

Na podlagi prvega odstavka 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 - odl. US, 22/19 - ZPosS, 81/19, 36/20 - ZIUPPP, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 98/20 - ZIUOPDV, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 195/20, 15/21 - ZDUOP, 28/21 - skl. US, 43/21, 112/21 - ZNUPZ, 119/21 - ZČmIS-A) in 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 65/08, 40/12 - ZUJF, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 195/20, 28/21 - skl. US) Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, objavlja objavo za zasedbo prostega strokovno tehničnega delovnega mesta

### **Računovodja VI za knjigovodske listine v Oddelku za finance in računovodstvo**

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto strokovno tehnično delovno mesto morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- Višja strokovna izobrazba oziroma višješolska izobrazba (prejšnja),
- 6 mesecev delovnih izkušenj,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- znanje uradnega jezika.
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katerega se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katerega se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnji nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnje izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Želene vsebine: želeno je, da imajo kandidati izkušnje s področja računovodstva in knjigovodstva.

#### **Okvirna vsebina dela:**

- pomoč pri pripravi plana proračuna, rebalansa proračuna in zaključnega računa,
- vodenje blagajne, knjiženje izpiskov, faktur, temeljnic za občino in krajevne skupnosti,

- administrativno tehnična opravila za oddelek,
- nabava in vodenje evidence nabave pisarniškega materiala za oddelek,
- opravljanje drugih nalog iz pristojnosti notranje organizacijske enote in
- opravljanje drugih nalog po nalogu vodje notranje organizacijske enote.

**Prijava na prosto delovno mesto s priloženim življenjepisom mora vsebovati:**

1. dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj;
3. pisno izjavo kandidata, da
  - je državljan Republike Slovenije;
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev,
  - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
4. izjavo, da za namen tega postopka za zasedbo prostega delovnega mesta organu, ki objavlja prosto delovno mesto, dovoli pridobitev podatkov iz 3. točke iz uradnih evidenc.

Prijava na prosto strokovno tehnično delovno mesto mora biti oddana na obrazcu »vloga za zaposlitev«.

Obravnavane bodo samo pravočasne in popolne prijave.

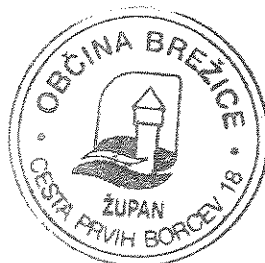
Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas enega leta (12 mesecev) s polnim delovnim časom in trimesečnim poskusnim delom. Delo bo opravljal v prostorih Oddelka za finance in računovodstvo Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

Objava prostega delovnega mesta se objavi pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje in na spletnih straneh Občine Brežice.

Kandidati pošljejo pisne prijave z dokazili na obrazcu »vloga za zaposlitev« na naslov : Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice v roku 8 dni po objavi. Kandidati bodo o izbiri oziroma neizbiri pisno obveščeni najkasneje v 8 dneh po zaključenem postopku. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika poslana na elektronski naslov: [obcina.brezice@brezice.si](mailto:obcina.brezice@brezice.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Dodatne informacije o izvedbi postopka za zasedbo prostega delovnega mesta na tel. številki 07/620 5525 (Ingrid Molan).

Številka: 100-27/2021  
Brežice, dne 23.8.2021



Ivan MOLAN  
ŽUPAN