

VZOREC

POGODBA IZVAJANJE STORITEV ČIŠČENJA POSLOVNIH PROSTOROV V OBDOBJU 2016-2018

ki jo dogovorita in skleneta

OBČINA BREŽICE, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, davčna številka SI34944745, matična številka 5880173000, TRR: 01209 - 0100008385 UJP Krško, ki jo zastopa župan Ivan Molan, v nadaljevanju naročnik

in

_____, davčna številka _____, matična številka _____, ki ga zastopa direktor/ica _____, v nadaljevanju izvajalec

UVODNA DOLOČILA

1. člen

Besede, uporabljene v tej pogodbi, pomenijo:

- čiščenje poslovnih prostorov pomeni stalno izvajanje vseh nalog rednega čiščenja (dnevne, tedenske, mesečne aktivnosti), generalnega čiščenja in občasnega periodičnega čiščenja, ki so predvidene z načrtom čiščenja objekta, do razveljavitve (odstopa) oz. zaključka te pogodbe;
- čistilec je vsak pri izvajalcu zaposlen delavec, ki v skladu s to pogodbo izvaja čiščenje objekta;
- objekt je poslovna stavba kot celota ali njen del, z enim ali več vhodi, v katerem opravlja naročnik svoj delovni proces;
- kompleks pomeni več stavb ali prostorov na isti/skupni lokaciji, ki so s stališča naročnikovega delovnega procesa vsebinsko povezane.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema v izvajanje dela - storitve čiščenja poslovnih prostorov Občine Brežice in sicer:

- v stavbi Občinske uprave Občine Brežice, na naslovu Cesta prvih borcev 18, Brežice ter
- v stavbi Doma kulture Brežice, na naslovu Trg izgnancev 12, Brežice.

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti:

- po osnovni ponudbi izvajalca št. _____, z dne _____, ki je priloga k tej pogodbi,
- v skladu s Tehničnimi specifikacijami, ki so priloga te pogodbe, ter
- v skladu z razpisnimi pogoji, ki so sestavni del te pogodbe.

Pogodba se sklepa na podlagi pravnomočne odločitve v postopku javnega naročila št. -----, z dne ----- (pravnomočnost: -----).

Javno naročilo se financira iz sredstev proračuna Občine Brežice, proračunska postavka proračunska postavka 00127 - materialni stroški poslovnih prostorov.

3. člen

Storitev čiščenja zajema zagotavljanje 3 oseb (čistilke/čistilce) za namen izvajanja čiščenja, za čas po 5 ur dnevno vsak delavec, in sicer pet dni na teden, razporejenih med ponedeljkom in nedeljo, za ves čas trajanja pogodbe. V okviru izvajanja storitve čiščenja mora izvajalec v celoti zagotavljati tudi potrebna delovna sredstva (oprema in stroji), ter vsa čistilna sredstva in sanitetno higienski material.

Izvajalec bo izvajal storitve čiščenja na lokacijah naročnika, to je v objektih, kot so opredeljeni v tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi, pravili in normativi stroke ter določili te pogodbe.

4. člen

Izvajalec bo zagotovil zadostne kadrovske in tehnične zmogljivosti za kvalitetno in pravočasno izvedbo storitev, najmanj pa toliko, kot je opredeljeno v 3. členu te pogodbe. Napotene delavce bo izvajalec na lastne stroške opremil z delovno obleko in osnovnimi zaščitnimi sredstvi ter jih usposobil s področja varstva pri delu za kvalitetno čiščenje prostorov in za delo z nevarnimi snovmi (kemikalijami).

Pri čiščenju je potrebno izvajati: redno čiščenje (dnevne, tedenske in mesečne aktivnosti), periodična generalna čiščenja poslovnih prostorov, druga čiščenja poslovnih prostorov v skladu z določili te pogodbe in Tehničnimi specifikacijami.

5. člen

Izvajalec bo pri delu uporabljal svoja osnovna sredstva, drobni inventar, čistilni material, čistilna sredstva, opremo in čistilne stroje v obsegu in na način, kot je opredeljeno v Tehničnih specifikacijah, ki so potrebna, da se doseže dogovorjena kakovost čiščenja pod pogojem, da z njihovo uporabo ni ogroženo zdravje ljudi, da so spoštovani higienski predpisi in da ne bodo povzročali poškodb na poslovnih prostorih, pohištvu in drugi opremi.

Izvajalec bo sam dobavljal tudi sanitetno higienski material (toaletni papir in papirnate brisače ter milo) v skladu s Tehničnimi specifikacijami.

Pri izvajanju storitev oz. nabavi posameznih vrst materialov je izvajalec dolžan upoštevati tudi temeljne okoljske zahteve, opredeljene v Uredbi o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS št. Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 - ZJN-3) (v nadaljevanju: Uredba o zelenem JN) in sicer:

- iz priloge 3: Temeljne in dodatne okoljske zahteve za pisarniški material in higienska papirnate proizvode točke 3.5 oz. 3.7 in
- iz priloge 9: Temeljne okoljske zahteve za čistila, storitve čiščenja in storitve pranja perila točke 9. 1, 9.2 in 9.3.

OBVEZE NAROČNIKA

6. člen

Naročnik se obvezuje:

- izvajalca uvesti v delo in mu pravočasno posredovati vse podatke in informacije, ki so potrebne za kvalitetno in pravočasno izvajanje storitev;
- izvajalcu zagotoviti vodo in električno energijo za čistilne stroje, prostor za shranjevanje čistilnih sredstev in delovnih pripomočkov ter prostor za garderobo osebja in hrambo dokumentacije.

OBVEZE IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec se obvezuje:

- za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih del predhodno pridobiti pisno soglasje naročnika;
- pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju del;
- ščititi interese naročnika,
- podati predloge za racionalno in kakovostno izvedbo storitev;
- ob podpisu pogodbe naročniku posredovati seznam zaposlenih, ki bodo opravljali storitve po pogodbi, za vsako lokacijo posebej, z naslednjimi navedbami: ime in priimek delavca, navedba datuma in številke veljavnega potrdila o opravljenem preizkusu varstva pri delu in za delo z nevarnimi snovmi za posameznega navedenega delavca;
- ob zamenjavi kadra na objektu ali lokaciji naročniku pravočasno posredovati ustrezne podatke;
- na objektih oz. lokacijah izvajati storitve po pogodbi le s kadrom, ki je uvrščen na seznam, predložen ob podpisu pogodbe;
- da bo za čistilce in nadzornike angažiral osebe, ki so ustrezno usposobljene za izvajanje storitev, imajo opravljen izpit iz varstva pri delu in za delo z nevarnimi snovmi ter bodo vredne zaupanja, pri izbiri pa upošteval tudi eventualne pripombe in sugestije naročnika;
- poravnati morebitno nastalo škodo na objektih, opremi in izdelkih, ki jo bodo povzročili njegovi delavci ali bodo nastali zaradi nepravilnega oziroma nestrokovnega opravljanja del po tej pogodbi;
- v celoti prevzeti vse obveznosti iz naslova varstva pri delu v zvezi z izvajanjem storitev po tej pogodbi;
- med opravljanjem pogodbenih obveznosti v prostorih naročnika samostojno poskrbeti za vse predpisane ukrepe varstva pri delu in higienskega minimuma ter za izvajanje teh ukrepov, v skladu z izjavo o varnosti z oceno tveganja in predpisi, ki urejajo področje zdravja in varstva pri delu, prevzeti polno odgovornost za posledice njihove opustitve;
- zagotavljati na zaščitnih oz. delovnih oblekah vidno označen naziv izvajalca ter ime in priimek delavca;
- zagotavljati redno mesečno kontrolo kvalitete storitev na lokacijah in objektih in jo v obliki poročila oddati naročniku. Kontrolo izvede odgovorna kontaktna oseba izvajalca, ki jo je navedel kot nadzornika;
- voditi mesečne evidenčne liste za prisotnost na objektih in doziranje sanitarno-higienskega materiala;
- pri izvajanju čiščenja ravnati gospodarno pri porabi električne energije in pri uporabi vode ter skrbeti za ekonomično uporabo drugih virov energije;
- da bo pri zavarovalnici zavaroval rizike, ki izhajajo iz odgovornosti opravljanja dejavnosti.

8. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, z lokacijami in objekti, kjer se bo izvajalo storitev čiščenja poslovnih prostorov in z možnostjo dostopa do objektov.

Izvajalec zagotavlja, da bo pogodbeno dela opravljal pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi. Pogodbeno dela bo izvajal s strokovno usposobljenimi delavci. Seznam delavcev izvajalca in morebitnih podizvajalcev na posamezni lokaciji je sestavni del pogodbe. V primeru zamenjave podizvajalcev mora izvajalec predložiti naročniku v potrditev nov seznam.

9. člen

Izvajalec prevzema obveznost, da po končanem čiščenju zapre vsa okna in zaklene vrata, ključke izroči varnostniku oziroma jih obdrži po predhodnem pisnem dogovoru z naročnikom.

10. člen

Izvajalec se obveže varovati poslovno tajnost in osebne podatke ter se obvezuje, da se ne bo posluževal informacij in dokumentov, ki so dostopni pri čiščenju poslovnih prostorov. To svojo obveznost bo izvajalec prenesel na vse svoje zaposlene in podizvajalce, ki izvajajo storitve po tej pogodbi.

Za poslovno tajnost se štejejo vse informacije, podatki in dokumenti, katerih vsebina se nanaša na poslovanje naročnika in je v zvezi s poslovanjem in ugledom naročnika in bi naročnik utrpel materialno ali moralno škodo, če bi bili znani nepooblaščenim osebam.

Za poslovno tajnost se štejejo vsi podatki o naročniku, s katerimi razpolaga čistilec ali drugi delavci izvajalca, predvsem pa različne kode, podatki o obiskovalcih naročnika (strankah, poslovnih strankah in drugih osebah, ki se bodo nahajale v objektih) in podobno.

Naročnik lahko določi še druge podatke, ki se štejejo kot poslovna tajnost, vrste oblik (listina, magnetni trak, disketa in pod.), nivo tajnosti, ter pooblašča še tretje osebe za razpolago s posameznim tajnim podatkom.

Varovanje osebnih podatkov in poslovne tajnosti velja za ves čas trajanja te pogodbe in tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

PODIZVAJALCI

11. člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi del tudi naslednji podizvajalci:

- _____
(opomba: podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski račun)

za naslednja dela _____

_____ (opomba: navesti vsako vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet, količino del, kraj in rok izvedbe del),

v skupni vrednosti €,

Sestavni del te pogodbe so kopije pogodb med izvajalcem in posameznim podizvajalcem, ki morajo vsebovati najmanj naslednje podatke:

- osnovne podatke podizvajalca (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, obseg in vrednost del (pogodbeni predračun)
- ter rok za izvedbo teh del.

Sestavni del pogodbe so tudi soglasja podizvajalca, da lahko naročnik, na podlagi potrjenega računa, namesto izvajalca poravnava njegovo (izvajalčevo) obveznost do podizvajalca.

12. člen

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem iz prejšnjega člena te pogodbe ter morebitnim drugim podizvajalcem, ki bodo izvajali dela na objektu, ki je predmet te pogodbe.

Na podlagi zakonske obveze naročnika, pooblastilom izvajalca iz prejšnjega odstavka tega člena ter soglasji podizvajalcev iz zadnjega odstavka prejšnjega člena te pogodbe se neposredna plačila naročnika podizvajalcem izvajajo v smislu asignacijskih pogodb.

Naročnik bo svoj del obveznosti podizvajalcem plačeval v rokih in na način, ki veljajo za glavnega izvajalca.

13. člen

Izvajalec mora v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem, pred spremembo oz. uvedbo podizvajalca o tem pridobiti pisno privolitev naročnika. Izbrani izvajalec mora v 5 (petih) dneh po prejemu naročnikove privolitve naročniku predložiti:

- v primeru spremembe podizvajalca - izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu,
- pogodbo s pogodbenim predračunom,
- potrdilo o plačanih davkih - na dan podpisa pogodbe med izvajalcem in podizvajalcem, če tako zahteva naročnik.

Šele po prejemu dokazil, da podizvajalec izpolnjuje zakonske pogoje, bo smel podizvajalec pričeti z deli na objektih, naročnik in izvajalec pa skleneta ustrezen aneks. Datum dostave dokazil se šteje za datum uvedbe podizvajalca v to pogodbo.

Vsa določila te pogodbe veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev.

POGODBENA CENA

14. člen

Vrednost pogodbenih del je dogovorjena in vezana na pogodbeni predračun izvajalca številka _____, dne _____, in znaša

Zap.	Postavka / objekt	Stavba Občine Brežice	Stavba Dom kulture Brežice	
1	Pogodbena cena za celotno pogodbeno obdobje			EUR
2	Popust _____ %			EUR
3	DDV ___ %			EUR
4	Končna pogodbena cena z DDV za objekt			EUR
5	Končna pogodbena cena za oba objekta skupaj			EUR

(točka 5 z besedo:.....)

Neto cena je fiksna do 31. 12. 2018.

15. člen

Davek na dodano vrednost, ki bremeni naročnika, se obračuna skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja DDV.

16. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se z aneksom k pogodbi določi nova izmera čistilnih površin, v kolikor se pri neposredni izmeri ugotovi odstopanje za več kot +/- 2% glede na pogodbeno površino.

POGOJI PLAČILA, IZDAJA RAČUNA

17. člen

Vse poslovanje se vrši v elektronski obliki - izstavitve mesečnega e-računa.

Izvajalec do desetega (10.) dne v mesecu izstavi en mesečni e-račun za oba objekta skupaj. Sestavni del mesečnega e-računa je specifikacija obračuna ločeno za posamezen objekt.

Naročnik bo svoj del obveznosti plačeval tako, da bo nesporni del mesečnega e-računa plačal 30. dan od njegovega uradnega prejema.

Za datum prejema e-računa se šteje datum, ko je izvajalec račun pravilno in z ustreznimi prilogami oddal na UJPnet.

V kolikor ima naročnik pripombe na prejeti e-račun, izvajalcu potrdi nesporni del e-računa v osmih (8) delovnih dneh od njegovega prejema, o spornem delu pa odloči najpozneje v petnajstih (15) dneh od prejema računa in o odločitvi takoj obvestiti izvajalca. Glede na končno odločitev, mora izvajalec naročniku dostaviti e-dobropis.

Za vse morebitne obračunane kazni po tej pogodbi, bo izvajalec naročniku izstavljal e-dobropis v skladu z določili te pogodbe.

18. člen

Naročnik bo nakazal sredstva na transakcijski račun izvajalca št. _____ pri _____.

V primeru zamude plačila s strani naročnika po potrjenem in zapadlem računu oz. situaciji je izvajalec upravičen do zakonsko predpisanih zamudnih obresti.

Z namenom gospodarnega ravnanja s proračunskimi sredstvi občina lahko v primeru dobrega likvidnega stanja in ob predhodnem dogovoru in izstavitvi e-dobropisa poslovnega partnerja izvede predčasno plačilo.

19. člen

Naročnik pričakuje, da bo imel na voljo proračunska sredstva za izpolnitev pogodbe, in sicer v vsakem proračunskem letu, do konca trajanja pogodbe, v skladu z določili razpisne dokumentacije. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik v primeru, da ne bo imel zagotovljenih sredstev v posameznem proračunskem letu, odpove pogodbo brez odpovednega roka oz. ustrezno zmanjša obseg naročenih storitev.

ZASTAVA ALI ODSTOP TERJATEV

20. člen

Pogodbeni stranki sta izrecno sporazumni, da izvajalec ne bo zastavil ali odstopil terjatve, ki jo ima do naročnika iz naslova te pogodbe, zastavnemu upniku oz. banki za najem kredita ali drugi osebi, brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Stranki soglašata, da zastava ali odstop terjatev v nasprotju z določilom pogodbe iz prejšnjega odstavka pomeni kršitev pogodbenih določil, zaradi česar lahko naročnik izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5% (pet odstotkov) od vrednosti pogodbenih del z DDV.

Pogodbena kazen se obračuna z e-dobropisom k prvemu naslednjemu e-računu.

KAKOVOST STORITVE

21. člen

Izvajalec bo storitve opravljal kvalitetno. Kontrolo kvalitete opravljenih storitev bodo s strani naročnika izvajale osebe, ki jih bo določil naročnik in bodo pristojne za urejanje pogodbenih in drugih organizacijskih medsebojnih razmerij med pogodbenima strankama.

Kontrolo kvalitete opravljenih storitev bodo s strani izvajalca izvajali pooblaščenih nadzorniki. Evidenčni listi o opravljeni kontroli kvalitete se hranijo v tajništvu Oddelka za investicije, občinsko premoženje in javna naročila.

22. člen

V primeru nekvalitetnega izvajanja storitev je po opozorilu naročnika izvajalec dolžan takoj odpraviti ugotovljene pomanjkljivosti.

V primeru, da je storitev, ki je navedena na računu izvajalca, nekvalitetno ali delno izvedena in je to pisno dokumentirano, naročnik račun za taka dela delno ali v celoti zavrne oziroma ga poravna le v vrednosti nespornih del.

Če se nekvalitetno ali delno izvajanje storitev ponavlja, naročnik izvajalca najprej pisno opozori, če pa se izvedba storitev še ne popravi, lahko naročnik začne postopek za prekinitev pogodbenega razmerja s pisмено odpovedjo pogodbenih obveznosti. Odpovedni rok je dva (2) meseca od vročitve pisne odpovedi.

POOBLAŠČENCI

23. člen

Pooblaščenec naročnika za nadzor nad izvedbo storitev po tej pogodbi je Suzana Ogorevc, Oddelek za investicije, občinsko premoženje in javna naročila, tel. št. 07 620 5562, e-mail: suzana.ogorevc@brezice.si.

Pooblaščenec izvajalca za nadzor nad izvedbo storitev po tej pogodbi je _____, GSM: _____, e-mail: _____.

24. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se bosta, v času veljavnosti te pogodbe, vzajemno obveščali o naslednjih spremembah:

- o imenih in priimkih zakonitih zastopnikov;
- o imenih in priimkih pooblaščenecv strank iz 23. člena te pogodbe;
- firme in sedeža;
- transakcijskega računa;
- telefonskih in telefaks številkah, ter internetnih naslovih;
- drugih pomembnih informacijah.

Obvestila morajo biti pisna in/ali v elektronski obliki, poslana pooblaščencu nasprotne pogodbene stranke.

ČAS VELJAVNOSTI POGODBE, ODSTOP OD POGODBE

25. člen

Pogodba je sklenjena za določen čas in sicer za čas od 23. 5. 2016 do 31. 12. 2018 oz.:

- za stavbo Občinske uprave Občine Brežice od 23. 5. 2016 do 31. 12. 2018 in
- za stavbo Doma kulture Brežice od 1. 8. 2016 do 31. 12. 2018.

26. člen

Stranki lahko pogodbeni rok veljavnosti pogodbe sporazumno podaljšata samo na način in v primerih, ki jih dopušča veljavna zakonodaja.

27. člen

Nobena od pogodbenih strank ne more odstopiti od pogodbe, razen iz razlogov, predvidenih s to pogodbo. Pogodbeni stranki se strinjata, da sme v primeru kršenja pogodbenih določil, oškodovana stranka odstopiti od pogodbe.

DODATNO NAROČENE STORITVE, RACIONALIZACIJE TER POCENITVE

28. člen

Za dodatno naročena storitve se smatrajo storitve, ki jih naročnik naroča v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 - uradno prečiščeno besedilo, Uradni list Evropske unije, št. 335/13, Uradni list RS, št. 19/14, 32/14 - ZPDZC-1, 90/14 - ZDU-1I, Uradni list Evropske unije, št. 330/15, Uradni list RS in št. 91/15 - ZJN-3) in niso zajete v opisu aktivnosti iz specifikacije in se izvedejo po posebnem naročilu (dodatna čiščenja ob nepredvidenih dogodkih, po gradbenih delih ipd.). Cena dodatnih storitev ne sme presegati cen po informativnem ceniku Sekcije čistilcev objektov pri obrtni zbornici Slovenije. Izvajalec mora pri obračunu dodatnih storitev upoštevati popust iz prejšnjega člena te pogodbe.

Pogodbene stranke so soglasne, da se na predlog izvajalca ali naročnika, v smislu racionalizacije in pocenitve izvedbe pogodbenih storitev, lahko izvedba posameznih storitev spremeni.

Izvajalec bo naknadno naročene storitve, racionalizacije ali pocenitve izvršil na podlagi aneksa k tej pogodbi.

ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

29. člen

Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izvajalec naročniku v petih (5) delovnih dneh od sklenitve pogodbe izroči bianco MENICO z menično izjavo »brez protesta« v višini 3.000,00 EUR, unovčljivo na kateremkoli poslovnem računu ponudnika, z veljavnostjo najmanj do 31. 1. 2019.

Ta pogodba postane veljavna pod pogojem, da izvajalec naročniku izroči zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če se v času trajanja izvajanja javnega naročila spremenijo določila pogodbe, lahko naročnik zahteva temu ustrezno spremembo garancije za dobro izvedbo javnega naročila.

Pogodbeni stranki se strinjata, da sme naročnik odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka, ter unovčiti izvajalčevo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi odgovornosti ali
- v primeru nekvalitetne izvedbe pogodbenih del ali izvedbe del z zamudo ali
- v primeru, da izbrani izvajalec pri izvajanju javnega naročila ne bo uporabljal proizvodov, ki izpolnjujejo zahteve iz Uredbe o zelenem JN in sicer iz priloge 3: Temeljne in dodatne okoljske zahteve za pisarniški material in higienska papirnate proizvode točke 3.5 oz. 3.7 in iz priloge 9: Temeljne okoljske zahteve za čistila, storitve čiščenja in storitve pranja perila točke 9.1, 9.2 in 9.3 ali
- v primeru neplačila potrjenih obveznosti izvajalca do njegovih podizvajalcev, ki jih ti izkažejo z verodostojnimi knjigovodstvenimi in drugimi listinami ali

- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja pogodbenih obveznosti v smislu te pogodbe ali
- v primeru zlorabe funkcije čistilne službe ali dostopnih informacij ali
- za poravnavo stroškov in škode, ki bi nastala z nepravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti oz. v skladu z določili pogodbe.

Pogodbeni stranki štejeta za zamudo naslednje primere (razloge):

- nepravočasna izvedba čiščenja prostorov;
- neupoštevanje naročnikove dokumentirane reklamacije glede kvalitete storitev in neodprava pomanjkljivosti znotraj ponujenega roka za odpravo napake.

V primeru naročnikovega odstopa od te pogodbe zaradi zamud izvajalca, izvajalec ne more uveljavljati nobenih odškodninskih zahtevkov do naročnika.

30. člen

Pogodbeni stranki štejeta to pogodbo za razveljavljeno, brez škodnih posledic za nobeno pogodbeno stranko, v naslednjih primerih:

- če je nad izvajalcem začel stečajni postopek;
- če pride do prenosa dela dejavnosti od izvajalca na tretjo osebo, razen če naročnik izjavi, da vztraja pri pogodbi;
- če pogodbe zaradi sprememb predpisov ni več mogoče izvrševati.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

31. člen

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

32. člen

Če v primeru spremembe veljavne zakonodaje pogodbeni stranki posameznih določb te pogodbe ne bi mogli več uporabljati oz. bi bila posamezna določila te pogodbe razglašena za neveljavna, se tako določila črta iz besedila te pogodbe, preostala določila pa se, kot novo enovito besedilo pogodbe, spremembi prilagodi ali dopolni z drugim določilom. Če je z razveljavitvijo določenega določila bistveno spremenjeno besedilo pogodbe in kot tako ne služi več namenom pogodbenih strank, se stranki z Aneksom k tej Pogodbi ali sklenitvijo nove pogodbe dogovorita o možnostih nadaljnjega sodelovanja. V kolikor stranki ne bosta dosegli sporazuma o spremembi pogodbe, bosta stranki šteli pogodbo za razveljavljeno.

VIŠJA SILA

33. člen

Pogodbeni stranki sta medsebojno odgovorni za izpolnitev te pogodbe. V primeru zamude, je stranka, ki je v zamudi, dolžna povrniti oškodovani stranki vso škodo, tako direktno kot indirektno, do katere bi prišlo zaradi zamude. Odškodninska odgovornost med strankama ugasne, če je zamuda posledica višje sile ali zadržanja, kot je določeno s to pogodbo.

Med višjo silo stranki izrecno štejeta tudi vse akte državnih organov, ki bi preprečevali izvoz ali uvoz opreme, valutne omejitve, vojno ali omejene vojaške ali policijske operacije,

mobilizacijo, embargo, upore, nemire in demonstracije, kakor tudi vse druge dogodke, ki so po svojem obsegu ali naravi izven možnosti ukrepanja strank te pogodbe.

Med zadržanje po tej pogodbi stranki štejeta okoliščine, na katere nimata vpliva, ki pa hkrati niso takega obsega, da bi jih šteli med višjo silo, predvsem pa spore med delavci in delodajalci, požar, zaseg (ki pa ne sme biti posledica prezadolženosti), splošnega pomanjkanja materiala, oteženega transporta, omejitve pri porabi vode in energije.

V primeru višje sile ali zadržanja, se čas za spolnitev obveznosti zadržane stranke podaljša za čas, ki je smiseln glede na okoliščine posameznega primera, najmanj pa za toliko časa, kolikor časa je trajalo zadržanje. Zadržana stranka mora drugo stranko obvestiti o zadržanju, ter drugi stranki notificirati odlog spolnitve, ter ji hkrati pisno obrazložiti razloge za odlog.

REŠEVANJE SPOROV

34. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V kolikor to ne bo mogoče, bosta stranki predali zadevo v reševanje stvarno in krajevno pristojnemu sodišču po sedežu naročnika.

Morebitne nejasnosti iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki tolmačili v skladu z veljavno zakonodajo (terminološko in vsebinsko po Obligacijskem zakoniku (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo)) ter z razpisno dokumentacijo razpisa, ki je bil podlaga za sklenitev te pogodbe.

KONČNA DOLOČBA

35. člen

Pogodba prične veljati in se uporabljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ta pogodba postane veljavna pod pogojem, da izvajalec naročniku v roku, določenem v tej pogodbi, predloži zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

36. člen

Pogodba je sestavljena v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri) izvode, izvajalec pa 2 (dva) izvoda.

_____, dne: _____

Brežice, dne: _____
Zadeva: _____

IZVAJALEC:

Direktor/ica:

NAROČNIK:
OBČINA BREŽICE
Župan:
Ivan Molan

-
1. Vzorca pogodbe NI POTREBNO IZPOLNJEVATI.
 2. Odgovorna oseba ponudnika parafira vsako stran pogodbe v desnem spodnjem kotu.
 3. Ponudnik vsebino vzorca pogodbe potrdi še z navedbo datuma, žigom in podpisom odgovorne - spodaj.

Datum: _____

Žig

Odgovorna oseba ponudnika:
