogodbene vrednosti brez DDV, kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del, ki mora biti veljavna še najmanj 60 dni po izteku roka za dokončanje del in ki jo naročnik lahko unovči:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,
- v primeru nekvalitetne izvedbe del po pogodbi,
- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja del v smislu te pogodbe,
- za poravnavo stroškov in škode, ki bi nastala z nepravočasno izvedbo del,
- če ne dostavi podaljšanja veljavnosti garancije za dobro izvedbo del do roka, ki se opredeli v aneksu k pogodbi v primerih sporazumnega podaljšanja pogodbenega roka,
- če ne dostavi garancije banke ali zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku v pogodbenem roku.

V primeru da izvajalec v roku 8 (osmih) delovnih dni po sklenitvi pogodbe ne dostavi bančne garancije ali garancije zavarovalnice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči garancijo za resnost ponudbe in odstopi od podpisa pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo najkasneje v 8 (osmih) delovnih dneh po sklenitvi pogodbe naročniku predal overjeno kopijo zavarovalne pogodbe v skladu s 33. členom ZGO-1B.

Izvajalec se zavezuje odpraviti škodo tretji osebi oz. škodo na predmetih in objektih v lasti tretjih oseb, ter škodo, ki bi jo povzročil na drugih infrastrukturnih vodih v območju izvajanja del po tej pogodbi, na lastne stroške (po 32. členu ZGO-1B).

Med izvajanjem pogodbenih del bo izvajalec samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom, preprečitve nastanka škode tretjim osebam ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost. Naročnik z naslova varnosti zagotovi varnostni načrt in v kolikor izvajalec opravlja del s podizvajalci, naročnik zagotovi tudi koordinatorsko za varnost in zdravje na gradbišču.

Izvajalec izjavlja, da

- mu je poznan predmet te pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji ter okoliščine za pravilno izvedbo del;
- je seznanjen s posebnimi pogoji izvajanja del na lokacijah gradnje in da so ti pogoji upoštevani pri določitvi cene in rokov za izvajanje del po tej pogodbi;
- prevzema polno odgovornost v primeru napak na zgrajenem objektu, če so te posledica projektiranja, gradnje ali vgrajene opreme;

- se zavezuje znotraj garancijskih rokov na pisno zahtevo naročnika odpraviti napake na lastne stroške. Po odpravi napake začnejo teči garancijski roki za nove storitve oz. materiale znova, skladno z določili te pogodbe.

PODIZVAJALCI – v pogodbi se navede variantno

6. člen – se uporabi, če izvajalec nima podizvajalcev

Izvajalec se je opredelil, da nima podizvajalcev.

Izvajalec mora v primeru nameravanega angažiranja podizvajalca za vsakega od njih navesti podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski račun), za katera dela se angažira (opredeli se vsako vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki jo bo dobavil, predmet, količino del, kraj in rok izvedbe del) in skupno vrednost del.

Izvajalec lahko angažira ali zamenja podizvajalce za posamezna dela le s pisnim soglasjem naročnika. V primeru, če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 (petih) dneh po spremembi predložiti:

- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

V kolikor izbrani izvajalec ne bo navedel podizvajalcev ali partnerjev združenega podjetja, le-ti pa se bodo v toku izvajanja investicije pojavili na gradbišču, bo to pomenilo kršitev pogodbenih določil. V tem primeru ima naročnik pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 10% (deset odstotkov) od vrednosti pogodbe brez DDV-ja, poleg pogodbene kazni za morebitno nepravočasno ali nekvalitetno izvedbo pogodbene obveznosti.

Izvajalec daje naročniku pooblastilo, da izvedbo del, pri katerih so vključeni podizvajalci, naročnik lahko plača neposredno tem podizvajalcem. Plačila podizvajalcem se lahko izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu, ter skladno z določili Zakona o javnem naročanju.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec mora za vsakega podizvajalca predložiti podizvajalsko pogodbo, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec,
- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema glavni ponudnik,
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- izjava ponudnika, da bo pred zamenjavo podizvajalca pridobil pisno soglasje naročnika,
- in ostale vsebine iz 71. člena ZJN-2.

Izvajalec se prav tako zavezuje, da bo naročniku v roku 5 (petih) dni od sklenitve pogodbe s podizvajalcem predložil soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

6. člen – se uporabi, če izvajalec ima podizvajalce

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi del tudi naslednji podizvajalci:

-

(opomba - podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski račun) za naslednja dela _____

_____ (opomba
navesti vsako vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet, količino del, kraj in rok izvedbe
del), v skupni vrednosti €,

-

_____ (opomba - podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski
račun) za naslednja dela _____

_____ (opomba
navesti vsako vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet, količino del, kraj in rok izvedbe
del), v skupni vrednosti €,

-

_____ (opomba - podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski
račun) za naslednja dela _____

_____ (opomba
navesti vsako vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet, količino del, kraj in rok izvedbe
del), v skupni vrednosti €,

Izvajalec lahko angažira ali zamenja podizvajalce za posamezna dela le s pisnim soglasjem naročnika. V primeru, če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 (petih) dneh po spremembi predložiti:

- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

V kolikor izbrani izvajalec ne bo navedel podizvajalcev ali partnerjev združenega podjetja, le-ti pa se bodo v toku izvajanja investicije pojavili na gradbišču, bo to pomenilo kršitev pogodbenih določil. V tem primeru ima naročnik pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 10% (deset odstotkov) od vrednosti pogodbe brez DDV-ja, poleg pogodbene kazni za morebitno nepravočasno ali nekvalitetno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec pooblašča naročnika, da le-ta na podlagi potrjenega računa oziroma situacije opravljena in prevzeta dela plačuje neposredno podizvajalcem. Plačila podizvajalcem se lahko izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu ter skladno z določili Zakona o javnem naročanju. Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z Zakonom o javnem naročanju obvezna.

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec mora za vsakega podizvajalca predložiti podizvajalsko pogodbo, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec,
- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema glavni ponudnik,
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- izjava ponudnika, da bo pred zamenjavo podizvajalca pridobil pisno soglasje naročnika,
- in ostale vsebine iz 71. člena ZJN-2.

Izvajalec se prav tako zavezuje, da bo naročniku v roku 5 (petih) dni po sklenitvi pogodbe predložil soglasje podizvajalcev, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

POGODBENA VREDNOST DEL

7. člen

Vrednost pogodbenih del je dogovorjena in vezana na pogodbeni predračun izvajalca številka _____, z dne _____ in znaša

EUR _____ brez DDV

(z besedo: _____/100)

EUR _____ DDV

(z besedo: _____/100)

EUR _____ z DDV

(z besedo: _____/100)

V ceni je vključen davek na dodano vrednost.

Cena iz prvega odstavka tega člena je fiksna do dokončanja del.

Javno naročilo se bo sofinanciralo iz proračuna Občine Brežice (Odlok o proračunu Občine Brežice za leto 2012, Uradni list RS, št.: 10/12), postavka 7673 – Vodovod Cerklje 3. Faza in s sredstvi MORS-a.

NAČIN PLAČILA

9. člen

Naročnik bo izvršena dela izbranemu ponudniku plačal na podlagi potrjenih mesečnih situacij, in sicer v roku 30 dni od prejema situacij.

Naročnik bo nakazal sredstva na transakcijski račun št.

_____ pri _____.

V primeru zamude plačila s strani naročnika po potrjenem in zapadlem računu je izvajalec upravičen do zakonskih zamudnih obresti.

ZASTAVA TERJATEV

10. člen

Pogodbeni stranki sta izrecno sporazumni, da izvajalec ne bo zastavil terjatve, ki jo ima do naročnika iz naslova te pogodbe, zastavnemu upniku oz. banki za najem kredita, brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Stranki soglašata, da zastava terjatev v nasprotju z določilom pogodbe iz prejšnjega odstavka pomeni kršitev pogodbenih določil, zaradi česar lahko naročnik izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5% (pet odstotkov) od vrednosti pogodbenih del brez DDV.

NAČIN OBRAČUNA

11. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se izvršena dela obračunajo po sistemu dejansko izvedenih del, potrjenih s strani naročnika in nadzornega organa. Pri izstavitvi računa se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

POGODBENI ROKI

12. člen

Začetek del:

Najkasneje v 8 dneh po podpisu pogodbe.

Dokončanje del:

V 60 koledarskih dneh od podpisa pogodbe.

13. člen

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k osnovni pogodbi, če se naročnik s podaljšanjem roka strinja.

V primeru dogovorjenega podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti ustrezno podaljšano veljavnost bančne garancije oz. garancije zavarovalnice za dobro izvedbo del.

14. člen

Izvajalec ima pravico do podaljšanja pogodbenih rokov v skladu z 42. členom posebnih gradbenih uzanc.

Podaljšanje pogodbenega roka mora izvajalec pisno zahtevati od naročnika takoj, ko ugotovi katerega od vzrokov navedenih v tem členu, najkasneje pa v roku treh (3) dni.

Zahteva za podaljšanje pogodbenega roka mora biti strokovno utemeljena z navedbo števila dni predvidenega podaljšanja pogodbenega roka in vseh posledic, ki jih to podaljšanje povzroči.

V kolikor investitor v roku 10 (desetih) dni od vročitve pisnega zahtevka ne poda pisnega odgovora na zahtevo za podaljšanje pogodbenega roka se šteje, da zahtevo zavrača.

NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL

15. člen

Obračunavanje del bo izvajalec opravil z izstavitvijo začasnih in končne situacije, pri čemer mora izvajalec pri podaji cen izhajati iz ponudbene dokumentacije (predračuna), ki je sestavni del te pogodbe. Pri izstavitvi situacij se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

Izvajalec izstavlja naročniku mesečne situacije v štirih (4) izvodih do petega (5) v mesecu za pretekli mesec. Naročnik potrdi njihov prejem ter jih preda v potrditev nadzoru, le-ta pa je dolžan, da najkasneje v osmih (8) dneh od prejema, potrdi oziroma zavrne prejeto situacijo. Naročnik si pridržuje pravico, da v nadaljnjih osmih (8) dneh še sam preveri situacijo in preuči vsa dejstva, ki bi morebiti vplivala na izplačilo situacije. Naročnik je dolžan v skupno šestnajstih (16) dneh potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa v tem roku poda ugovor in o tem obvestiti izvajalca. Naročnik vrne izvajalcu dva potrjena izvoda situacije. Naročnik izvede plačilo nespornega dela, za grajani del situacije mora izvajalec naročniku izstaviti dobropis.

Izvajalec se strinja, da bo naročnik izvršena dela izbranemu ponudniku plačal na podlagi potrjenih mesečnih situacij.

Na situaciji mora biti prikazan tudi skupni znesek za že opravljena dela.

16. člen

Za datum prejema situacije naročnika se šteje žig prevzema pri naročniku.

V primeru, da so v situaciji obračunana dela, ki niso bila potrjena v gradbeni knjigi s strani nadzora, se lahko situacija zavrne v celoti. Situacija se lahko zavrne v celoti tudi, če ni ustrezno označena in opremljena.

Končno obračunsko situacijo bo izvajalec predložil v petih (5) dneh po pisnem uspešnem prevzemu izvršenih del s strani naročnika, to je po odpravi vseh pomanjkljivosti po zapisniku o kakovostnem in količinskem pregledu del ter po izvršenem končnem obračunu del. Naročnik bo končno obračunsko situacijo potrdil in plačal pod pogojem, da mu izvajalec predhodno predloži bančno garancijo ali garancijo zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi.

POGODBENA KAZEN

17. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne bo izvršil pogodbenih del v dogovorjenem roku ali v sporazumno podaljšanem roku, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5 % (pol odstotka) od vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan. Vrednost pogodbenih del v smislu predhodnega stavka se ugotavlja na podlagi končne situacije.

Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 10% (odstotkov) od vrednosti pogodbenih del brez DDV.

Pogodbena kazen se obračuna s končno situacijo.

Pogodbene stranke soglašajo, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnika unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma pisnega zahtevka naročnika.

PREVZEM DEL

18. člen

Ko so vsa pogodbeni dela končana, mora izvajalec najkasneje v 5 (petih) delovnih dneh o tem pisno obvesti naročnika. K obvestilu o dokončanju del mora izvajalec predložiti tudi vse listine in dokumente skladno z določili Zakona o graditvi objektov.

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo pooblaščenca naročnika in izvajalca najkasneje v 5 (petih) delovnih dneh po obvestilu o dokončanju pogodbenih del.

19. člen

Ob prevzemu so pogodbeni predstavniki naročnika ter izvajalec dolžni pregledati izvršena dela po tej pogodbi.

Morebitne napake in dela, ki ne bodo izvedena v I.A. kvaliteti in po predhodno sprejetih in potrjenih vzorcih s strani investitorja, se vpišejo v zapisnik o prevzemu in se sporazumno določi rok za njihovo odpravo. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik znižal plačilo po izdanih situacijah izvajalca oz. unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo del, ki mora biti brezpogojna in nepreklicna in mora veljati najmanj 60 dni po preteku roka za dokončanje del.

V nobenem primeru se ne morejo prevzeti dela slabše kakovosti, za katere bi izvajalec ponujal procentni odbitek na nekvaliteto. Po odpravi morebitnih pomanjkljivosti se izvedena dela znova pregleda in zapisniško ugotovi, če je prevzem uspel.

GARANCIJSKA DOBA

20. člen

Izvajalec daje za svoja dela in vgrajene materiale _____ (____) letno garancijo. (*Opomba: Najmanj 5 (pet) let.*)

Garancijski rok teče od uspešnega končnega zapisniškega prevzema vseh del.

Izvajalec jamči za morebitne napake v izdelavi gradnje, ki zadevajo njeno solidnost, ki se pokažejo v desetih letih od izročitve in prevzema del.

21. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake odpravil v dogovorjenem roku.

Če izvajalec ne odpravi napak v roku 15 dni od poziva za odpravo pomanjkljivosti, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo izvajalec ob prevzemu del izročil naročniku garancijo za odpravo napak, ki se bo glasila na 10% (deset odstotkov) vrednosti brez DDV končne pogodbenih del. Garancija se lahko uporabi tako za odpravo stvarnih napak dela oz. materiala kot napak pri solidnosti gradnje.

15 dnevni rok za odpravo pomanjkljivosti se nanaša samo na tiste hibe, katerih netakojšnja odprava ne bi povzročila večje škode. V primeru nastanka takih pomanjkljivosti, katerih ne takojšnja odprava bi imela lahko velike finančne in druge posledice, mora izvajalec pristopiti k odpravi na dan obvestila, oz. lahko ta dela naroči naročnik drugemu izvajalcu na račun izvajalca.

Izvajalec mora ob prevzemu del za odpravo napak v garancijski dobi naročniku izročiti bančno garancijo za odpravo napak za dobo 5 (petih) let, ki mora biti brezpogojna, plačljiva na prvi poziv in nepreklicna, rok trajanja garancije pa mora biti za 15 (petnajst) dni daljši od 5 (pet) let od datuma izdaje garancije.

Izvajalec ni dolžan odpraviti napak, ki bi nastale zaradi nestrokovne uporabe vodovodnega sistema ali njegovega posameznega dela.

K vsakemu pregledu izvajalčevih del mora biti izvajalec pozvan. Ta se je dolžan komisijskega ogleda udeležiti. V kolikor se ogleda ne udeleži, lahko komisija v sestavi naročnikovih predstavnikov delo opravi polnoveljavno brez udeležbe izvajalčevega predstavnika.

V primeru, da izvajalec ne predloži garancije za odpravo napak v garancijski dobi, naročnik unovči garancijo za dobro izvedbo del.

V primeru, da naročnik unovči bančno garancijo za odpravo napak, mora izvajalec nadomestiti porabljeno bančno garancijo z novo v roku treh dni od prejema poziva naročnika.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

22. člen

Predstavnik naročnika je Matjaž Mižigoj.

Predstavnik izvajalca je _____.

Predstavnik strokovnega nadzora je _____.

DODATNA NAROČENA DELA IN RACIONALIZACIJE TER POCENITVE

23. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se na predlog izvajalca ali naročnika, v smislu racionalizacije in pocenitve izvedbe pogodbenih del, lahko izvedba posameznih delov investicije spremeni. Predlog racionalizacije ali pocenitve v izvedbi pogodbenih del v soglasju z nadzorom potrdijo pooblaščen pogodbene predstavniki. Za delež racionalizacije oz. pocenitve se zniža pogodbena vrednost, ki se obračuna pri končni situaciji. Navedeno razmerje bosta stranki uredili z aneksi k tej pogodbi.

REŠEVANJE SPOROV

24. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

KONČNE DOLOČBE

25. člen

Izvajalec je dolžan zavarovati gradbišče in onemogočiti dostop na gradbišče vsem osebam, ki ne sodelujejo pri gradnji objekta oz. na delih gradbišča, kjer gradnja poteka na površinah, ki so javno dostopne zagotoviti varnost na gradbišču, tudi za vse tiste osebe, ki ne sodelujejo pri gradnji objekta.

Izvajalec mora omogočiti nemoteno življenje in delo v objektih v neposredni bližini izvajanja del. V primeru izvajanja del, ki bodo motila okoliške prebivalce in uporabnike objektov v neposredni bližini izvajanja del, jih je potrebno o tem vsaj 3 dni prej na primeren način obvestiti (npr. pisno v nabiralnike, sredstva javnega obveščanja). Izvajalec je dolžan odpraviti morebiti nastale poškodbe na sosednjih objektih oz. nepremičninah in ureditvah, v kolikor bi do njih prišlo zaradi izvajanja del po tej pogodbi. Izvajalec je dolžan redno čistiti ceste, ki bi bile kakorkoli onesnažene zaradi odvoza ali dovoza materiala na gradbišče. V kolikor bi zaradi dovoza ali odvoza materiala na gradbišče prišlo do poškodovanja cestišč, je izvajalec dolžan na lastne stroške v toku izvajanja pogodbenih del na teh vzpostaviti prvotno stanje, oz. sanirati nastale poškodbe v skladu z zahtevami upravljalcev cest. Izvajalec mora poskrbeti, da ob toplih dneh ne prihaja do zapraševanja (npr. z rednim škropljenjem).

Izvajalec mora pri izvedbi del upoštevati, da bo naročnik zahteval vgradnjo opreme in materialov, kot so določeni v popisu del.

26. člen

Vsaka sprememba pogodbene obveznosti mora biti narejena v obliki aneksa k tej pogodbi, podpiseta pa ga obe pogodbeni stranki.

27. člen

Pravice in obveznosti pogodbenih strank po tej pogodbi se presojuje v skladu s to pogodbo in razpisno dokumentacijo. Za vse zadeve za kateri se stranki nista izrecno dogovorili, oziroma ne izhajajo iz razpisne dokumentacije, veljajo določila Obligacijskega zakonika. Posebne gradbene uzance se za urejanje pravic in obveznosti pogodbenih strank po tej pogodbi ne uporabljajo razen, če se stranki v pogodbi izrecno sklicujeta nanje.

28. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpiseta obe pogodbeni stranki.

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

29. člen

Ta pogodba je napisana v šestih (6) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po tri (3) izvide.

Podpisano dne:.....

Šifra: 355-0060/2007

NAROČNIK:

OBČINA BREŽICE

Župan

Ivan Molan

Podpisano dne:.....

Šifra:

IZVAJALEC:

Zakoniti zastopnik

Ponudniku vzorca pogodbe ni potrebno izpolniti, mora pa parafirati vsako stran pogodbe posebej in pogodbo podpisati (spodaj)!

PONUĐNIK(podpis)

V..... dne..... (žig)

.....