

Na podlagi prvega odstavka 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 - odl. US, 22/19 - ZPosS, 81/19, 36/20 - ZIU PPP, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 98/20 - ZIU PDV, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 195/20, 15/21 - ZDUOP, 28/21 - skl. US, 43/21, 112/21 - ZNUPZ, 119/21 - ZČmIS-A, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 15/22, 54/22 - ZUPŠ-1, 141/22 - ZNUNBZ, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 114/23, 117/23 - ZIUOPZP-A, 136/23 - ZIUZDS, 32/25 - ZZDej-N, 70/25 - ZUTD-I) in 63. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25) Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

**Višji svetovalec  
v Oddelku za pravne in splošne zadeve  
Občine Brežice**

Prosto delovno mesto je uradniško delovno mesto, ki se lahko izvaja v nazivih višji svetovalec III, višji svetovalec II in višji svetovalec I. Izbrani kandidat bo imenovan v naziv **višji svetovalec III**.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto uradniško delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje **pogoje**:

- Univerzitetna izobrazba /druga bolonjska stopnja/, smer izobrazbe po Klasiusu-P16: 0421 Pravo;
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj,
- znanje uradnega jezika,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv (če izbrani kandidat le-tega nima opravljenega, ga mora opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi),
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka (če izbrani kandidat le-tega nima opravljenega, ga mora opraviti najkasneje v roku šestih mesecev po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi),
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Delovne izkušnje so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

### Okvirna vsebina dela:

- opravljanje najzahtevnejših strokovnih nalog s področja pravnih zadev,
- priprava in pregled pravnih aktov,
- zastopanje občine v postopkih pred sodiščem in drugimi organi,
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- samostojna priprava pravnih predpisov, zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv iz delovnega področja,
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih,
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog,
- opravljanje drugih nalog iz pristojnosti notranje organizacijske enote in
- opravljanje drugih del in nalog po nalogu vodje notranje organizacijske enote.

### Prijava z življenjepisom mora vsebovati:

1. dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede predpisanih delovnih izkušenj;
3. pisno izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv;
4. pisno izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka;
5. pisno izjavo kandidata, da
  - je državljan Republike Slovenije;
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
  - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
6. pisno izjavo, da za namen tega natečajnega postopka organu, ki objavlja javni natečaj, dovoli pridobitev podatkov iz 5. točke iz uradnih evidenc.

Prijava na prosto uradniško delovno mesto mora biti oddana na obrazcu »Vloga za zaposlitev – Višji svetovalec OPSZ«. Kandidati oddajo elektronsko prijavo na elektronski naslov organa, ki je objavil javni natečaj: [obcina.brezice@brezice.si](mailto:obcina.brezice@brezice.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom in sicer **v roku 22 dni po objavi**. Šteje se, da prijava kandidata, ki ni bila oddana na ta način, ni bila vložena.

Javni natečaj se objavi na spletnih straneh Občine Brežice in pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje.

Natečajna komisija bo v izbirnem postopku presojala strokovno usposobljenost kandidatov s preverjanjem predloženih dokazil, z ustnimi razgovori s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom in trimesečnim poskusnim delom. Delo bo opravljal v prostorih Oddelka za pravne in splošne zadeve Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Obveščanje v postopku javnega natečaja poteka po elektronski poti na elektronski naslov kandidata, s katerega je poslal prijavo na javni natečaj, ali ki ga je za namen obveščanja v postopku navedel v prijavi.

Dodatne informacije o izvedbi javnega natečaja na tel. številki 07/620 5525 (Ingrid Molan).

Številka: 100-12/2026  
Brežice, dne 8.4.2026



Ivan MOLAN  
ŽUPAN

PO DOBLASTILU ŽUPANA  
PATRICIA ČULAR